

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő- testülete
5744 K e v e r m e s, Jókai utca 1. szám.

8/2018

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Kevermes Nagyközség Képviselő-testülete

2018. május 31-i

soros üléséről

Határozatok: 59/2018. (V.31.) - 69/2018. (V.31.)

Rendeletek: 5/2018. (V.31.)

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete
5744 Kevermes, Jókai utca 1. szám. Telefon: 434-001.

8/2018.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Kevermes Nagyközségi Önkormányzat 2018. május 31-én 18 órai kezdettel, a Művelődési Ház és Könyvtár olvasótermében megtartásra kerülő soros ülésén.

<u>Jelen vannak:</u>	Lantos Zoltán	polgármester
	Lévai Lajos	alpolgármester
	Bauer Károly	képviselő
	Dr. Harmadi Pál	képviselő
	Papp Katalin	képviselő
	Restye János	képviselő
	Bozó László	képviselő

<u>Jelen van még:</u>	Gácsér Béla	jegyző
	Szabó Lajos	aljegyző
	Kocsis Zoltánné	pénzügyi vezető
	Tóth Józsefné	családgyozdó

Lantos Zoltán polgármester köszönti a képviselő-testület tagjait, köszöni, hogy elfogadták meghívását.

Az ülés határozatképes, a 7 fő képviselő-testületi tagból 7 fő jelen van.

Az ülés összehívása a jelenleg hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltaknak megfelelően történt.

A képviselő-testületnek javasolja, a mai ülés jegyzőkönyv hitelesítőinek Papp Katalin és Bozó László képviselőket, jegyzőkönyv vezetésével Kotroczó Zsuzsanna köztisztviselőt megbízni. Kéri, hogy a fenti javaslatot fogadják el.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a fenti javaslatot elfogadja.

Lantos Zoltán polgármester- kérdezi, hogy a napirendi pontokkal kapcsolatosan van-e valakinek kiegészítése, kérése? Hozzászólás nem hangzott el, így javasolja a meghívóban kiküldött napirendi pontokat, azok tárgyalási sorrendjének elfogadását. Aki a napirendi pontokkal, azok sorrendjével egyetért, kézfelnyújtással szavazzon.

Napirendi javaslat: 1./ Tájékoztató a két testületi ülés között tett intézkedésekről
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
2./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

- Előadó: Gácsér Béla jegyző
- 3./ Kevermes Nagyközség Önkormányzat Gyermekjóléti és Gyermekvédelmi feladatainak ellátása
Előadó: Gácsér Béla jegyző
- 4./ Tájékoztató a településen működő civil szervezetek munkájáról
Előadó: Civil szervezetek vezetői
- 5./ Az önkormányzat 2017. évi zárszámadása
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
- 6./ Bejelentések

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül a napirendi pontokat, azok tárgyalási sorrendjét elfogadja.

1./NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Tájékoztató a két testületi ülés között tett intézkedésekről.
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Napirendi pont előadója: Lantos Zoltán polgármester

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása?
Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el a napirendhez kapcsolódóan, javasolja a tájékoztató elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a két testületi ülés között tett intézkedésekről szóló tájékoztatót elfogadja.

2./NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Napirendi pont előadója: Gácsér Béla jegyző

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása?
Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el a napirendhez kapcsolódóan, javasolja a tájékoztató elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

3./NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Kevermes Nagyközség Önkormányzat Gyermekjóléti és Gyermekvédelmi feladatainak ellátása
(A beszámoló a jegyzőkönyv melléklete)

Napirendi pont előadója: Gácsér Béla jegyző

Gácsér Béla jegyző elmondja, hogy minden évben május 31-ig kell a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról beszámolni. A gyermekvédelmi feladatok tekintetében az anyag részletesen tartalmazza azokat a feladatokat, amiket ellát a hivatal, továbbá a jogszabályi hivatkozásokat és a statisztikai adatokat. A legnagyobb részfeladatot a gyermekvédelmi kedvezmények megállapítása és az ezzel összefüggő - hátrányos helyzet és halmozottan hátrányos helyzet - státusz megállapítása fedi le. A státusz plusz juttatásra ad lehetőséget (szünidei étkeztetés). A pénzügyi bizottsági ülésen is szó volt róla, hogy e tekintetben visszafizetési kötelezettség is keletkezett. Sokan megigényelték, de voltak akik nem vitték el. A demográfiai adatokból egyértelműen megállapítható, hogy a település lakossága öregszik sajnos. A beszámoló melléklete a Gyermekjóléti Szolgálat beszámolója. Kéri akinek van kérdése tegye fel.

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy a két beszámolóból kitűnik, hogy a Gyermekjóléti Szolgálat fontos feladatot lát el a településen, ezt a magas esetszámok is megerősítik. 1-2 havonta a jelzőrendszer összeül, a szükséges intézkedéseket azonnal próbálják megtenni. A demográfiai adatokat tekintve a 61-100 éves korosztály létszáma 489 fő, ami magas szám az összlakossághoz képest. A születési arányok az elmúlt évekhez képest javulást mutatnak.

Lévai Lajos alpolgármester elmondja, hogy a beszámoló igen részletes, alapos és áttekinthető. A tavalyi évhez képest sajnos nem javult a helyzet, de pozitívum, hogy nem is romlott. A település öregszik, mindent meg kell tenni annak érdekében, hogy a fiatalok helyben maradjanak. Segíteni és támogatni kell őket.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása a napirendhez kapcsolódóan? Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el a napirendhez kapcsolódóan, javasolja a beszámoló elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

59/2018 (V.31.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközség Képviselő-testülete a Nagyközségi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2017. évi ellátásáról szóló beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja.

Utasítja a jegyzőt, hogy a beszámolót a Békés Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya Szociális és Gyámügyi Osztályának küldje meg.

Felelős: Gácsér Béla jegyző

Határidő: 2018. június 15.

4./NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Tájékoztató a településen működő civil szervezetek munkájáról
(A beszámolók a jegyzőkönyv mellékletei)

Napirendi pont előadója: Civil szervezetek vezetői

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy minden civil szervezet megküldte írásos beszámolóját. Majd átadja a szót Papp Katalinnak a Viharsarok Polgárőr Szervezet elnökének ha van kiegészítése beszámolójával kapcsolatban azt tegye meg.

Papp Katalin Viharsarok Polgárőr Egyesület elnöke köszöni a Képviselő-testület és az önkormányzat eddig nyújtott segítségét.

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy a polgárórság fontos szerepet tölt be a település életében. Szükség van a tevékenységükre, a tagok szabadidejüket áldozzák fel a szolgálat teljesítése érdekében.

Restye János képviselő kérdezi, hogy a tűzoltószertárra felszerelt Hörmann kapu mikor lesz látható?

Kotroczó Zsuzsanna Kevermes Nagyközség Önkéntes Tűzoltó Egyesület parancsnoka elmondja, hogy az ős folyamán remélhetőleg a jelenlegi ajtó lekerül és a javítási munkálatok elvégzésével mindenki láthatja majd.

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy 4-5 évvel ezelőtt megkeresték az egyesületet, hogy a lehetőségekhez mérten, a szükséges feltételek megléte mellett, közreműködő egyesületként vegyenek részt a beavatkozás feladataiban. Kérdezi, hogy áll az egyesület ezen a téren?

Kotroczó Zsuzsanna Kevermes Nagyközség Önkéntes Tűzoltó Egyesület parancsnoka elmondja, hogy 2014-ben az egyesület 11 tagja elvégezte a 40 órás tűzoltó alaptanfolyamot, melyet egy rendszerbeállító gyakorlat követett, végül egy minősítő gyakorlat zárt. Az egyesület nem rendelkezik tűzoltógépjárművel, ennek okán a műszaki mentés került a központba. A pályázatok során a műszaki mentés alapfelszerelései kerültek beszerzésre, illetve idén januárban a kisművekek kezeléséhez szükséges jogosítványokat is megszerezték a tagok. A cél, hogy a helyi – elsősorban szélsőséges időjárás okozta – káreseteket az egyesület a hivatásos erők jelenléte nélkül is fel tudja számolni.

Lantos Zoltán polgármester átadja a szót Bauer Károlynak a Községi Sportkör elnökének ha van kiegészítése beszámolójával kapcsolatban azt tegye meg.

Bauer Károly Községi Sportkör elnöke köszöni szépen a testület és a polgármester támogatását, mely nagyban hozzájárult az egyesület működéséhez és fenntartásához.

Papp Katalin képviselő javasolja egy mosdó helyiség kialakítását a pálya körül. Nagy szükség lenne rá, nemcsak a meccsek alkalmával, hanem például a falunapon is.

Bauer Károly Községi Sportkör elnöke elmondja, hogy a pályahitelesítés során is felmerült ez a probléma. Tervben van, a nyáron remélhetőleg elkészül.

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy a horgászegyesület elnöke megkereste azzal a problémával, hogy a nyárfaerdőn keresztül az áthaladás egyre nehezkesebb, mert a gazdálkodók a munkagépekkel azon az úton járnak át, ezáltal járhatatlanná teszik a személygépkocsik és kerékpárosok számára a közlekedést. Azzal a kéréssel fordult a testület felé, hogy amennyiben lehetséges az átjárót szűkítsék le. A terület az önkormányzat tulajdonában van, nem hivatalos út.

Restye János képviselő javasolja tiltsák ki a nehézgépjárműveket a területről. Önkormányzati tulajdon, milyen jogon hajt be bárki is traktorral, milyen céllal halad át?

Bozó László képviselő megoldásként javasolja, hogy a jelenlegi utat meg kell hagyni és a fák között egy másik kisebb utat létrehozni, feltölteni. A létrehozott közlekedő úton pedig csak személygépkocsival szabad közlekedni.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e még valakinek kérdése, hozzászólása? Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el a napirendhez kapcsolódóan, javasolja a civil szervezetek 2017. évi beszámolójának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

60/2018 (V.31.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a településen működő civil szervezetek munkájáról szóló beszámolókat elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

5./NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Az önkormányzat 2017. évi zárszámadása
(A beszámoló és a rendelet tervezet a jegyzőkönyv
melléklete)

Napirendi pont előadója: Lantos Zoltán polgármester

Bozó László Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot. A Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról, valamint a 2017. évi maradvány elszámolásáról szóló beszámoló elfogadását. Továbbá javasolják az önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet tervezet elfogadását.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e még valakinek hozzászólása, kérdése? Javasolja a Képviselő-testületnek elsőként a 2017. évi költségvetési beszámoló, másodikként a 2017. évi maradvány elszámolásáról szóló beszámoló elfogadását, majd az önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet tervezet elfogadását, rendeletté emelését.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

61/2018 (V.31.)

HATÁROZATA

A Kevermesi Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

62/2018 (V.31.)

HATÁROZATA

A Kevermesi Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2017. évi maradvány elszámolást elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja.

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

**5/2017.(V.31.)
önkormányzati
RENDELETE**

az önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról

(a rendelet a jegyzőkönyv melléklete)

6./NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Bejelentések

6.1 Pályázat benyújtása

Bozó László Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság megtárgyalta az előterjesztést. A Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek a Közgyűjtemények Kollégiuma által kiírt pályázat benyújtásának támogatását.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

63/2018 (V.31.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Közgyűjtemények Kollégiuma által kiírt nyílt pályázati felhívásra „Kistelepülések könyvtárainak szakmai eszközfejlesztésére, korszerűsítésére” pályázatot kíván benyújtani a megpályázható maximális összegre.

A Képviselő-testület vállalja a 10 %-os önrész megfizetését.

Vállalja továbbá az utcafront felőli négy ablak cseréjét 400.000,- forint összegben.

Határidő: pályázat beadására 2018. június 5.

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

Fedezet: 2018. évi költségvetés

6.2 Fogorvos megbízási díja

Bozó László Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság megtárgyalta a kérelmet és javasolja a Képviselő-testületnek dr. Futó Erika fogorvos megbízási díjának 2018. május 1-től havi bruttó 200.000 Ft-ra való emelését.

Restye János képviselő kérdezi, hogy sokan járnak át Dombiratosról, az önkormányzat nem vállal részt a költségekből?

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy a tavalyi évben megkereste a polgármester asszonyt, aki elmondta, hogy az önkormányzat anyagi helyzete nem teszi lehetővé, az őszi betakarítások után visszatérnek rá, de azóta nem történt változás. Kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

64/2018 (V.31.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete dr. Futó Erika fogorvos díjazásának emelésével egyetért. A fogorvos megbízási díját 2018. május 1-től havi bruttó 200.000 Ft-ra emeli.

Határidő: azonnal
Felelős: Lantos Zoltán polgármester
Fedezet: 2018. évi költségvetés

6.3 Védőnő kérelme

Bozó László Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság megtárgyalta a kérelmet és javasolja a Képviselő-testületnek Pappné Kővári Ágnes védőnő kérelmében megfogalmazott tanfolyam részarányos támogatását, melynek összege 40.000 Ft.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása? Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

65/2018 (V.31.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Kőváriné Papp Ágnes védőnő kérelmében megfogalmazott tanfolyam részarányos támogatásával egyetért. A támogatás összegét 40.000 Ft-ban határozza meg. A fennmaradó támogatási összeggel a helyettesítésben ellátott Nagykamarás települést keresse fel.

Határidő: azonnal
Felelős: Lantos Zoltán polgármester
Fedezet: 2018. évi költségvetés

6.4 Bankautomata kihelyezése

Lantos Zoltán polgármester tájékoztató jelleggel elmondja, hogy megkereste a Békés Takarékszövetkezet vezetőségét egy bankautomata kihelyezésével kapcsolatosan. A testületi anyagban kiküldésre került a válaszlévlé.

6.5 MTZ traktor javítása

Bozó László Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és javasolja a Képviselő-testületnek az MTZ 80-as traktor javításának támogatását.

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy az árajánlatban szerepel egy import és egy eredeti gyártmányú főtengely. Nem sok a különbség ezért javasolja az eredeti alkatrész beszerzését. Kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása? Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
képviselő-testületének

66/2018 (V.31.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért az YKR-574 forgalmi rendszámú MTZ traktor megjavításával, a Megafor Trade Kft. által megküldött árajánlatot, 141.122 Ft összegben elfogadja, egyben felhatalmazást ad a polgármesternek a munka elvégzésére. A Képviselő-testület a 2018. évi költségvetés terhére fedezetet biztosít a javítási költségekre.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

Fedezet: 2018. évi költségvetés

6.6 Recskiné Molnár Éva köztisztviselői kinevezése

Gácsér Béla jegyző elmondja, hogy az adós kolléga pótlása kapcsán az üresen maradt közalkalmazotti álláshely egy pénzügyi végzettséggel rendelkező személlyel került betöltésre, aki 2018. július 1-től kerülne kinevezésre köztisztviselőnek. A pénzügyi vezetőnk elment, így

egy köztisztviselői álláshely felszabadult. Javasolja Recskiné Molnár Éva kinevezését a pénzügyi vezetői álláshelyre június 1-től, így nem lenne üres álláshely. Július 1-től pedig Urbán Lajosné helyét töltené be.

Bozó László képviselő támogatja a kinevezést.

Restye János képviselő szintén támogatja a mielőbbi kinevezést, ha van rá lehetőség éljünk vele.

Gácsér Béla jegyző elmondja, hogy ebben az esetben összeférhetlenség miatt a pénzügyi bizottsági tagságáról le kell mondjon.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

67/2018 (V.31.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a teljes munkaidős, határozatlan idejű pénzügyi vezető köztisztviselői munkakörbe 2018.06.01-től Recskiné Molnár Éva 5744 Kevermes, Március 15. u. 34. szám alatti lakos közalkalmazott áthelyezéséhez.

Felhatalmazza a polgármestert az áthelyezés aláírására.

Határidő: 2018.06.01.

Felelős: Lantos Zoltán polgármester és Gácsér Béla jegyző

6.7 Fodor András közalkalmazotti kinevezése

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy Recskiné Molnár Éva áthelyezésével, az általa betöltött közalkalmazotti álláshely megüresedik. Egy előző testületi ülésen már szó volt arról, hogy az önkormányzat komoly gépparkkal rendelkezik, amihez szükség van megfelelő végzettséggel rendelkező kezelő személyzetre is. Javasolja, hogy a megüresedett közalkalmazotti álláshelyre Fodor Andrászt nevezzék ki.

Dr. Harmadi Pál képviselő támogatja a kinevezést.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

68/2018 (V.31.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja Fodor András, Kevermes Jókai u. 57. szám alatti lakos teljes munkaidős közalkalmazotti státuszba való kinevezését 2018. június 15-vel határozatlan időre. Illetményét a Kjt. vonatkozó rendelkezései szerint állapítja meg.

Határidő: 2018. június 15.

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

6.8 Művelődési Ház és Könyvtár dolgozóinak kérelme

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy a könyvtári dolgozók a tavalyi évhez hasonlóan a szabadidő hasznos eltöltése érdekében a nyári időszakban kirándulásokat szerveznének a gyermekek számára. Kérésük az lenne, hogy az önkormányzat térítésmentesen biztosítsa a kirándulásokhoz szükséges buszokat. A kirándulások időpontjai a következők, az első 2018. június 19. Világosi-hegyek (1 nap), 2018. július 6-8. Szilvásvárad (3 nap), illetve 2018. augusztus 7. Szarvasi Arborétum (1 nap). Az iskolabuszt koránál és műszaki állapotánál fogva nem mehet külföldre.

Lévai Lajos alpolgármester javasolja, hogy a fogalmazzanak meg egy kérelmet az illetékes minisztérium felé, hogy az iskolabusz elavult és nem biztonságos, kérjék a kisbusz cseréjét.

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy már megküldte a minisztérium a tájékoztatást azzal kapcsolatban, hogy az önkormányzat kívánja-e tovább üzemeltetni az iskolabuszt, vagy gazdasági, műszaki okok miatt visszaadja. Előreláthatólag nem lesz ilyen jellegű pályázati lehetőség a közeljövőben.

Lévai Lajos alpolgármester elmondja, hogy meg kell próbálni. Fogalmazzanak meg egy levelet, azzal az indokkal, hogy a település Romániával határos, ezáltal rengeteg szervezett külföldi kirándulásra – Erdély, Szlovákia - nyílna lehetőség egy új kisbusszal. Minél több helyre kell elküldeni írásban, ha nem jelezzük, honnan tudnák, hogy szükség lenne rá.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

69/2018.(V.31.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Művelődési Ház és Könyvtár dolgozói által benyújtott kérelmet a megfogalmazott formában. A szükséges autóbuszokat térítésmentesen, sofőrrel együtt biztosítja a kirándulások idejére.

Határidő: értelemszerű
Felelős: Lantos Zoltán polgármester

Lantos Zoltán polgármester kérdezi van-e még valakinek kérdése, bejelentése?

Restye János képviselő érdeklődik, hogy a Deák Ferenc utca járdafelújítási munkálatai folytatódnak vagy sem?

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy lassan aktuális lesz. A tavalyi évben a téli időszak miatt nem tudták a felújítást befejezni. Idén kész lesz.

Restye János képviselő elmondja, hogy a Bajcsy-Zsilinszky utca végén nagyon sok betontörmelék van szétszórva. Kéri ezeket gyűjtsék össze és a Szabadság utcai lerakóba helyezték el. Továbbá szintén az utca végén két oszlop között egy fekete kábel lassan fejmagasságig lelóg, akadályozza a közlekedést. Jelezni kellene az illetékeseknek, hogy csináljanak vele valamit, vágják le vagy helyezték vissza. Javasolja a kis traktorral a dűlő utakon menjenek végig, nagyon sok helyen van lerakva kisebb-nagyobb kupacokba a törmelék. Ezeket össze kellene gyűjteni, mert az utak karbantartásánál problémát fog okozni. Kérdezi, hogy a beadott gréder pályázatot ki csinálta, kinek a hibájából nem nyert az önkormányzat? Ki az, aki nem fedezte fel, hogy a pályázathoz kellett volna bizonyos mennyiségű dűlőutat feltüntetni? Ha tudta, hogy szükség lett volna rá, akkor miért nem jelezte? Egy új traktortól és az út javítására alkalmas grédertől esett el az önkormányzat, amire egyébként nagy szükség lenne.

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy a pályázatot a Kertészek Földje Akciócsoport készítette.

Restye János képviselő kérdezi, hogy nem gondolták, hogy út nélkül útépitő gépet véc pályázni? Miért nem jelezték, hogy nincs utunk? Elméletileg a dűlőutak önkormányzati tulajdonba kellett volna, hogy kerüljenek, ez annak idején valaki hibájából elmaradt. Itt nincs soha semminek felelőse. A mai napig nem történt semmi, az utak járhatatlanok. Az önkormányzatnak kell megoldania a problémát, ha nem tudjuk beszerezni pályázat útján, akkor saját forrásból kell megvenni. Javasolja vegyék meg a 29 millió Ft-os iparűzési adó terhére azonnal. A karbantartási munkálatokat azután el lehetne kezdeni és a helyben lakó és gazdálkodó emberek meg tudnák közelíteni a földjeiket. Szükség van rá, vegyék meg. Kinek mi a véleménye, szeretné hallani? Ki támogatja, ki ellenzi?

Lévai Lajos alpolgármester elmondja, hogy a vadásztársaságot is meg kell keresni ez ügyben. Évek óta nem fizetnek bérleti díjat a földtulajdonosoknak a vadászati jogért. Felajánlották máskor is, jelezni kell, hogy igényt tartanak rá. A vállalkozókat és a gazdálkodókat is meg kell keresni, mindenki érdeke, hogy rendben legyenek az utak.

Restye János képviselő elmondja, hogy az iparűzési adót a helyi lakosok fizetik be, ennek fejében valamit nyújtani kell. Javasolja, rövid időn belül döntsenek. Kérdezi, hogy halad a piac?

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy most van engedélyeztetés alatt a terv. A mérföldkövet ki kellett tolni. A Kacsó-féle ház már az önkormányzat tulajdonában van, a másik ingatlan tekintetében várják a kifüggesztést.

Restye János képviselő kérdezi, hogy a Battonyai u. 95. szám alatti ingatlant sikerült megvásárolni?

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy az adás-vételre még nem került sor, hamarosan meg lesz, ennek az az oka, hogy biztosan szeretné tudni, hogy az ingatlan tehermentes. Voltak befizetetlen számlák, ezeket a tulajdonos most rendezte, a holnapi nap mennek az ügyvédhez aláírni a papírokat.


Lantos Zoltán polgármester kérdezi van-e még valakinek kérdése, bejelentése? Miután több kérdés, bejelentés nem volt, az ülést 19 óra 45 perckor berekesztette.


Kmft.


Lantos Zoltán
polgármester




Gacsér Béla
jegyző


Papp Katalin
jegyzőkönnyv hitelesítő


Bozó László
jegyzőkönnyv hitelesítő



**KEVERMES NAGYKÖZSÉG
POLGÁRMESTERE**

5744, Keveermes, Jókai u.1
Telefon: 68/434-001, Telefax: 68/434-001

8/2018.

