

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő- testülete
5744 K e v e r m e s, Jókai utca 1. szám.

12/2018

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Kevermes Nagyközség Képviselő-testülete

2018. szeptember 27-i

soros üléséről

Határozatok: 85/2018. (IX.27.) - 93/2018. (IX.27.)

Rendeletek: 9/2018. (IX.28)

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete
5744 Kevermes, Jókai utca 1. szám. Telefon: 434-001.

12/2018.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Kevermes Nagyközségi Önkormányzat 2018. szeptember 27-én 18 óra 15 perces kezdettel megtartásra kerülő soros ülésén.

<u>Jelen vannak:</u>	Lantos Zoltán	polgármester
	Lévai Lajos	alpolgármester
	Bauer Károly	képviselő
	Papp Katalin	képviselő
	Restye János	képviselő
	Bozó László	képviselő

<u>Jelen van még:</u>	Gácsér Béla	jegyző
	Szabó Lajos	aljegyző
	Kocsis Zoltánné	pénzügyi vezető
	Pálné Nagy Márta	iskola igazgató

Lantos Zoltán polgármester köszönti a képviselő-testület tagjait, igazgató asszonyt, köszöni, hogy elfogadták meghívását.

Az ülés határozatképes, a 7 fő képviselő-testületi tagból 6 fő jelen van, Dr. Harmadi Pál képviselőnek el kellett mennie, de jelezte, hogy visszajön.

Az ülés összehívása a jelenleg hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltaknak megfelelően történt.

A képviselő-testületnek javasolja, a mai ülés jegyzőkönyv hitelesítőinek Bauer Károly és Papp Katalin képviselőket, jegyzőkönyv vezetésével Kotroczó Zsuzsanna köztisztviselőt megbízni.

Kéri, hogy a fenti javaslatot fogadják el.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 6 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 6 tagja - egybehangzó 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a fenti javaslatot elfogadja.

Lantos Zoltán polgármester- kérdezi, hogy a napirendi pontokkal kapcsolatosan van-e valakinek kiegészítése, kérése? Hozzászólás nem hangzott el, így javasolja a meghívóban kiküldött napirendi pontokat, azok tárgyalási sorrendjének elfogadását. Aki a napirendi pontokkal, azok sorrendjével egyetért, kézfelnyújtással szavazzon.

Napirendi javaslat: 1./ Tájékoztató a két testületi ülés között tett intézkedésekről
Előadó: Lantos Zoltán polgármester

- 2./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Gácsér Béla jegyző
- 3./ Tájékoztató a Szent Orsolya Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda munkájáról
Előadó: Pálné Nagy Márta iskolaigazgató
- 4./ Tájékoztató az Önkormányzat 2018. I. félévi költségvetésének teljesítéséről
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
- 5./ Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(II.23.) önkormányzati rendelet módosításának megtárgyalása
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
- 6./ Földmunkagép vásárlása
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
- 7./ Csatlakozás a Bursa Hungarica felsőoktatási pályázathoz
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
- 8./ Bejelentések

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 6 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 6 tagja - egybehangzó 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül a napirendi pontokat, azok tárgyalási sorrendjét elfogadja.

1./NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Tájékoztató a két testületi ülés között tett intézkedésekről.
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy a nyár folyamán megtörtént a mezőgazdasági programelemekben termelt növények betakarítása. Az elnyert TOP-os pályázatok egy része is megvalósult, illetve ellenőrzésük is megtörtént. A családsegítő energetikai felújítása fog még az idén megvalósulni, a közbeszerzési eljárás már lefolytatásra került, a kivitelező személyéről a mai ülésen fognak dönteni. A projektet 2018. december 31-ig kell megvalósítani. A Piactér tervezése folyik. Fut a temető rehabilitációja, illetve a műfüves pályánál a kiegészítő épület munkálatai is megkezdődtek. Elnyert támogatás van a Jókai és Battonyai utca megmaradt járdaszakaszainak felújítására. A pékség bővítésével kapcsolatosan benyújtásra került az üzleti terv a Belügyminisztérium felé, illetve újfent benyújtásra fog kerülni az óvoda pályázat.

Lévai Lajos alpolgármester elmondja, hogy tartalmas volt a nyári időszak, fejlődik, szépül a település.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e valakinek további kérdése, hozzászólása? Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el a napirendhez kapcsolódóan, javasolja a tájékoztató elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 6 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 6 tagja - egybehangzó 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a két testületi ülés között tett intézkedésekről szóló tájékoztatót elfogadja.

2./NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Napirendi pont előadója: Gácsér Béla jegyző

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása?
Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el a napirendhez kapcsolódóan, javasolja a tájékoztató elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 6 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 6 tagja - egybehangzó 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

3./NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Tájékoztató a Szent Orsolya Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda munkájáról
(A tájékoztató a jegyzőkönyv melléklete)

Napirendi pont előadója: Pálné Nagy Márta iskolaigazgató

Lantos Zoltán polgármester kérdezi a képviselőket van-e valakinek kérdése, illetve kérdezi a napirendi pont előadóját van-e kiegészítése az anyaggal kapcsolatosan?

Pálné Nagy Márta igazgató elmondja, hogy nincs kiegészítése a megküldött anyaghoz, amennyiben valakinek kérdése van, válaszol rá.

Lévai Lajos alpolgármester gratulál az iskolának. Az elmúlt évben a gyerekek komoly eredményeket értek el országos és megyei szakmai versenyeken. Jó egészséget és sok sikert kíván az idei tanévre.

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy a pedagógus gárda középkorosztályát éli, nyugdíjba vonulásuk esetén gondoskodni kell az utánpótlásról. Van-e tudomásuk az utánpótlással kapcsolatosan, vannak-e a településen olyan személyek, akik ezt a pályát választják?

Pálné Nagy Márta igazgató elmondja, hogy mindenhol óriási probléma lesz, ha megindul a nyugdíjba vonulási hullám. Helyben minden szakon egy tanár van. Várhatóan nyugdíjba megy a kémia, a történelem és a matek szakos tanár is. Vannak a településről, akik ezt a pályát választották, de azt is tudja, hogy nem szándékoznak Kevermesen maradni. Óriási pedagógus hiány várható, ennek megoldására a Kormány jelenleg is próbál lépéseket tenni.

Lantos Zoltán polgármester elmondja örül, hogy helyben működik iskola és óvoda is. A helyi gyerekek nagy része ide jár. Mindent meg kell tenni annak érdekében, hogy ez így is maradjon hosszútávon. Vannak olyan környező települések, ahol nem tudták sem az iskolát sem az óvodát fenntartani. Mi lehetne a kitörési lehetőség, amivel be tudnánk vonzani például a dombiratosi gyermekek másik felét, akik Kunágotára járnak?

Pálné Nagy Márta igazgató elmondja, hogy annak idején Dombiratos társulási szerződést kötött Kunágotával. A kötöttségekből adódóan a kunágotai iskolát ajánlják elsősorban a szülőknek. Annak ellenére, hogy Dombiratosról is járnak át gyerekek Kevermesre a dombiratosi önkormányzattól semminemű támogatást nem kapnak.

Lévai Lajos alpolgármester elmondja, hogy vannak olyan egyházi fenntartású iskolák, ahol kevés a létszám. A későbbiek folyamán ez nem okoz majd problémát, fent tudja tartani az egyház ezeket az intézményeket?

Pálné Nagy Márta igazgató elmondja, hogy nem tudja, hogy az állami iskolákban milyen létszámkorlátok vannak. A Szeged-Csanádi Egyházmegyének kialakult iskolarendszere van, amin nem kíván változtatni.

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy az igazgató asszony egy kérelmet juttatott el az iskolabusz további biztosításával kapcsolatban. Az iskolabusz jelenleg javítás alatt van, a jövőhétre kész lesz, addig is a két kisbusszal oldják meg a gyerekek szállítását. Nagy segítség a szülőknek, hogy a gyerekek tanítási napokon be- és hazaszállítása megoldott.

Pálné Nagy Márta igazgató köszöni az eddig nyújtott segítséget.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e még valakinek kérdése, hozzászólása a napirendi ponthoz kapcsolódóan?
Miután több hozzászólás nem volt, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 6 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 6 tagja - egybehangzó 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

85/2018. (IX.27.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szent Orsolya Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda 2017-2018. tanév munkájáról szóló tájékoztatót elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Lantos Zoltán polgármester

4./NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Tájékoztató az Önkormányzat 2018. I. félévi költségvetésének teljesítéséről
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellélete)

Napirendi pont előadója: Lantos Zoltán polgármester-

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendi pontot. Kérdezi a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy az Önkormányzat 2018. I. félévi költségvetésének teljesítéséről szóló tájékoztatóval kapcsolatban mi a véleménye a Bizottságnak?

Bozó László a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság tárgyalta a napirendi pontot és javasolja a tájékoztató elfogadását.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, hogy a képviselők részéről az önkormányzat 2018. I. félévi költségvetésének teljesítéséről szóló tájékoztatóval kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el a napirendhez kapcsolódóan, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 6 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 6 tagja - egybehangzó 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

86/2018. (IX.27.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének I. féléves végrehajtását 1.358.338 eFt módosított bevételi és kiadási előirányzattal, 1.169.891 eFt bevételi és 879.404 eFt kiadási teljesítéssel tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

5./NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(II.23.) önkormányzati rendelet módosításának megtárgyalása
(A rendelet tervezet a jegyzőkönyv mellélete)

Napirendi pont előadója: Lantos Zoltán polgármester

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság tárgyalta a soron következő napirendet. Kérdezi a Pénzügyi Bizottságnak mi a véleménye?

Bozó László Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság tárgyalta a napirendi pontot. A Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(II.23.) önkormányzati rendelet módosítását, a rendelet tervezet rendeletté emelését.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, hogy a képviselő-testület tagjai részéről van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Miután kérdés, hozzászólás nincs, javasolja a képviselő-testületnek az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet tervezet elfogadását és rendeletté emelését.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 6 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 6 tagja - egybehangzó 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi az alábbi rendeletet alkotja:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

**9/2018. (IX.28) önkormányzati
RENDELETE**

**az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló
3/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

(a rendelet a jegyzőkönyv melléklete)

18 óra 45 perckor megérkezett az üléssterembe Dr. Harmadi Pál képviselő, így a jelenlévő képviselők száma 7-re változott.

6./NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Földmunkagép vásárlása
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Napirendi pont előadója: Lantos Zoltán polgármester

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendi pontot. Kérdezi a Pénzügyi Bizottságnak mi a véleménye?

Bozó László Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot. A Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek a legkedvezőbb ajánlatot adó Alfa-Gép Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ajánlatának elfogadását.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása?
Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

87/2018. (IX.27.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a többcélú munkagép földút karbantartás, bogárhátú út kezelés, útpadka leszedés céljára szolgáló BOHR Monster 2500 vontatott földgyalu megvásárlásával egyetért.

A három bekért árajánlat alapján a legkedvezőbbet az Alfa-Gép Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ajánlatát fogadja el. A vételi árat bruttó 4.064.000 Ft maximális összegben határozza meg.

Az eszköz beszerzéséhez a képviselő-testület a költségvetési tartalékkeretet használja fel.

A képviselő-testület felhatalmazást ad a polgármesternek a szállítási szerződés megkötésére az Alfa-Gép Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.-vel.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

Fedezet: 2018. évi költségvetés

7./NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Csatlakozás a Bursa Hungarica felsőoktatási pályázathoz
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellélete)

Napirendi pont előadója: Lantos Zoltán polgármester

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendi pontot. Kérdezi a Pénzügyi Bizottságnak mi a véleménye?

Bozó László Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot. A Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek a Bursa Hungarica

Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójához való csatlakozást.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

88/2018. (IX.27.)

HATÁROZATA

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott BURSA HUNGARICA Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójához.
2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó BURSA HUNGARICA Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a BURSA HUNGARICA Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi fordulójára keretében a beérkezett pályázatokat a pályázatokról hozott döntését a <https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.
4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Határidő: azonnal
Felelős: Lantos Zoltán polgármester
Fedezet: 2019. évi költségvetés

8./NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Bejelentések

8.1 KCSGSZK energetikai felújítására érkezett ajánlatok elbírálása

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy a dr. Magyar Balázs Ügyvédi Iroda, aki a közbeszerzési feladatok ellátásával lett megbízva, az ajánlattételi felhívást 5 cégnek küldte meg. Összesen 2 db ajánlat érkezett. Mindkét ajánlat érvényes. A Szonita Hungary Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ajánlata a legkedvezőbb, a meghatározott keretösszegegen belül van, a Trínium Alfa Fejlesztő, Kivitelező és Szolgáltató Kft. ajánlata valamivel a pályázati összeg fölötti. A Bíráló Bizottság ennek értelmében a Szonita Hungary Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.-t javasolja a kivitelezési munkálatok elvégzésével megbízni. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 27. § (5) bekezdése értelmében testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell tartani. Kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását:

„1. Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Szonita Hungary Kft. és a Trínium Alfa Kft. ajánlattevők ajánlata érvényes.

2. Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Közbeszerzési eljárást – tekintettel arra, hogy a legkedvezőbb ajánlat szerinti ellenszolgáltatás összege a rendelkezésre álló fedezet mértékéhez képest alacsonyabb – eredményessé nyilvánítja.

3. Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szonita Hungary Kft. ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének és vele köti meg a vállalkozási szerződést, tekintettel arra hogy a Szonita Hungary Kft. 1063 Budapest, Szinyei u. 10. ajánlattevő nyújtotta be az értékelési szempont szerinti legkedvezőbb ajánlatot.

Határidő: azonnal. Felelős: Lantos Zoltán polgármester a szerződés megkötéséért. Fedezet: az elnyert támogatás.”

Az SZMSZ-ünk szerint a jegyző olvassa fel a képviselők nevét a szavazáshoz.

Gácsér Béla jegyző kérdezi Lantos Zoltán polgármestert, hogy egyetért-e a határozati javaslattal?

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy igen.

Gácsér Béla jegyző kérdezi Lévai Lajos alpolgármestert, hogy egyetért-e a határozati javaslattal?

Lévai Lajos alpolgármester elmondja, hogy igen.

Gácsér Béla jegyző kérdezi Bauer Károly képviselőt, hogy egyetért-e a határozati javaslattal?

Bauer Károly képviselő elmondja, hogy igen.

Gácsér Béla jegyző kérdezi Bozó László képviselőt, hogy egyetért-e a határozati javaslattal?

Bozó László képviselő elmondja, hogy igen.

Gácsér Béla jegyző kérdezi Dr. Harmadi Pál képviselőt, hogy egyetért-e a határozati javaslattal?

Dr. Harmadi Pál képviselő elmondja, hogy igen.

Gácsér Béla jegyző kérdezi Papp Katalin képviselőt, hogy egyetért-e a határozati javaslattal?

Papp Katalin képviselő elmondja, hogy igen.

Gácsér Béla jegyző kérdezi Restye János képviselőt, hogy egyetért-e a határozati javaslattal?

Restye János képviselő elmondja, hogy igen.

Lantos Zoltán polgármester megállapítja, hogy a képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének

89/2018 (IX.27.)

HATÁROZATA

1. Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Szonita Hungary Kft. és a Trínium Alfa Kft. ajánlattevők ajánlata érvényes.
2. Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Közbeszerzési eljárást – tekintettel arra, hogy a legkedvezőbb ajánlat szerinti ellenszolgáltatás összege a rendelkezésre álló fedezet mértékéhez képest alacsonyabb – eredményessé nyilvánítja.
3. Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a **Szonita Hungary Kft.** ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének és vele köti meg a vállalkozási szerződést, tekintettel arra hogy a Szonita Hungary Kft. 1063 Budapest, Szinyei u. 10. ajánlattevő nyújtotta be az értékelési szempont szerinti legkedvezőbb ajánlatot.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán a szerződés megkötéséért.

Fedezet: elnyert támogatás

8.2 Óvoda csatorna rendszerének javítása

Lantos Zoltán polgármester elmondja, a Pénzügy Bizottság ülésén szó volt róla. Kérdezi a Pénzügyi Bizottságnak mi a véleménye?

Bozó László Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság megtárgyalta a szóbeli előterjesztést. A Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek a Templom u. 5. szám alatti óvoda épület csatorna rendszerének teljes felújítását, továbbá a kivitelezési munkák elvégzésével Hotya Mihályné egyéni vállalkozó megbízását.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása? Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

90/2018 (IX.27.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért az 5744 Kevermes, Templom u. 5. szám alatti óvoda épület csatornázási munkálatainak elvégzésével. A javítási munkálatokkal megbízza Hotya Mihályné egyéni vállalkozót, a felújítás költségeire bruttó 300.000 Ft anyagi fedezetet biztosít. Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés elkészítésére és aláírására, a munkadíj kiegyenlítésére és az anyag beszerzésére.

Határidő: azonnal
Felelős: Lantos Zoltán polgármester
Fedezet: 2018. évi költségvetés

8.3 Kiegészítő támogatás a téli rezsicsökkentésre

Lantos Zoltán polgármester elmondja, a Pénzügy Bizottság ülésén szó volt róla, a téli rezsicsökkentésre kapott szénről van szó. Kérdezi a Pénzügyi Bizottságnak mi a véleménye?

Bozó László Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság megtárgyalta a szóbeli előterjesztést. A Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek a kiegészítő támogatáshoz kapcsolódó kiszállítási díj - bruttó 213.000 Ft – kifizetését.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása?
Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

91/2018 (IX.27.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a kiegészítő támogatáshoz kapcsolódó kiszállítási díj kifizetésével. A szállítás költségeire bruttó 213.000 Ft-ot biztosít a 2018. évi költségvetés terhére.

Határidő: azonnal
Felelős: Lantos Zoltán polgármester
Fedezet: 2018. évi költségvetés

8.4 Idősek napi rendezvény megtartása

Lantos Zoltán polgármester elmondja, a Pénzügy Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Kérdezi a Pénzügyi Bizottságnak mi a véleménye?

Bozó László Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság megtárgyalta az előterjesztést. A Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az Idősek Világnapja alkalmából tartandó rendezvény támogatását, valamint hogy a rendezvény költségeire bruttó 600.000 Ft anyagi fedezetet biztosítsanak.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása?
Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

92/2018 (IX.27.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért, támogatja az Idősek Világnapja alkalmából megtartásra kerülő rendezvényt.

A képviselő-testület a rendezvény megtartására bruttó 600.000 Ft-ot biztosít a 2018. évi költségvetés terhére. A képviselő-testület megbízza és felhatalmazza a polgármestert a rendezvény megtartásával.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

Fedezet: 2018. évi költségvetés

8.5 Pékáruk értékesítési árainak emelése

Lantos Zoltán polgármester elmondja, a Pénzügy Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Kérdezi a Pénzügyi Bizottságnak mi a véleménye?

Bozó László Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság megtárgyalta az előterjesztést. A Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az önkormányzat által üzemeltetett pékségben előállított termékek bruttó 15%-os értékesítési árának emelését 2018. október 15-től.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja - egybehangzó 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

93/2018 (IX.27.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a Sport u. 1. sz. alatt található pékségben előállított termékek bruttó 15%-os értékesítési árainak emelésével 2018. október 15-től. Az árakat az alábbiak szerint állapítja meg:

Megnevezés	Nyersanyag	Árrés	Nettó ár	Áfa 18%	Bruttó ár
------------	------------	-------	----------	---------	-----------

	norma (Ft)	(Ft)	(Ft)	(Ft)	(Ft)
Házi jellegű kenyér 1 kg	135,5	64,5	200	36	236
Teljes kiőrlésű kenyér	160,72	100,3	261,02	46,98	308
Fonott kalács 0,5 kg	109,17	67,1	176,27	31,73	208
Tejes kifli	17,11	8,31	25,42	4,58	30
Vizes zsemle	16,5	8,08	24,58	4,42	29
Szeletelt kenyér	176,55	67,52	244,07	43,93	288

Határidő: 2018. október 15.

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

Lantos Zoltán polgármester kérdezi van-e valakinek kérdése, bejelentése?

Restye János képviselő elmondja, hogy a Toldi utcán, ahol megsüllyedt az aknafedő ki van helyezve egy veszélyt jelző tábla. Kérdezi, hogy meddig lesz ott, mi lesz vele?

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy jelezték az üzemeltető felé, hogy balesetveszélyes az a rész és végezzék el a javítást. A táblát ők helyezték el, azt ígérték, hogy ki fogják javítani.

Lévai Lajos alpolgármester elmondja, hogy többen megkeresték, mivel folyamatossá vált a településen a nyáron használt, felszedett fólia égetése. Lehet ezt égetni egyáltalán?

Gácsér Béla jegyző elmondja, hogy nem lehet, azonban csak tetten éréskor lehet birságot égetni.

Lévai Lajos alpolgármester javasolja, küldjenek ki egy felszólítást a termelők felé, lehet sokan nem is tudják, hogy nem lehet égetni a fóliát. A szárítóból kikerült szemét (ocsú) minek számít, lehet vele tüzelni?

Gácsér Béla jegyző elmondja, hogy megfelelő technológiával el lehet égetni, de a kis égésterű kazánok erre nem alkalmasak.

Restye János képviselő elmondja, hogy nincs hova vinni a használt fóliát. Növényvédő szerrel szennyezett, veszélyes hulladéknak számít, nincs aki átvegye. Ez a probléma.

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy a Mozgáskorlátozottak Egyesülete kérte az iskolabuszt egy egynapos tokaji kirándulásra jövőhét szombatára. A busz javításra szorul, illetve sofőr sincs, aki vezesse jelenleg.

Lévai Lajos alpolgármester javasolja, hogy bízzák a polgármesterre, keressen valami megoldást, oldják meg valahogy.

Restye János képviselő elmondja, hogy a Jókai utcán, a műfüves pálya melletti ingatlan előtt, a kerékpárút felét kitakarja egy tujasor. Mit tudunk tenni, az önkormányzat nem vághatja le?

Gácsér Béla jegyző elmondja, hogy kiküldte a felszólítást, sőt a bírságot is, de még nem sikerült behajtani.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi van-e még valakinek kérdése, bejelentése? Miután több kérdés, bejelentés nem volt, az ülést 19 óra 30 perckor berekesztette.

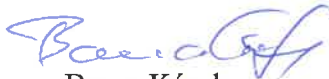
Kmft.



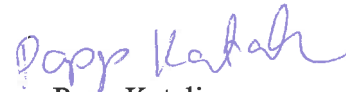
Lantos Zoltán
polgármester



Gácsér Béla
jegyző



Bauer Károly
jegyzőkönyv hitelesítő



Papp Katalin
jegyzőkönyv hitelesítő

JELENLÉTI ÍV

A 2018. szeptember 27-én 18 órai kezdettel megtartásra kerülő

soros

KÉPVISELŐ TESTÜLETI ÜLÉSEN

megjelentekről

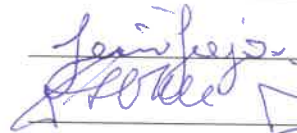
Lantos Zoltán

polgármester



Lévai Lajos

alpolgármester



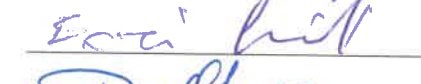
Dr. Harmadi Pál

képviselő



Bauer Károly

képviselő



Bozó László

képviselő



Restye János

képviselő



Papp Katalin

képviselő



Jelen van még:

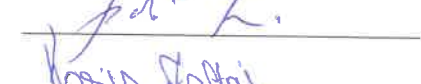
Gácsér Béla

jegyző




Szabó Lajos

aljegyző



Kocsis Zoltánné



PÁLNÉ NAGY MARTA

ISKOLA IGAZGATÓ





**KEVERMES NAGYKÖZSÉG
POLGÁRMESTERE**

5744, Kevermes, Jókai u.1
Telefon: 68/434-001, Telefax: 68/434-001

12/2018.

MEGHÍVÓ

Kevermes Nagyközség polgármestere tisztelettel meghívja

2018. szeptember 27-án 18 órai

kezdettel megtartásra kerülő

SOROS KÉPVISELŐ TESTÜLETI ÜLÉSRE

Az ülés helye: Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal, tanácskozó terme.
(Kevermes Jókai u. 1)

Napirendi pontok:

- 1./ Tájékoztató a két testületi ülés között tett intézkedésekről
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
- 2./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Gácsér Béla jegyző
- 3./ Tájékoztató a Szent Orsolya Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda munkájáról
Előadó: Pálné Nagy Márta iskolaigazgató
- 4./ Tájékoztató az Önkormányzat 2018. I. félévi költségvetésének teljesítéséről
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
- 5./ Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(II.23.) önkormányzati rendelet módosításának megtárgyalása
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
- 6./ Földmunkagép vásárlása
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
- 7./ Csatlakozás a Bursa Hungarica felsőoktatási pályázathoz
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
- 8./ Bejelentések

Kevermes, 2018. szeptember 18.


Lantos Zoltán
polgármester



Előterjesztés

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. 09.27.-én 17 órakor megtartásra kerülő soros ülésére.

Tárgy: Két ülés között eltelt időszak eseményei.

Tisztelt Képviselő-testület!

A két ülés között időszak alatt főfeladataink között szerepelt a Mezőgazdasági programban megtermelt csemegekukorica betakarítása, amit a köz foglalkoztatottak lelkiismeretesen és precízen végeztek. Az elért eredmény kitűnőnek mondható, sok ezer kukorica került eladásra a Bálint Kft. részére. Az eladott termékek leszámításra kerültek, amit a Bálint Kft. határidőre teljesített. Köszönjük a felvásárlásban nyújtott segítő támogatásukat.