M E G H Í V Ó

Keveermes Nagyközség polgármestere tisztelettel meghívja

2018. május 31-én 17 órai

kezdettel megtartásra kerülő

SOROS KÉPVISELŐ TESTÜLETI ÜLÉSRE

Az ülés helye: Keveermes, Művelődési Ház és Könyvtár, olvasóterem
(Keveermes Battonyai u. 2)

- Napirendi pontok:**
- 1./ Tájékoztató a két testületi ülés között tett intézkedésekről
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
 - 2./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Gácsér Béla jegyző
 - 3./ Keveermes Nagyközség Önkormányzat Gyermekjóléti és
Gyermekvédelmi feladatainak ellátása
Előadó: Gácsér Béla jegyző
 - 4./ Tájékoztató a településen működő civil szervezetek munkájáról
Előadó: Civil szervezetek vezetői
 - 5./ Az önkormányzat 2017. évi zárszámadása
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
 - 6./ Bejelentések

Keveermes, 2018. május 21.


Lantos Zoltán
polgármester



Előterjesztés.

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. 05.31-én 17 órakor megtartásra kerülő ülésére.

Tárgy: Két ülés között eltelt időszak eseményei.

Tisztelt Képviselő-testület!

2018. 04. 23. Szentgyörgy nap alkalmából a rendőrség tartotta rendkívüli állománygyűlését Békéscsabán a Fédra közösségi központban, ezen alkalomból a Polgármester Gyüre László rendőrzászlós körzeti megbízott részére adta át Kevermes település önkormányzatának elismerését a település közrend, közbiztonságáért végzett kimagasló tevékenységéért.

2018. 04. 24. ezen a napon az orvosi rendelő energetikai és infrastruktúra fejlesztésének kiviteli szerződésének aláírása történt meg a BQ mérnökiroda kft. vezetőjével. A munkálatok azóta már megkezdődtek, várhatóan a szoros határidőt a kivitelező teljesíteni tudja.

2018. 04. 26. Ezen a napon a 4 választókerület egyéni országgyűlési képviselőjének Simonka Györgynek Megbízólevelének átadásán vett részt a polgármester. Az esemény kapcsán gratulált a polgármester képviselő úr megválasztásához. Nagyon jó egészséget és eredményes munkát kívánt mind a képviselő-testület mind pedig a kevermesi állampolgárok nevében.

2018. 05. 07. Ezen a napon a kivitelező megkezdte a jókai utca 25 szám alatti műfüves pálya kiegészítő épület kivitelezési munkáitait.

2018. 05. 10. Az Orosházi Katasztrófavédelmi kirendeltség a katasztrófák elleni védekezés egyes szabályairól szóló 62/2011.(X: III.29.) BM rendelet 60.§ -ban foglaltak szerint felkészítést szervezett a helyi szinten jelentkező katasztrófavédelmi feladatokról a polgármesterek, Jegyzők, közbiztonsági referensek részére. A rendezvényen Kevermes települést a polgármester és a közbiztonsági referens képviselte.

2018. 05. 13. Fekete Andrásné kevermesi lakost köszöntötte a polgármester 90. születésnapja alkalmából. Örömteli volt látni a népes családot akik mind összegyűltek ezen alkalomból. A polgármester tolmácsolta a képviselő-testület jókívánságait, nagyon jó egészséget és hosszú életet kívánt.

2018. 05. 15. A Békés Megyei kormányhivatal munkaügyi Központjának Mezőkovácsházi kirendeltségének munkatársai végezték a 2018. évi közfoglalkoztatási programok szabályszerűségi ellenőrzését.

2018. 05. 16. Lökösháza -Kevermes szennyvízberuházással kapcsolatban tartott egyeztető megbeszélést a két település vezetése, illetve szakmai stábjá.

2018. 05.23. a Kaszaperi Zöldségszárító átadó ünnepségére került sor ezen a napon. Az üzem átadásán részt vett DR. Hofmann Imre Vízügyi és foglalkoztatási helyettes államtitkár, Simonka György a 4 számú választókerület országgyűlési képviselője, Dr. Rákóczi Attila a Békés Megyei Kormányhivatal főigazgatója.

A zöldségszárító várja a térség termelőit, elvégzik a beszállított termékek szárítását, darálását csomagolását.

Kelt : Kevermes 2018.05.25

Tisztelettel Lantos Zoltán
Polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. május 31-i ülésére

Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

41/2018 (IV.04.) Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a „Kistelepülési Önkormányzatok alacsony összegű fejlesztésének támogatására” című pályázati felhívásra benyújtott pályázat keretében a Kevermes belterület 1383 hrsz. alatti köztemető felújítása, ravatalozó építése, illetve felújítására megküldött kivitelezési munkáira beérkezett árajánlatok közül a legkedvezőbbet a Hotya Mihályné egyéni vállalkozó 5742 Elek, Kisfaludy u. 17. sz. alatti lakos ajánlatát fogadja el nettó 2.237.545 Ft, bruttó 2.841.682 Ft értékben.

A műszaki ellenőrrel történő egyeztetést követően, a Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a kivitelezési szerződés megkötésére.

Végrehajtás: a kivitelezési szerződés aláírása megtörtént.

43/2018 (IV.26.) Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Gyermejköltségi Szolgálat átalakítását – a várható magas költségek miatt - nem vállalja. Helyette felajánlja az 5744 Kevermes Battonyai u. 17. fszt. 1. szám alatt található szolgálati lakás egyik helyiségét. A szükséges munkálatokat az önkormányzat elvégzi.

Végrehajtás: a határozat kivonat megküldésre került a kérelmező részére.

46/2018 (IV.26.) Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani. A Helyi Önkormányzatokért Felelős Miniszter és az Államháztartásért Felelős Miniszterrel közösen meghirdetett a Magyarország 2018. évi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet II. 2. pont a), b), és c) pontok szerinti önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására, a pályázati alcélok közül c) pontjára: „Belterületi utak, járdák, hidak felújítása. A Képviselő-testület a Jókai és Battonyai utcák járdaszakaszának felújítására nyújt be pályázatot. A tervezett felújítás bekerülési költsége 11 917 705 Ft, melyhez a Képviselő-testület 1 787 656 Ft saját forrást biztosít a 2018. évi költségvetés terhére.

Végrehajtás: a benyújtásra került.

47/2018 (IV.26.) Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Jókai és Battonyai utcák járdaszakaszainak felújításának tervezési munkálataival megbízza Szabó Bálint egyéni vállalkozót 5600 Békéscsaba Vajda utca 17. szám alatti lakost. Az általa megküldött tervezési munkálatokra adott árajánlatot 30 000 Ft elfogadja, egyben megbízza a polgármestert a tervezési munka elvégzésére kössön szerződést Szabó Bálint egyéni vállalkozóval.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tervdokumentáció munka díjának kiegyenlítésére.

Végrehajtás: a szerződés aláírása megtörtént.

49/2018 (IV.26.) Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Pósa Magdolna kérelmében felajánlott Kevermes Tánacsics u. 12., 921 hrsz. alatti ingatlant nem kívánja megvásárolni.

Végrehajtás: a határozat kivonat megküldésre került a kérelmező részére.

50/2018 (IV.26.) Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Sztezsánné Kovács Gyöngyinek a Kevermesi Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ intézményvezetőjének a vezetői pótlékát az illetményalap 500%-ban, azaz 100.000 Ft-ban állapítja meg 2018. május 1-i hatállyal.

Végrehajtás: a munkaszerződés módosítása megtörtént.

53/2018 (V.09.) Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Kevermes Nagyközség településképeinek védelméről szóló rendelet tervezetét megismerte, és a jelenlegi tartalommal elfogadja. Megbízta a jegyzőt, hogy a rendelet tervezetét egyeztetésre küldje meg az illetékes szakhatóságok felé.

Végrehajtás: a rendelet tervezet megküldésre került az illetékes szakhatóságok felé.

54/2018 (V.09.) Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Dorobánti csatorna részét képező Kevermes, külterület 0255 hrsz.-ú ingatlan állami tulajdonba kerülésével egyetért, és állami tulajdonba adja.

Végrehajtás: a határozat kivonat megküldésre került a kérelmező részére.

56/2018 (V.09.) 1. Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete mint az egyéb főzőhelyként szociális étkeztetést nyújtó engedélyes fenntartója kérelmezi az engedélyes által nyújtott szolgáltatásra vonatkozó adatok szociális konyhára történő módosítását.
2. Az 1. pont alatti szolgáltatást költségvetési támogatással kívánja ellátni.
3. Ellátási területként Kevermes település közigazgatási területét határozza meg.
Felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésnek megfelelően kérelmezze a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatok módosítását.

Végrehajtás: a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatok módosítása megtörtént.

57/2018 (V.09.) Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Kevermesi Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ Szakmai Programját az alábbi módosításokkal elfogadja:

Étkeztetés

(Kormányfunktció száma: 107051)

„4. A feladatellátás módja:

Az étel elkészítése Kevermes lakossága részére az Önkormányzati Konyhán történik.

A napi egyszeri főétkezéssel kívül – igény esetén - további étkezésre is lehetőséget nyújtunk.

Az igénybevételre vonatkozó szabályokat a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet alapján végezzük és az ott előírt dokumentációs rendszert használjuk.

Szolgáltatás köre lehet:

- az étel helyben fogyasztása (Idősek Otthona, Kevermes, Jókai u. 3.)
- az étel elvitele (kiadagolás: Önkormányzati Konyha, Kevermes, Sport u. 1.)
- szükség szerint az étel lakásra szállítása (kiadagolás: Önkormányzati Konyha, Kevermes, Sport u. 1.)

A szolgáltatást igénybevevők számára az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 21. § (4) bekezdése szerint biztosítva van:

- a kézmosási lehetőség
- nemenkénti elkülönített illemhely
- és eszközök az étel elfogyasztására

Az étel elvitelnél az ételhordót a gondozottnak kell biztosítani. Tisztán tartásáról és fertőtlenítéséről is ő gondoskodik.

Szükség esetén az étel házhoz szállítását megbízási szerződéssel rendelkező dolgozók végzik.

Az étkeztetés rendje

Az étel helyben fogyasztása (Idősek Otthona, Kevermes, Jókai u. 3.) naponta 11.00 – 14.00-ig vehető igénybe.

Az étkezést hétvégén és ünnepnapokon is biztosítjuk számukra. Az ételszállítás 11.00 órától 13.30 óráig történik az Önkormányzati Konyháról.”

„7. Személyi feltételek:

Az adagolást – elvitel és kiszállítás esetén - az Önkormányzati Konyha dolgozója végzi. Így a jogszabályban előírtaknak megfelelően tudjuk biztosítani az étkeztetésre vonatkozó előírásokat. Az étkeztetés működését határozatlan időre engedélyezték.

Az étel házhozszállítását megbízási szerződéssel foglalkoztatott dolgozók végzik.

Az Önkormányzati Konyhán a főzés bármilyen akadályoztatása esetén az étkeztetés folyamatos biztosításáért a fenntartó felelős.”

Felhatalmazza a polgármestert az így módosított Szakmai Program aláírására.

Végrehajtás: a Szakmai Program módosítása és aláírására megtörtént.

58/2018 (V.09.) 1. Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Kevermesi Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbi módosításokkal elfogadja.

(I. Az intézmény alap- és szakosított feladatai)

„3. Étkeztetés

Étkeztetés keretében szociálisan rászoruló személyeknek naponta egyszeri meleg ételt, illetve igény esetén további étkezésre is lehetőséget biztosítunk. Az étel elkészítése az Önkormányzati Konyhán történik. Az igénylők helyben elfogyaszthatják, önállóan elvihetik az ebédet, vagy szükség, illetve kérés esetén házhoz szállítjuk azt.”

[B) Alapszolgáltatások]

„1. Étkeztetés: Az idősek tartós bentlakást nyújtó székhelyén működik. Kevermes területén biztosított a szolgáltatás az Önkormányzati Konyháról. Az ebéd házhoz szállítását megbízási szerződéssel foglalkoztatott dolgozók végzik. Intézményünk hétvégén is biztosítja az ebéd kiszállítását.

Étkeztetés módja:

- helyben fogyasztással
- elvitellel
- kihordással”

2. Felhatalmazza a polgármestert az így módosított Szervezeti és Működési Szabályzat aláírására.

Végrehajtás: a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása és aláírására megtörtént.

Kevermes, 2018. május 21.


Gácsi Béla
jegyző



Előterjesztés

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. május 31-i ülésére

Tárgy: Beszámoló Kevermes Nagyközségi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2017. évi ellátásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület jóváhagyott éves munkatervében szerepel a gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, a Gyermekjóléti Szolgálat működéséről szóló beszámolók megtárgyalása. A gyermekvédelmi feladatok ellátásáról és a Gyermekjóléti Szolgálat működéséről külön beszámoló készül. A két beszámoló együttesen képezi a jogszabály által előírt kötelezettség teljesítését.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést meg kell küldeni a Békés Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának, mint illetékes gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat felé. Amennyiben javaslat érkezik, a képviselő-testületnek hatvan napon belül érdemben meg kell vizsgálnia azt, és az állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatnia kell a gyámhatóságot.

A települési önkormányzat átfogó értékelésének tartalmi követelményeit a Gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (XI.10.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 10. számú melléklete határozza meg.

A jogszabályban meghatározott tartalmi követelmények alapján az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról az alábbiakban számolok be:

A település demográfiai mutatói

Kevermes állandó népesség alakulása

Évek	népesség száma	0-3 év	4-5 év	6-14	15-18	19-60	61-100
2017	1947	82	42	155	96	1083	489
2016	1960	87	35	160	90	1106	482
2015	1986	84	32	166	91	1142	471
2014	2029	86	24	176	96	1173	474
2013	2021	73	23	175	105	1166	479

2017.12.31-én az állandó lakosság: 1947 fő
0-18 éves korú lakosság: 375 fő

A gyermek lakosság az állandó népesség 19,2 %-a.

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosítása

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A jegyző megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege, és a család vagyona a jogszabályban meghatározott értéket nem haladja meg.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- a) a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, és - ha megfelel a 21/C. §-ban foglalt feltételeknek - a szünidei gyermekétkeztetésnek,
- b) meghatározott természetbeni támogatásnak,
- c) a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek

az igénybevételére.

A b) pontban meghatározott természetbeni támogatás azt jelenti, hogy a jegyző annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, illetve ha a kedvezményre való jogosultság a tárgyév november 1-jén is fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel is természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában.

2016. december 31. napján 212 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeket tartottunk nyilván.

2017. év folyamán 216 fő esetében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megszűnt a jogosultsági idő lejártja miatt, valamint a jogosult kérelmére, ugyanakkor az újra beadott kérelmek alapján 219 fő számára állapítottuk meg ezt a jogosultságot. Az év folyamán 1 fő nagykorú kérelmére megszüntettük a gyermekvédelmi kedvezményt, mivel tanulmányokat tovább nem folytatott, valamint 1 fő kiskorú családjától másik szülőhöz került. 4 kiskorú gyermek lakcímváltozása miatt áttettük az iratanyagot a lakóhely szerint illetékes jegyzőnek, 3 kiskorú gyermeket pedig nyilvántartásba vettünk, mivel községünkbe költöztek. Gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelem elutasítására 1 fő nagykorú esetében került sor, az elutasítás oka a család jövedelme meghaladta a jogszabályban előírt összeghatárt.

2017. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő 215 fő közül 202 fő kiskorú mellett 13 fő nagykorú szerepelt kedvezményezettként a nyilvántartásunkban.

Az önkormányzat központi támogatásból augusztus és november hónapban két alkalommal természetbeni támogatásként Erzsébet utalványban részesítette a kedvezményre jogosult gyermekeket. Alapösszegű 6.000,-Ft/gyermek a csak rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeknek és emelt összegű 6.500,-Ft/gyermek ha a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményen túl hátrányos helyzetű, vagy halmozottan hátrányos helyzetű.

Augusztus hónapban 60 fő alapösszegű, 155 fő emelt összegű, míg november hónapban 48 fő alapösszegű és 167 fő emelt összegű támogatást vehetett fel.

A 2017. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesített **családok** száma a gyermekek száma szerint:

1 gyermek	2 gyermek	3 gyermek	4 vagy 5 gyermek	6 vagy több gyermek	Összesen
43	41	21	3	2	110
Ebből: gyermekét egyedülállóként nevelő szülő					
31	11	7	2	1	52

A 2017. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult **gyermek**ek száma életkor szerint:

0-5 éves	6-13 éves	14-18 éves	19-	Összesen
70	84	48	13	215
Ebből tartósan beteg, fogyatékkal élő gyermek				
0	7	1	0	8

A következő táblázatban a 2017. december 31. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült gyermekek száma látható, akik e jogosultságuk megállapításakor – a nyugdíjminimummal számolva (28.500,- Ft) – az alábbi egy főre jutó jövedelemmel rendelkező családban éltek:

Egy főre jutó jövedelem a családban, a nyugdíjminimumhoz (28.500,- Ft/hó) viszonyítottn	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma (fő)
A nyugdíjminimum felét nem éri el	24
A nyugdíjminimum fele, vagy több, de a nyugdíjminimumot nem éri el	162
Nyugdíjminimumot eléri, illetve meghaladja	29
Összesen	215

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás

Erre a pénzbeli ellátásra a Gyvt. rendelkezései szerint az jogosult, aki

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek családba fogadó gyámul kirendelt hozzátartozója,
- aki a gyermek tartására köteles, és nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balettművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik. Ilyen típusú támogatás megállapítására – az arra való jogosultság hiánya miatt – 2017-ben nem került sor.

Települési támogatás

A segélyezési rendszer beleértve a gyermekkorúak és a fiatal felnőttek támogatását is a korábbi szabályozáshoz képest átalakult, „települési támogatás” címszó alatt. Az önkormányzat Szociális Bizottsága a 4/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet alapján döntött a rendkívüli települési támogatásról. Az értékelési időszakban 86 család részére összesen 736.000,-Ft összegű támogatást állapított meg.

A kérelmezők nehéz szociális helyzetükre, gyermekük betegségére, magas rezsiköltségekre való hivatkozással kértek támogatást.

A támogatásban részesülők között főként munkanélküliek, gyermeküket egyedül nevelő szülők, sok gyermekes családok vannak.

A hátrányos helyzet/halmazottan hátrányos helyzet megállapítása

A Gyvt. 67/A.§ (1)-(2) bekezdése szerint:

- (1) **Hátrányos helyzetű** az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében **az alábbi körülmények közül egy fennáll**:
- a) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családba fogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
 - b) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33.§-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
 - c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek.
- (2) **Halmazottan hátrányos helyzetű**
- a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az **(1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll**,
 - b) a nevelésbe vett gyermek,
 - c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

A hátrányos helyzetű gyermekeket nevelő családok száma 2017. december 31-én 49 volt, és 37 családban nevelkedtek halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek.

A következő táblázatban a 2017. december 31. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek, és a nagykorúvá vált gyermekek számát tüntettük fel, továbbá azt, hogy közülük hányan voltak hátrányos helyzetűek, illetve halmozottan hátrányos helyzetűek.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma 2017. december 31. napján			Jogosultak száma (fő)	Ebből:				
				0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18 évesnél idősebb
			215	31	39	84	48	13
Ebből:	Megállapított hátrányos helyzetűek száma	<i>összesen</i>	99	10	19	44	22	4
		a szülő(k) alacsony iskolai végzettsége miatt	76	10	15	32	16	3
		a szülő(k) alacsony foglalkoztatottsága miatt	21	0	3	12	6	0
		az elégtelen lakókörnyezet/lakáskörülmények miatt	2	0	1	0	0	1
	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma	<i>összesen</i>	73	5	11	34	19	4
		A szülő(k) alacsony iskolai végzettsége és alacsony foglalkoztatottsága miatt	69	4	10	32	19	4
		A szülő(k) alacsony foglalkoztatottsága és az elégtelen lakókörnyezet/lakáskörülmények miatt	0	0	0	0	0	0
		A szülő(k) alacsony iskolai végzettsége és az elégtelen lakókörnyezet/lakáskörülmény miatt	4	1	1	2	0	0
		A szülő(k) alacsony iskolai végzettsége és alacsony foglalkoztatottsága miatt, továbbá az elégtelen lakókörnyezet/lakáskörülmények miatt	0	0	0	0	0	0

A Képviselő-testület 2017-ben is úgy döntött, hogy csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjprogramhoz. 6 fő „A” típusú (felsőoktatásban résztvevő) pályázat érkezett, melyet az önkormányzat a program idejére havi 5.000,-Ft/fő támogatásban részesített.

Az Arany János Tehetséggondozó program keretein belül 2 fő 8.osztályos tanulót támogatott a programban való részvételre, számára a program idejére tanévenként 10 hónapra (max. 5 tanévre) havi 3.000,-Ft támogatást adott.

Decemberben 284 fő 0-14 éves korú gyermek az óvodában, iskolában, illetve a még nem óvodások, és a vidékre járó általános iskolások az otthonukban mikulászsomagot kapott. Az önkormányzat kiadása 220.000,-Ft volt.

A gyermekétkeztetés

Településünkön az iskola a gyermekétkeztetést az önkormányzat által fenntartott napközi konyhán látja el. A következőkben ismertetjük a hatályos Gyvt. 21/B.§ (1-2) bekezdését, melyből kiderül, hogy a szülők milyen jogcímen igényelhetnek kedvezményt intézményi gyermekétkeztetésben résztvevő gyermekük részére.

„Gyvt. 21/B.§ (1): Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

- a) a bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek után, ha
 - aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
 - ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
 - ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
 - ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb minimálbér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségügyi és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át, vagy
 - ae) nevelésbe vették;
- b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, ha
 - ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
 - bb) nevelésbe vették;
- c) azon a) és b) pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;
- d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha
 - da) nevelésbe vették, vagy
 - db) utógondozói ellátásban részesül.

(2) Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

- a) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;
- b) az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkezésben;
- c) az (1) bekezdés a), b) és d) pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes étkezésben.”

Kezdetben a gyermekétkeztetést havonta átlagosan 180 gyermek vette igénybe. Közülük 157 gyermek ingyenesen vagy 50%-os kedvezményrel étkezett, ami az étkeztetésben résztvevők 87,2 %-át teszi ki.

2017. évben kedvezményes gyermekétkeztetésben részesülők átlagos statisztikai létszáma:

Térítés mértéke	Kedvezményben részesülők száma (fő)		
	Óvoda	Általános Iskola	Összesen
ingyenesen étkezők	62	88	150
50 %-os térítési díjkedvezménnyel étkezők	0	7	7
Az étkezésért teljes térítési díjat fizetők	0	23	23
Összesen	62	118	180

Szünidei gyermekétkeztetés

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. szabályozása alapján a települési önkormányzatok 2016. január 1. napjától kötelezően ellátandó feladatként biztosítják az évközi és nyári szünetben, valamint az óvoda ezen időszakban történő zárva tartásának időtartamára eső munkanapokon a szünidei gyermekétkeztetést. Ennek keretében a szülő kérelmére az önkormányzatnak napi egyszeri déli meleg főétkezést kell biztosítani a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére.

Ennek megfelelően 2017. évben a tavaszi szünetben 2, a nyári szünetben 55, az őszi szünetben 4, a téli szünetben 4 napon át biztosítottuk a napi egyszeri meleg étkezést. Az óvoda július 03. és augusztus 04. között zárva tartott, igény szerint ezen időszak alatt is igénybe lehetett venni az étkezést.

Szünidei gyermekétkeztetés a kiskorúak jogosultsága szerint

Megnevezés	Kötelezően biztosított étkezésben részesülő		Összesen
	Megállapított hátrányos helyzetűek száma	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma	
Szünidei étkezést kérelmezők száma	75	26	101
A szünidei étkezésben részesült gyermekek száma összesen (fő)	75	26	101

Életkori bontásban	0-2 éves	-	-	-
	3-5 éves	21	7	28
	6-13 éves	42	17	59
	14-17 éves	12	2	14
	18 éves vagy idősebb	-	-	-
Szünidő típusa szerint	tavaszi	29	16	45
	nyári	75	26	101
	őszi	30	20	50
	téli	33	20	53

A szünidei étkezésben részesülőket minden esetben értesítettük az étkezések időpontjáról, helyéről, természetesen a törvényes hozzátartozó erre vonatkozó igényének bejelentése után. Ennek ellenére azonban több esetben is előfordult, hogy a lefőzött ételt nem vették át, és ennek okát sem jelezték.

Az el nem vitt adagok költsége az önkormányzat kiadását növelte.

Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

A személyes gondoskodás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő kérelmére történik. Ha a gyermek védelme az ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított, a törvény az ellátás kötelező igénybevételét elrendeli.

A Gyvt. 94. § (1)-(2) bekezdései alapján a települési önkormányzat feladata a gyermekvédelem helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, az önkormányzat területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése. A települési önkormányzat a Gyvt-ben foglaltak szerint biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében a gyermekjóléti szolgáltatást, a gyermekek napközbeni ellátását, a gyermekek átmeneti gondozását, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

A Gyvt. többek között az alábbiakban határozza meg a Gyermekjóléti szolgálat feladatát:

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

Hiszen elsőrendű feladat a gyermek testi-lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése.

Kevermes községben ezen feladatot a Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ intézmény keretein belül 1 fő gyermekjóléti családgondozó látja el.

A Gyermekjóléti Szolgálat munkájáról szóló beszámoló 1.sz. melléklet.

Gyermekek napközbeni ellátása, átmeneti gondozása

A törvényben meghatározott alapellátás: bölcsőde, családi napközi, családi gyermekfelügyelet, házi gyermekfelügyelet, alternatív napközbeni ellátás településünkön nem működik.

A gyermekek napközbeni ellátását az egyházi fenntartású Szent Orsolya Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda végzi. Az 1-4 osztályosoknak iskolaotthon, míg az 5-8 osztályosok részére tanulószoba működik, ahol a tanulók délután 4 óráig vannak. Iskolaotthonosok száma: 53 fő, tanulószobát igénybe vevők száma: 34 fő.

Az általános iskolai tanulók száma 118 fő.

Az óvodában az engedélyezett férőhely száma: 65, az óvodába járó gyermekek száma: 62 fő.

A gyermekek átmeneti gondozását - a szülő, vagy más törvényes képviselő kérelmére vagy beleegyezésével – ideiglenes jelleggel, teljes körű ellátással kell biztosítani, ha a szülő egészségi állapota, életvezetési problémája, indokolt távolléte vagy más akadályoztatása miatt a gyermek nevelését a családban nem tudja megoldani.

Az önkormányzat a feladat ellátását a Magyar Ökumenikus Segélyszervezettel 2010. június 1-től határozatlan időre kötött ellátási szerződéssel biztosítja.

Az ellátás igénybevételére ez idáig kérelem nem érkezett.

Felügyeleti szervek ellenőrzései

Az értékelési időszakban törvényességi vizsgálat lefolytatására nem került sor.

Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása

A jogalkalmazás során ezután is törekedni kell az új, valamint a módosuló jogszabályok magas szintű elsajátítására, továbbá arra, hogy változó jogszabályi környezetben mindig naprakészen, pontos információkkal rendelkezünk a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokról.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázati rendszert továbbra is fenn kell tartani, valamint az Arany János Tehetséggondozó Program keretein belül tanuló gyermekeket támogatni kell.

Bűnmegelőzési program

Településünkön bűnmegelőzési program nem készült. Bűncselekményt elkövetett gyermekkorúról, illetve fiataikorúról nem volt tudomása önkormányzatunknak.

Önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

A nem túl nagyszámú civil szervezettel az önkormányzat jó kapcsolatot ápol.

Az Egészséges Ifjúságért Közalapítvány célja a fiatalok egészséges életmódra nevelésének előmozdítása, a diák, a verseny- és tömegsport támogatása, a sport és a kulturális rendezvények tárgyi feltételeinek megteremtése, elősegítése, a községi tornaterem kihasználtságának növelése.

A Polgárórség a jelzőrendszer tagjait segíti ténykedésével, a potenciális veszélyeztetettséggel kapcsolatban tud értékes információkkal szolgálni.

A Kevermesen működő Községi Sportkör célja az egészséges életmódra, életszemléletre nevelés, rendszeres sportolási, versenyzési lehetőség biztosítása a település gyermekei, fiatal felnőttei és felnőttei részére. A sportkör tagjai az edzések mellett ifi és felnőtt bajnokságokon, meghívásos tornákon versenyeznek.

Köszönetünket fejezzük ki a civil szervezeteknek és mindazoknak, akik részt vállaltak a gyermekekért, az ifjúságért végzett munkában. Együttműködő közreműködésükre a jövőben is számítunk, hiszen a jövő nemzedékéért közös a felelősségünk.

Határozati javaslat:

Kevermes Nagyközség Képviselő-testülete a Nagyközségi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2017. évi ellátásáról szóló beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja.

Utasítja a jegyzőt, hogy a beszámolót a Békés Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya Szociális és Gyámügyi Osztályának küldje meg.

Felelős: Gácsér Béla jegyző

Határidő: 2018. május 31.

Kevermes, 2018. május 16.


Gácsér Béla
jegyző



Beszámoló
Család - és Gyermekjóléti Szolgálat
2017-es év munkájáról
Kevertmes



Jóh. József
Készítette: **Tóth Józsefné**

családsegítő

**”Felelősek vagyunk mindenért, amit az emberekkel,
az embereknek és az emberekért cselekszünk.”**

- Albert Schweitzer -

A Család-és Gyermekjóléti Szolgáltatás egy speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a család érdekeit.

Azon dolgozunk, hogy a településen élő gyermekek megfelelő anyagi és szociális biztonságban, megfelelő oktatási és kulturális közegben, békés, nyugodt környezetben, biztonságos, szeretetteljes, gondoskodó családban fejlődhessenek.

Ezeknek a feltételeknek megteremtése elsősorban a család feladata, a szülők felelőssége, de szükség esetén az államnak – az általa működtetett, finanszírozott intézménynek szolgáltatást nyújtók által is segítenie kell ebben a családot.

Az elmúlt évek tapasztalatai azt bizonyítják, hogy a leghatékonyabb a megfelelő időben érkező segítség. Az elején, a nehézségek kialakulásakor, az akadályok felmerülésekor érkező segítséggel lehet a legeredményesebben megakadályozni a problémák súlyosabbá válását. Ezért fontos a Család - és Gyermekjóléti Szolgáltatások prevenciós tevékenysége, amely véleményem szerint a szolgáltató tevékenység egyik legfontosabb eleme, mivel ez által tud megfelelni a szolgáltatás a jogszabály által előírt feladatának, vagyis annak, hogy elősegítse a gyermekek családban nevelkedését, támogassa a gyermekek szocializációját, és meggátolja a veszélyeztetettség kialakulását. Tulajdonképpen a Család-és Gyermekjóléti Szolgáltatás is maga, az általa végzett családgondozás, az egyéni esetkezelés is prevenció, hiszen általa megelőzhető a gyermek szakellátásba kerülése, azonban akkor már kialakult az a veszélyeztető helyzet, amely indokolja a családgondozás megindítását, míg a prevenciós szolgáltatások esetében pontosan ezeknek a veszélyeztető helyzeteknek a kialakulását kell megelőzni.

Összességében elmondható, hogy jellemzően sok problémás családok kerülnek a látókörünkbe (anyagi, életvezetési, szenvedély-és/vagy pszichiátriai beteg szülő, konfliktusokkal terhelt kapcsolatok, gyermeknevelési problémák, iskolakerülés, magatartás problémák, iskolai teljesítménnyel összefüggő problémák, közösségbe való beilleszkedési nehézség), szinte minden esetben nagyon komplex problémákkal találkozik a családgondozó. Szülők között megnyilvánuló konfliktushelyzetekben: általában a szülők válását/különválását megelőző viták, veszekedések, az egyezkedés, illetve a bíróság döntésére várakozás, valamint

a gyermekkel való kapcsolattartási probléma is indokolják a külső segítséget. Szülő –gyermek közötti konfliktushelyzet: legtöbbször a serdülőkorú gyermekek esetében alakulnak ki. A konfliktusok gyakorta több éve lappanganak, és a serdülőkor hozza őket a felszínre. Számos esetben az igazolatlan hiányzás jelentett problémát. Több ilyen esetben a kapcsolat felvételt követően fény derül a családi diszfunkciókra is. Sok szülő küzd gyermeknevelési nehézséggel, ami később megmutatkozik a gyermek magatartásán is.

A 2016. 01. 01-től hatályba lépő változások jelentősen átalakították a településeken működő családsegítés munkáját, létre jöttek a járás szintű gyermekjóléti központok.

Az új feladat megosztás szerint a településeken működő családsegítők feladat körében maradt a családok alapellátásban történő gondozása és a szociális segítség.

A hatósági feladatkörbe tartozó szakfeladatok átkerültek a központhoz.

Így létrejött a kétszintű család-és gyermekjóléti szolgáltatás. A védelembe vett családokat és a nevelésbe vett gyermekek családjait párhuzamosan mind a két szolgálat segíti.

Az önkormányzat kötelező feladatainak sorába tartozik a gyermekvédelem helyi ellátórendszerének kiépítése és működtetése. A gyermekvédelmi rendszer egyik meghatározó eleme a gyermekjóléti alapellátás, mely hatékony működése esetén kiemelten szolgálja a prevenciót, elősegítve ezzel az 1997. évi XXXI. Törvény (gyermekvédelmi törvény) alapelveinek és céljainak megvalósulását.

A család és gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális, személyes, szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. (1997. évi XXXI. Tv. 39. § (1)).

Ellátottak köre:

életkor	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-45	50-61	62 felett	összesen	Családok száma
	4	12	30	19	6	15	37	9	7	139	62
Egyszeri esetkezelés										158	98

Alapellátásban történő gondozás: Önkéntesen veszi igénybe a lakosság, mert ismerik a szolgáltató tevékenységet, vagy jelzés esetén a családgondozó felveszi a kapcsolatot a családdal. Felkínálja a szolgálat segítségét. Ha a család elfogadja a segítséget, elindul a családgondozás, megállapodás kötése, ki milyen feladatot vállal a probléma megoldása érdekében.

A 2017-es évben 65 gyermek gondozása történt alapellátás keretében,

Védelembe vétel: Ha nem fogadja el a család a szolgálat segítségét, akkor a család és gyermekjóléti szolgálat javaslatot tesz a gyermekjóléti központ felé a gyermekvédelembe vételére. A gyámhatóság határozatban rendeli el a családgondozást a gyermekjóléti központ esetmenedzserének segítségével, az esetmenedzser mellé a családgondozót kinevezi szociális segítőnek.

A 2017-es évben 30 védelembe vett gyermek volt, az év folyamán 6 családnál illetve 11 gyermek esetében történt védelembe vétel megszüntetésére sor.

Nevelésben lévő gyermekek vérszerinti családjában az esetmenedzser végez családgondozást, mellette a családsegítő szociális segítséget végez. Segítséget nyújt a szülőknek abban, hogy életvitelükben, változtatni tudjanak, hogy meg tudják teremteni a megfelelő lakáskörülményeket és anyagi biztonságot, hogy gyermekeiket ismét saját családjukban nevelhessék.

A 2017-es évben 5 nevelésbe vett gyermek volt, 2 gyermek esetében hazagondozásra került sor.

A család és gyermekjóléti szolgáltatás igénybe vehető:

- Önként mindazok körében, akik a család és gyermekjóléti szolgálathoz fordulnak segítségért, annak érdekében, hogy a kialakult probléma megszűnjön.
- Jelzőrendszer jelzéseit követően a család és gyermekjóléti szolgálat kezdeményezi a kapcsolatfelvételt.
- Hatóság által kötelezett formában.
-

Ellátási terület:

Kevermes Nagyközség, illetve Magyardombegyház, Kisdombegyház Község közigazgatási területe.

A család és gyermekjóléti szolgálat szakmai munkája

I. Szolgáltatási feladatok:

A szolgálat feladatai a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében:

- a gyermeki jogokról, és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése
- tanácsadás (egészségügyi, pszichológiai, mentálhigiénés, életvezetési, nevelési, stb. problémák esetén)
- hivatalos ügyek intézésének segítése
- kérelmek írása, kérvények kitöltése, továbbítása
- közvetítés más intézmények, szakemberek felé
- munkahelykeresés
- a gyermek, illetve a szülő tájékoztatása az igénybe vehető jogi képviselői lehetőségeiről
- hatósági beavatkozás kezdeményezése
- javaslatkészítés gyermekvédelmi intézkedés megtételére
- a településen élő gyermekek szociális helyzetének folyamatosan figyelemmel kísérése
- a gyermek panaszának meghallgatása, annak orvoslása érdekében a szükséges intézkedések megtétele
- szociális válsághelyzetben lévő segítése
- gondozási-nevelési terv készítése
- adományok közvetítése
- környezettanulmány készítése

Szakmai tevékenység	Szakmai tevékenység száma(halmazott)	Ellátottak száma
Információnyújtás	532	150
Segítő beszélgetés	313	114
Tanácsadás	206	93
Hivatalos ügyekben való közreműködés	755	241
Családlátogatás	752	147
Közvetítés más szolgáltatásba	37	28
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	5	6
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel (átmeneti nevelés)	4	5
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel (védelembe vétel)	8	26
Szakmaközi megbeszélés	6	
Esetkonferencia	1	
Összesen:	2620	810

Azt gondolom, hogy a táblázatban szereplő adatok magukért beszélnek. Nagyon sokan kérnek segítséget ügyeik intézéséhez, melyhez elengedhetetlen a szolgálatunkhoz forduló személyek részére az útbaigazítás. A mai modern „virtuális” világban még az átlagembereknek is nehéz az eligazodás a hivatalos iratok útvesztőjében. Így az időnk jó részét ezen feladatok megoldásával, a kliensek útbaigazításával, de nem ritka esetben a megnyugtatóssággal is foglalkozni kell. Biztosan állíthatom, hogy a feladatok sokrétűsége miatt a családgondozás mellett a szó szoros értelmében sokszor pszichológusi, jogászai, pedagógusi feladatokat is elvégzünk. Sok családnak sikerült segíteni azáltal, hogy időben tájékoztattuk a megfelelő szolgáltatások eléréséről. A szervezés, gondozás, szolgáltatás hármassága megtalálható a család - és gyermekjóléti szolgáltatásban.

Szervezési feladatok:

a) Prevenációs célú és a szabadidő hasznos eltöltésére szolgáló programok szervezése:

Az elmúlt évben a gyermekjóléti szolgálat a nyári gyermekétkeztetéshez kapcsolódóan játszóházat szervezett a könyvtár munkatársával közösen.

b) Veszélyeztetettség érzékelő és jelzőrendszer működtetése:

A gyermekvédelmi törvény 17.§-a határozza meg az érzékelő-és jelzőrendszer tagjait, együttműködési és jelzési kötelezettségeiket.

A Család és gyermekjóléti szolgálat intézményi kapcsolatai:

- polgármester
- jegyző
- védőnői szolgálat
- házi orvosok
- közoktatási, nevelési intézmények
- helyi társadalmi és civil szervezetek
- rendőrség
- gyámhivatalok
- közigazgatási hivatal
- polgármesteri hivatalok
- gyermekvédelmi szakszolgálat
- gyermekjóléti szolgálatok
- családsegítő szolgálatok
- pártfogó felügyelői szolgálat

A jelzőrendszer tagjaitól 62 esetben érkezett jelzés, amelyeket saját hatáskörükben már nem tudtak kezelni és kérték a család - és gyermekjóléti szolgálat segítségét, közreműködését, intézkedését.

A jelzések száma a településen

Sorszám	Megnevezés	0–17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma
01	Egészségügyi szolgáltató	8	1
02	Ebből (01-ből): védőnői jelzés	6	
03	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	1	
04	Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók		
05	Átmeneti gondozást biztosítók		
06	Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása		
07	Köznevelési intézmény	38	
08	Rendőrség	1	
09	Pártfogó felügyelői szolgálat		
10	Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy		
11	Állampolgár, társadalmi szervezet		
12	Önkormányzati jegyző	4	2
13	Gyámhivatal		1
14	Összesen (01 és 03–18 sorok összege)	58	4
15	A jelzésekkel érintett személyek száma (nem halmozott adat)	41	4

A szolgálat folyamatos kapcsolatot tart a jelzőrendszer tagjaival. A megbeszéléseken feltárják a veszélyeztetettséget, előidéző okokat és ezek megoldására közösen tesznek javaslatot. A család - és gyermekjóléti szolgálat fontos feladata, az intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása. A jelzőrendszer tagjai kötelesek egymással együttműködni, és egymást kölcsönösen tájékoztatni a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése érdekében.

Elmondhatom, hogy a jelzőrendszer tagjai jó kapcsolatban vannak egymással és a család- és gyermekjóléti szolgálattal. A szakemberek munkájukat szakértelemmel és hivatástudattal, mindenkor a gyermek érdekeit szem előtt tartásával végzik.

A 226/2006. (XI. 20.) Korm. Rendelet 13/B13/H.§ tartalmazza az új nyilvántartás vezetésének szabályait. 2012. július 01-től mindennap jelentési kötelezettségünk van elektronikusan a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal felé, melynek az a célja, hogy a későbbiekben kiváltsuk a papír alapú nyilvántartást.

Jóléti tevékenységek

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat a 2017-es évben is igyekezett részt venni minden olyan tevékenységben, amely tágabb értelemben szolgálja a településen élő gyermekek, családok egészséges fejlődését.

Az év folyamán 3 alkalommal szerveztünk használt ruhaosztást. Az adományokat a vöröskereszttől, a Szegedi Katolikus Karitástól és a lakosságtól kaptuk.

2017 decemberétől folyamatosan részt veszünk a RSZTOP-1.1.1-16-00002 azonosítószerű projekt, az RSZTOP-2.1.1-16-2017-00001 azonosítószerű projekt, valamint az RSZTOP-4.1.1-16-17-00001 azonosítószerű projekt megvalósításában - tartós élelmiszer osztása havonta a 0-3 éves gyermekeknek, akik gyermekvédelmi támogatásban részesülnek, várandós kismamáknak, ahol van olyan családtag aki foglalkoztatás helyettesítő támogatásban részesül illetve azok a nyugdíjasok akik jövedelme 37050Ft-nál nem magasabb 3 havonta kap élelmiszer csomagot.

Figyelemmel kísérjük a gyermekek szünidei étkezését, illetve a szünidei játszóház keretében szervezett programoknál is feladatot vállalunk.

A „minden gyermek lakjon jól” pályázat segítségével vetőmagot osztottunk a gyermekvédelmi részesülő családoknak.

Kevermes, 2018.05.11.

Tájékoztató

Tisztelt Képviselő Testület!

A Nagyközségi Horgászegyesület 1984. március 26-án alakult. Az Egyesület az Alapszabályban meghatározottak szerint működik. A megalakuláskor 39 tagja volt az Egyesületnek, mely létszám 2010-re 200 főre bővült. Egyesületünk 2017-ben a tagok számára folyamatosan biztosította a tagdíjak, napijegyek bevételéből a tavakban a hal utánpótlást, 5.200.000 Ft összegben halat vásárolt. 2017-ben is több alkalommal terveztünk horgászversenyt, melyeknek már nagy hagyománya van. A tavainkra újból kellett igényelnünk a halászati jogot. Ez hosszasan procedúra lett, mert sok törvényi előírásnak kellett megfelelni, s így az év nagy részében a II. tavunkon /új tó/ nem tudtunk horgászni. Köszönjük, hogy a halászati jog megszerzésében nagy segítséget nyújtott a polgármester úr, s általa az országgyűlési képviselőnk Simonka György úr is.

Versenyeink a nappali horgászversenyt kivéve nyíltak, a harcsázó és az éjszakai nagy halfogó versenyre bármely más egyesület tagja is nevezhet, amíg férőhelyünk engedi. A versenyeken a horgászok megvendégelésére is sor kerül, illetve a versenyek győztesei és helyezettei értékes ajándékokat kapnak.

A horgászegyesület kiemelt figyelmet fordít az utánpótlás nevelésére. Gyermekek horgászversenyre évről évre több a jelentkező. Ezen a rendezvényen gyermekhorgászaink számára minden ingyenes. (Egy jelképes nevezési díj mellett: 200 Ft) A verseny végén minden résztvevő ajándékot kap.

A horgászmester és egyesületünk halórá folyamatosan ellenőrzi a tavakat, az orvhorgászat megelőzése és leküzdése érdekében. Tagjaink nagy figyelmet fordítanak a vizek tisztaságára és a természet védelmére. E feladat kiemelt jelentőségű, mivel az Egyesület kezelésében levő horgásztavak a Maros hordalékkúpon helyezkednek el. Több alkalommal társadalmi munka keretében a tavak körül takarítási akció kerül megszervezésre.

Költségeink között nyomtatvány, postaköltség, üzemanyag, hatóságok részére megfizetett díjak, illetve a Megyei Szövetség részére megfizetett díj kerültek elszámolásra. Egyesületünk sikeres működése a tagság összetartó erejének köszönhető. Költségeinket a tagok önkéntes szerepvállalása nagymértékben csökkenteni tudja. Bevételeink legnagyobb hányadát telepítésekkel visszaforgatjuk tagjaink részére, melyet az elkövetkező években is maximálisan szeretnénk megvalósítani. Célunk a horgászok, illetve a tavak körül megjelenő „civiliek” hasznos időtöltésének biztosítása. A csendes, nyugodt környezet egyre több kikapcsolódásra vágyó családot vonz. Ennek elengedhetetlen feltétele a környezet tisztántartása, melyet mindenkitől elvárunk, aki a tavak körül megjelenik.

Egyesületünk évek óta jó kapcsolatot tart fenn a helyi Dél-békési Természetvédelmi és Madártani Egyesülettel. A tavak körül feltérképezésre kerültek a fészket rakó madárfajok.