Továbbá megvalósult a Mezőgazdasági programelem kapcsán a cirok betakarítás és a kisebb belterületi ingatlanainkon a kézi törésű kukorica betakarítása, amit szintén köz foglalkoztatottak végeztek. Ezen időszakban a burgonya felszedését is elvégezték a közfoglalkoztatottak.

Főbb események közé tartozik a Területi Operatív Program keretében megvalósuló projektek végrehajtása.

Családsegítő-, Gondozási és Szociális Központ eszközbeszerzése, ami augusztus 2-án helyszíni ellenőrzés keretében a Magyar Államkincstár részéről ellenőrzésre is került, mely ellenőrzés kiterjedt a pénzügyi szabályszerűsége, illetve a megvásárolt eszközök helyszíni szemléjére. Az ellenőrzésen részt vett a Békés Megyei Önkormányzat részéről a Projekt menedzser, a Magyar Államkincstár munkatársa, Önkormányzatunkat a polgármester és a műszaki főelőadó képviselte. Köszönetét fejezi ki a polgármester a projekt során közreműködő minden egyes munkatársnak a kimagasló munkájáért.

További fontos esemény az eltelt időszakban szintén a Területi Operatív Program keretében megvalósuló Orvosi rendelő és Polgármesteri Hivatal energetikai felújítása, melyek közül a Polgármesteri Hivatal műszaki átadás-átvétele megtörtént. Az Orvosi rendelő műszaki átadása is hamarosan meg fog történni. Ezen projektek kapcsán is köszönjük a munkavállalóknak, a kivitelezőnek a magas szintű munkavégzést.

Szintén az elnyert támogatások közé tartozik a Területi Operatív Programban megvalósuló Családsegítő- Gondozási és Szociális Központ energetikai felújítása, melynek közbeszerzési eljárása lefolytatásra került, most már a kiviteli szerződés megkötése van hátra.

Szintén a fejlesztési területen az elnyert támogatások között szerepel a temető ravatalozó burkolatának, illetve bekötő útjának díszburkolattal való elhelyezése, melyet a vállalkozó megkezdett, rövid határidőn belül átadásra fog kerülni.

Szintén az elnyert támogatások között szerepel a Jókai u. 25. sz. alatti műfüves sportpályához öltöző, vizesblokk, pihenőhely kialakítása, melyet a vállalkozó szintén megkezdett, előreláthatólag a szerződésben kötött kivitelezési határidő nem teljesíthető, ezért módosítani szükséges. A támogatási szerződésben szereplő határidő december 31., a kivitelezési szerződést ezen határidőre célszerű módosítani.

Az eltelt időszak eseményeihez tartozik az augusztus 25-i falunapi rendezvény megtartása, mely

napnak a programjai kiválóak voltak. A szervezők, a napi programok lebonyolításában résztvevők sokat tettek azért, hogy jól sikerüljön. Sajnos az időjárás egy kicsit közbeszólt, a helyzetet próbálták a szervezők kezelni. A Képviselő-testület nevében megköszönöm minden dolgozónak a munkáját, aki részt vett a falunapi rendezvények lebonyolításában.

Az elmúlt időszak eseményeihez tartozik a Békés Megyei Önkormányzat rendezésében került megtartásra a 3-ik Megyénap, melynek célja a Megye településein lévő hagyományok és értékek (értéktárak) bemutatása. A színes programokkal teli napon Kevermes település is bemutatkozott, amiért köszönetét fejezi ki a polgármester Bozó László képviselőnek, illetve a helyi értéktár tagjainak, Rozgonyi Jánosnak, ifj. Bozó Lászlónak a rendezvényen való aktív részvételért.

Az eltelt időszak eseményeihez tartozik a 2018/2019. tanév megkezdése. A tanévnyitót a Kisboldog Asszony templomban tartotta a Szent Orsolya Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda. Eredményes tanévet kívánunk.

Szintén az eltelt időszak eseményeihez tartozik a már sokadik alkalommal Békéscsaba főterén megrendezett Közfoglalkoztatási Kiállítás, mely rendezvényen településünk az idei évben is részt vett. A rendezvényen kiállításunkat megtekintette dr. Hoffmann Imre helyettes államtitkár, Pántya Imre a Békés Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Osztályának vezetője és stábjá. A polgármester megköszöni a rendezvény megvalósításában közreműködő valamennyi munkatársnak, a közfoglalkoztatottaknak a kiállításon, illetve egész évben végzett munkájukat.

Az eltelt időszak eseményeihez tartozik egy meghívás, melyen részt vett a polgármester, a Lökösháza Turizmusáért Vidékfejlesztő és Hagyományőrző Alapítvány és dr. Rákóczi Attila PhD, egyetemi adjunktus, környezetkutató (társ szervező), a Békés Megyei Kunhalom védelem 25 éves jubileuma alkalmából

„A Kunhalmok kutatásának aktuális kérdései a Tisza-völgyi Régióban” című konferencián.

Az eltelt időszak eseményeihez hozzátartozik a polgármester a fogorvosi rendelőbe vásárolt egy komplett fogászati bútorzatot, melynek felszerelését Önkormányzatunk karbantartója végezte, ezen berendezés hozzájárult egy korszerű fogászati rendelő kialakításához.

Az eltelt időszak eseményeihez hozzátartozik és tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Belügyminisztériumhoz benyújtott Jókai u. páratlan és Battonyai u. páros oldalának járdaépítésére benyújtott pályázatunk támogatásban részesült. A Belügyminisztérium 10 130 049 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesítette Önkormányzatunkat, melyet már a Magyar Államkincstár számlánkra utalta. Az elnyert támogatás mellé Önkormányzatunknak 1 787 656 Ft-ot kell önrészként biztosítani. A támogatás felhasználásának végső határideje 2019. december 31.

Az eltelt időszak eseményeihez hozzátartozik, hogy augusztus 1-ji hatállyal új plébános került kinevezésre a településen, Kalamán János személyében, lelkipásztori munkájához mindennemű segítséget biztosítunk. Kívánunk neki erőt, egészséget.

Kelt: Kevermes. 2018.09.24.


Tisztelettel Lantos Zoltán
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. szeptember 27-i ülésére

Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

65/2018 (V.31.) Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Kőváriné Papp Ágnes védőnő kérelmében megfogalmazott tanfolyam részarányos támogatásával egyetért. A támogatás összegét 40.000 Ft-ban határozza meg. A fennmaradó támogatási összeggel a helyettesítésben ellátott Nagykamarás települést keresse fel.

Végrehajtás: a támogatás összege kifizetésre került.

69/2018.(V.31.) Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Művelődési Ház és Könyvtár dolgozói által benyújtott kérelmet a megfogalmazott formában. A szükséges autóbuszokat térítésmentesen, sofőrrel együtt biztosítja a kirándulások idejére.

Végrehajtás: a kirándulásokat megszervezték.

71/2018 (VI.28.) Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a településkép védelem helyi szabályairól szóló rendelet tervezetét az alábbi módosításokkal elfogadja:

12. § (1) A teljes településellátását biztosító felszíni energiaellátási, közmű és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésére alkalmas területek **elsősorban** az ilyen célra kijelölt különleges és a gazdasági területek.

14.§ (2) bekezdés törlése.

15. § (3) A település belterületén legfeljebb 20 darab reklámhordozó lehet kihelyezni.

Végrehajtás: a módosítások beépítésre kerültek, a rendelet kihirdetése megtörtént.

72/2018 (VI.28.) Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a Kevermesi Rendőrőrs épületének nyílászáró cseréjével, a kivitelezési munkák elvégzésével megbízza a legkedvezőbb árajánlatot adó bruttó 1.793.100 Ft Benkovics-Fa Kft-t. A képviselő-testület felhatalmazást ad a polgármesternek a kivitelezési szerződés megkötésére, egyben a vételár kiegyenlítésére.

Végrehajtás: a kivitelezői szerződés aláírása megtörtént, a munkálatokat elvégezték.

73/2018 (VI.28.) Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a Kevermesi Falunap megtartásával. A rendezvény megtartására 2.500.000 Ft-ot biztosít a 2018. évi költségvetés terhére. A falunapi programok megszervezésével megbízza Lunkné Magyar Ágnes-t.

Végrehajtás: a falunapi rendezvény megvalósult.

76/2018. (VI.28.) Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért, támogatja a Művelődési Ház és Könyvtár nyári programjait, ehhez 50.000 Ft anyagi fedezetet biztosít a 2018. évi költségvetés terhére. Az eszközök megvásárlásával megbízza Lunkné Magyar Ágnes könyvtárost.

Végrehajtás: az eszközök megvásárlása megtörtént.

77/2018. (VI.28.) Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a Semmelweis nap alkalmából tartandó ünnepség megrendezésével, a rendezvény lebonyolítására a Képviselő-testület 200.000 Ft-ot biztosít a 2018. évi költségvetésből.

Végrehajtás: a Semmelweis napi rendezvény megtartásra került.

78/2018 (VI.28.) Kevermes Nagyközségi Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgyűjtési Rendszer létrehozását célzó önkormányzati társulás tagönkormányzata:

1. Csabacsúd Nagyközség Önkormányzat képviselő-testületének, Csárdaszállás Községi Önkormányzat képviselő-testületének, Gyomaendrőd Város Önkormányzat képviselő-testületének, Kaszaper Község Önkormányzat képviselő-testületének, Kondoros Város Önkormányzat képviselő-testületének, Körösladány Város Önkormányzat képviselő-testületének, Mezőkovácsháza Város Önkormányzat képviselő-testületének és Szarvas Város Önkormányzat képviselő-testületének a Társuláshoz történő csatlakozását jóváhagyja.
2. a Társulási Megállapodás módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja, és felhatalmazza a polgármestert, hogy a Társulási Megállapodás módosítást a Társulás Elnökének felhívására aláírja.
3. felkéri a polgármestert, hogy jelen határozatáról a Társulás Elnökét tájékoztassa.

Végrehajtás: Társulási Megállapodás módosítása aláírásra került.

81/2018 (VIII.28.) Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Belügyminiszter által meghirdetett 2018. évi központi költségvetésről szóló 2017. évi C. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet I.9. pont szerinti „A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására” pályázatot kíván benyújtani szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatásra, barnakőszénre 1356 q mennyiségben, bruttó 5.166.360 Ft értékben. Önkormányzatunk vállalja, hogy a szociális célú szénben részesülőkől ellenszolgáltatást nem kér. Az érintettek felé a szén kiszállítását is vállalja. Ennek költségét, 100.000 Ft-ot, a 2018. évi költségvetés terhére vállalja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Végrehajtás: a pályázat benyújtásra került.

83/2018 (VIII.28.) Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Lakatos László kérelmét. Az ügyben érdemi döntés nem született. A bérleti szerződés lejártakor visszatérnek a bérbeadásra.

Végrehajtás: a határozat kivonat megküldésre került a kérelmező részére.

Kevermes, 2018. szeptember 18.