Közös célunk volt egy tanösvény kialakítása, mivel a helyi általános iskola által szervezett programok egyik végállomása a horgásztavak környéke. A gyermekek szívesen töltik szabadidejüket a tavak környékén. Az elkövetkező évek programtervezetében meghatározott tevékenységeket az alábbiak szerint kívánjuk megvalósítani:

- saját programszervezés: évente 3 alkalommal felnőtt horgászverseny, 1 alkalommal gyermek horgászverseny
- szakmai partnerség a szomszédos települések horgászegyesületeivel.

Egyesületünk munkájáról ezt a rövid tájékoztatást kívántuk adni, s itt szeretnénk megköszönni a Képviselő Testületnek az elmúlt időszakban nyújtott segítségüket!

Tisztelettel:



Simon-Csatlós Zoltán
elnök



Keveermes, 2018. május 25.



KEVERMES NAGYKÖZSÉG ÖNKÉNTES TŰZOLTÓ
EGYESÜLETE

5744 Kevermes Jókai u. 1.

Adószám: 18381418-1-04

Bankszámlaszám: 53500016-10002814

Beszámoló

2017 februárjában került sor a Viharsarok Polgárőr Szervezet és az Önkéntes Tűzoltó Egyesület közös szervezésében megrendezett Farsangi Bálra, amelynek bevételét a két egyesület működésre, fenntartásra fordította.

A 2017-es évben a Magyar Tűzoltó Szövetség a Fejér Megyei Tűzoltó Szövetséggel és a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal közösen Székesfehérváron szervezte meg a VII. Országos Hagyományos Tűzoltó Versenyre való felkészülés keretében a versenybírói továbbképzését, melyen egyesületünk két tagja (Orosz-Kis Marianna, Kotroczó Zsuzsanna) vett részt. A hétvége zárásaként sikeres vizsgát tettek, ezáltal jogot szereztek arra, hogy bírói feladatokat láthattak el a 2017. június 24-25-én megrendezett VII. Országos Hagyományos Tűzoltó Versenyen. A rendezvényen a hazai csapatok - közel 400 tűzoltó - mellett részt vettek Kárpátalja, Székelyföld, Vajdaság határon túli magyar lakta területeinek tűzoltó delegációi, illetve versenycsapatjai.

2017. október 14-én került sor a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság szervezésében az együttműködési megállapodással rendelkező önkéntes tűzoltó egyesületek minősítő gyakorlatára, melyen egyesületünk 3 fővel vett részt. A gyakorlaton egyesületünk újabb egy évre megszerezte a II. kategóriás minősítést.

A BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság a Magyar Tűzoltó Szövetséggel közösen minden évben pályázatot írt ki az önkéntes tűzoltó egyesületek támogatására. A pályázat célja, hogy hozzájárulást adjon az önkéntes tűzoltó egyesületek működéséhez, felszereltségük javításához, az önkéntes tűzoltók szakmai képzéséhez, valamint szertárépítéshez, -felújításához.

A 2017-es évben pályázati úton a szertár helyiségének felújítására nyert egyesületünk 750.000 Ft-os vissza nem térítendő támogatást, melynek keretében a tetőszerkezet és az álmennyezet javítását végezték el az önkéntes tűzoltók. A felújítási és a kivitelezési munkák elvégzéséhez az önkormányzat és a polgármester nyújtott segítséget, melyet ezúton is nagyon szépen köszönünk. Továbbá a régi szertárajtó helyére egy Hörman SPU F 42 kapu került beszerelésre.

Az idei évben a pályázat keretében szeretnénk a műszaki mentési tevékenységhez szükséges alapvető felszerelések és kisebb eszközök beszerzését megvalósítani.

Kevermes, 2017.május 22.

Kotroczó Zsuzsanna
parancsnok

A KEVERMESI SPORTEGYESÜLET BESZÁMOLÓJA

A Kevermesi Sportegyesület nagyon fontos feladatot lát el a településen a fiatalok szabadidejének hasznos eltöltésében, emellett az idősebb generációnak is hétről hétre kikapcsolódást jelentenek a meccsen való részvételek.

Egyesületünk nagy hangsúlyt fektet az ifjúságra, hiszen fontosnak tartjuk, hogy a helyi gyerekek hasznos és egészséges tevékenységgel töltsék el szabadidejüket. Ennek érdekében hetente kétszer (hétfőn és csütörtökön) tömegsport foglalkozást tartunk, ahol rendszeresen 15-20 gyerek vesz részt. Ehhez kapcsolódóan a helyi képviselő-testület pályázatot nyújtott be a sportegyesülettel karöltve a Belügyminisztériumnál a meglévő műfüves pályához kapcsolódóan infrastruktúrájának fejlesztésére, amit 2017. december 31-ei dátummal aláírásra került.

Az egyesületünknek sikerült feljutnia a megye II-es bajnokságba, mivel a Békés Megyei Labdarúgó Szövetség egy északi és egy déli megye II-es bajnokságot indított. Csapatunk a tavalyi évben a harmadik helyen zárta a tabellát, ennek eredményeként jutott fel egy magasabb kategóriába.

Az önkormányzat civil szervezetek részére kiírt pályázatán egyesületünk 950.000 Ft-os támogatáshoz jutott, melyen működés célú eszközök, nevezési díjak, sportfelszerelések, sportszárak, stb. került vásárlásra. A melegítők karácsonyra minden játékosnak (ifjúsági, felnőtt) kiosztásra kerültek.

Jelenleg Kevermes felnőtt csapata a felsőház 6. helyén tartózkodik 36 ponttal.

Az ifjúsági csapatunk a tavalyinál is jobb teljesítményt nyújtott, mert jelenleg a hetedik helyen áll 30 ponttal.

Végül gratulálnom kell a csapattagoknak az áldozatos munkájához, valamint köszönettel tartozom az önkormányzat képviselő-testületének támogatásáért, a támogatók és szponzorok segítségéért.

Kevermes, 2018. május 25.



A handwritten signature in blue ink is written over a circular stamp. The stamp contains the text: "KEVERMESI SPORTEGYESÜLET" around the top edge, "Bauer Károly" in the center, and "elnök" below it. There are also some smaller, less legible characters and symbols within the stamp.

Egészséges Ifjúságért Közalapítvány
Kevermes Jókai u.1.

Kevermes közös Önkormányzati Hivatal!

Alapítványunk munkájáról való beszámolás.

2017 évben nem szerveztünk aktív , hagyományőrző programokat. Kuratóriumi határozattal a Kevermes Nagyközség Önkormányzat részére átadásra került 70,000,- ft a falunapi rendezvényre. A Szent Orsolya Katolikus Iskola pedagógusaival felvettük a kapcsolatot a gyerekek sportszer és egyéb eszközök felszerelések szükséglete miatt. Adónk 1% -át megpótolva a Drenco Kft től megvásároltunk különböző sport eszközöket 150,902,-ft értékben ami a gyerekek szükségletét és örömeiket szolgálja.

Pénztár:9,871,-ft

Bankszámla:374,245,- ft

Kevermes 2018,05,28,



Viharsarok Polgárőr Szervezet
Kevermes, Battonyai u. 17. Fsz. 1.
Adószám: 18145481-1-04
Bankszámlaszám: 53500016-10004634
Telefon: 06-30/625-6085
E-mail: polgarorsegkevermes@freemail.hu

Tárgy: Beszámoló 2017. évről

A Viharsarok Polgárőr Szervezet 2017. évbe az alábbi tevékenységeket végezte:

- - önálló figyelő- és járőrszolgálat;
- - nappali szolgálat, reggel és délután az iskola előtt;
- - Rendőrséggel közös szolgálat;
- - rendezvénybiztosítás (Nyugdíjas Klub rendezvényei, Idősek Világnapja, Falunap, Szent Orsolya Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda rendezvényei, Községi Misszió rendezvényei, Megemlékezések);
- - futballmérkőzések biztosítása;
- - aktív részvétel a gyermeknap megrendezésében;
- - lakossági jelzések fogadása, továbbítása.

Mindezeket alapfeladatként végezte a polgárőrség 28 fővel. Szolgálatellátásban ebből 13 aktív fő vett részt:

- önállóan: 6110 óra
- rendőrséggel: 1296 óra
- egyéb (posta) 193 óra
- karbantartás, irodai munka: 10 óra
- jelzés adás: 5 alkalom

Mindösszesen: 7599 óra.

A szolgálatok ellátását óraszámhoz viszonyítva nagyon jónak ítélem meg, a tavalyi évhez hasonló a teljesítés aránya. Lantos Zoltán polgármester úrnak köszönöm a segítségét, amelynek segítségével a nappali szolgálat is biztosított volt 2-3 fő fővel.

Bevételeink:

Békés Megyei Polgárőrök Szövetsége:	270.000 Ft
Önkormányzat által kiírt civil szervezetek támogatása:	550.000 Ft

Összesen: 820.000 Ft

Kiadásaink:

A kiadásaink a céltámogatások felhasználásának megfelelően, a pályázati kiírások figyelembevételével alakultak. A BMPSZ támogatások elszámolása megtörtént. Lekötött betéttel nem rendelkezik az egyesület.

A BMPSZ-től kapott 270.000 Ft támogatási összegből éjjellátó készülék került beszerzésre és a szolgálati gépjármű műszaki vizsgáztatása történt meg. Befizetésre került a tagdíj, melynek összege 4.000 Ft. Továbbá a számlavezetés díja illetve a könyvelő munkadíja került kiegyenlítésre (30.000 Ft).

Az önkormányzat 2017. évben kiírt pályázatán egyesületünk 550.00 Ft-ot nyert, melyet formaruházat beszerzésére fordítottunk, többek között:

- 4 funkciós dzsekik,
- nadrágok,
- pólók,
- baseball sapkák,
- téli sapkák,
- bakancsok,
- láthatósági mellények,
- pulóverek,
- karjelzések,
- ingek,
- nyakkendők,
- kordonszalagok.

A ruházat az előírásoknak megfelelő (Vizuátor Kft. által gyártott és szállított) felirattal ellátott, tagnyilvántartásban személyenként nyilvántartott.

Szeretném megköszönni Kevermes Nagyközség Önkormányzatának és Lantos Zoltán polgármesternek azt a segítséget, amellyel támogatja és megkönnyíti munkánkat.

A Viharsarok Polgárőr Szervezet 2017. évi tevékenységével – figyelemmel az előzetes rendőrségi tájékoztatásra – hozzájárultunk ahhoz, hogy a 2017. évi statisztikai mutatók tovább javultak. Településünk közbiztonsági szempontból jónak mondható. Bízunk benne, hogy jelenlétünkkel az idei évben is hasonló eredményeket könyvelhetünk majd el.

Kevermes, 2018. április 10.

Tisztelettel:



Papp Katalin
elnök



Dél-békési
Természetvédelmi és
Madártani Egyesület

„Lendületben a természettel!”

DÉL-BÉKÉSI TERMÉSZETVÉDELMI ÉS MADÁRTANI EGYESÜLET

KEVERMES

Szervezeti működési és szakmai beszámoló, 2017.

Kevermes, 2018. május 19.

*Készítette: Rozgonyi János elnök
Bozó László alelnök*

Szakmai munkásságunk 2017-ben, illetve 2018 első negyedében

MŰKÖDÉSÜNK ALAPJAI

Egyesületünk talán egyik legfontosabb szakmai feladata a környezeti nevelés, ismeretterjesztés folytatása, amelyet egyelőre legfőképpen a tanösvényünkön, s az ahhoz kapcsolt ismeretterjesztő elemeken keresztül tudunk gyakorolni.

2017-ben, folytatva a 2016-os trendet, bővülő számban immár 1000 látogató fordult meg a tanösvényen, előadásainkon, melyre főként diákok és helyi lakosok, de a térségből, illetve más városokból is (Gyula, Orosháza, stb.) egyre többen látogattak ki a fő attrakciónak számító madárgyűrűzés-bemutatókra, rövid tanösvényi sétára vagy épp előadásunkra, bemutatónkra.

Számos média megjelenésük is volt ezzel kapcsolatban: 2017-ben a Kevermesi Tallózó, a Békés Megyei Hírlap, a Beol internetes portál interjúkat közölt le Egyesületünkről, munkánkról, rendezvényinkről és Kevermesről. Média megjelenéseinket tekintve 2017-ben is legalább félszáz megjelenésünk volt.

Szerény anyagi lehetőségeink mellett az ismeretterjesztés legalább annyira fontos feladatunk továbbra is, így 2017-ben több alkalommal hívtuk a helyi óvodásokat és az iskola szakkörét, illetve a dombegyházi, békési iskolásokat, emellett Tótkomlóson, Nagyszénáson, Battonyán és Gyulán, 2018. első negyedében rekordszámú előadást tartottunk: Lőkösháza, Dombegyháza, Orosháza, Békés, Békéscsaba, Kevermes, ahol igencsak nagy érdeklődés övezte prezentációinkat.

Működésünk bár stabil alapokon áll, 2017-ben az alapítói felajánlásokkal, az előző évi maradványösszeggel is együtt 1.828.000 forintból gazdálkodhattunk, ami messzemenőleg több az előző évhez képest. 2017-ben a Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület 2. sz. Békés megyei Helyi csoportjával közösen kooperáltunk, ennek eredményeként ismét megvalósítottunk szakmai jellegű (gyűrűzés-bemutatók, előadások) eseményeket, valamint két nagyobb rendezvényt, május végén a „Fülemülék éjszakája” elnevezéssel madárgyűrűző napot, októberben pedig a Nemzetközi Madármegfigyelő Napok alkalmával egy madármegfigyeléssel egybekötött túranapot. Noha könyvelés szerint ez az MME belső pályázata, ennek ellenére papíron és gyakorlatban a szakmai és társadalmi munka közös viselésű, ez mégsem jeleníthető meg az egyesületünk éves könyvelésében. A 2017. év folyamán mindezek felül további bevételi forrást szereztünk az EGT Alap pályázatán, ahol 4 fő utazhatott ki 1 millió 237 ezer Ft értékben szeptember végén 4 napra a délkelet izlandi Höfnbe, ahol tartalmaz szakmai kapcsolatokat, tapasztalatokat sikerült felvenni. NEA pályázatainkkal sajnos annak ellenére, hogy nyertünk, forráshiány miatt várólistára kerültünk. Az év közepén Kevermes nagyközség Önkormányzata által kiírt „Civil szervezetek 2017. évi támogatása” pályázatán indultunk, ahol 400 ezer forint értékben valósítottunk meg eszközbeszerzést, működésünk stabilabbá vált az év hátralevő részére. Nyertes pályázatunk volt ingyenes honlapkészítésre is, így egy megújult felületű, nagyobb kapacitású honlap áll rendelkezésünkre.

SZAKMAI MUNKÁSSÁGUNK

Az elmúlt egy évben egyesületünk legfontosabb feladatai nem változtak jelentősen a korábbi évekhez képest, ugyanakkor a szakmai munkát sikerült még eredményesebbé tenni. Mind a terepi felmérések, mind a madárgyűrűzés terén sikerült fontos eredményeket elérni, ill. nagyobb számokat produkálni. A terepi megfigyelések középpontjában a sóderbánya és a Turai-gyep felmérése áll. Előbbi helyen egész évben, míg a Turai-gyepen nagyrészt tavasztól késő őszig folynak a megfigyelések. A sóderbánya területén immáron 6. éve lettek felmérve a telelő vízimadarak. Ebből a felmérésből sikerült megjelentetni egy komolyabb szakcikket a Pusztai tudományos folyóiratban. A tavaszi és őszi időszakban a vonuló, míg nyáron a fészkelő fajok számát mértük fel. Említésre

érdeemes, hogy a fokozottan védett gyurgyalag, törpegém mellett a partifecske és a kis lile is költött a területen, csakúgy mint a vízityúk. A fészkelő fajok állományában nincs jelentős változás az elmúlt évekhez képest, annyit azonban érdemes megemlíteni, hogy a balkáni gerle állománya évről évre nő, míg a balkáni fakopáncs szintén megjelent a fészkelő fajok listáján. Az immár 7. éve működő madárgyűrűző helyünkön sajnos a növényzet átalakulása miatt egyre kevesebb madarat fogunk, de még így is nagyon érdekes eredményeink lettek. 2017-ben egy szakdolgozat született a projekt eredményeiből, ill. nagy örömünkre megjelent egy szakcikk is. A madárgyűrűző munka hangsúlya augusztustól átkerült a fácántelegre, ahol elkezdtünk egy remélhetőleg hosszú távon is működőképes projektet. Ennek keretében a helyi vadásztársaság engedélyével immár kettővel több, azaz 13 hálóval dolgoztunk a területen augusztus 3. és október 27. között heti két teljes napon át. 50 madárfaj 2123 egyedét fogtuk meg, az eredményeket a mellékelt beszámoló tartalmazza. Az eredményekből megjelent egy cikk is, amelyben kimutattuk, hogy a csatornák milyen fontos szerepet töltenek be a madárvonulásban. A munka során 2 gyulai önkéntes segítőnk volt, akik Kevermesen kívánják megszerezni szakmai gyakorlatukat a gyűrűzővizsgálóhoz. Az eredményeket 2017. március 5-én Csillebércen egy előadás keretében ismertettük a hazai szakmai közönség előtt. A projekt azért is különösen fontos, mert Békés megyében nincs hasonló gyűrűzőprojekt, ugyanakkor az énekesmadarak vonulásával senki sem foglalkozott a térségben.

A Turai-gyepen a korábbi évekhez hasonlóan felmértük a tavasszal átvonuló vízimadarak számát, ill. rendszeres felméréseket végeztünk egészen november elejéig. Ezt követően technikai okok miatt a téli időszakban csak egy alkalommal sikerült kijutni ide. Az eredményekből a Pusztai c. lapban megjelent egy hosszabb terjedelmű szakcikk is. A 2016 májusában kihelyezett szalakóta odú hatására évtizedek után először ismét megtelepedett a faj a területen, ami rendkívüli eredménynek számít. A madártani felmérések mellett kiemelten foglalkoztunk a gyep növényzeti felmérésével is. Ennek köszönhetően battonyai botanikustársunk segítségével pl. felfedeztünk egy rendkívül értékes lőszgyepfoltot a területen, ill. genetikai vizsgálatokhoz gyűjtöttünk tyúktaréj elnevezésű növényeket.

A mezsgyék növényzeti felmérésében is segédkezünk, ill. a temetőben is végeztünk botanikai vizsgálatokat. Megjelenés alatt van egy rangos hazai szaklapban is egy cikkünk, amelyben a Kevermesen átvonuló vízimadarak mozgását írtuk le, ezen felül pedig 2017 májusában került napvilágra Kevermes madárvilága c. könyvünk is, amelyben az eddigi 15 éves munkánkat foglaltuk össze.

Kevermes, 2018. május 19.

Rozgonyi János elnök, s.k.

Előterjesztés

a 2017. évi költségvetési beszámolóhoz és 2017. évi zárszámadási rendelet tárgyalásához Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. május 31-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény értelmében a helyi önkormányzatoknak a tárgyévet követően költségvetési beszámolót kell készíteni.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87.§-a alapján a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót kell készíteni, valamint a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást (továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

A törvény 91. § alapján:

(1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

(2) A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,
- b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- c) a vagyonkimutatást, és
- d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

Fenti törvényi kötelezettségnek teszünk eleget az előterjesztés benyújtásával.

A Magyar Államkincstár részére a beszámolóval kapcsolatos valamennyi adatszolgáltatást, elszámolást megküldtük. Az állami támogatás elszámolása a beszámolóval egy időben megtörtént.

Kevermes Nagyközség Önkormányzata az önkormányzati törvényben előírt kötelező feladatait a 2016. évben zavartalanul ellátta, az intézmények működését biztosítani tudta. A működés finanszírozásához az önkormányzat közhatalmi bevételei (adók), a költségvetési támogatás és az átvett pénzeszközök szakaszosan folytak be a folyószámlákra.

I. Kevermes Nagyközség Önkormányzata

Kevermes Nagyközség Önkormányzatának 2017. évi költségvetési mérlegét a 26. melléklet tartalmazza. A mérleg-vagyonkimutatást a rendelet tervezet 14. melléklete, az eredmény-kimutatást a 18. melléklete, a maradvány-kimutatást a 22. melléklete.

Az önkormányzat 78.199 eFt intézményi működési bevételre tett szer éves szintén, ami a módosított előirányzathoz viszonyítva elmaradt, csak 82,36 %.

Az önkormányzat költségvetési támogatása a módosított előirányzathoz viszonyítva 100 %-ban teljesült, az alábbi részletezés szerint. Az adatok eFt-ban vannak megadva.

Jogcím	2017. évi eredeti előirányzat	2017.évi módosított előirányzat	2017.évi teljesítés
Önkormányzatok működési támogatásai	153 431	175 425	175 425
Helyi önkormányzatok működési általános támogatás	86 273	87 414	87 414
Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	60 796	70 267	70 267
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 264	2 449	2 449
Működési célú költségvetési támogatás és kiegészítő támogatás	4 098	15 295	15 295

A Helyi Önkormányzatok kiegészítő támogatásainak és egyéb kötött felhasználású támogatásainak elszámolását az alábbiakban részletezzük. Az adatok Ft-ban vannak megadva.

V. I.1. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásainak és egyéb kötött felhasználású támogatásainak elszámolása				Az önkormányzat által fel nem használt de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg
A	B	C	D	E
1	Települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás	5 128 260	5 128 260	
2	Kistelepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztésének támogatása	1 578 150	1 578 150	
3	Önkormányzatok rendkívüli támogatása	4 661 358	4 661 358	
4	EU Önerő Alap	311 277	311 277	
5	2016.évi áthúzódó bérekompensáció	141 351	141 351	
6	A települési arculati kézikönyv elkészítése	1 000 000	1 000 000	
7	Szociális ágazati összevont pótlék	7 138 472	7 138 472	
8	Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	30 270 000	30 270 000	
9	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	2 264 040	2 264 040	
10	Kulturális illetménypótlék	185 197	185 197	
11	Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2017. évi kompenzációja	1 301 252	1 301 252	
12	Minimálbér és garantált bérminimum emelése és a szociális hozzájárulási adó csökkenés hatásának kompenzációja	3 466 329	3 466 329	
13	Polgármesteri béremelés különbözetének támogatása	387 700	387 700	
14	Helyi közbiztonság javításának támogatása	350 000		350 000
15	Összesen	58 183 386	57 833 386	350 000

Önkormányzatunknak visszafizetendő állami támogatása keletkezett, melyet az alábbiakban részletezünk:	
Települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása:	1 288 530 Ft.
Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése:	1 069 161 Ft.
A 2017. év december 31-ig lemondottak utáni kamat összege:	41 442 Ft
Önkormányzat által visszafizetendő összesen:	2 343 773 Ft.

A 2016. évről áthúzódó, „Belterületi utak, járdák, hidak felújítása” maradványt (Battonyai-Jókai utca járdaszakaszának felújítása) 12 726 895 Ft-ot, önkormányzatunk 2017. évben jogszerűen felhasználta és elszámolta.

Az önkormányzat közhatalmi bevételei a módosított előirányzathoz viszonyítva 98,6 %-ban teljesültek, összességében 41.488 eFt bevételt jelentettek az önkormányzat számára. Az alábbi táblázat az egyes adónemekből származó bevételek alakulását mutatja az utolsó két évben:

adónem	2016.év	2017.év
Magánszemélyek kommunális adója	4 593	5 123
Állandó jelleggel végzett tevékenység után fizetett iparüzési adó	23 288	29 762
Gépjárműadó	3 114	4 451
Egyéb települési adó- talajterhelési díj	1 524	1 600
Egyéb közhatalmi bevételek	251	300

Az önkormányzat közhatalmi bevételeit részletezve a rendelet tervezet 1. melléklete tartalmazza.

Az egyéb működési célú támogatások átvétele államháztartáson belülről a módosított előirányzathoz viszonyítva 100,5 %-ban teljesült, melyet a rendelet tervezet 1. melléklete részletez. Az adatok eFt-ban vannak megadva.

Jogcím	2017. évi eredeti előirányzat	2017.évi módosított előirányzat	2017.évi teljesítés
Egyéb működési célú támogatás bevételei államháztartáson belülről	166 859	172 929	173 871
Központi költségvetési szervek			1 460
Központi kezelésű előirányzatok		1 388	2 741
Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	1 681	3 791	1 394
Társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	8 913	8 812	8 812
Elkülönített állami pénzalapok	156 265	158 938	159 464

Az államháztartáson belülről származó felhalmozási célú támogatásokat részletesen a rendelet tervezet 1. melléklete tartalmazza, eFt-ban.

Jogcím	2017. évi eredeti előirányzat	2017.évi módosított előirányzat	2017.évi teljesítés
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	54 013	864 906	885 726
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		1 889	1 889
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről-fejezeti előirányzat.	54 013	863 017	837 786

Kiadások

A 2017. évi költségvetés végrehajtása során, a működési kiadásaink a módosított előirányzathoz viszonyítva 99,3%-ban teljesültek.

Az önkormányzat működési kiadásai között a személyi juttatások 173.067 eFt-ra, 99,36%-ra teljesültek a módosított előirányzathoz viszonyítva, a munkaadókat terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó 24.606 eFt-ra 100% a módosított előirányzathoz képest.

A dologi kiadások 99,13%-ban teljesültek 148.037 eFt értékben.

A kiadásokat összevont, önkormányzati szinten (intézménnyel együtt) a rendelet tervezet 2. melléklete részletezi.

Az átadott pénzeszközök alakulását részletesen a rendelet tervezet 3. melléklete tartalmazza, teljesítése a módosított előirányzathoz képes 62,28 %.

A szociális segélyezés alakulását részletesen, a rendelet tervezet 4. melléklete tartalmazza, teljesítése a módosított előirányzathoz képest 99,93%-os.

A felhalmozási egyensúlyt és a kiadások előirányzatának teljesítését a rendelet tervezet 5. mellékletében mutatjuk be részletesen. A beruházások teljesítése a módosított előirányzathoz viszonyítva 0,084 %, melynek oka a szennyvízberuházás teljesítésének elmaradása. A felújítási kiadás összege 18.717 eFt, teljesítése a módosított előirányzathoz képes 100%.

Az önkormányzat vállalkozási tevékenységének bevételi és kiadási alakulását a rendelet tervezet 8. melléklete tartalmazza. A vállalkozási tevékenység bevétele 4.079 eFt, a kiadás 3.411 eFt-ra teljesült.

Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege	668 085 Ft.
Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	60 128 Ft.

II. Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal

A Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal bevételei és kiadásai alakulását a rendelet tervezet 9. melléklete részletezi, a költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban a rendelet tervezet 25. melléklete, a vagyon mérlegét a 12. melléklete, eredmény-kimutatását a 16. melléklet és a maradvány-kimutatást a 20. melléklet tartalmazza.

Személyi juttatás kiadások 39.425 eFt. a módosított előirányzathoz viszonyítva 100 %, a munkaadókat terhelő járulékok 9.121 eFt. a módosított előirányzathoz viszonyítva 100 %, a dologi kiadások 3.200 eFt., a módosított előirányzathoz viszonyítva 80,64 % -ban teljesült.

A bevételek az alábbiak szerint realizálódtak:

- működési célú támogatás Kisdombegyház Önkormányzat és Magyardombegyház Önkormányzattól: 6.353 eFt
- intézményfinanszírozás: 41.996 eFt.
- működési célú bevétel: 1.579 eFt.
- pénzmaradvány igénybevétel: 2.586 eFt.

minden kiemelt, módosított előirányzat 100 %-ban teljesült.

III. Kevermesi Családsegítő Gondozási és Szociális Központ

A Kevermesi Családsegítő Gondozási és Szociális Központ költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban a rendelet tervezet 24. melléklete, a vagyon mérlegét a 13. melléklet, az eredmény-kimutatását a 17. melléklet és a maradvány-kimutatását a rendelet tervezet 21. melléklete tartalmazza.

Az intézmény tárgyévi bevételei 100%-ban realizálódtak, 74.368 eFt. értékben.

- működési célú bevételei 22.289 eFt, 100% a módosított előirányzathoz viszonyítva
- pénzmaradvány igénybevétele: 931 eFt. 100 % a módosított előirányzathoz viszonyítva

- intézményfinanszírozás: 51.148 Ft. 100 % a módosított előirányzathoz viszonyítva

Az intézmény működési kiadásai a módosított előirányzathoz viszonyítva 98,52 %-os teljesítést mutatnak. Személyi juttatások teljesítése 43.177 eFt., 100 %, munkaadót terhelő járulékok 10.076 eFt., 100 %, a dologi kiadások 19.979 eFt., 97,09%, felhalmozási célú kiadás 39 eFt. 100 % a módosított előirányzathoz viszonyítva.

IV. Az önkormányzat és intézményei bevételeit összevontan a rendelet tervezet 1. melléklete részletezi.

Önkormányzat összesen, a költségvetési bevételek alakulása a módosított előirányzathoz viszonyítva 100,3%-ban teljesült, 1.389.635 eFt. értékben.

Önkormányzat összesen, a működési költségvetési kiadások teljesítése 98,63 %, a módosított előirányzathoz viszonyítva, 497.789 eFt. A felhalmozási költségvetési kiadások teljesítése 0,1 %, a módosított előirányzathoz viszonyítva, 78.80 eFt. A finanszírozási kiadások teljesítése 0,022 %, 5.873 eFt. Az önkormányzati összesen létszám alakulását 2017. évben a rendelet tervezet 10. melléklete részletezi.

Kevermes Önkormányzata és intézményei összevont, előző évi költségvetési maradványának igénybevétele 102.621 eFt., 96,68 %.

V. Vagyon alakulása

Az önkormányzat és intézményei adatait összevontan tartalmazó vagyonmérlegének főösszege összesen 2.028.074.280 Ft.

A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök új összege 1.085.922.686 Ft. A pénzeszközök új értéke 261.157.121 Ft. A követelések 677.516.481 Ft., kötelezettségek 8.946.538 Ft.

A mérleg önkormányzati összesen összegét a rendelet tervezet 15. melléklete részletezi.

A maradvány kimutatását önkormányzati szinten a rendelet tervezet 23. melléklete tartalmazza. A vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa 607.957 Ft., az Kevermes Nagyközség Önkormányzat maradványa 916.329.850 Ft., a Kevermesi Közös Hivatal alaptevékenységének maradványa 767.850 Ft., a Családsegítő Gondozási és Szociális Központ alaptevékenységének maradványa, 1.097.325 Ft.

Az önkormányzat kötelezettségvállalással terhelt maradványai között szerepel a felhalmozási célú támogatások bevétele a pályázatokra.

A fentiek alapján elmondható, az önkormányzat gazdálkodása 2017-ben is kiegyensúlyozott volt. A tervezett bevételét jórészt teljesültek, a kiadások a módosított előirányzathoz viszonyítva megtakarítást mutatnak.

Kérem a tisztelt Képviselő-testület, hogy megvitatás után a beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat: Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2017. évi költségvetési beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

Kevermes, 2018. május 28.



Előzetes hatásvizsgálat

(Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2017. évi zárszámadási rendeletéhez)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

I. társadalmi hatásai: a költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, végrehajtott feladatokról, fejlesztésekről.

II. gazdasági hatásai: a tervezetnek gazdasági hatása nincs.

III. költségvetési hatásai: a költségvetés zárszámadásakor számot ad az önkormányzat a tervezett és teljesített feladatokról végrehajtásáról.

IV. környezeti következményei: a tervezetnek környezeti hatása nincs.

V. egészségi következményei: a tervezetnek egészségi hatása nincs.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: a tervezetnek az adminisztratív terhekre nincs hatása.

VII. megalkotásának szükségessége: a zárszámadási rendelettervezetet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése alapján az adott költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig kötelező a képviselő-testület elé terjeszteni.

VIII. a jogalkotási elmaradásának várható következményei: az államháztartás működési rendjéről szóló törvényben foglaltak megsértése.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a feltételek biztosítottak.

Kevermes, 2018. május 28.



Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének
 /...../(.....) önkormányzati rendelete
 az önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról

Kevermes Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A képviselő-testület a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal, a Kevermesi Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ és Kevermes Nagyközség Önkormányzatának együttes 2017. évi költségvetésének teljesítését

(1) 497.938 eFt bevétellel, ezen belül

- a) önkormányzatok működési támogatásai, 175.425 eFt.
- b) egyéb működési célú támogatás bevételei államháztartáson belülről 180.321 eFt.
- c) felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről, 885.726 eFt.
- d) közhatalmi bevételek, 41.488 eFt
- e) intézményi működési bevételek, 102.067 eFt.
- f) felhalmozási bevételek, 4.453 eFt
- g) működési célú átvett pénzeszközök, 155 eFt.
- h) államháztartáson belüli megelőlegezés, 5.682 eFt
- i) előző évi költségvetési maradvány igénybevétele 102.621 eFt-ban

elfogadja.

(2) 582.592 eFt. kiadással, ezen belül

- a) 255.669 eFt. személyi juttatással,
- b) 43.803 eFt. munkaadókat terhelő járulékkal,
- c) 171.216 eFt. dologi és egyéb folyó kiadással,
- d) 4.109 eFt. működési célú pénzeszköz átadással,
- e) 17.738 eFt. társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatással,
- f) 5.254 eFt. egyéb elvonások, befizetések,
- g) 78.830 eFt. felhalmozási kiadással,
- h) 5.973 eFt. államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetéssel,

elfogadja.

2.§

A képviselő-testület az önkormányzat összevont bevételi pénzforgalmát az 1. mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

3.§

A képviselő-testület az önkormányzat összevont kiadási pénzforgalmát az 2. mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

4.§

- (1) Az átadott pénzeszközök teljesítését a képviselő-testület 4.109 eFt. összegben a 3. mellékletben foglalt részletezés szerint elfogadja, az önkormányzat társadalom-, és szociálpolitikai juttatások teljesítését jogcímenkénti és forrásonkénti részletezését a 4. mellékletben szereplő 17.738 eFt. összegben elfogadja.
- (2) Az önkormányzat felhalmozási bevételeinek teljesülését és forrásonkénti részletezését a képviselő-testület 890.179 eFt. összegben, a beruházási kiadások és felújítási kiadások teljesülését célonként részletezve 78.830 eFt. összegben az 5. melléklet szerint elfogadja.
- (3) Az önkormányzat kiemelt előirányzatonként és kormányfunkcióként részletezett bevételi és kiadási teljesítését a képviselő-testület a 6. melléklet szerint elfogadja.
- (4) Az önkormányzat kiemelt előirányzatonként és intézményenként részletezett bevételi és kiadási teljesítését a képviselő-testület a 7. melléklet szerint elfogadja.
- (5) A vállalkozási tevékenységét a 8. melléklet szerint 4.079 eFt. bevétel és 3.411 eFt. kiadási összegben elfogadja.
- (6) A Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: KÖH) bevételeit és kiadásait a 9. melléklet szerint elfogadja. A KÖH bevételeit 52.514 eFt. összegben, a kiadásait 51.746 eFt. összegben.
- (7) Az önkormányzat engedélyezett létszámkeretét intézményenként és tevékenységenként a képviselő-testület a 10. melléklet szerint elfogadja. Az átlagos statisztikai állomány a polgármestert és a képviselőket is tartalmazza.
- (8) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési támogatását 175.425 eFt. összegben a 11. melléklet szerint elfogadja.
- (9) A mérlegeket az alábbiak szerint fogadja el:
- a) a KÖH mérlegét a képviselő-testület a 12. melléklet szerint,
 - b) a Kevermesi Családsegítő, Szociális és Gondozási Központ mérlegét a 13. melléklet szerint,
 - c) a Kevermes Nagyközség Önkormányzat mérlegét a 14. melléklet szerint,
 - d) a képviselő-testület az összevont mérlegét a 15. melléklet szerint fogadja el.
- (10) A képviselő-testület az eredmény-kimutatást intézmény szerint:
- a) a KÖH 16. melléklet,
 - b) a Kevermesi Családsegítő, Szociális és Gondozási Központ 17. melléklet,
 - c) az önkormányzat 18. melléklet,
 - d) az önkormányzat összesen a 19. melléklet szerint fogadja el.
- (11) A képviselő-testület a maradványt és a maradvány igénybevételét:
- a) KÖH 20. melléklet,
 - b) a Kevermesi Családsegítő, Szociális és Gondozási Központ 21. melléklet,
 - c) az önkormányzat 22. melléklet,
 - d) az önkormányzat összesen a 23. melléklet szerint fogadja el.
- (12) A képviselő-testület a 2017. évi költségvetési mérleget közgazdasági tagolásban intézményként a 24-26. melléklet szerint fogadja el.

5. §

A képviselő-testület a 2017. évi költségvetési rendeletében közvetett támogatások nyújtásáról nem döntött és nem nyújtott kedvezményeket.

6. §

Az önkormányzatnak többéves kihatással járó döntései a 2017. évi költségvetési évben nem voltak, a képviselő-testület nem döntött hitelfelvételről, kölcsönről.

7. §

Ez a rendelet 2018. május 31-én 19.00 órakor lép hatályba.

Kevermes, 2018. május 31.

Lantos Zoltán
polgármester

Gácsér Béla
jegyző

Záradék: A rendelet kihirdetve 2018. május 31. 19.00

Gácsér Béla
jegyző

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87.§-a alapján a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót kell készíteni, valamint a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást (továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

Részletes indokolás

1.§

A teljesült bevételek és kiadások jogcímenként.

2.§

A bevételi pénzforgalom részletesen az 1. mellékletben van bemutatva.

3.§

A kiadási pénzforgalom részletesen a 2. mellékletben van bemutatva.

4.§

A fő számok és annak ismertetése, hogy melyik mellékletben szerepelnek részletesen.

5. §

Kötelezően kimutatandóak a közvetett támogatások és nyújtott kedvezmények. Ilyenek 2017-ben nem voltak.

6.§

Szintén be kell számolni a többéves kihatással járó döntésekről, hitelfelvételről, kölcsönről. A 2017. évi költségvetési évben ilyenek nem voltak.

7.§

Hatályba léptető rendelkezés.

Kevermes, 2018. május 28.



Bevételek

adatok eft-ban

1	A	B	C	D	E
			2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
		Jogcím			
3	I.	Költségvetési bevételek	513 857	1 385 156	1 389 635
4	1.	Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	153 431	175 425	175 425
5	1.1	Helvi önkormányzatok működési általános támogatás (B111)	86 273	87 414	87 414
6	1.2	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)	60 796	70 267	70 267
7	1.3	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása(B114)	2 264	2 449	2 449
8	1.4	Működési célú költségvetési támogatás és kiegészítő támogatás (B115)	4 098	15 295	15 295
11	2.	Egyéb működési célú támogatás bevételei államháztartáson belülről(B16)	172 270	179 306	180 321
	2.1	Központi költségvetési szervek			1 460
12	2.2	Központi kezelésű előirányzatok		1 388	2 741
13	2.3	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	1 681	3 791	1 394
14	2.4	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	8 913	8 812	8 812
15	2.5	Elkülönített állami pénzalapok	156 265	158 938	159 464
16	2.6	Helvi önkormányzatok és költségvetési szerveik	5 411	6 377	6 450
18	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről(B2)	54 013	864 906	885 726
19	3.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)		1 889	1 889
20	3.2	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről-fejezeti- (B25)	54 013	863 017	837 786
22	3.3	Elkülönített állami pénzalapok			46 051
23	4.	Közhatalmi bevételek (B3)	35 176	42 075	41 488
25	4.1	Vagyonitípusú adók (B34)	5 710	5 710	5 123
26	4.1.1	Magánszemélyek komm.adója	5 710	5 710	5 123
27	4.2	Értékesítési és forgalmi adók(B35)	26 369	34 213	34 213
28	4.2.1	Allandó jelleggel végzett tevékenység után fizetett iparüzési adó(B351)	23 288	29 762	29 762
29	4.2.2	Gépjárműadók (B354)	3 081	4 451	4 451
31	4.3	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	3 097	2 152	2 152
	4.3.1	Egyéb bírság			300
33	4.3.2	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	1 576	552	252
	4.3.3	Egyéb települési adó- talafterhelési díj	1 521	1 600	1 600
34	5.	Működési bevételek (B4)	98 942	118 811	102 067
35	5.1	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	7 664	32 163	20 117
36	5.2	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	53 643	36 409	35 645
		Tárgyi eszköz bérbeadásából származó			117
37	5.3	Közvetített szolgáltatások(B403)	890	1 738	1 738
38	5.4	Tulajdonosi bevételek (B404)	750	1 374	1 374
39	5.5	Ellátási díjak(B405)	19 089	19 435	19 435
40	5.6	Kiszámlázott áfa (B406)	16 802	17 934	14 937
41	5.7	Áfa visszatérítése (B407)		0	1 577
42	5.8	Kamatbevételek (B408)	100	101	90
43	5.9	Egyéb különféle bevételek(B410)	3	4	4
44	5.10	Egyéb működési bevételek (B411)	1	9 653	7 150
46	6.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	25	180	155
48	6.1	ebből: nonprofit gazdasági társaságtól			70
50	6.2	ebből: háztartásoktól			85

	A	B	C	D	E
1		Jogcím	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
51	7.	Felhalmozási bevételek (B5)		4 453	4 453
52	7.1	Ingtatlanok értékesítése			4 453
53	II.	Finanszírozási bevételek	51 582	116 820	111 820
54	1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)		5 682	5 682
55	2.	Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)		5 000	
56	3.	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	51 582	106 138	106 138
57	I+II	Bevételek összesen:	565 439	1 501 976	1 501 455
58	III.	Központi irányító szervek támogatásainak folyósítása (B816)	83 200	93 144	93 144
59	I+II+III	Bevételek összesen:	648 639	1 595 120	1 594 599

2. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) ÖK rendelethez
 Kevermes Nagyközség Önkormányzata

adatok ezer Ft-ban

Sor- szám		KIADÁSOK	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
1	A	B	C	D	E
2	I.	Működési költségvetési kiadások	490 977	504 680	497 789
3	1	Személyi juttatások (K1)	245 509	256 778	255 669
4	2	Munkaadókat terhelő járulékok (K2)	44 056	44 303	43 803
5	3	Dologi kiadások (K3)	170 361	173 880	171 216
6	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	24 754	17 749	17 738
7	5	Egyéb működési célú kiadások (K5)	6 297	6 597	4 109
8	6	Egyéb elvonások befizetések (K502)		5 373	5 254
9	II.	Felhalmozási költségvetési kiadások	68 489	730 030	78 830
10	1	Beruházások (K6)	62 490	711 313	60 113
11	2	Felújítások (K7)	5 999	18 717	18 717
12	3	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)			
13		Költségvetési kiadások (I+II)	559 466	1 234 710	576 619
14	III.	Finanszírozási kiadások	5 973	267 266	5 973
15	1	Tartalék		256 293	0
16	2	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916)		5 000	0
17	3	Allamháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése (K914)	5973	5 973	5 973
18		Kiadás összesen (I+II+III)	565 439	1 501 976	582 592
19	IV.	Központi irányító szervei támogatások folyósítása (K915)	83200	93 144	93 144
20		Kiadás összesen (I+II+III+IV)	648 639	1 595 120	675 736

3. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) OK rendelethez

Átadott pénzeszközök (Egyéb működési célú kiadások K5)

adatok eft-ban

sorsz.	Megnevezés			2017. er.ei.	2017.évi mód.ei.	2017.évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G
1	1.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre (K506)	3 967	4 637	2 149
2	1.1		Helyi önkormányzatok és költségvetési szervei (K506)	3 070	3 780	169
3			2017.éviműködési hozzájárulás üdülő fenntartására, Mezőkovácsháza Városi Önkormányzat			39
4			Házi segítségnyújtáshoz 2017.évi hozzájárulás, Medgyesegyháza Városi Önkormányzat			130
5	1.2		Társulások és költségvetési szerveik (K506/7)	897	857	1 980
6			Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulása tagdíj			154
7			Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége tagdíj			40
8			Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulása, ügyeleti hozzájárulás			1 446
9			Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulása, belső ellenőri hozzájárulás			340
10	2.		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	2 330	1 960	1 960
11	2.1		Egyéb civil szervezetek (K512/41)	2 330	1 940	1 940
12			Dél-Békési Természetvédelmi és Madártani Egyesület			400
13			Viharsarok Polgárőr Szervezet			550
14			Községi Sportkör Kevermesd			950
15			Dél-Békés Jövőjéért Szövetség 2017. 11-12 hó tagdíj			40
16	2.1		Háztartások (K512/3)			0
17	2.2		Önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)		20	20
18			Termelői és Értékesítői Szociális Szövetkezet			20
19			Osszesen:	6 297	6 597	4 109

Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)

adatok eft-ban

Sor- szám	Megnevezés		2017. er.ei	2017.évi mód.ei	2017.évi teljesítés
1.	A	B	C	D	E
2.	1.	Lakhatással kapcsolatos ellátások	12 874		
3.	1.1	Egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédeli támogatás (K42)		2 741	2 741
4.	2.	Intézményi ellátottak pénzb. Juttatásai (K47)			
5.	3.	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	11 880	15 008	14 997
6.	3.1	Egyéb, az önkormányzat rendeletben megállapított (48/29)	2 500	5 097	2 104
7.	3.2	Önkormányzat által saját hatáskörben adott természetbeni (K48/39)	9 330	9 861	9 861
8.	3.3	Köztetetés (Szoc.tv.48§) (K48)	50	50	47
9.	3.4	Települési támogatás (Szoc.tv.45.§) (48/24)			14
10.	3.5	Egyéb támogatás			230
11.	Osszesen:		24 754	17 749	17 738

5. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) ÖK rendelethez

Felhalmozási kiadások és bevételek jogcímenként

		adatok ezer Ft-ban			
		2 017	2017	2017	
		er.ei.	mód.ei.	teljesítés	
Sor- szám	A	B	C	D	E
1.		Bevételek			
2.	1.	Beruházás, felújítás	57 289	868 182	893 455
3.	1.1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről(B2)	54 013	864 906	885 726
4.	1.2	Ingatlanok értékesítése			4 453
5.	1.3	beszerzése ASP (K63)	3 276	3276	3276
6.		Kiadások			
7.		Beruházás (K6)	62 490	711 313	60 113
8.	1.	Immateriális javak beszerzése (K61)	1 575	0	0
9.	2.	Egyéb építmények beszerzése (K62)	3 200	653 250	2 050
10.	3.	Informatiai eszközök beszerzése (K63) (ASP pénzmaradványból)	2 580	2 580	2 580
11.	4.	Egyéb tárgyeszköz beszerzése (K64)	38 510	39 991	39 991
12.	4.1	Tenyészállatok (K64/6)			
13.	4.2	Kisértékű gépek, berendezések (K64/7)	3 340	3 416	3 416
14.	5.	Részesedések beszerzése (K65)			
15.	6.	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA (K67)	13 285	12 076	12 076
16.					
17.		Felújítás (K7)	5 999	18 717	18 717
18.	1.	Egyéb épületek felújítása (K71/33)	4 724	3 101	3 101
19.	2.	Egyéb tárgyeszköz felújítása (K71/4)		12 135	12 135
20.	3.	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA (K74)	1 275	3 481	3 481
21.		Kiadás mindösszesen	68 489	730 030	78 830
22.					
23.		Bevétel - Kiadás (Felhalmozási egyensúly)	-11 200	138 152	814 625

Kiadás intézményenként és kiemelt előirányzatokként eft-ban

Megnevezés	Személyi juttatás	Járuék kiadás	Dologi kiadás	Atadott pénzeszköz			Elvonások,befizetések	Beruházás/Felújítás	Ah. bel. Megelőlegezés	Lekötött betét	Intézmény finanszírozása	Összesen
				Működésre	Szoc.ellátás	Tartalék						
Önkormányzat												
2017.eredeti	169 161	26 503	151 010	6 297	24 754			68 489	5 973		83 200	535 387
2017.módosított	174 175	24 606	149 336	6 597	17 749	256 293	5 373	729 991	5 973	5 000	93 144	1 468 237
2017.évi teljesítés	173 067	24 606	148 037	4 109	17 738	0	5 254	78 791	5 973		93 144	550 719
Kezermesi Közös Hivatal											0	
2017.eredeti	38 438	8 920	2 035									
2017.módosított	39 425	9 121	3 968									49 393
2017.évi teljesítés	39 425	9 121	3 200									52 514
Családsegítő Gondozási és Szociális Központ												51 746
2017.eredeti	37 910	8 633	17 316									63 859
2017.módosított	43 177	10 576	20 576					39				74 368
2017.évi teljesítés	43 177	10 076	19 979					39				73 271
Összesen eredeti:	245 509	44 056	170 361	6 297	24 754	0		68 489			83 200	648 639
Összesen módosított	256 777	44 303	173 880	6 597	17 749	256 293	5 373	730 030	5 973	5 000	93 144	1 595 119
2017.évi teljesítés	255 669	43 803	171 216	4 109	17 738	0	5 254	78 830	5 973	0	93 144	675 736

adatok eft-ban

Bevétel intézményenként és kiemelt előirányzatokként eft-ban

Megnevezés	Intézményi bevétel		Atvett pénzeszköz		Pénzmaradvány igénybevétele	Állami támogatás megelőlegezése	Lekötött betét	Állami támogatás	Sajátos bevételek		Összesen
	működési	felhal.	működési	felh.					működési	felhalim.	
Önkormányzat											
2017.eredeti	77 388		166 884	54 013	48 495		0	153 431	35 176		535 387
2017.módosított	94 943		173 133	869 359	102 621	5 682	5 000	175 425	42 075	0	1 468 238
2017.évi teljesítés	78 199	4 453	174 123	885 726	102 621	5 682	0	175 425	41 488		1 467 717
Kevermesei Közös Hivatal											
2017.eredeti	1		5411		2527	41 454					49 393
2017.módosított	1 579		6 353		2 586	41 996					52 514
2017.évi teljesítés	1 579		6 353		2 586	41 996					52 514
Családsegítő Gondozási és Szociális Központ											
2017.eredeti	21 553				560	41 746					63 859
2017.módosított	22 289				931	51 148					74 368
2017.évi teljesítés	22 289				931	51 148					74 368
Összesen eredeti:	98 942	0	172 295	54 013	51 582	83 200	0	153 431	35 176	0	648 639
Összesen módosított:	118 811		179 486	869 359	106 138	98 626		175 425	42 075	0	1 595 120
Összesen teljesítés	102 067	4 453	180 476	885 726	106 138	98 626	0	175 425	41 488	0	1 594 599

8. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) ÖK rendelethez

Vállalkozási tevékenység bevételei és kiadásai

Bevételek

adatok e ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítési adat
A	B	C	D	E
1.	Készletértékesítés, szolgáltatás	1 700	3 212	3 212
2.	Afa	459	867	867
3.	Összesen:	2 159	4 079	4 079

Kiadások

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítési adat
A	B	C	D	E
1.	Készletbeszerzés	1 427	2 998	2 450
2.	Közüzemi díjak	180	189	189
3.	Szolgáltatás	41	110	68
4.	Afa	511	710	632
5.	Egyéb dologi kiadás		10	10
6.	Működési kiadás összesen	2 159	4 017	3 349
7.	Kisértékű gépek beszerzése		49	49
8.	Afa		13	13
9.	Beruházás összesen	0	62	62
10.	Kiadás összesen:	2 159	4 079	3 411

Közös Hivatal bevételek kiadásai

adatok ft-ban

Sor szám	Bevételek	2017.évi eredeti előirányzat	2017.évi módosított előirányzat	2017. évi teljesítés	2017.évi teljesítés %
	A	B	C	D	E
1	Működési célú bevétel	1 000	2 200	2 200	100,00%
2	Működési hozzájárulás	5 411 024	6 352 668	6 352 668	100,00%
3	Általános forgalmi adó visszatérülés		1 577 200	1 577 200	100,00%
4	Felügyeleti szerv finanszírozás	41 453 923	41 995 582	41 995 582	100,00%
5	Előző évi költségvetési maradvány	2 527 194	2 586 399	2 586 398	100,00%
6	Bevételek összesen:	49 393 141	52 514 049	52 514 048	100,00%
7	Kiadások				
8	Személyi juttatások	38 437 440	39 424 933	39 424 933	100,00%
9	Munkaadókat terhelő járulékok	8 920 201	9 121 134	9 121 134	100,00%
10	Dologi kiadások	2 035 500	3 967 982	3 200 131	80,65%
11	Kiadások összesen:	49 393 141	52 514 049	51 746 198	98,54%
12	2017. évi költségvetési maradvány			767 850	

10. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) ÖK rendelethez

Engedélyezett létszámkeret a 2017. évi költségvetési beszámoló rendelethez

(fő)

		összesen	ebből: 8 órás fogl.	6 órás fogl.	üres állás	2017.12.31- én betöltött
I.	Kevermesi Közös Hivatal	13	13		0	13
	Kevermesi Közös Hivatal	összesen	13	13	0	13
II.						
1.	Fogászat	2	1		1	1
2.	Védőnői szolgálat	1	1		0	1
3.	Konyha	3	3			3
4.,	Mezőőr	1	1			1
5.	Művelődési Ház és Könyvtár	1	1			1
6.	Város és községgazdálkodás	3	3		0	3
	Onkormányzat	összesen	11	10	0	10
III.						
1.	Idősek otthona tartós bentlakásos	12	12			12
2.	Házi segítségnyújtás	3	3			3
3.	Gyermekjóléti-családs. szolgálat	2	2			2
	Családsegítő szolgálat	összesen	17	17	0	17
IV.	Közfoglalkoztatás	összesen	119	140		140
I+II+III+IV	Önkormányzat összesen:	160	180	0	1	180

Helyi önkormányzatának működésének támogatása

Jogcím	mennyiségi egység	mutató	2017.évi eredeti ei.	2017.évi módosított ei.	2017.évi teljesítés
A	B	C	D	E	F
I.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása					
I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	fő	8,54	39 113 200	39 113 200	39 113 200
I.1.a) - V. Önkormányzati hivatal működésének támogatása	forint	0	39 113 200	39 113 200	39 113 200
I.1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen	fő	0	27 859 210	27 859 210	27 859 210
I.1.b) - V. Támogatás összesen - beszámítás után	fő	0	27 859 210	27 859 210	27 859 210
I.1.ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	fő	0	11 221 360	11 221 360	11 221 360
I.1.ba) - V. A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása - beszámítás után	fő	0	11 221 360	11 221 360	11 221 360
I.1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	fő	0	7 552 000	7 552 000	7 552 000
I.1.bb) V. Közvilágítás fenntartásának támogatása- beszámítás utáni	fő	0	7 552 000	7 552 000	7 552 000
I.1.bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	fő	0	2 797 950	2 797 950	2 797 950
I.1.bc) - V. Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása - beszámítás után	fő	0	2 797 950	2 797 950	2 797 950
I.1.bd) Közutak fenntartásának támogatása	km	0	6 287 900	6 287 900	6 287 900
I.1.bd) - V. Közutak fenntartásának támogatása - beszámítás után	km	0	6 287 900	6 287 900	6 287 900
I.1.c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	forint	0	6 000 000	6 000 000	6 000 000
I.1.d) - Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok	forint	0	140 250	140 250	140 250
V. I.1. kiegészítés I.1. jogcímeihez kapcsolódó kiegészítés	fő	0	13 160 279	13 160 279	13 160 279
2016.évi áthúzó bérfelkötés				141 351	141 351
A települési arculati kézikönyv elkészítése				1 000 000	1 000 000
I.1. - V. A települési önkormányzatok működésének támogatása beszámítás és kiegészítés után	forint	0	86 272 939	87 414 290	87 414 290

11. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) ÖK rendelethez

Helyi önkormányzatának működésének támogatása

Jogcím	menyiségi egység	mutató	2017.évi eredeti ei.	2017.évi módosított ei.	adatok ft-ban 2017.évi teljesítés
A	B	C	D	E	F
I. Helyi önkormányzatának működésének általános támogatása					
III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA			60 795 710	70 266 732	70 266 732
III.2. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	fő	0	30 270 000	30 270 000	30 270 000
III.3.a Család-és gyermekjóléti szolgálat			3 000 000	3 000 000	3 000 000
III.3.c (1) szociális étkeztetés	fő	24	830 400	1 162 560	1 162 560
III.3.d (1) házi segítségnyújtás	fő	34	3 300 000	4 040 000	4 040 000
III.4.a A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása	fő	7,00	18 242 280	18 242 280	18 242 280
III.4.b Intézmény-üzemeltetési támogatás	forint	0	2 201 000	3 588 000	3 588 000
III.5.c A rászoruló gyermekek int. Kívüli étk. Tám.	forint		2 952 030	2 796 420	2 796 420
IV. Települési önk. Nyilvános könyvtári és közműv felad. Tám.			2 264 040	2 449 237	2 449 237
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások			4 098 348	15 294 899	15 294 899
Önkormányzatok működési támogatásai összesen			153 431 037	175 425 158	175 425 158

12. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) ÖK rendelethez

Mérleg				
Kevermeséi Közös Önkormányzati Hivatal				
	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
	2	3	4	5
1				
1	C/II/1 Forintpénztár	26 540	0	13 915
2	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	26 540	0	13 915 753 935
3	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	1 511 104	0	753 935
4	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	1 511 104	0	767 850
5	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	1 537 644	0	0
6	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	1 048 754	0	0
7	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	1 048 754	0	0
8	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	1 048 754	0	0
9	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	1 048 754	0	767 850
10	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	2 586 398	0	4 588 672
11	G/III/3 Pénzeszközön kívüli egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	4 588 672	0	4 588 672
12	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai (=G/III/1+G/III/2+G/III/3)	4 588 672	0	-5 623 615
13	G/IV Felhalmozott eredmény	-5 891 839	0	-1 458 498
14	G/VI Mérleg szerinti eredmény	268 224	0	-2 493 441
15	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	-1 034 943	0	3 261 291
16	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 621 341	0	3 261 291
17	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	3 621 341	0	767 850
18	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	2 586 398		

13. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) ÖK rendelethez

Mérleg				
KEVERMESI CSALÁDSEGÍTŐ, GONDOZÁSI ÉS SZOCIÁLIS KÖZPONT				
1	2	3	4	5
Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak	
1	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	0	0	30 827
2	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	0	0	30 827
3	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	0	0	30 827
4	B/I/1 Vásárolt készletek	66 300	0	18 490
5	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	66 300	0	18 490
6	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	66 300	0	18 490
7	C/II/1 Forintpénztár	75 210	0	96 025
8	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	75 210	0	96 025
9	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	38 691	0	793 800
10	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	38 691	0	793 800
11	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	113 901	0	889 825
12	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	512 683	0	485 039
13	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	27 644	0	0
14	D/I/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	485 039	0	485 039
15	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	512 683	0	485 039
16	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	776 667	0	166 667
17	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottnak adott előlegek	776 667	0	166 667
18	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	776 667	0	166 667
19	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	1 289 350	0	651 706
20	E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	719 697	0	3 525 116
21	E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)	719 697	0	3 525 116
22	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-675 957	0	-3 451 893
23	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	-675 957	0	-3 451 893
24	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	43 740	0	73 223
25	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	1 513 291	0	1 664 071

Mérleg

KEVERMESI CSALÁDSEGÍTŐ, GONDOZÁSI ÉS SZOCIÁLIS KÖZPONT				
1	2	3	4	5
	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
26	G/III/3 Pénzeszközön kívüli egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 078 800	0	1 078 800
27	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai (=G/III/1+G/III/2+G/III/3)	1 078 800	0	1 078 800
28	G/IV Felhalmozott eredmény	-3 580 021	0	-3 191 458
29	G/VI Mérleg szerinti eredmény	388 563	0	-690 558
30	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	-2 112 658	0	-2 803 216
31	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0	279
32	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	0	0	279
33	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	0	0	279
34	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 625 949	0	4 467 008
35	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	3 625 949	0	4 467 008
36	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	1 513 291	0	1 664 071

14. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) ÖK rendelethez

Mérleg				
Kevermes Nagyközség Önkormányzat				
1	2	3	4	5
Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak	
58	H/II/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0	1 108 600
59	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	160 000	0	150 729
60	H/II/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0	10 807
61	H/II Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	160 000	0	1 270 136
62	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	5 973 308	0	5 681 603
63	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	5 973 308	0	5 681 603
64	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	5 973 308	0	5 681 603
65	H/III/1 Kapott előlegek	1 780 750	0	1 780 750
66	H/III/8 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	213 770	0	213 770
67	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	1 994 520	0	1 994 520
68	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	8 127 828	0	8 946 259
69	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	38 279 984	0	15 168 879
70	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	38 279 984	0	15 168 879
71	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	1 197 683 239	0	2 025 642 359

14. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) ÖK rendelethez

Mérleg				
Kevermes Nagyközség Önkormányzat				
1	2	3	4	5
Megnevezés	Előző időszak	Módosítá sok (+/-)	Tárgyi időszak	
31	D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	0	0	6 336 046
32.	D/II/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére	0	0	373 882
33	D/II/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	0	38 518
34	D/II/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	0	5 923 646
35	D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	6 221 808	0	15 915 860
36	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	6 783 085	0	660 248 915
37	D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	0	0	658 769 972
38	D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek	169 392	0	169 392
39	D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	0	0	1 034 400
40	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	6 613 693	0	275 151
41	D/III/4 Forgótőke elszámolása	700 000	0	700 000
42	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	7 483 085	0	660 948 915
43	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	13 704 893	0	676 864 775
44	E/II/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	6 608 281	0	6 772 850
45	E/II/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	45 736	0	78 136
46	E/II Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+...+E/II/4)	6 654 017	0	6 850 986
47	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-8 706 438	0	-14 670 464
48	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	-8 706 438	0	-14 670 464
49	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	-2 052 421	0	-7 819 478
50	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	1 197 683 239	0	2 025 642 359
51	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	909 053 467	0	909 053 467
52	G/III/3 Pénzeszközön kívüli egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	83 825 000	0	83 825 000
53	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai (=G/III/1+G/III/2+G/III/3)	83 825 000	0	83 825 000
54	G/IV Felhalmozott eredmény	207 452 224	0	143 753 455
55	G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása	14 643 505	0	18 684 671
56	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-63 698 769	0	846 210 628
57	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	1 151 275 427	0	2 001 527 221

15. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) ÖK rendelethez

K02 - Önkormányzati (irányító szervei) konszolidált beszámoló - B1-B7. költségvetési bevételek

A	B Megnevezés	C Konszolidálás előtti összeg	D Konszolidálás	E Konszolidált összeg
1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	87 414 290	0	87 414 290
2	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (B113)	70 266 732	0	70 266 732
3	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	2 449 237	0	2 449 237
4	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	15 294 899	0	15 294 899
5	Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	175 425 158	0	175 425 158
6	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	180 320 647	0	180 320 647
7	ebből: központi költségvetési szervek (B16)	1 459 535	0	1 459 535
8	ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)	2 741 000	0	2 741 000
9	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	1 393 739	0	1 393 739
10	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	8 812 100	0	8 812 100
11	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	159 464 405	0	159 464 405
12	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	6 449 868	0	6 449 868
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	355 745 805	0	355 745 805
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	1 889 427	0	1 889 427
15	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	883 837 064	0	883 837 064
16	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	837 786 119	0	837 786 119
17	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)	46 050 945	0	46 050 945
18	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	885 726 491	0	885 726 491
19	Vagyoni típusú adók	5 122 573	0	5 122 573
20	ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	5 122 573	0	5 122 573
21	Értékesítési és forgalmi adók	29 761 741	0	29 761 741
22	ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	29 761 741	0	29 761 741
23	Gépjárműadók	4 450 993	0	4 450 993

K02 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - B1-B7. költségvetési bevételek

A	Megnevezés B	Konszolidálás előtti összeg C	Konszolidálá s D	Konszolidált összeg E
24	ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)	4 450 993	0	4 450 993
25	Termékek és szolgáltatások adói	34 212 734	0	34 212 734
26	Egyéb közhatalmi bevételek	2 152 181	0	2 152 181
27	ebből: egyéb bírság (B36)	300 000	0	300 000
28	ebből: egyéb települési adók (B36)	1 600 035	0	1 600 035
29	Közhatalmi bevételek	41 487 488	0	41 487 488
30	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	20 116 879	0	20 116 879
31	Szolgáltatások ellenértéke	35 644 856	0	35 644 856
32	ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)	116 820	0	116 820
33	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 737 862	0	1 737 862
34	ebből: államháztartáson belül (B403)	780 690	0	780 690
35	Tulajdonosi bevételek	1 374 124	0	1 374 124
36	ebből: önkormányzati vagyon vagyongazdálkodásából származó bevétel (B404)	103 298	0	103 298
37	Ellátási díjak (B405)	19 435 087	0	19 435 087
38	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	14 936 667	0	14 936 667
39	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	1 577 200	0	1 577 200
40	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	93 929	0	93 929
41	ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)	627	0	627
42	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	93 929	0	93 929
43	Egyéb működési bevételek	7 150 421	0	7 150 421
44	ebből: kiadások visszatérítései (B411)	177 401	0	177 401
45	Működési bevételek	102 067 025	0	102 067 025
46	Ingtatlanok értékesítése (B52)	4 453 000	0	4 453 000
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	463	0	463
48	Felhalmozási bevételek (B5)	4 453 463	0	4 453 463
49	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	155 000	0	155 000
50	ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)	70 000	0	70 000
51	ebből: háztartások (B65)	85 000	0	85 000
52	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	155 000	0	155 000
53	Költségvetési bevételek (B1-B7)	1 389 635 272	0	1 389 635 272

16. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) ÖK rendelethez

13/A1 - Eredménykimutatás

Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal				
1	2	3	4	5
	Megnevezés	Előző időszak	Módosítás ok (+/-)	Tárgyi időszak
1	06 Központi működési célú támogatások eredményszámlázatú bevételei	16 916 102	0	41 995 582
2	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámlázatú bevételei	28 557 440	0	6 352 668
3	09 Különbféle egyéb eredményszámlázatú bevételek	0	0	1 577 200
4	III Egyéb eredményszámlázatú bevételek (=06+07+08+09)	45 473 542	0	49 925 450
5	10 Anyagköltség	139 739	0	15 333
6	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	1 602 992	0	1 446 350
7	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	1 742 731	0	1 461 683
8	14 Bérköltség	29 808 696	0	33 510 472
9	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	3 916 085	0	4 993 359
10	16 Bérjárulékok	9 535 670	0	9 682 186
11	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	43 260 451	0	48 186 017
12	VII Egyéb ráfordítások	202 822	0	1 738 448
13	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	267 538	0	-1 460 698
14	18 Részesedésekből származó eredményszámlázatú bevételek, árfolyamnyereségek	686	0	0
15	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámlázatú bevételek	0	0	2 200
16	VIII Pénzügyi műveletek eredményszámlázatú bevételei (=17+18+19+20+21)	686	0	2 200
17	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	686	0	2 200
18	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	268 224	0	-1 458 498

17. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) ÖK rendelethez

Eredménykimutatás

KEVERMESI CSALÁDSEGÍTŐ, GONDOZÁSI ÉS SZOCIÁLIS KÖZPONT				
Megnevezés				
1	2	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
		3	4	5
1	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	19 581 426	0	19 511 509
2	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	19 581 426	0	19 511 509
3	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	10 054 440	0	51 148 057
4	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	24 982 019	0	0
5	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	339 474	0	0
6	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	35 375 933	0	51 148 057
7	10 Anyagköltség	2 075 294	0	1 237 344
8	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	14 401 258	0	14 935 563
9	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	16 476 552	0	16 172 907
10	14 Bérköltség	31 945 435	0	39 538 008
11	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 234 244	0	3 674 827
12	16 Bérjárulékok	9 512 579	0	10 881 549
13	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	42 692 258	0	54 094 384
14	VII Egyéb ráfordítások	-4 599 361	0	1 084 000
15	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	387 910	0	-691 725
16	18 Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	653	0	0
17	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	0	0	1 167
18	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	653	0	1 167
19	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	653	0	1 167
20	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	388 563	0	-690 558

18. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) ÖK rendelethez

Eredménykimutatás
Kevermes Nagyközség Önkormányzata

		adatok forintban		
A	B	C	D	E
Megnevezés	Előző időszak	Mód.	Tárgyi időszak	
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű	-830 743		40 241 128
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	51 087 187		55 568 478
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	362 874		1 374 124
04	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	50 619 318		97 183 730
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	157 942 275		175 425 158
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	209 854 730		174 122 979
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	16 095 745		679 060 812
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	53 759 194		242 879 325
12	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	437 651 944		1 271 488 274
13	10 Anyagköltség	73 481 057		63 605 907
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	43 085 148		37 298 596
15	12 Eladott áruk beszerzési értéke	0		81 454
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0		1 541 644
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	116 566 205		102 527 601
18	14 Bérköltség	180 758 859		143 895 660
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	16 718 318		24 255 420
20	16 Bérjárulékok	31 671 133		26 366 044
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	229 148 310		194 517 124
22	VI Értékcsökkenési leírás	60 415 467		63 239 258
23	VII Egyéb ráfordítások	146 003 771		162 023 202
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	-63 862 491		846 364 819
26	18 Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	163 722		0
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	0		90 562
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	163 722		90 562
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0		244 753
42	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	0		244 753
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	163 722		-154 191
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-63 698 769	0	846 210 628

19. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) ÖK rendelethez

Konszolidált eredménykimutatás				
#	Megnevezés	Konszolidál s előtti összeg	Konszolidál ás	Konszolidált összeg
A	B	C	D	E
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	40 241 128	0	40 241 128
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	75 079 987	0	75 079 987
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	1 374 124	0	1 374 124
04	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	116 695 239	0	116 695 239
05	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	268 568 797	-93 143 639	175 425 158
06	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	180 475 647	0	180 475 647
07	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	679 060 812	0	679 060 812
08	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	244 456 525	0	244 456 525
09	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	1 372 561 781	-93 143 639	1 279 418 142
10	10 Anyagköltség	64 858 584	0	64 858 584
11	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	53 680 509	0	53 680 509
12	12 Eladott áruk beszerzési értéke	81 454	0	81 454
13	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	1 541 644	0	1 541 644
14	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	120 162 191	0	120 162 191
15	14 Bérköltség	216 944 140	0	216 944 140
16	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	32 923 606	0	32 923 606
17	16 Bérjárulékok	46 929 779	0	46 929 779
18	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	296 797 525	0	296 797 525
19	VI Értékcsökkenési leírás	63 239 258	0	63 239 258
20	VII Egyéb ráfordítások	164 845 650	-93 143 639	71 702 011
21	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III- IV-V-VI-VII)	844 212 396	0	844 212 396
22	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	93 929	0	93 929
23	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	93 929	0	93 929
24	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	244 753	0	244 753
25	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	244 753	0	244 753
26	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	-150 824	0	-150 824
27	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	844 061 572	0	844 061 572

20. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) ÖK rendelethez

Maradványkimutatás			
Keveremesi Közös Önkormányzati Hivatal			
1	Megnevezés		Összeg
	2		3
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	7 932 068
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	51 746 198
03	I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-43 814 130
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	44 581 980
05	II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	44 581 980
06	A)	Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	767 850
07	C)	Összes maradvány (=A+B)	767 850
08	E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	767 850

21. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) ÖK rendelethez

Maradványkimutatás

KEVERMESI CSALÁDSEGÍTŐ, GONDOZÁSI ÉS SZOCIÁLIS KÖZPONT			
1	2		3
	Megnevezés		Összeg
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	22 288 612
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	73 270 745
03	I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-50 982 133
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	52 079 458
05	II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	52 079 458
06	A)	Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	1 097 325
07	C)	Összes maradvány (=A+B)	1 097 325
08	E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	1 097 325

22. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) ÖK rendelethez
Maradványkimutatás

Kevermes Nagyközség Önkormányzata

		adatok forintban	
A	Megnevezés B	Összeg C	
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei		1 355 335 352
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai		448 191 416
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)		907 143 936
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei		108 302 861
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai		99 116 947
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)		9 185 914
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)		916 329 850
08	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei		4 079 240
09	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai		3 411 155
10	III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)		668 085
14	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)		668 085
15	C) Összes maradvány (=A+B)		916 997 935
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)		916 329 850
18	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,09)		60 128
19	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)		607 957

23. számú melléklet az önkormányzat 5/2018.(V.31.) ÖK rendelethez

Kevermes Nagyközség Önkormányzat

**2017. évi Maradványkimutatás intézményenként
adatok forintban**

	Megnevezés	Kevermes Nagyközségi Önkormányzat		Közös Önkormányzati Hivatal		Családsegítő Szociális és Gondozási Központ		Összesen	
		Összeg	C	Összeg	D	Összeg	E		Összeg
A	B								
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 355 335 352		7 932 068		22 288 612		1 377 623 964	
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	448 191 416		51 746 198		73 270 745		521 462 161	
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	907 143 936		-43 814 130		-50 982 133		856 161 803	
04	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	108 302 861		44 581 980		52 079 458		160 382 319	
05	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	99 116 947						99 116 947	
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	9 185 914		44 581 980		52 079 458		61 265 372	
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±II)	916 329 850		767 850		1 097 325		917 427 175	
08	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	4 079 240						4 079 240	
09	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	3 411 155						3 411 155	
10	III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	668 085		0		0		668 085	
14	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	668 085		0		0		668 085	
15	C) Összes maradvány (=A+B)	916 997 935		767 850		1 097 325		918 095 260	
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa	916 329 850		767 850		1 097 325		917 427 175	
18	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,09)	60 128						60 128	
19	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	607 957						607 957	

Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal

2017. évi Költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

(ezer Ft-ban)

BEVÉTELEK		KIADÁSOK	
Megnevezés	2017. évi	Megnevezés	2017. évi
M Ű K Ö D T E T É S			
<i>Intézmények működési bevétele</i>	1 579	<i>Önk. és intézményeinek működési kiadásai</i>	
		Személyi juttatások	39 425
		Munkaadókat terhelő járulékok	9 121
		Dologi kiadások	3 200
		Pénzeszköz átadás egyéb támogatás	
		0 Működési kiadások összesen	51 746
	0		
Műk.cél.tám.ért.bev.(Kdház, Mdház.)	6 353		0
Irányító szertől kapott támogatás	41 996		
Pénzmaradvány	2 586		
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	52 514	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	51 746
F E L H A L M O Z Á S			
Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		Felhalmozási, felújítási kiadások	
beruh.célú bev.elkül.állami pénzalap		Épület felújítás, egyéb épít.felújítása	
Vagyon értékesítés		Egyéb, gép berendezés, felszerelés vásárlás	
Pénzmaradvány		Inf.eszk. beszerzése	
		Immaterális javak	
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	52 514	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	51 746

Családsegítő Gondozási és Szociális Központ

2017. évi Költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

(ezer Ft-ban)

BEVÉTELEK		KIADÁSOK	
Megnevezés	2017. évi	Megnevezés	2017. évi
M Ű K Ö D T E T É S			
<i>Intézmények működési bevétele</i>	22 289	<i>Önk. és intézményeinek működési kiadásai</i>	
		Személyi juttatások	43 177
		Munkaadókat terhelő járulékok	10 076
		Dologi kiadások	19 979
		Pénzeszköz átadás egyéb támogatás	
		0	Működési kiadások összesen
			73 232
Műk.cél.tám.ért.bev (választ.)		Kiegészítő, függő, átfutó kiadások	0
Irányító szertől kapott támogatás	51 148		
Pénzmaradvány	931		
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	74 368	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	73 232
F E L H A L M O Z Á S			
Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		Felhalmozási , felújítási kiadások	
beruh.célú bev.elkül.állami pénzalap		Épület felújítás, egyéb épít.felújítása	
Vagyon értékesítés		Egyéb,gép berendezés,felszerelés vásárlás	39
Pénzmaradvány		Inf.eszk beszerzése	
		Immaterális javak	
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	39
BEVÉTELEK MINDOSSZESEN	74 368	KIADÁSOK MINDOSSZESEN	73 271

Kevermes Nagyközség Önkormányzata

2017. évi Költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

(ezer Ft-ban)

Sor-szám	BEVÉTELEK		KIADÁSOK	
	A	B	C	D
1.	Megnevezés	2017. évi	Megnevezés	2017. évi
3.	MŰKÖDTETÉS			
4.	<i>Intézmények működési bevétele</i>	118 811	Önk. és intézményeinek működési kiadásai	
5.	Helyi adók		Személyi juttatások	173 067
6.	iparüzési adó	29 762	Munkaadókat terhelő járulékok	24 606
7.	pótlék bevétel	552	Dologi kiadások	148 037
8.	magánszemélyek kommunális adó	5 123	Pénzeszköz átadás, egyéb támogatás	27 101
9.	Helyi adók összesen	35 437	Működési kiadások összesen	372 811
10.	Átengedett központi adók			
11.	Gépjárműadó	4 451	Egyéb kiadások	
12.	Termőföld bérbeadásából származó jöv.adó		Tartalék	0
13.				
14.				
15.				
16.	Átengedett központi adók összesen	4 451		
17.	Egyéb sajátos működési bevételek		Egyéb kiadások összesen	0
18.	Egyéb közhatalmi bev.			
19.	Talajterhelési díj	1 600		
20.	Egyéb sajátos működési bevételek összesen	1 600		0
21.	Önkormányzatok műk. Ált.Tám	87 414		
22.	Telep. Önkor. Szoc. És gyer. Fel. Tám.	70 267		0
23.	telep. Önkor. kulturális. Fel. Tám.	2 449		
24.	Központosított előirányzatok	15 295		
25.	Helyi önkormányzatok kiegészítő tám.	0		
26.	Költségvetési támogatás	175 425		
27.	Műk.cél.tám.ért.bev	14 504	Betét leköt.	0
28.	Műk.cél.tám.ért.bev (közmunka prg.)	159 464		
29.	Műk.célú tám.önk., háztartástól		Megelőlegezés vissza	5 973
30.	Pénzmaradvány	102 621		
31.	Finan. Bevételek	5 682		
32.	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	444 027	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	378 784
33.	FELHALMOZÁS			
34.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		Felhalmozási , felújítási kiadások	
35.	felhalmozási célú önkormányzati támogatások	1 889		
36.	beruházási célú bevételek (pályázatok)	837 786	Épület felújítás, egyéb épít.felújítása	18 717
37.	beruházási célú bevételek (közmunka))	46 051	Építmény, egyéb gép berendezés, felszerelés vásárlás	60 074
38.	Ingatlan értékesítés	4 453		0
41.	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	890 179	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	78 791
42.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 334 206	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	457 575

Előterjesztés

Kevermes Nagyközség Önkormányzata

Képviselő-testületének 2018. május 31. napján tartandó ülésére

Tárgy: 2017. évi maradvány elszámolása

Tisztelt Képviselő – testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet rögzíti a maradványok elszámolásának szabályait. A költségvetési maradványt az éves beszámoló készítésekor kell megállapítani a jogszabályokban meghatározottak szerint.

A 2017-évet lezáró beszámoló elkészítésével került kimutatásra az intézményenkénti és az összesített 2017. évi maradvány. A maradvány tulajdonképpen nem más, mint a tárgyév utolsó napján meglévő pénzkészlet, korrigálva az intézmények adott és kapott előlegeinek összegével, ami megegyezik az összbevétel és összkiadás különbségével.

Kevermes Nagyközség Önkormányzatának 2017 évi maradványa összesen 915.346 ezer forint. Az összesített maradvány levezetését pénzkészlet felől az 1. számú melléklet, az összbevétel és összkiadás oldaláról megközelítve a 2. számú melléklet szemlélteti.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Kevermes, 2018. május 31.



Lantos Zoltán

polgármester



1. számú melléklet

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
pénzeszközök 2017. évi változása
forintban

	sorsza	Megnevezés	Kevermes Nagyközségi Önkormányzat	Közös Önkormányzati Hivatal	Családsegítő Szociális és Gondozási Központ	Önkormányzat összesen
1		Pénzkészlet a tárgyidőszak elején:				
		forintban vezetett költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege	98 350 519	1 511 104	38 691	99 900 314
2						
		forintpénztárak egyenlege	270 480	26 540	75 210	372 230
4		Nyitó pénzkészlet összesen	98 620 999	1 537 644	113 901	100 272 544
5		Pénzkészlet tárgyidőszak végén:				
		forintban vezetett költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege	259 444 586	753 935	96 025	260 294 546
6						
		forintpénztárak egyenlege	54 860	13 915	793 800	862 575
8		Záró pénzkészlet összesen	259 499 446	767 850	889 825	261 157 121
9		pénzkészlet változása	160 878 447	-769 794	775 924	160 884 577

2. számú melléklet

Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2017. évi pénzforgalmi mérlege közgazdasági tagolásban
ezer forint

Bevételek		Kiadások			
B1	működési célú támogatások államháztartáson belülről	355 746	K1	személyi juttatás	255669
B3	közhatalmi bevételek	41 488	K2	munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43803
B4	működési bevételek	102 067	K3	dologi kiadások	171216
B6	működési célú átvett pénzeszközök	155	K4	ellátottak pénzbeni juttatása	17738
			K5	egyéb működési célú kiadások	9363
	működési bevétel összesen	499 456		működési kiadások összesen	497789
az Áht.23.§(2) bekezdés c) pontjában meghatározott cél szerinti bontásban a működési költségvetés egyenlege TÖBBLET					1 667
B2	felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	885 726	K6	beruházás	60113
B5	felhalmozási célú bevételek	4 453	K7	felújítás	18717
B7	felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
	felhalmozási bevétel összesen	890 179		felhalmozási kiadás összesen	78830
az Áht.23.§(2) bekezdés c) pontjában meghatározott cél szerinti bontásban a felhalmozási költségvetés egyenlege TÖBBLET					811 349
	költségvetési bevétel	1 389 635		költségvetési kiadás	576619
az ÁHT. 4/A.§ (2) bekezdése szerinti költségvetési egyenleg, eredmény					813 016
B8	finanszírozási bevételek	204 964	K9	finanszírozási kiadás	99117
	finanszírozási egyenleg				
	Bevételek	1 594 599		Kiadások	105 847
					675736
	pénzforgalmi egyenleg				918 863

A KÖZGYŰJTEMÉNYEK KOLLÉGIUMA CÍMZETT, NYÍLT PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA

1. Pályázati cél: Települési könyvtárak szakmai eszközfejlesztése, korszerűsítése.

Pályázati feltételek: a pályázó az NKA portálján a regisztrációt megtette.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

A támogatás forrása: a 2017. évi C. törvény Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről, LXVII. Nemzeti Kulturális Alap fejezet.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy azok az intézmények nem pályázhatnak, amelyek ugyanezen szolgáltatási tér eszközfejlesztésére korábban az NKA Közgyűjtemények Kollégiumánál vagy szakterület szerinti elődjénél már támogatásban részesültek.

A rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 150.000.000 Ft

Igényelhető támogatás: pályázonként maximum 3.500.000 Ft

Maximális támogatási intenzitás mértéke: legfeljebb 90%.

Altéma kódszáma: 204105/295

Pályázók köre:

- Nyilvános könyvtári jegyzékeken szereplő közkönyvtárak.
- Megyei könyvtárral Könyvtárellátási Szerződést kötött települések önkormányzatai.

A könyvtár nyilvános szolgáltatási tereiben – telephelyén vagy fiókkönyvtárában – elhelyezett új bútorok, kiegészítő berendezések, infokommunikációs eszközök beszerzésére pályázhatnak a pályázók körénél megjelölt intézmények, amelyek 2016-2017-ben jelentős könyvtárpület- vagy nyilvános könyvtári szolgáltató tér fejlesztést hajtottak végre, vagy 2018-ban ilyen fejlesztésük folyamatban van, és annak befejezését követően a bútorok beszerzése és elhelyezése megtörténik 2019. augusztus 31-ig.

A pályázati cél megvalósításának időtartama: 2018. július 1. – 2019. augusztus 31.

Finanszírozás módja:

A költségvetési támogatás folyósítására

- 3.000.000 Ft-ot el nem érő támogatási összeg esetében az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 87. § szerinti támogatási előlegként;
- a 3.000.000 Ft-ot elérő vagy meghaladó támogatási összeg esetében a támogatási szerződésben meghatározott módon, támogatási előlegként, valamint az Ávr. 86. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a beszámoló, vagy részbeszámoló elfogadását követően kerülhet sor.

Nevezési díj összege/mértéke: A pályázó nevezési díj címen 10.000 Ft-ot, amely magában foglalja a 27% áfát, köteles befizetni a pályázat benyújtásával egyidejűleg az NKA portálon a **Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók** „Nevezési díj” pontban leírt feltételeknek megfelelően.

A nevezési díj megfizetésének elmulasztása, illetve az előírtnál alacsonyabb mértékű teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után! A nevezési díj a döntés eredményétől függetlenül nem kerül visszafizetésre!

Saját forrás biztosítása: A pályázó részére kötelező saját forrás biztosítását és igazolását a kollégium előírja

A pályázó részére előírt kötelező saját forrás az összköltség minimum 10%-a.

Az előírt kötelező saját forrás rendelkezésre állásáról nyilatkozatot vagy igazolást kérünk a pályázati adatlap 7. pontjához feltölteni.

A Ávr. 75. § (4) bekezdése alapján a saját forrás rendelkezésére állásáról szóló nyilatkozaton

- helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás esetén a képviselő-testületi, társulási tanácsi határozatot, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt – a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó – felhatalmazása alapján a polgármester, nemzetiségi önkormányzat elnöke, illetve társulási tanács elnöke nyilatkozatát,
- költségvetési szerv esetén a költségvetési szerv vezetőjének nyilatkozatát,
- fenti pontok alá nem tartozó esetekben a kedvezményezett nyilatkozatát vagy a saját forrásrendelkezésre állásának a számlavezető intézmény igazolásával, hitelszerződéssel, tagi kölcsönszerződéssel, magánkölcsönre vonatkozó szerződéssel, pénztári kiadási bizonylattal, engedményezési okirattal, tőkeemelésre vonatkozó igazolással, zárt végű pénzügyi lízingre vonatkozó szerződéssel, értékpapír banki igazolás másolatával való igazolását kell érteni.

A megítélt támogatásról és a megítélt támogatáshoz arányosított saját forrásról együttesen kell elszámolni (megítélt támogatás: X = elszámolandó összeg)

A saját forrást a pályázati adatlap költségvetésének 4.2.1. pontjában fel kell tüntetni.

Támogatás az alábbi kiadási jogcímekre igényelhető:

- könyvtári bútorok, kiegészítő berendezési tárgyak, eszközök,
- infokommunikációs eszközök, melyre az igényelt támogatás összegének legfeljebb 15%-a fordítható,
- szállítási költség.

Amennyiben a pályázó a kiírás pontjaiban felsorolt költségektől eltérő költségjogcímet is megjelöl és ahhoz támogatást is igényel, azt röviden indokolnia kell. Erre a rendszer figyelmezteti, e nélkül nem tudja a pályázat kitöltését folytatni. Az eltérő jogcím támogathatóságáról az indokok figyelembevételével a kollégium dönt.

Rezsiköltségre támogatás nem igényelhető és nem számolható el.

A pályázati adatlap 7. pontjához feltöltendő melléletek:



Események

Máj. 31. Pályázat-benyújtási határidő: Könyvkiadás Kollégiuma

Jún. 7. Pályázat-benyújtási határidő: Filmművészet Kollégiuma

Jún. 7. Pályázat-benyújtási határidő: Közgyűjtemények Kollégiuma

Jún. 7. Pályázat-benyújtási határidő: Közgyűjtemények Kollégiuma

Jún. 7. Pályázat-benyújtási határidő: Építőművészet Kollégiuma

Jún. 7. Pályázat-benyújtási határidő: Az Emberi Erőforrások Miniszterének nyílt pályázati felhívása

Eseménynaptár

Máj 2018

H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Linkajánló

- Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
- Kormányportál
- Közzadattár
- Nemzeti Civil Alapprogram
- NKA Facebook oldala
- Hangfogláló Könyvüzene Támogató Program
- Halmos Béla Program

Frisítve: 2018.05.04.

1. az előírt (10%) saját forrás rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat vagy igazolás (a saját forrás igazolása az adatlap kitöltési útmutatóban meghatározottak szerint történhet),
2. nyilatkozat, amelyben a pályázó vállalja, hogy a beszerzett bútort, kiegészítő berendezést az adott közintézményben helyezi el (a fenntartó által benyújtott, illetve pénzügyi lebonyolítóval történő pályázatok esetében a nyilatkozatot a fenntartónak, illetve a lebonyolítónak kell megtennie),
3. a KSZR (<http://www.bacstudastar.hu> Szolgáltatás ajánlatok között) Ajánlason alapuló korrekt berendezési terv (a jelenlegi állapot és az átalakítást, bővítést követő – a tervezett berendezések elhelyezését tartalmazó – állapot bemutatása A/4-es méretben),
4. tételes bútort-, termék- és eszközlista, valamint az ehhez kapcsolódó árajánlatok,
5. megvalósult/folyamatban lévő épület felújítását, bővítését igazoló dokumentum (pl. testületi határozat), ennek hiányában a pályázó intézmény vezetőjének nyilatkozata az épület vagy nyilvános szolgáltató tér felújításáról, a konkrét négyzetméter (m²) növekedés és a beruházásra fordított összeg feltüntetésével,
6. szakmai program szükségességének indoklása,
7. területileg illetékes megyei könyvtár szakvéleménye a könyvtárhelyiség kialakításáról, a berendezési terv megfeleltetéséről,
8. a megpályázott program megvalósításába bevonandó közreműködők listája, illetve az általuk megvalósítandó tevékenységek felsorolása,
9. a nevezési díj befizetését igazoló postai utalvány vagy a banki átutalási bizonylat másolata,
10. a számlavezető pénzügyi igazolása a számlavezetéséről (bankszámlakivonat, bankszámlaszerződés is megfelelő, amennyiben a dokumentum a bankszámlaszámot és a pályázó/lebonyolító megnevezését is tartalmazza),

Tájékoztatjuk pályázóinkat, hogy a pályázati adatlap 7. pontjához szükséges feltölteni a pályázathoz kapcsolódó valamennyi dokumentumot „pdf” formátumban (fájlnév: ékezetek nélkül), amelyeket jelen pályázati felhívás előír, illetve azon további dokumentumokat, melyeket a pályázó egyéb mellékletként pályázatához fel kíván tölteni (pl. egyéb melléklet, pénzügyi lebonyolító nyilatkozata).

Ha a pályázati felhívásban előírt melléklet nem áll rendelkezésre a pályázat benyújtásakor, vagy az adott pályázathoz nem kíván egyéb mellékletet, lebonyolítói nyilatkozatot csatolni, azt a mellékletek legördülő menüből való kiválasztása után az *Indoklás* elnevezésű mezőben indokolni szükséges.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, amennyiben lebonyolító igénybevételeivel kerül sor pályázat benyújtására, a lebonyolítói nyilatkozatot a pályázati adatlap 7. pontjában csatolni szükséges.

A lebonyolító nyilatkozata minta letölthető az NKA-portál *Pályázatás/Kollégiumi pályázatok/Lebonyolító nyilatkozata* menüpontból.

A felhívás által előírt mellékleteket az alábbi módon tudja feltölteni:

Az előírt mellékletekből, **mellékletenként (!)** egy-egy „pdf” fájl kell készíteni. A feltöltés előtt mindig végezzen ellenőrzést, hogy a „pdf” állományok visszaolvashatók-e. Amennyiben a dokumentumok olvashatatlanok, az a pályázat érvénytelenségét okozhatja!

Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére.