Gácsor Bóna
jegyző





Szent Orsolya Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda

5744 Kevermes, Battonyai u. 6.

OM 201778

Tájékoztató az intézmény 2017-2018. tanévi munkájáról

I.	Helyzetelemzés	4
I.1	Tárgyi feltételek.....	4
I.2	Személyi feltételek	4
I.2.1	Pedagógus álláshelyek száma	4
I.2.2	Pedagógusok száma	5
I.2	Tanév közbeni fluktuáció és okai	5
I.2.3	Technikai dolgozók száma.....	5
I.2.3.1	Oktatást segítő munkakörben dolgozók száma	5
I.3	Tanulókra vonatkozó adatok.....	5
I.3.1	Tanulói/gyermeklétszám alakulása (év eleji, év végi)	5
I.3.2	Egész napos iskolai/tanuló szobai létszám alakulása (év eleji, év végi)	6
I.3.3	Ismétlések, bukások száma, és okai	6
I.3.4	Osztály és tantárgyi átlagok	8
I.3.5	Magatartás- és szorgalomátlagok	8
I.3.6	Igazolt és igazolatlan mulasztások száma óvodában, alsó és felső tagozaton.....	9
I.3.7	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma	11
I.3.8	Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma.....	11
I.3.9	Sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarokkal küzdő tanulók száma	12
I.3.10	Magántanulók és tanulói jogviszonyt szüneteltelők száma.....	12
I.3.11	Fegyelmi ügyek	12
I.3.12	Belső mérések és azok tapasztalatai	12
I.3.13	Jövő tanévi első osztályosok száma, beiratkozott óvodások.....	13
I.4	Középiskolai felvételi tapasztalatok, felvett tanulók száma	13
I.4.1	Középiskolai továbbtanulási mutatók	13
I.4.2	A középiskolába felvételt nyert tanulók eredményeiről szóló visszajelzések	13
I.4.3	Kiemelkedő tanuló teljesítmények	13
II.	Pedagógiai munka elemzése és értékelése.....	15
II.1	Kiemelt nevelés feladatok megvalósítása	15
II.1.1	Az elmúlt tanév munkatervében foglaltak megvalósítása.....	15
II.1.2	Egészséges életmódra nevelés	15
II.1.3	Környezeti nevelés.....	16
II.1.4	Mindennapos testnevelés megvalósítása.....	17
II.1.5	Önismeret fejlesztésének megvalósulása.....	17
II.1.6	Szociális kompetencia fejlesztése (segítő életmódra nevelés, közösségfejlesztés).....	18
II.2	Országos mérések tapasztalatai tervezett intézkedések.....	19
II.2.1	Kompetenciamérés.....	19
II.2.1	Idegen nyelvi mérés.....	20

II.2.3	Netfit mérés.....	20
II.3	A hittan oktatással kapcsolatos tapasztalatok	20
II.4	Kiemelkedő pedagógusi tevékenységek.....	21
II.5	Az intézményvezetőség belső ellenőrzésének és pedagógiai ellenőrzésének tapasztalatai.....	21
II.5.1	Óralátogatások száma és tapasztalatai.....	22
II.5.2	Tanfelügyeleti ellenőrzésekből adódó következtetések (intézkedési terv).....	23
II.5.3	Pedagógusminősítési eljárások tapasztalatai	24
II.6	A nevelést, oktatást segítő munkatársak tevékenységének értékelése.....	24
III.	Az intézményi szervezet működése	24
III.1	Intézményvezetőség.....	24
III.2	Nevelőtestület	25
III.3	Szakmai munkaközösségek	25
III.4	Diákönkormányzat	26
III.5	Gyermekvédelmi feladatokkal megbízott pedagógus	26
IV.	Az intézmény kapcsolatrendszere	26
IV.1	Fenntartó szervezet –SzeGeKIF (pedagógiai munka, bérszámfejtés, könyvelés).....	26
IV.2	Pedagógiai szakmai szolgáltatókkal való együttműködés	26
IV.3.	Szülői szervezet, szülőkkel való együttműködés.....	26
IV.4	Gyermekjóléti- és családsegítő szolgálat.....	27
IV.5	Hatóságok.....	27
IV.4.1	Hatósági ellenőrzések.....	28
IV.4.2	Egyéb ellenőrzések	28
IV.6	Más külső szervezetek.....	28
V.	Szervezési feladatok.....	28
V.1	A tanítás nélküli munkanapok felhasználása, változás a munkatervhez képest	28
V.2	Intézményi rendezvények, ezek értékelése	29
VI.	Pályázatok –Azok eredményessége	30
VII.	Továbbképzéseken, tanfolyamokon, konferenciákon való részvétel	30
VIII.	Egyéb, az intézmény működésével kapcsolatos fontos történések, események	31

I. Helyzetelemzés

I.1 Tárgyi feltételek

Az intézményünkben az oktatási-nevelési feladatokat a következő épületekben látjuk el:

- óvoda 2 csoportszoba, 1 szükség csoportszoba (15 fő)
- iskolaépület 8 osztályterem,
- informatika terem,
- fejlesztő terem

Az oktatást, nevelést kiszolgáló kisegítő helyiségekkel rendelkezünk: nevelői szoba, gazdasági- ügyintézői, igazgatói iroda, szertárak, melegítő konyha, öltöző, fiú-lány, felnőtt mosdó, öltözők.

A racionális intézményi gazdálkodásnak köszönhetően a fenntartó által biztosított működési támogatásból került sor tanévkezdésre

- Óvodai gyermekmosdó teljes felújítása
- Óvodai csoportszobák padlózatának felújítása
- Óvodai öltöző lambériázása, padlóburkolása

Intézményünk a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. számú mellékleteként meghatározott kötelező eszköz és felszerelés jegyzékében leírtakkal rendelkezik, a kollégák jelzése alapján minden, ami az eredményes oktató-nevelő munkához szükséges volt, a rendelkezésükre állt. Az elhasználódott szemléltető eszközök felmérése a tanév végi leltár alkalmával sor került. Ezek pótlására indokolt esetben, anyagi erőforrásaink függvényében kerül majd sor.

Sajnos anyagi erőforrások híján erre a nyárra nem tervezünk felújítást, mert ebben a tanévben minden működési támogatásunkat felemésztette a gyermekeknek kötelezően biztosított ingyenes étkezés szolgáltatói díja. A megemelt térítési díjon felül az étkezési számlák a rezsiköltséget is tartalmazzák. A települési önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illetné meg az intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatására, de Kevermes Nagyközség Önkormányzata nem kíván ezzel a lehetőséggel élni, ugyanakkor ezeket a költségeit áthárítja az étkezési szolgáltatását igénybevevő intézményünkre, illetve a fenntartónkra, akinek nem biztosított ez a kiegészítő állami támogatás.

Az épületek (iskola, óvoda) infrastruktúrája – a korábbi években a fenntartó által biztosított működési támogatásból elvégzett belső felújítások ellenére- teljes körű felújításra szorul.

- Az épület valamennyi homlokzatának hőszigetelése
- Az épület külső nyílászáróinak energia-megtakarítást eredményező cseréje (óvoda)
- Padlásfödém hőszigetelése
- Tetőfedés felújítása
- Akadálymentesítés
- Elektromos hálózat felújítása
- Fűtőkorszerűsítés, világításkorszerűsítés
- Vizesblokk felújítása (iskola, A épület)
- Melegítő konyha felújítása (óvoda)
- Óvodai tornaeszközök, bútorok és kerti játszóeszközök cseréje

I.2 Személyi feltételek

I.2.1 Pedagógus álláshelyek száma

Engedélyezett pedagógus álláshelyek száma: iskola: 14 fő, óvoda: 5 fő

I.2.2 Pedagógusok száma

Betöltött pedagógus álláshelyek száma: iskola: 14 fő, óvoda: 5 fő

Óraadó 1 fő, az általa ellátott tevékenység: heti 2 órában logopédiai fejlesztés

A pedagógusok kötelező óraszám a iskola 24 óra/óvoda 32 óra, illetve heti 32/36 órát kötelezően bent kell tölteniük az intézményben a 40 órás munkahétből.

Kötött munkaidő fennmaradó részében ellátott feladatok:

- foglalkozások előkészítése
- tanulók teljesítményének értékelése
- kulturális, szabadidős foglalkozások
- felügyelet, kísérés, ebédeltetés
- gyermekvédelem
- ügyviteli tevékenység, adminisztráció
- kapcsolattartás a szülőkkel
- osztályfőnöki tevékenység
- munkaközösségi feladatok
- szertár

A feladatok delegálása, a munkamegosztás nem mindig kiegyenlített. Bármennyire is igyekszünk az év eleji tervezésnél az egyenletes és arányos terhelésre -a tanév során vannak nagyon leterhelő időszakok- a magas óraszámok, a felkészülés, a javítások, a betegségek és a helyettesítések többször felborítják az elképzelést, tervezést.

Tapasztalatok szerint zökkenőmentes a feladatok átdelegálása, a kollégákra jellemző a segítőkészség, az együttműködés és empátia, a vállalt vagy megkapott feladatok elvégzését túlterhelten is türelemmel, magas színvonalon teljesítik.

1.2 Tanév közbeni fluktuáció és okai

A tanév/nevelési év közben nem volt változás

I.2.3 Technikai dolgozók száma

Munkakör	létszám (fő)
gazdasági vezető	1
fűtő, karbantartó	1

I.2.3.1 Oktatást segítő munkakörben dolgozók száma

Munkakör	létszám (fő)
iskolaittár	0,5
rendszergazda	0,5
dajka	3

I.3 Tanulókra vonatkozó adatok

I.3.1 Tanulói/gyermeklétszám alakulása (év eleji, év végi)

Csoportok	Csoport létszámok	
	okt. 1.	év végi záró
Kiscsoport	15	15
Kis-középső	24	23
Nagy-középső	23	22
Összes gyermek:	61	60
csoportonkénti átlagléttség:	20,	20

Évfolyamok	Osztály létszámok	
	okt. 1.	év végi záró
1. évfolyam	16	17
2. évfolyam	11	11
3. évfolyam	12	12
4. évfolyam	17	18
5. évfolyam	18	14
6. évfolyam	14	15
7. évfolyam	16	14
8. évfolyam	15	15
Összes tanuló:	119	118
Osztályonként átlagléttség:	14,8	14,7

1.3.2 Egész napos iskolai/tanuló szobai létszám alakulása (év eleji, év végi)

Évfolyamok	Egész napos iskolai/tanuló szobai ellátást igénybe vevők	
	okt.1.	év végi záró
1. évfolyam	16	17
2. évfolyam	11	11
3. évfolyam	12	12
4. évfolyam	17	17
5. évfolyam	9	9
6. évfolyam	7	9
7. évfolyam	10	8
8. évfolyam	8	7
Összes tanuló:	90	90

Az egész napos intézményi ellátást alsó tagozaton egész napos iskolai oktatás keretében biztosítjuk ahol a kötelező tanórai és egyéb foglalkozásokat a délelőtti és délutáni időszakra egyenletesen szétosztva, egymást váltva, a tanulók arányos terhelését figyelembe véve szervezzük meg, a közismereti tárgyak az ebéd előtti időszakban kerülnek rögzítésre. Az órarendben tanítási órák, önálló tanulási tevékenység és szabadidős programok váltják egymást.

A választható délutáni foglalkozások közül kiemelkedő jelentőségű a tanulószobai csoport, amelynek alapvető feladata a tanuláshoz szükséges jártasságok, készségek elsajátíttatása, begyakoroltatása. Mindemellett a tanulók közvetlen tanári segítséget, magyarázatot kapnak az írásbeli és szóbeli házi feladatok elkészítéséhez, megtanulásához.

1.3.3 Ismétlések, bukások száma, és okai

bukások	4.o	6.o	7.o	összesen
történelem		1		1
német		1	1	2
matematika	1	2	1	4
fizika			1	1
összesen	1	4	3	8

Érintett tanulók száma: 5 fő

- egy tantárgyból bukott: 2 fő
- két tantárgyból bukott: 3 fő

Két első osztályos tanuló esetében szülői kérésre engedélyezzük az évismétlést. A két gyermek nagyfokú szociális és mentális éretlenséggel került iskolába, mindkét gyermek szakértői vizsgálatát kezdeményeztük, amelyre eddig még nem került sor.

Az iskolai kudarc okai rendkívül változatosak:

- szociális és mentális fejletlenség,
- alacsony tanulmányi eredményből adódó ok,
- a magatartásban tetten érhető okok,
- a szorongalom területén megmutatkozó probléma (motivátlanság)
- hiányzás,
- szociális helyzetre visszavezethető ok,
- és a fent említett okok változatos kombinációja.

Tanuló összetételünk hordozza az iskolai kudarcok valószínűségét. A lakóhelyi szegregáció következtében nemcsak ezek gyerekek kudarcosak az iskolában, hanem felnőtt családtagjaik is kudarcosak a társadalomban: alulképzettek, tartósan munkanélküliek. Ahhoz, hogy egy gyermek iskolai munkája és ezzel együtt a tanulmányai, jegyei javuljanak, motivációra van szükség. Az elsődleges motivációs bázis a család, amely sajnos ebben az esetben nem partner.

Olyan pedagógia szükséges, amely jobban figyeli a gyerekek mögött lévő társadalmi meghatározottságokat, képzettségbeli különbségeket, és ennek megfelelően differenciálódik a szakmai munka. Olyan pedagógus tanítvány kapcsolatot kell kialakítani, ahol a tanár személyisége, a tanári minta, a hitelesség motivációs bázisként tud megmaradni.

Négy tanuló hiányzása haladta meg a 250 órát, két tanulót augusztusi osztályozó vizsgára kötelezett, két főnek 20 óránál több igazolatlan hiányzása volt, ezért a nevelőtestület nem engedélyezte számukra az osztályozó vizsga lehetőségét.