A legnagyobb feltölthető állományméret: 10 MB

A benyújtott pályázat hiánypótlásával kapcsolatos tudnivalók:

Az alábbi pályázati dokumentumok hiánypótlására nincs lehetőség:

- az előírt (10%) saját forrás rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat vagy igazolás
- nyilatkozat, amelyben a pályázó vállalja, hogy a beszerzett bútort, kiegészítő berendezést az adott közintézményben helyezi el
- szakmai program szükségességének indoklása,
- a nevezési díj befizetését igazoló postai utalvány vagy a banki átutalási bizonylat másolata.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy az EMET NKAI nem kér be hiánypótlást azon pályázatok esetén, ahol a mellékletként feltöltendő pályázati dokumentumok mindegyike hiányzik, vagy a pályázó üres dokumentumokat csatol pályázatához.

Ha a pályázatot és a fentiekben ismertetettek kivüli dokumentumokat a pályázó hibásan, hiányosan nyújtotta be, az EMET NKAI – a hibák, hiányosságok megjelölése mellett – egyetlen alkalommal felszólítja a pályázót a pályázat kijavítására. A pályázat kijavítására/hiánypótlására egyetlen alkalommal, a megadott határidőig van lehetőség.

A hiánypótlásról a pályázó az Effector online felületen, az alábbi elérési útvonalon hivatalos felszólító levelet kap: *NKA felhasználói fiók/Pályázatok/Benyújtott pályázatok/adott pályázat/Pályázati dokumentumok – Pályázati hiánypótlás levél.*

A hiánypótlásról szóló felszólító levél tartalmazza a hibák, hiányosságok megjelölését, a javítás módját, a hiánypótlás határidejét.

A hiánypótlásról szóló felszólító levél felhasználói fiókba való kiküldésének tényéről a pályázó e-mailben automatikus rendszerüzenetet kap, ezért a pályázónak a regisztráció során valós e-mail címet kell megadnia, amit naponta ellenőriz.

A határidő lejártával nincs mód a hiánypótlás teljesítésére.

A benyújtott pályázat / hiánypótlás hiányos vagy hibás, ezért az Ávr. 70. § (3) bekezdése szerint érdemi vizsgálat nélkül elutasítható, ha

- bármely kötelezően benyújtandó dokumentum vagy annak egy része hiányzik a benyújtott pályázatból / hiánypótlásból (kivéve a fent részletezett dokumentumokat, melyekkel kapcsolatban hiánypótlás nem lehetséges);
- hibásan vagy nem megfelelően van kitöltve a költségkalkuláció vagy a pályázati adatlap.

Az EMET NKAI az általa be nem fogadott pályázatokat, a hiánypótlási felhívást követően is hiányos vagy hibás pályázatokat, illetve azon pályázatokat, ahol a pályázó a hiánypótlást nem teljesítette, tájékoztatással, feltételesen érvénytelen minősítéssel küldi meg a szakmai Kollégiumnak.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy az Ávr. 70. § (3) bekezdésében foglaltak szerint, amennyiben a pályázat hiányosságai, hibái hiánypótlás útján nem orvosolhatók, vagy a pályázó nem vagy nem megfelelően teljesíti a hiánypótlást, lehetőség van pályázatának érdemi vizsgálat nélküli elutasítására.

A nevezési díj megfizetésének rendje:

A nevezési díjat banki átutalással (átutalási megbízáson/elektronikus utalással), vagy postai (rózsaszín) csekken kell az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő 10032000-01451461-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú számlára teljesíteni.

Az átutalási megbízáson, vagy elektronikus utalással kezdeményezett fizetés esetén a befizetést igazoló bizonylat közleményrovatában kérjük feltüntetni a pályázati adatlap jobb felső sarkában lévő „adatlap-azonosító” (A..... N.....) számot, valamint az általa kódszámát.

Kérjük, mielőtt befizetését kezdeményezné, olvassa el figyelmesen az NKA-portálon a *Pályázatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók* menüpontban leírtakat.

Valamennyi, a nevezési díjra vonatkozó információ megtalálható a részletes tájékoztatóban, az NKA-portálon a *Pályázatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók* menüpontban.

Az elbírálás szempontjai:

- könyvtári célra történő megfelelés az *Ajánlás a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről* című dokumentumban megfogalmazottak szerint,
- formai követelményeknek való megfelelés (kötelező dokumentumok, nyilatkozatok, melléletek megléte),
- költségvetés realitása, arányossága,
- tervezett fejlesztés átfogó jellege,
- fejlesztési célok és a pályázói környezet összhangja.

Elszámolásra vonatkozó előírások:

A pályázat elszámolását az NKA-portál **Felhasználói fiók** menüpontba belépve, az adott pályázatnál az **Elszámolás benyújtása** link alatt nyújthatja be.

Szkenelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére. A legnagyobb feltölthető állományméret pénzügyi elszámolás esetében 1MB, szakmai beszámoló esetében 10MB.

Támogatott pályázat esetén a szakmai beszámolóknak tartalmaznia kell:

- a megvalósulás rövid ismertetése,
- tételes bútor- és terméklista,
- újonnan berendezett térről, illetve az előző állapotról készült fotók,
- a *Támogatott köteles feltölteni a szakmai beszámolót a Hungaricana Közgyűjteményi Portálra* (<http://hungaricana.hu/hu/beszamolo-feltoltese/>),
- igazolást arról, hogy a pályázó a szakmai beszámolót a Hungaricana Közgyűjteményi Portálra (<http://hungaricana.hu/hu/beszamolo-feltoltese/>) feltöltötte (képernyőkép a feltöltés tényéről).

Támogatott pályázat esetén a pénzügyi elszámolásnak tartalmaznia kell:

- a Támogatott nevére kiállított eredeti érvénytelenített bizonylatok (számlák, számiát helyettesítő okiratok, szerződések), pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok (banki kivonat vagy pénztárbizonylat/pénztárnapló/könyvelési bizonylat) szkennelt példányát,
- a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumát (írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Amennyiben a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe),
- a megbízási díjak, tiszteletdíjak számlázott szellemi tevékenység szerződéseinek szkennelt példányát, értékhatártól függetlenül,
- amennyiben a támogatási cél megvalósításában a Támogatott megbízásából közreműködők, alvállalkozók vesznek részt, akkor az általuk kiállított – kizárólag a támogatási szerződésben meghatározott jogcímekekre vonatkozó – számlák közvetítői díjat nem tartalmazhatnak,
- megbízási díj, illetve tiszteletdíj jogcím esetén a megbízási díjak, tiszteletdíjak számlázott szellemi tevékenység szerződéseit is fel kell tölteni, továbbá ha a tiszteletdíjban részesülő magánszemélyek nevében gazdálkodó szervezetek állítanak ki számlát, úgy a magánszemély és a gazdálkodó szervezet között fennálló jogviszonyt igazoló, továbbá a tiszteletdíj átvételét nyugtázó nyilatkozat is szükséges (a nyilatkozat az alábbi helyről tölthető le: www.nka.hu / *Információk / Tájékoztató a tiszteletdíjban részesülő magánszemélyek nevében kiállított számlákkal történő elszámolásokhoz*),
- az idegen nyelven kiállított bizonylatok, illetve szerződések mellé ezek tartalmi fordítását is csatolni kell, oly módon, hogy a fordítás tényét aláírással igazolni kell,
- a forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítési időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani. Abban az esetben, ha a számlán nem szerepel illetve nem állapítható meg a teljesítés időpontja, úgy a számla kifizetésének napján érvényes – az MNB által közzétett – középárfolyamon átszámítva kell az elszámolásban szerepeltetni,
- a számlavezetésre kötelezettek 1,5 M Ft feletti kifizetéseket kizárólag banki átutalással teljesíthetnek, melynek igazolása a banki terhelési értesítővel történik az elszámolásban.

TÁJÉKOZTATÁS

A következőkről tájékoztatjuk pályázóinkat:

Pályázatának benyújtása alkalmával az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) alapján **minden pályázat esetében a pályázónak nyilatkoznia kell az összeférhetetlenségről.**

A „Nyilatkozat” – amelyet a Pályázati adatlap tartalmaz – kitöltése minden pályázat esetén kötelező.

Ennek nem teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után.

A pályázatban leírt és a pályázati eljárásban keletkező adatok **közérdekű adatoknak minősülnek.** A pályázat meghatározott adatait a Kormány által meghatározott www.kozpenzpalyzat.gov.hu központi portálon is közzétesszük.

A támogatásban részesülő kedvezményezettek összhangban az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelettel a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: NKAtv.), valamint a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény végrehajtásául szolgáló 9/2006. (V. 9.) NKÖM-rendelet (a továbbiakban: NKAvhr.) alapján támogatásban részesülnek.

Tájékoztatjuk, hogy a támogatási igény jogosságát, a költségvetési támogatás és a saját forrás felhasználását jogszabályban és a támogatási szerződésben meghatározott szervek ellenőrizhetik. A támogatás felhasználásával kapcsolatos ellenőrzés-tűzési és adatszolgáltatási kötelezettségére vonatkozó további szabályokat az Áht. 54. §, továbbá az Ávr. 100. § tartalmazza.

Felhívjuk továbbá figyelmét, hogy az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az Alap terhére juttatott támogatásokra vonatkozó döntéseket folyamatosan nyilvánosságra hozza az NKAtv. 9. § (8) bekezdése, az Áht. 56/B-C. §, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény 1. sz. mellékletének III. pontja szerint.

Jelen pályázati felhívás alapján a kedvezményezett az Európai Bizottság SA.34770 (2012/N-2), számú határozatával meghosszabbított N 357/2007. számú bizottsági határozat szerinti kulturális célú támogatásban részesül, támogatási döntés 2018. szeptember 1-jéig hozható.

Felhívjuk pályázóink figyelmét

Az Ávr. több helyen érinti a pályázattal kapcsolatos eljárás rendjét:

- a 66. § (2) bekezdés 15. pontja alapján felhívjuk a pályázók figyelmét az esetleges közbeszerzési eljárás lefolytatásra irányuló kötelezettségükre.
- a 69. § (1) bekezdés e) pontja alapján a benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell: a működési célú költségvetési támogatások kivételével – a költségvetési támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok,

beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a pályázati felhívásban megjelölt pályázati céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet, szükség szerint költség-haszon elemzést, megvalósíthatósági tanulmányt.

- a 70. § (3) bekezdés alapján: ha a pályázó a befogadott pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, azonban a pályázati kiírás lehetőséget nyújt a hiány pótlására, a pályázat kijavítására egy alkalommal van lehetőség. Ha a pályázó a hiánypótlást hiányosan, hibásan vagy nem teljesíti a felszólításban meghatározott határidőn belül úgy a pályázat további vizsgálat nélkül elutasítható.
- a 84. § (2) bekezdése részletesen tartalmazza a jogosulatlanul igénybevett támogatás visszafizetésének elvárt biztosítékait. Az Áht. 50/A. §-a alapján a visszafizetési kötelezettséggel nyújtott költségvetési támogatás visszafizetésének biztosítása, valamint a támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás esetén a visszafizetendő költségvetési támogatás visszakövetelése céljából a támogatási szerződésben megfelelő biztosítékot kell kikötni.
- a 85. § (1) bekezdés alapján amennyiben visszafizetési kötelezettség kerül előírásra, úgy biztosíték a költségvetési támogatás összegét meghaladó biztosítéki értékig kérhető, figyelemmel a kamat, kötbér és késedelmi pótlék előírásokra is. A biztosíték a támogatási szerződés mellékletét képező felhatalmazás beszédesi megbízás teljesítésére.
- a 86. § (1) bekezdés alapján: A költségvetési támogatás folyósítására a beszámoló, vagy ha előírásra került – a részbeszámoló elfogadását követően kerülhet sor.
- a 87. § (1) bekezdés alapján a költségvetési támogatás a beszámoló vagy részbeszámoló elfogadását megelőzően is folyósítható, azaz támogatási előleg nyújtható.
- a 92. § (1) bekezdés szerint a kedvezményezett a támogatott tevékenységről és a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költségről a támogatási szerződésben rögzített határidőig készíti el a beszámolóját.
- a 94. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén a támogató írásban, határidő kitűzésével felszólítja a kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására. **Hiánypótlásra** – ha jogszabály, pályázati kiírás, vagy támogatási szerződés eltérően nem rendelkezik - **legfeljebb egy alkalommal van lehetőség.**
- a 95. § (1) bekezdés alapján, a támogatási szerződés módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására.
- a 97. § (4)-(5) bekezdés alapján, ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a költségvetési támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően. A támogatott tevékenység összköltségét a költségtervben meghatározott egyes költségnemek arányában kell csökkenteni. E rendelkezéstől a támogatási szerződésben a felek eltérhetnek.
- Nem kell alkalmazni a fenti szabályt, ha az adott támogatott tevékenységhez biztosított valamennyi költségvetési támogatás összege a hárommillió forintot nem éri el, nem haladja meg a támogatott tevékenység összköltségét és nem ütközik az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokba.

A pályázati költségvetés tervezett összes költsége között – a program társszervezőkkel együtt történő megvalósítása esetén is – kizárólag a programmal kapcsolatos saját költségek szerepelhetnek.

Támogatás főfoglalkozásúak munkabéreire, ezek járulékaire, valamint az egyszerűsített foglalkoztatás céljaira létrehozott munkaviszonyban kifizetett munkabérek és közterheire, valamint visszaigényelhető általános forgalmi adóra nem igényelhető és nem számolható el.

A támogatott a támogatást csak a támogatási szerződésben meghatározott jogcímekre használhatja fel, a szerződésben rögzített finanszírozási ütemterv szerint.

A támogatott téma/program utólagos ellenőrzése esetén a teljes tényleges megvalósítási költségeket a szervezet saját – programra történt elkülönített – könyvelési kimutatása alapján igazolni kell.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy a regisztrációban megadott név, székhely/cím, képviselő személye, adószám, bankszámlaszám, gazdálkodási forma és egyéb adatok változásait a regisztráció módosításával haladéktalanul kezdeményeznie kell.

A pályázó ellen indult csőd-, felszámolási és végelszámolási eljárást – 8 napon belül – köteles az Emberi Erőforrás Támogatáskezelőnek bejelenteni.

Pályázati adatlapot kitölteni az NKA-portál **Pályázatás/Kollégiumi pályázatok** menüpontjában szereplő adott **Kollégium neve/Adatlap kitöltése** linke kattintva lehet. *Minta pályázati adatlap* az NKA-portálon a **Pályázatás/Kollégiumi pályázatok** menüpont alatt található. Ez az adatlap tájékoztatásra szolgál, pályázatként benyújtani nem lehet.

Pályázatot benyújtani az NKA portálján keresztül 2018. június 7-én éjfélig lehet.

A pályázat sikeres benyújtásának visszaigazolására a rendszer által generált automatikus levelet küldünk a regisztráció során megadott e-mail címre.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy pályázatot online benyújtani csak regisztrált felhasználók tudnak! Amennyiben még nem regisztrált, úgy azt megteheti az NKA-portál **Regisztráció** menüpontja alatt. Regisztráció végrehajtása után pályázat már benyújtható, de a regisztráció véglegesítéséhez a kapcsolódó jogi dokumentációkat postai úton el kell juttatnia az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére. Amennyiben a jogi dokumentációk nem érkeznek meg, vagy eltérnek a regisztráció során feltöltött dokumentációktól, vagy a jogi dokumentációt hibásan tölti fel, úgy a benyújtott pályázat érvénytelenítésre kerül.

Lebonyolító igénybevétele esetén az azonosítását biztosító – az Alap portálján, az ott meghatározott feltételeknek megfelelően történő – **előzetes regisztráció kötelező.**

Javasoljuk, hogy regisztrációját az első beadandó pályázat benyújtási határidejét megelőzően, minimum 5 munkanappal korábban kezdje meg.

A határidőn túl nincs lehetősége pályázatot benyújtani.

Pályázattal kapcsolatban felvilágosítást telefonon a (36-1) 327-4338-as, (36-1) 327-4444-es számokon kaphatnak.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy amennyiben a pályázati döntés időpontjában az NKA-vhr-ben foglaltak szerint a pályázó a kezelő szervvel kötött korábbi szerződésében foglalt feltételeket (pénzügyi elszámolás, szakmai beszámoló, záróbeszámoló határidőben való teljesítése) megszegte, vagy a kezelő szerv nyilvántartásai szerint lejárt, teljesítetlen pénzügyi kötelezettséggel rendelkezik, úgy a beadott pályázat érvénytelennek minősül.

A pályázatok elbírálása legkésőbb a benyújtási határidőt követő 70 napon belül történik. A döntésről a pályázók a döntést követő legkésőbb 20 napon belül az NKA-portál *Felhasználói fiók* menüpontján keresztül értesítést kapnak.

A döntés az EMET honlapján és az NKA-portálon is közzétételre kerül.

A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs.

A hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére

vonatkozó eljárás – álláspontja szerint – jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik. A kifogás elbírálására az Ávr. 102/D. §-ban foglaltak az irányadóak.

A kollégium által támogatott pályázatok megvalósítására az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő a támogatottakkal támogatási szerződést köt. A támogatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a támogatott a támogatási szerződés megkötéséhez előírt jogszabályi feltételeknek megfeleljen. Az Ávr. 81. § részletesen tartalmazza azokat a feltételeket, amely esetekben nem köthető támogatási szerződés.

Közgyűjtemények Kollégiuma

[Impresszum](#) | [Honlaptérkép](#) | [Sajtószoba](#) | [Munkatársak](#) | [Technikai ajánlás](#) | [English](#) | [RSS](#) 





tartalmazza azokat a feltételeket, amely esetekben nem köthető támogatási szerződés.

Közgyűjtemények Kollégiuma



Tisztelt Képviselő Testület!

KEVERMESI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL		
ÉRKEZETT: 2018 MÁJ 17. nap		
11216-1 szám db		
Eloszám	Utoszám	Eloszó
		Katona

A következő kéressel fordulok Önökhöz:

Jelentkezni szeretnék a következő továbbképző tanfolyamra: Babamasszázs oktatóképzés- Nemzetközi Okleveles Csecsemőmasszázs Oktatóképzés, melyet 2018.július 24-27. között Szegeden tartanak. A tanfolyam díja védőnők részére 69.500.- Ft, plusz költségként felmerül a szállás díja 3 éjszakára, valamint az útiköltség. Lehetőség van a tanfolyam díjának a munkáltató általi teljes, vagy részleges átvállalására.

Az egyébként 18 pontos akkreditált képzés elvégzése azon túl, hogy pontszerzési lehetőség számomra, a megszerzett képesítéssel a védőnői szolgáltatás színvonalát is emelni tudnám a településen babamasszázs tanfolyamok szervezésével.

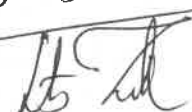
Kérem, ha fontosnak tartják a védőnői ellátás fejlesztését, valamint anyagi lehetőségeik megengedik, fordítsák a védőnői finanszírozás egy részét tanulmányaim támogatására.

Tisztelettel:

VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT
5744 Kevermes,
Battonyai u. 1.

Pappné Kővári Ágnes
Pappné Kővári Ágnes védőnő.

Kevermes, 2018. május 16.

Közigazgatás
2018.05.24.


Tárgy: Kevertes Önkormányzat válasz

Dátum: 2018. május 20.

Iktatószám 2018/18989

Ügyintéző: Zsibritáné

Kevertes Nagyközségi Önkormányzat
Polgármestere

Lantos Zoltán úr részére

5744 Kevertes, Jókai u.1.

E-mail: kevertes.pogi@globonet.hu

Tisztelt Lantos Zoltán Polgármester Úr!

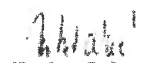
A Kevertesi Nagyközségi Önkormányzat megkeresését köszönettel vettük. Tájékoztatom, hogy jelenleg még engedélyeztetés alatt van a jövőbeni fiókracionalizálási terv, amely keretében szándékunkban áll településükön egy ATM berendezés beállítása. Egy kis türelmüket kérem, az engedélyeztetési folyamat végéig.

Mielőtt a berendezést működésbe helyeznénk, munkatársaim személyesen fogják Önt megkeresni ez ügyben.

Bízva a további sikeres együttműködésben!

Tisztelettel:

Békés Takarékszövetkezet
5600 BÉKÉSCSABA


Zsibrita Lászlóné
elnök-ügyvezető
Békés Takarékszövetkezet

Előterjesztés

Kevermes nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. 31. 13 án 17órákor megtartásra kerülő soron kívüli ülésére.

Tárgy: MTZ80-as javítása.

Tisztelt Képviselő testület!

Az Önkormányzat tulajdonában lévő MTZ80-as traktor meghibásodott, üzemképtelenné vált. Kőszegi László Önkormányzatunk dolgozója az erőgépet megbontotta és feltárta a meghibásodás okát. A meghibásodás oka a főtengely törése. Árajánlatot kértünk a MegaforTrade Kft-től az alkatrészek vonatkozásában.

Az árajánlat az előterjesztés melléklete.

Az árajánlatban két féle alkatrész árral állunk szemben. Az egyik a gyár által elkészített alkatrész, aminek vételára 233.578 Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő MTZ 80-as traktor javításáról és az alkatrész pótlásáról dönteni szíveskedjék.

Határozati javaslat:

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában lévő MTZ 80-as traktort megjavíttatja az árajánlatban szereplő 233.578Ft anyagköltséget elfogadja. A 2018. évi költségvetésből a forrást biztosítja. A Képviselő-testület felhatalmazást ad a polgármesternek, hogy a javíttatást végeztesse el.

Határidő:

azonnal

Fedezet:

2018. évi költségvetés

Felelős:

polgármester

Kevermes, 2018. 05. 31.

Tisztelettel:


Lantos Zoltán
polgármester

Árajánlat

Ajánlat kérő: Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Kevermes Jókai u.1
5744

Tárgy: Mtz 80-as Traktor motor felújításhoz szükséges alkatrészek a teljesség igénye nélkül.

	Nettó	Bruttó
(1) Főtengely eredeti:	85 100 Ft	108 077 Ft
(2) Főtengely import:	72 800 Ft	92 456 Ft
Hajtókar csapágy:	2 200 Ft	2 794 Ft
Nyugvócsapágy:	1 500 Ft	1 905 Ft
Motor tömítés garn.:	2 000 Ft	2 540 Ft
Olajcső olajszivattyúhoz:	3 100 Ft	3 937 Ft
Motorolaj SAE 50 20l	11 720 Ft	14 884 Ft
Kuplungtárca.	5 550 Ft	6 985 Ft
Összesen:	183 920 Ft	233 578 Ft

Ajánlat tevő: Megafor Trade Kft
Kevermes Hősök u.28
5744

Kevermes 2018.05.30



MEGAFOR TRADE KFT.
5744 Kevermes, Jókai utca 1.
Adószám: 26140041-2-04
Bsz.: 10400061-50526870-56901004

Kérelem!

Azzal a kérelemmel fordulok a Tisztelt Képviselő-testülethez, hogy a könyvtár által szervezett kirándulásokra az iskolabuszt és a 9 személyes kisbuszt számunkra szíveskedjenek biztosítani a következő időpontokban:

Június 19. - Világosi hegyek 1 napos kirándulás

Július 6-8-ig Szilvásvárad 3 napos kirándulás

Augusztus 7. Szarvasi Arborétum 1 napos kirándulás

Köszönettel : Lunkné Magyar Ágnes