Hiányzás miatt osztályozó vizsgára kötelezettek:			
osztály /tantárgy	5.o	6.o	összesen
magyar irodalom	1	1	2
magyar nyelvtan	1	1	2
történelem	1	1	2
német nyelv.	1	1	2
matematika	1	1	2
informatika	1	1	2
term.ismeret	1	1	2
ének	1	1	2
vizuális kultúra	1	1	2
életvitel	1	1	2
testnevelés	1	1	2
hittan	1	1	2
hon és népismeret	1		1

I.3.4 Osztály és tantárgyi átlagok

osztály /tantárgy	2.o	3.o	4.o	5.o	6.o	7.o	8.o	átlag
m.nyelvtan	4,64	4,0	3,88	2,69	2,62	2,93	3,36	3,44
m.irodalom	4,64	4,25	4,24	2,94	2,92	2,93	3,64	3,62
történelem				3,06	2,69	3,14	3,57	3,12
német nyelv.			4,41	3,5	3,0	2,92	3,43	3,51
matematika	4,64	3,67	3,71	3,19	2,92	3,08	3,5	3,54
informatika				4,75	5,0	4,64	4,5	4,72
körny/term.i.	5,0	4,08	3,59	3,38	2,92			3,79
fizika						2,93	3,64	3,29
biológia						3,21	3,5	3,36
kémia						3,07	3,36	3,21
földrajz						3,0	3,64	3,32
ének	4,82	4,83	4,76	4,63	4,54	4,21	4,36	4,52
vizuális kultúra	4,82	5,0	4,71	4,75	4,23	4,21	4,5	4,55
életvitel	5,0	4,83	4,82	4,31	3,77	3,79		4,39
testnevelés	4,55	4,83	4,82	4,5	4,46	4,29	4,43	4,43
hittan	5,0	4,92	4,29	4,56	3,38	4,86	4,5	4,46
hon és népism.				3,56				3,56
átlag	4,79	4,49	4,32	3,83	3,54	3,55	3,84	3,91

tantárgyi dicséret	2.o	3.o	4.o	5.o	6.o	7.o	8.o	összesen
m.nyelvtan	2	1						3
m.irodalom	3	2	2					7
történelem					2	2	3	7
matematika	2	2	1			1	2	8
informatika				2	1	2	3	8
körny/term.i.		1			2			3
fizika						1	2	3
biológia						2	3	5
kémia						1	3	4
földrajz							3	3
ének	5	3	4		4		6	22
vizuális kultúra	6	5	8	2	4	1	6	32
életvitel			4		2	1		7
testnevelés	5			2	1	1	1	10
hittan	5	5		3		2	6	21
összesen	28	19	19	9	16	14	38	143

I.3.5 Magatartás- és szorgalomátlagok

Az intézményben lévő gyermekek magatartása, szorgalma, motivációja alapvetően a családi nevelés értékrendjét tükrözi. Általános -a társadalmi, anyagi, foglalkoztatottsági környezetből adódóan- a norma és értékrend teljes hiányából érkező gyermekeknél a legjobb esetben is csak külső kontrollös szabálykövetést tudunk elérni. A családok többsége nem támaszt különösebb elvárást a gyermek teljesítményével szemben, közömbösek, érdektelenek. Sajnos nagyon sok gyermeknél tapasztalható, hogy a családi nevelés az alapfeladatát sem látja el: ezek a gyermekek elhanyagoltak, személyi higiéniájuk kifogásolható, minőségi éhezők (El vannak látva táplálékkal, ez azonban nem megfelelő minőségű. Ugyanakkor ezek a gyerekek utasítják el a leginkább az egészséges korszerű ételeket az intézményben), fáradtak kialvatlanok.

A tanuló-összetétel ellenére ritkán fordul elő fizikai agresszió. Sajnos a verbális agresszió, a durva, trágár szóhasználat tetten érhető közöttük. Néha előfordul, hogy bizonyos tanulók a normál értékrendben gondolkodókat rossz irányba szeretnék befolyásolni. Az intézményi nevelés hatására ezek a gyerekek az itt tartózkodásuk alatt a pedagógus jelenlétében normakövetők, ez azonban nem tartós, nem válik belső igénnyé.

A gyermek és tanuló összetételünk kb. 25%-a rendelkezik olyan támogató szülői háttérrel, amelyeknek elvárásai, terveik vannak gyermekeik iskolai előmenetelük tekintetében. Ezek a gyermekek motiválhatók, inspirálhatók, így szép sikereket érnek el. Ezen eredmények hangsúlyosan transzparens az iskolahasználók előtt példát, mintát közvetítve a többségnek.

Az egységes követelmény és értékelési rendszer működtetése kiemelt feladatunk. A homogén nevelőtestületi szemlélet, a stabil és állandó norma- és értékrendszer, morális, erkölcsi nevelési helyzetek egységes megítélése, a szabályok következetes betartatása a gyermekek magatartásában, viselkedésben pozitív változást eredményez.

Az intézmény magatartási szorgalom átlaga:

Osztály	Magatartás	Szorgalom
1.	3,59	3,88
2.	3,82	4,45
3.	3,58	3,92
4.	3,76	3,94
5.	3,38	3,69
6.	3,23	3,15
7.	3,5	3,14
8.	4,0	3,5
Átlag	3,61	3,7

Dicséret, elmarasztalások statisztikája:

dicséret									
évfolyam	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	összesen
szaknári dicséret	17	6	14	34	10	17	8	18	124
osztályfőnöki dicséret	13	1		1	5	11	18	9	58
igazgatói dicséret			2	4		2	3	4	15
nevelőtestületi dicséret	5	3	4	3		2	3	4	24
Összesen	35	10	20	42	15	32	32	35	221
elmarasztalások									
évfolyam	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	összesen
szóbeli figyelmeztetés			4	5	2	1	2	2	16
szaknári figyelmeztetés	7			5	43	23	16	12	106
osztályfőnöki figyelmeztetés	5	2		1	4	8	3	2	25
osztályfőnöki intés					1	2			3
igazgatói figyelmeztetés					1	2	1		4
Összesen	12	2	4	11	51	36	22	16	154

I.3.6 Igazolt és igazolatlan mulasztások száma óvodában, alsó és felső tagozaton

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § (4) - (5) bekezdése alapján figyelemmel kísértük a tanulói mulasztásokat. Intézményünket kötelező tájékoztatósi, értesítési kötelezettség terhelte a tanköteles tanulók igazolatlan mulasztásaival összefüggésben.

Óvodai mulasztások	2017/2018. nevelési év					2016/2017. nevelési év	
	csoport			összesen	egy gyermekre jutó	összesen	egy gyermekre jutó
	kis	kis-közép	nagy				
Mulasztott napok száma	1.031	1.158	875	3.064	51,06	2.464	41,06
Igazolt napok száma	1.015	1.150	864	3.029	50,48	2.438	40,6
Igazolatlan napok száma	16	8	11	35	0,58	28	0,4

Az óvodában az előző nevelési évhez képest

- növekedett a mulasztások száma, és az 1 gyermekre jutó mulasztások száma (bárányhimlő, influenza, fertőző kötőhártya-gyulladás járvány)
- növekedett az igazolatlan mulasztások száma és az 1 gyermekre jutó igazolatlan mulasztások száma.

Iskolai mulasztások	2017/2018. tanév									2016/2017. tanév		
	Évfolyamok								összesen	egy tanulóra jutó	összesen	egy tanulóra jutó
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.				
Mulasztott órák száma	1.757	879	633	1.479	2.691	1.690	2.024	2.338	13.491	114,33	13.301	108,13
Igazolt órák száma	1.701	868	591	1.479	2.359	1.661	1.935	2.300	12.894	109,27	12,940	105,2
Igazolatlan órák száma	56	11	42	0	332	29	89	38	597	5,05	361	2,93

Az iskolában az előző tanévhez képest

- növekedett a tanulói mulasztások száma,
- növekedett az 1 tanulóra jutó mulasztások száma,
- növekedett az igazolatlan mulasztások száma,
- növekedett az 1 tanulóra jutó igazolatlan mulasztások száma.

Néhány sokgyermekes hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű család esetében tapasztalható, hogy a kötelező óvodába járást a gyerek betegségére hivatkozó orvosi igazolásokkal igyekeznek mellőzni. Sajnálatosan megfigyelhető tendencia, hogy ezen családok gyermekei az iskolás éveik alatt is ilyen „krónikusan betegesekké” válnak, a 250 óra körüli, vagy azt meghaladó hiányzást ott is évről évre produkálják. Ezekben a családokban nem érték a tanulás, a családok érték- és normarendje nem támogatja az intézményi munkát. Másfelől ezen tanulói hiányzások hátterében egyfajta védekezési módot is feltételezhetünk a tanulmányi kudarcok elkerülésére. A „lógós” gyerekek esetében legtöbbször eredménytelen a szülőkkel való együttműködés (nem együttműködő a szülő, sőt „falaz” gyermekének), a családsegítő által megrendezett eszmegbeszélések, és a segítő hálózat sem elég hatékony.

Tény, hogy ez a nagy mennyiségű hiányzás hátráltatja a tanítási-tanulási folyamat eredményességét, plusz terheket róva a gyermekre, pedagógusra és az adott osztályközösségre.

Tájékoztatási, értesítési kötelezettségünknek az alábbiak szerint tettünk eleget:

- 21 esetben értesítettük a szülőt és a gyermekjóléti szolgálatot
- 14 esetben értesítettük a gyámhatóságot és a gyermekjóléti szolgálatot a 10 tanítási óra, illetve egyéb foglalkozás mulasztása miatt,
- 6 esetben értesítettük a szabálysértési hatóságot, a gyámhatóságot és a gyermekjóléti szolgálatot a 30 tanítási óra, illetve egyéb foglalkozás mulasztása miatt,
- 50 órát meghaladó igazolatlan mulasztás 1 tanuló esetében fordult elő. Igen sajnálatos, hogy a Kormányhivatal a szabályszerű értesítések ellenére nem szankcionálta a gondviselőt a még ebben a

tanévben tanköteles tanuló tankötelezettségének elmulasztása okán. Ennek tudható be az is, hogy az ebből a családból származó kisebb gyermekek is igazolatlanul mulasztottak tanév végén, bár ezek a mulasztások nem érték el az 50 órát.

I.3.7 Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma

csoport/évfolyam	Hátrányos helyzetű	Halmozottan hátrányos helyzetű
óvoda1	7	2
óvoda2	12	6
óvoda3	12	6
1. évfolyam	8	4
2. évfolyam	5	3
3. évfolyam	5	4
4. évfolyam	1	7
5. évfolyam	11	3
6. évfolyam	3	5
7. évfolyam	6	3
8. évfolyam	4	4
ÖSSZESEN	74 (41%)	47 (26%)

I.3.8 Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma

A lemorzsolódásban az a tanuló veszélyeztetett, aki megfelel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 4. § 37. pontjában meghatározott definíciónak, vagyis az a tanuló, akinek az adott tanévben a tanulmányi átlageredménye közepes teljesítmény alatti vagy a megelőző tanévi átlageredményéhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat, és esetében komplex, rendszerszintű pedagógiai intézkedések alkalmazása válik szükségessé.

2017/2018. tanév I. félévi statisztikai létszám 5-8. évfolyamon: 63 fő	2017/2018. tanév év végi statisztikai létszám 5-8. évfolyamon: 61 fő
A félévi értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye nem éri el a közepes (3) szintet: 15 fő (a tanulók 23,8 %-a)	Az év végi értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye nem éri el a közepes (3) szintet: 14 fő (a tanulók 22,9 %-a)
A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye egy tanév alatt 1,1 mértékben romlott: 0 fő (a tanulók 0,0 %-a)	Az év végi értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye egy tanév alatt 1,1 mértékben romlott: 0 fő (a tanulók 0,0 %-a)

Az érintett tanulóknál komplex, rendszerszintű pedagógiai intézkedéseket kell alkalmazni.

A tanulók szintjén megtörtént a lemorzsolódási problémák diagnosztizálása

- képesség
- családi környezet
- szociális helyzet
- mentális betegségek

Prevenció érdekében az alábbi intézkedések történtek

- veszélyeztetett tanulók adatbázisa
- család, család- és gyermekvédelem bevonása
- tanulási folyamat támogatása (módszerek, tanulási környezet)
- tanulószobai ellátásba bevonás
- tanórai differenciálás, egyéni fejlesztés, felzárkóztatás

1.3.9 Sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarokkal küzdő tanulók száma

Intézményünk integráltan végzi a sajátos nevelési igényű (SNI) illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási (BTM) nehézséggel küzdő gyermekek oktatását, nevelését. Amennyiben a pedagógusok valamelyik gyermeknél elmaradást, a tanulási nehézségek jeleit észlelik, szakember segítségét kérik. A pedagógiai szakszolgálatok feladata a diagnosztizálás, tanulási zavarok szűrése, a kiszűrt gyermekek preventív támogatása, iskolai tanulmányaik során a tanulók iskolai készségeinek szakszerű fejlesztése, a szakértői javaslat alapján pedagógusok szakmai segítése. Szakszolgálatok leterheltségét jelzi, hogy a tanév során csak az esedékes kontrollvizsgálatokra került sor, 3 óvodás gyermek és két 1. évfolyamos gyermek első szakértői vizsgálatára még nem került sor.

A BTM-es, SNI-s gyermekek számára az iskola egyéni, pedagógiai fejlesztést biztosít, melyet gyógypedagógus kolléga végez. Az egyéni foglalkozások mellett a fejlesztő munkának az osztálytermi folyamatokra, az órai ismeretátadási folyamatokra is kiterjednek. Ezekkel a problémákkal küzdő tanulók korrekációjában az egyéni fejlesztés mellett a tanítási órákon megvalósított differenciálás a gyógypedagógus és a gyermeket tanító pedagógusok szoros együttműködését igényli. E tanulókkal való foglalkozás nagy odafigyelést és többlet szakmai munkát követelt tőlünk.

Az egyéni bánásmódot, megsegítést igénylő tanulók mindegyike megkapta a számára előírt felmentéseket, a javasolt többletidőt, illetve a szakértői véleményben feltüntetett egyéb személyre szabott segítséget. Gyógypedagógusunk 11 csoportban látta el a rehabilitációs fejlesztésüket. A csoportalakítás szempontjai: sérülésspecifikusság, a képességek és készségek fejlettségi szintje, életkor.

	Sajátos nevelési igényű				Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő		Összesen	
	Enyhe fokban értelmi fogyatékos		Pszichés fejlődési zavar		nyitó	záró	nyitó	záró
	nyitó	záró	nyitó	záró				
óvoda							0	0
1.o	1	1	2	2	3	3	6	6
2.o			1	1	3	3	4	4
3.o					1	1	1	1
4.o			1	1	2	2	3	3
5.o			1	1	4	4	5	5
6.o			1	1	3	3	4	4
7.o			3	3	1	0	4	3
8.o	1	1	1	1	1	0	3	2
összesen	2	2	10	10	18	16	30	28

1.3.10 Magántanulók és tanulói jogviszonyt szüneteltelők száma

A tanév során nem volt magántanulói kérelem, valamint jogviszony szüneteltetés.

1.3.11 Fegyelmi ügyek

A tanév során nem volt.

1.3.12 Belső mérések és azok tapasztalatai

Az óvodai nevelés során, valamint 1. osztályban a DIFER mérés elvégzésével tervezik meg a kollégák az egyénre szabott fejlesztési feladatokat az alábbi területeken

- Írásmozgás koordináció
- Beszéd-hanghallás
- Reláció szókincs
- Elemi számolási készség
- Tapasztalati következtetés

- Tapasztalati összefüggés-megértés
- Szocialitás

Eredmények:

Szint	Óvoda (32fő)	1. osztály (8 fő)
előkészítő	18	
kezdő	8	3
haladó	5	5
befejező		
optimum	1	

A pedagógiai programunknak megfelelően 2.-8. évfolyamon a közismereti tantárgyak esetében év elején bemeneti méréssel az előzetes készségek és tudás felmérése kerül meghatározásra. Ennek ismeretében határozzák meg a tanítók, szaktanárok a fejlesztendő területeket, állítják össze tanmenetüket. Az év végi felmérések eredményei az oktató-nevelő munka belső tükröi.

I.3.13 Jövő tanévi első osztályosok száma, beiratkozott óvodások

Beiratkozás	fő
óvoda	14
iskola	18

I.4 Középiskolai felvételi tapasztalatok, felvett tanulók száma

I.4.1 Középiskolai továbbtanulási mutatók

Iskolánk oktató-nevelő munkájának egyik szakmai mutatója végzős diákjaink sikeres beiskolázása, eredményes továbbtanulása. A megfelelő pályorientáció érdekében az érdeklődő szülőknek tájékoztatót szerveztünk intézményünkben, továbbá lehetőséget kaptak a középiskolák képviselői pályaválasztási tájékoztatóra, tanulóink a megyei pályaválasztási rendezvényt látogatták, illetve érdeklődésüknek megfelelő középiskolai nyílt napokon vehettek részt. Tanuló összetételünkből adódóan, eredményeik alapján a továbbtanulási szándék elsősorban a szakképző iskolák irányába reális.

tanév	végzős	gimnázium	szakgimnázium	szakközépiskola	szakiskola
2017/2018	14 fő	5 fő (36%)	6 fő (43%)	2fő (14%)	1 fő (7%)
<i>ebből egyházi középiskola</i>		<i>2 fő</i>	<i>2 fő</i>	<i>2 fő</i>	

I.4.2 A középiskolába felvételt nyert tanulók eredményeiről szóló visszajelzések

A középfokú iskoláktól október 31-ig kapunk értesítést az ott tanuló diákjaink tanulmányi eredményéről. A tapasztalatok szerint azok a tanulóink állják meg helyüket, akiknek a tanulási motivációjával - képességétől, tanulmányi eredménytől függetlenül - az általános iskolában nem volt probléma. Amelyik gyerek családjában nem támaszt elvárást a gyerekekkel szemben, az nem fejezi be, a tankötelezettség megszűnése után abbahagyja a középiskolát.

I.4.3 Kiemelkedő tanuló teljesítmények

A tehetséggondozás kiváló szinterei a délutáni szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások, valamint a helyi és térségi, egyházmegyei és országos versenyek, vetélkedők.

A szakkör, foglalkozás megnevezése, óraszám	Létszáma	A szakkört, foglalkozást tartó személy neve
Kórus -heti 2 óra	36	Lakatosné Juhász Veronika Kiss Ildikó
Német tehetséggondozás -heti 1 óra	11 fő	Mucsi Hajnalka
Matematika tehetséggondozás -heti 1 óra	10 fő	Szabad Ilona
Természetismeret -heti 1 óra	17 fő	Gyüréné Ambrus Ilona
Kis kémikusok szakkör - heti 2 óra	8 fő	Szabó Istvánné
Bozsik labdarúgó edzések 4 korcsoportban - heti 4 óra	40 fő	Együttműködésben a Kevermesi Sportkörrel

Helyi versenyek:

- Szent Orsolya tanulmányi verseny (119 fő) A helyi tanulmányi verseny kiemelt helyen megkülönböztetett figyelemben részesül, presztízse, elismertsége magas a tanulóink körében.
- „Költészet napja” helyi szavalóverseny (69 fő)
- „Éneklő ifjúság” helyi énekverseny (42 fő)

Térségi, egyházmegyei és országos versenyek	Felkészítés és részvétel adatai	A versenyen elért eredmények
Sportversenyek <ul style="list-style-type: none"> - labdarúgás-Bozsik (4 k.csoport) - mezei futóverseny (11 fő) - Megyefutás (20 fő) - Mikulás kupa (39 fő) - Kétsopronyi labdarúgótorna (16 fő) 	Felkészítő tanár neve: Gyüréné Ambrus Ilona	
Német nyelvi vetélkedő <ul style="list-style-type: none"> - Utazz velünk 	Felkészítő tanár neve: Mucsi Hajnalka Induló tanulók létszáma: 6 fő	2. helyezés
Mozaik tantárgyi versenyek <ul style="list-style-type: none"> - matematika (12 fő) - fizika - kémia (7 fő) - történelem (1 fő) - magyar (2 fő) 	Felkészítő tanár neve: Szabad Ilona, Szabó Istvánné, Lakatosné Juhász Veronika, Bozó Vilmosné	
Harmatcsepp tanulmányi verseny <ul style="list-style-type: none"> - szövegértés - matematika 	Felkészítő tanár neve: Kiss Ildikó, Sárkány Józsefné, Nagy Gábor Induló tanulók létszáma: 10 fő	matematika országos döntő: 10. hely
Dugonics András matematika verseny	Felkészítő tanár neve: Szabad Ilona, Sárkány Józsefné Induló tanulók létszáma: 22 fő	2. forduló: 4 fő
Takáts Sándor történelem verseny	Felkészítő tanár neve: Lakatosné Juhász Veronika Induló tanulók létszáma: 4 fő	országos döntő: 9. hely
Savaria történelem verseny	Felkészítő tanár neve: Lakatosné Juhász Veronika Induló tanulók létszáma: 8 fő	1 fő megyei 3.hely

Versmondó (Karácsonyi J.R.K.G.)	Felkészítő tanár neve: Bozó Vilmosné Sági Olga, Sárkány Józsefné Induló tanulók létszáma: 1 fő	1. hely
Versillusztráció (Karácsonyi J.R.K.G.)	Felkészítő tanár neve: Bozó Vilmosné Sági Olga Induló tanulók létszáma: 1 fő	
Fotópályázat (Karácsonyi J.R.K.G.)	Felkészítő tanár neve: Bozó Vilmosné Sági Olga Induló tanulók létszáma: 2 fő	
Versíró (Karácsonyi J.R.K.G.)	Felkészítő tanár neve: Bozó Vilmosné Sági Olga Induló tanulók létszáma: 1 fő	
Kalandos verseny	Felkészítő tanár neve: Sárkány Józsefné Induló tanulók létszáma: 8 fő	
Rajzpályázatok különböző témában	Felkészítő tanár neve: Tóthné Prágai Zsuzsanna	
Az „Édes hazám Magyarország!” földrajzi- és honismereti egyházmegyei vetélkedő	Felkészítő tanár neve: Gyüréné Ambrus Ilona Induló tanulók létszáma: 4 fő	1. hely 2. hely
Gál Ferenc Főiskola Szarvasi Gyakorló Általános Iskola "Tollforgató" verseny	Felkészítő tanár neve: Sárkány Józsefné Induló tanulók létszáma: _ fő	1. hely 2. hely
„Házasság hete” Egyházmegyei szavalóverseny	Felkészítő tanár neve: Fodor Ildikó, Kiss Ildikó, Nagy Gábor, Sárkány Józsefné Induló tanulók létszáma: 4 fő	különdíj
A „Költészet napja” körzeti versmondó verseny	Felkészítő tanár neve: Bozó Vilmosné Sági Olga, Sárkány Józsefné Induló tanulók létszáma: 6 fő	2. hely 3. hely

II. Pedagógiai munka elemzése és értékelése

II.1 Kiemelt nevelés feladatok megvalósítása

II.1.1 Az elmúlt tanév munkatervében foglaltak megvalósítása

Az intézmény az igazgató által összeállított és a nevelőtestület által elfogadott éves munkaterv alapján végezte a szakmai munkát. A tervezett oktatási-nevelési célok szervesen illeszkednek az óvodai nevelési alapprogramhoz, a kerettantervhez, a fenntartói elvárásokhoz valamint a helyi társadalmi körülményekhez. Az intézmény oktatási és nevelési céljainak meghatározása alkalmazkodik a környezet kihívásaihoz, támogatja a tanulás-tanítás eredményesebbé tételére irányuló kezdeményezéseket, innovációkat, fejlesztéseket. Az intézményi munka tervezésében és megvalósításában is jelen van a tanulói kulcskompetenciák fejlesztésére fókuszáló gyakorlat.

Az éves munkatervben tervezett és nem tervezett feladatokat a tantestület sikeresen, a határidők betartásával maradéktalanul teljesítette, köszönhetően a kollégák hatékony együttműködésnek.

II.1.2 Egészséges életmódra nevelés

A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy az intézményben eltöltött időben minden gyermek részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, az intézmény mindennapjaiban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységekben. Kiemelt figyelmet fordítunk a gyermek, a tanuló

egészséghez, biztonsághoz való jogai alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek megvalósulása a 2017-2018. tanévben az alábbiak:

- rendszeres iskolaorvosi, fogászati, védőnői szűrések
- az egészséges táplálkozás:
 - o iskolagyümölcs program
 - o iskolatej program
 - o tantárgyhoz kötött ismeretek átadása (környezetismeret, biológia, életvitel)
 - o az intézményi étkezések rendjének folyamatos felügyelete, figyelemfelhívás az egészséges ételek fogyasztásának előnyeire, az egészségtelenek mellőzésére
- a mindennapos testnevelés, testmozgás, (Isd.II.1.4)
- a testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése
 - o iskolarendőr felvilágosító előadása
 - o drog prevenciók előadások
 - o egészségügyi felvilágosító előadás
 - o osztályfőnöki órák prevenciók tevékenysége
- a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése: A tanórai fegyelem megfelelő, az óráközi szünetekben nem jellemző a deviancia. Előfordul, hogy az érzelmileg labilis gyermekek egymáshoz való viszonya szélsőséges, kontrollálatlan viselkedést eredményez: verekedés, erőszak, illetlen durva viselkedés, helytelen nyelvhasználat. Problémaként merült fel a nem megfelelő stílus, fogalomhasználat, olykor a tiszteletlenség. A konfliktusok típusai a nemek között is megkülönböztethető. A lányok általában nyugodtak, csenedesebbek, a fiúk hangosak, izgágák, türelmetlenek, olykor impulzívok és agresszívok. A lányok között általában a csendes zajló lelki bántalmazás jelent meg több alkalommal. Ennek hátterében az legtöbbször az irigység, kisebbségi érzés áll. Ennek javítása érdekében még nagyobb figyelmet kell fordítani a jövőben a reális ön- és társismeret, az empátia fejlesztésére. Néhány esetben történt zaklatás, egy csoporttárs kipécézése és piszkálása, s már nem csak személyesen, hanem a Facebookon is sértegetik egymást. Ezeknek az ügyeknek természetesen van intézményi előélete és utóélete is. Az egy osztályban/csoportban tanítók folyamatosan konzultálnak egymással. Egységes, következetes nevelési elveket követnek, a szülőket korrekt módon tájékoztatják, bevonva őket is a problémamegoldásba. A tanév során 6 alkalommal fordult elő eszmegbeszélés, ahol a gyermek és a szülei valamint az érintett pedagógusok az ok okozati körülmények és a lehetséges megoldások és következmények feltárásával kezelték az akut problémát.
- a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás,
 - o Tanév eleji baleset és munkavédelmi oktatás
 - o Intézményen kívüli környezetben szervezett programok (kirándulások, séták) balesetvédelme
 - o A tanév során 6 tanulói baleset volt, amelynek dokumentálása a jogszabályoknak megfelelően történt (csonttörés, csontrepedés)
- a személyi higiéné
 - o A pedagógusok állandó feladata a gyermekek külső megjelenésének és harmóniájának figyelemmel kísérése. Szükség esetén a személyi higiéné hiányosságára, a nem megfelelő öltözködésre ráirányítja az érintett gyermek és szülő figyelmét. Eredménytelenség esetén a gyermek és ifjúságvédelmi felelős bevonásával a gyermekjóléti szolgálatokhoz fordulunk.
 - o védőnői tisztasági vizsgálatok
 - a korábbi években tapasztalható fejtetvesség ebben a tanévben kevesebbszer fordult elő.

II.1.3 Környezeti nevelés

A környezeti nevelés területén olyan értékek felismerésének a folyamatára van szükség, amelyek segítenek az ember és környezete kapcsolatának megértésében, a kapcsolat értékeléséhez szükséges készségek kifejlesztésében.

Természeti környezet nevelés tevékenységei a 2017-2018. tanévben:

- energiatakarékossági szemlélet és gyakorlat (világítás, vizes blokkok, ajtók, ablakok ellenőrzése)
- óvodaudvar zöld felületének gondozása
- beltéri növények ápolása
- fenntarthatóság, környezettudatosság témahét
 - o tanórák és tanórán kívüli foglalkozások környezetvédelmi témában
 - o belső környezet alakítása
 - o lomtalanítás
 - o hulladékgyűjtés
- állatok világnapja az óvodában
- tanulmányi kirándulás – az élő környezet megfigyelése
- élősarok az óvodában
- az osztálytermek környezettudatos dekorálása
- madáretetés, madármegfigyelés, madárgyűjtés
- Tesz-Vesz Tavasz programba bekapcsolódás: az intézmény udvarának rendezése, padok lefestése, közparkok takarítása

Társadalmi környezeti nevelés tevékenységei:

- a közlekedés biztonságára, önfegyelemre, egymás óvására nevelés, a biztonságos közlekedés szokásainak alakítása, közlekedési gyakorlatokon keresztül: gyalogos, kerékpáros, tömegközlekedés
- helyi termelőüzemek felkeresése, meglátogatása (seprűkötő, pékség, asztalos műhely, helyi gazdálkodó)
- pénzügyi tudatosság és gazdálkodás témahét
 - o tanórák és tanórán kívüli foglalkozások játékos pénzügyi ismertek témában
 - o gazdálkodással kapcsolatos rajzpályázat 5-6. évfolyamon
 - o vállalászási ismeretek 7-8. évfolyamon
- digitális témahét
 - o tanórák és tanórán kívüli foglalkozások digitális ügyintézés témában
 - o az internet veszélyei témakörben az iskolarendőr előadása

II.1.4 Mindennapos testnevelés megvalósítása

Az intézmény mindennapos testnevelési programja iskolánk minden tanulójának egész éven át lehetőséget ad a rendszeres mozgásra. Fontos feladatunk a tanulók egészségi állapotának megtartása, javítása, edzettségük, teljesítmőképességük fokozása. Célunk a tanórai és a tanórán kívüli testmozgási, sportolási lehetőségek biztosításával, hogy váljon a rendszeres fizikai aktivitás alapvető igényükké, a mindennapi életük részévé. Diákjaink számára a pedagógiai programunk heti öt testnevelési órát tartalmaz, amelyet az órarendbe iktatva osztálykeretben szervezünk. Az intézmény térítésmentesen használja az önkormányzat tornatermét, eszközellátottságunk megfelelő. Sajnos úszásoktatásra nincs helyben lehetőség.

Egyéb foglalkozások:

- Alsó tagozaton egész napos iskolai oktatás keretében az egy órás ebédszünetben napi 20 perces aktív irányított mozgás szervezése.
- Bozsik labdarúgó programban való részvétel, együttműködési megállapodással a helyi labdarúgó klubbal

II.1.5 Önismeret fejlesztésének megvalósulása

Az óvodai nevelés egyik legfontosabb célja a személyiség, az önismeret, az önbecsülés az önértékelés fejlesztése. Az óvodapedagógusok munkájában folyamatosan jelen van az önismeret fejlesztése, a

kisgyermek természetes megnyilvánulásaira és teljesítményeire adott konkrét, pozitív megerősítések által. Érdeklődő, önállóan gondolkodó és cselekvő, nyitott gyerekek fejlesztése a cél, amihez az eszköz az önismeret fejlesztése, az én kép korrekciója, tudatosítása a gyerekekben. Mesével és játékkal lehet leginkább elősegíteni a gyermeket saját és mások jobb megismerésében, elfogadásában. Személyiségfejlesztő, énképkorrekciós, önismereti játékok során a gyerekek:

- tudatosíthatták pozitív tulajdonságaikat, miközben a negatív tulajdonságok is szóba kerültek, mint változtatható tényezők.
- önmaguk mellett társaikat is jobban megismerhették, megtapasztalhatták az együttlét, az együttműködés örömeit.
- sok sikerélményhez jutottak, ezáltal növekedett az önbizalmuk.
- képesek azonosítani az érzéseiket és a másokra tett hatásukat, fejlődött az empatikus képességük és a kapcsolati kultúrájuk.
- fejlődik a tanulási és logikus gondolkodási képességük, a figyelmük, a memóriájuk és az önfegyelmük.

II.1.6 Szociális kompetencia fejlesztése (segítő életmódra nevelés, közösségfejlesztés)

Az óvodába lépő gyermekek szociális kompetenciája nagyon fejletlen. A hatékony fejlesztés érdekében meg kellett ismerni a gyermekek családi hátterét, melyek sok magyarázattal szolgáltak a gyermekek óvodai viselkedésére.

A szocializációs folyamatnak óvodai életkorban elsajátított és begyakorolt szociális és érzelmi készségek, szokások és minták nem csak az óvodai, hanem az iskolai és a felnőtt lét eredményességére is hatással van. E folyamatban az óvodába kerülés éles fordulópontra, az óvoda új életformát jelent a gyermekek számára. A megszokottól eltérő környezet, a szülőktől való elszakadás sokszor nehéz a gyermekek számára, az új, ismeretlen felnőttek és gyermekek sokszor megriasztják őket. Az óvodás gyermekek számára jellemző a tekintélytisztelő, így a ragaszkodás és a bizalom kialakulása érzelemalapú. Szabályokat ebben az életkorban nehezen tartanak be a gyermekek. A közösen gyakori ismételtetéssel, külső megerősítéssel, sok dicsérettel lehet elérni, hogy szabályok mentén viselkedjenek. Tetteik, cselekedeteik erősen érzelmi alapúak, negatív és pozitív érzéseiket egyaránt kifejezik. Az érzelmeik, akaratuk kifejezésekkor nem veszik figyelembe a környezeti elvárásokat (elveszi társától a játékot, hisztizik). Sok magyarázattal, következetes neveléssel lehet elérni, hogy a gyermek többsége felnőtt kérésére kezelje indulatait.

Alkalmazott szociáliskészség-fejlesztő technikák:

- modellnyújtás
- problémamegoldás
- megerősítés
- szerepjáték
- történetek megbeszélése

Az irányított foglalkozásokon gyakran csoport és páros munkaszervezéssel valósították meg a tevékenységeket, ahol az együttműködés a közös felelősségvállalás a sikeres feladatmegoldás kulcsa. A mesék és történetek gazdag tárházát aknázzák ki az óvodapedagógusok a helyes és helytelen szociális viselkedések értelmezésére, elemzésére. Óvodás korú gyermekeink esetében többnyire a játékok birtoklásával kapcsolatosak a konfliktusok. Konfliktusmegoldásnál az asszertivitásra törekednek az óvónők. A családi nevelés, a családi minta és az óvodai értékrend különbözősége sok esetben nehézséget okoz.

II.2 Országos mérések tapasztalatai tervezett intézkedések

II.2.1 Kompetenciamérés

	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Matematika 6. évfolyam					
intézményi átlag	1670	1540	1539	1616	1595
országos átlag	1489	1491	1497	1486	1497
községi átlag	1436	1458	1448	1432	1442
Matematika 8. évfolyam					
intézményi átlag	1698	1526	1762	1619	1631
országos átlag	1620	1617	1618	1597	1612
községi átlag	1558	1570	1555	1537	1543
Szövegértés 6. évfolyam					
intézményi átlag	1602	1536	1427	1466	1603
országos átlag	1497	1481	1488	1494	1503
községi átlag	1428	1430	1424	1425	1434
Szövegértés 8. évfolyam					
intézményi átlag	1602	1444	1584	1526	1554
országos átlag	1555	1557	1567	1568	1571
községi átlag	1493	1497	1494	1499	1503

A 2017. évi mérés intézményi eredménye nem különbözik szignifikánsan az országos értéktől, a 6. évfolyamon, mindkét mért terület esetében az eredmények szignifikánsabban magasabbak, mint a községi általános iskoláké.

Tanulói teljesítmények alakulása a	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
6. évfolyam Matematika					
1. szint		5,9%			
2. szint		11,8%	9,1%	7,7%	10%
3. szint	25,0%	47,1%	45,5%	7,7%	30%
4. szint	33,3%	23,5%	45,5%	69,2%	50%
5. szint	41,7%	5,9%		15,4%	
6. szint		5,9%			10%
6. évfolyam Szövegértés					
1. szint					
2. szint		11,9%	18,2	23,1%	10%
3. szint	8,3%	23,5%	63,6	30,8%	40%
4. szint	66,7%	29,4%	18,2	38,5%	20%
5. szint	25,0%	23,5%		7,7%	30%
6. szint		11,8%			
8. évfolyam Matematika					
1. szint					
2. szint	13,3%	27,8%	8,3%	6,3%	10%
3. szint	40,0%	44,4%	8,3%	18,8%	10%
4. szint	26,7%	22,2%	58,3%	56,3%	50%
5. szint	20,0%	5,6%	25,0%	12,5%	30%
6. szint				6,3%	
8. évfolyam Szövegértés					
1. szint		11,1%			
2. szint		16,7%	8,3%	6,3%	
3. szint	20,0%	38,9%	16,7%	25,0%	30%
4. szint	33,3%	16,7%	41,7%	50,0%	50%
5. szint	46,7%	16,7%	33,3%	12,5%	20%
6. szint				6,3%	

2. szint alatt teljesítők százalékos aránya:

6. évfolyam	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
matematika	1%	0%	0%	0%	0%
szövegértés	0%	0%	0%	0%	0%

3. szint alatt teljesítők százalékos aránya:

8. évfolyam	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
matematika	7,5%	29%	10%	5%	10%
szövegértés	0%	29%	10%	10%	0%

A törvényi szabályozás előírásai alapján iskolánkban nem szükséges intézkedési terv készítése egyik évfolyamon sem.

II.2.1 Idegen nyelvi mérés

A 6. és 8. évfolyamos tanulók ebben a tanévben is országos idegen nyelvi mérésen vettek részt. Ennek során hallott szövegértési, majd olvasott szövegértési feladatokat oldottak meg. A feladatlapok javítása megtörtént a központilag kiadott javítókulcs alapján. Az eredményeket elektronikus rendszerben rögzítettük. Eredményes, megfelelt az a tanuló a mérésen, akinek az eredménye a 60%-ot eléri. Jól teljesített az iskola, ha a tanulók 80%-a eléri a 60%-ot. 6. évfolyam 100%; 8. évfolyam 92%.

Osztály	Tanulói eredmények megoszlása %-ban
6. osztály	60%-96%
8. osztály	55%-97%

II.2.3 Netfit mérés

A 20/2012. (VII. 31.) EMMI rendelet 81. §-a szerint gondoskodtunk a tanulók fizikai fittségi mérésével kapcsolatos tevékenységek ellátásáról.

A NETFIT 4 fittségi profilban 9 mérés segítségével jellemzi a tanulók állóképességét, erejét, hajlékonyságát és testösszetételét. A mérések eredményei tesztől függően két- illetve három zónába kerülhetnek:

A 2017-2018. tanév mérései eredményei:

mérési terület	fokozott fejlesztés szükséges	fejlesztés szükséges	egészségzóna
Testtömeg-index	14%	31%	55%
Testzsír százalék	10%	26%	64%
Állóképességi ingafutás	24%	35%	41%
Ütemezett hasizom		20%	80%
Törzsemelés teszt		13%	87%
Ütemezett fekvőtámasz		27%	73%
Ütemezett fekvőtámasz		5%	95%
Helyből távolugrás		45%	55%
Hajlékonysági teszt		54%	46%

II.3 A hittan oktatással kapcsolatos tapasztalatok

A hittan tantárgy oktatását Pisák Attila hitoktató és Máté János atya látja el. Ebben az évben folytatódtak az óvodai hittan foglalkozások is. Mindketten elkötelezettek, együttműködőek, nagy segítségére vannak az intézményi nevelésnek. Kevermes szinte tisztán katolikus község, de a ma itt élő családok jelentős része nem gyakorolja vallását. A gyermekek így az intézményben találkoznak először a keresztény értékrenddel. Az intézményi nevelés által közvetített értékrend és a hittan órák hatására alakul ki keresztény öntudatuk, javul értékítéletük, a legkisebektől a legnagyobbakig fejlődik morális ismereteik szintje, formálódott világlképük. Erkölcsei kérdések megoldásához bizalommal kéri a hitoktatók segítségét.

- Az adventi és nagybőjti időszakban lelki napot szerveztünk az iskolában. A tartalmas lelki napot a hittant oktató kollégáink és önkéntes külső segítők valósították meg, a kollégákkal együttműködve.
- Pisák Attila hitoktató hittanos csoportjával karácsony másnapján „házaló betlehemes” játékkal keresték fel az érintett családokat és a kollégákat.
- Hittan versenyen vettek részt iskolánk tanulói, a legjobbak bejutottak a szegedi döntőbe
- Az első áldozás 2018. május 19-én történt, melyre 10 növendéket készítettek fel a hitoktatók
- 40 gyermeket delegáltunk az eleki plébánián május 26-án megrendezésre került hittantalálkozóra.
- Egyházmegyei pályázati támogatással hittan tábort szerveznek (20 fő) a hitoktatók, melyre augusztus 5-12 között kerül sor a Bugaci Hittanyán.

A helyi plébános leterheltségére és elfoglaltsága okán -a korábbi évek gyakorlatától eltérően- az iskolamisék a vasárnapi misék keretében kerültek megtartásra. Ezeken a vasárnapi miséken sajnos nem volt teljes körű a tanulók megjelenése.

II.4 Kiemelkedő pedagógusi tevékenységek

Az intézményi sikeres és eredményes oktató-nevelő munkát az egységes és együttműködő, a célokkal, feladatokkal, eljárásokkal, elvárásokkal azonosuló munkatársak végzik. A nevelőtestület összetétele évek óta stabil, általános munkafegyelmük jó. Megbízásukat delegált és önként vállalt feladataikat magas színvonalon teljesítik. Munkavégzésüket hivatástudat, szakmai felkészültség, a szakmai megújulásra való törekvés, nyitottság, együttműködés, motiváltság, hitelesség jellemzi.

Vezetőként az alábbi területeket és az ahhoz tartozó tevékenységeket tartom kiemelkedőnek:

- Az óvodai munkaközösség-vezető irányító, szervező munkáját, együttműködését, problémakezelését, problémamegoldását
- A minősített kolléga igen magas értékelést kapott a minősítés során
- A szülőkkel közösségi oldalon való kapcsolattartás (zárt csoportban információ csere)
- Közös munkadélutánok szervezése az 1. osztályos szülőkkel, ahol taneszközök előkészítése, osztálydekorálás történt.
- Az intézményi rendezvények tartalmának, szervezésének innovációja
- Intézményi rendezvények magas szintű előkészítése, koordinálása, minőségi lebonyolítása
- Országos tanulmányi versenyek: történelem, matematika
- Művészeti versenyekre való felkészítés és eredményesség: vers- és prózamondás
- Az intézmény ízléses, egységes dekorációja
- A pedagógus meglévő –egyéb képességeinek beépítése a pedagógiai gyakorlatába (táncitanítás, furulyaoktatás)
- Kórusvezetés, rendezvényekre, miseszolgálatokra felkészítés
- Kórus hangszeres kísérete: zongora, orgona
- Az IKT eszközök használata

II.5 Az intézményvezetőség belső ellenőrzésének és pedagógiai ellenőrzésének tapasztalatai

A nevelő-oktató munka belső ellenőrzésének megszervezéséért, hatékony működtetéséért az intézményvezető felelős. Az ellenőrzés területeit, tartalmát, módszereit, ütemezését az éves munkaterv tartalmazza. Az ellenőrzési tervben nem szereplő, eseti ellenőrzések lefolytatására nem került sor.

Az igazgató az intézményben folyó valamennyi tevékenységet közvetlenül vagy közvetetten - az igazgatóhelyettes, és a gazdasági vezető, munkaközösség-vezetők munkájának ellenőrzésével - végezte. Az igazgatóhelyettes, a munkaközösség-vezetők és a gazdasági vezető a megbízásukból adódó területen végezték az ellenőrzést.

Pedagógusok ellenőrzése a tanév során

- a tanórák/foglalkozások látogatása (40 óra/foglalkozás)
- dokumentumok vizsgálata (óvodai csoportnaplók, mulasztási naplók, digitális napló, tanmenetek, óra/foglalkozás tervezetek, tematikus tervek, törzslapok, bizonyítványok)
- gyermekek, tanulók munkáinak vizsgálata (óralátogatások/foglalkozáslátogatások alkalmával)
- önértékelés (óra, foglalkozás reflexiók)
- beszámoltatás írásban (félévi, év végi beszámoló)

Munkatársak ellenőrzése

- a gazdasági ügyek áttekintése, ellenőrzése (pénztár, bank, könyvelés, óvodai és iskolai gyermekétkeztetés)
- adminisztráció áttekintése, ellenőrzése (iktatás, KIR, digitális napló, beírási napló, tanulói baleset-nyilvántartó, diákigazolvány, személyi anyagok)
- dokumentumok vizsgálata (formai, tartalmi megfelelés)

Az ellenőrzések alapján megállapítható, hogy a kollégák és a munkatársak a munkaköri leírásuknak, intézményi szabályzatoknak, vezetői utasításoknak megfelelően, pontosan végzik munkájukat.

II.5.1 Óralátogatások száma és tapasztalatai

A tanév során minden kolléga két-három foglalkozását, tanóráját látogatta meg az igazgató vagy az igazgatóhelyettes. A tanóra/foglalkozás látogatására előre egyeztetett időpontokban került sor, amelynek dokumentumai: óra/foglalkozásterv és óra/foglalkozás látogatási jegyzőkönyv.

A látogatások szakmai szempontjai a következők voltak:

- a tanulói szóbeli kommunikáció fejlesztése, a tanulók szóbeli kifejezőképességének (feleltetés, kiselőadás, vita, érvelés, bizonyítás, beszámoló) megfigyelése
- különböző évfolyamokon/csoportokban, különböző típusú órák/foglalkozások megtartása
- változatos munkaformák az óra/foglalkozás céljának és feladatainak megfelelően
- szemléltetés, mint pedagógiai módszer megjelenése
- az aktuális továbbképzések használható gyakorlatainak beépítése a tanítási gyakorlatba

Az ellenőrzött foglalkozások, tanórák általános tapasztalata, hogy a pedagógusok felkészülése tudatos, alaposan átgondolt, a helyi tanterv, a tanmenet és az óra anyaga koherens volt.

A tanórák/foglalkozások vezetése határozott, következetes, céltudatos. Az órák/foglalkozások menetének logikája segítette az önálló tanulást, ismeretszerzést. A gyerekek motiváltak, aktívak, fegyelmezettek, a csoportok kialakult szokásrendszere jól felismerhető volt.

A megtekintett tanórák/foglalkozásokon a frontális- és a csoportmunka is jellemző. A gyakorló órákon, illetve egyéb foglalkozásokon a csoportmunka, a kooperatív tanulásszervezés, és a tevékenységközpontúság a jellemző.

Öröndetes, hogy az óvodai foglalkozásokon a tapasztalati úton történő ismeretszerzés a jellemző. A „szabad játék” tudatos tervezésével, szervezésével, koordinálásával a gyermekek figyelmét és érdeklődését a nevelési feladatokra irányítják és ezzel érik el a nevelési célokat.

A pedagógusok IKT eszközökkel végzett tevékenységére leginkább a feladatlapok, dolgozatok, prezentációk készítése a jellemző, a tanórák tartalmát is jellemzően ezek a produktumok színesítik. A tankönyvcsaládok által biztosított e-tananyag használatát csak a magabiztos IKT kompetenciák birtokában levők, jellemzően fiatalabb kollégák vállalják. Innovatív elem a feleltető, válaszadó rendszer használata tanórán: 2. osztályban a 100-as

számkörben alapműveletek gyakorlásának lehetőségét kiválóan bemutatta. Alkalmazásának mindennapos használatát az óra előtti hosszas technikai előkészület korlátozza.

Azok a pedagógusok, akik kevésbé magabiztosak az informatikai eszközök használatában, szívesebben használják tanórákon a hagyományos oktatástechnológiai eszközöket: az írásvetítőt, szemléltető transzparenszeket, könyveket. A tanárok között vannak, akik rendszeresen adnak fel számítógépes házi feladatot, gyűjtőmunkát, szorgalmat. Általánosságban elmondható, hogy a pedagógusok jellemzően a felkészülés során gyakrabban használják a számítógépet, mint tanórán, foglalkozáson.

Az SNI-s és BTM-s gyerekek differenciálása (mennyiségi, minőségi) minden alkalommal kellő súlyt és teret kapott.

A tanulók nyelvi kifejezőképességére a szegényes, sivár szókincs jellemző. Jellemzően egyszavas válaszokat adnak, csak a legtehetségesebbek képesek összefüggő mondatokban kifejezni gondolataikat. Az érvelés, okozati összefüggések feltárása, elmondása csak pedagógusi segítséggel valósul meg. A pedagógusi kérdéskultúra fejlesztése az elkövetkező tanév feladatai közé tartozik: kerülni kell az eldöntendő kérdések és a válaszokat sugalmazó kérdések használatát.

A tanórákon, foglalkozásokon tudatosan, előre tervezetten, de a spontán tanulói reakciók során is kihasználták a tantárgyközi kapcsolatokat, az adódó hitéleti, vagy az erkölcsi, morális kérdések nevelési helyzeteit.

II.5.2 Tanfelügyeleti ellenőrzésekből adódó következtetések (intézkedési terv)

A 2017. október 26-án lezajlott intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés értékelőlapjának megállapításai és javaslatai alapján készült intézkedési terv.

Kiemelkedő területek

1. Pedagógiai folyamatok: _Évente megtörténik az önértékelés keretében a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztési irányok meghatározása, melyek megjelennek a munkatervekben.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés: _Precíz és részletes dokumentáció, tudatos fejlesztések. Alkalmazkodás a helyi igényekhez.
3. Eredmények: Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása folyamatosan jelen van. A kompetenciamérések eredményeiről korrekt információt adnak, meghatározzák a fejlesztéshez, változtatáshoz szükséges lépéseket.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció: _Az iskolai programok magvalósítása a tantestület bevonásával történik. Színes, változatos tevékenységeket valósítanak meg.
5. Az intézmény külső kapcsolatai: _ Az intézmény rendezvényei, műsorai, amelyek a kisebbségi identitás erősítését is szolgálják.
6. A pedagógiai munka feltételei: Az adott lehetőségekhez képest a lehető legjobban használja ki a humán és anyagi erőforrásokat.
7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés: Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli. A tartalmi szabályzókat, a környezet változása, és az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálja. Az intézmény napi gyakorlatában jelen van a folyamatos tájékozódás, az elvárásoknak való megfelelés.

Fejleszthető területek felsorolása	
1. Fejleszthető terület	Személyiség és közösségfejlesztés
2. Fejleszthető terület	Az intézmény külső kapcsolatai
Fejlesztési célja, indokoltsága	A sikeres és eredményes oktató-nevelő munka feltétele a tantestület tagjainak és a szülők sokféle kapcsolati rendszerének kialakítása, együttműködése, a szülői közösség aktívabb részvételének elősegítése
1. A feladat	A szülők hatékonyabb bevonása az iskola életébe.
A feladat végrehatásának módszere	A szülők bevonása minden intézményi közösségi programba (családi nap, nyílt nap, fogadóórák, szülői értekezletek, közös kirándulások, stb.)
A feladat elvárt eredménye	A rendezvények látogatottsága és a szülői aktivitás növekszik
A feladat tervezett ütemezése	Az éves munkaterv alapján
A feladat felelőse	osztályfőnökök
Fejlesztési neve/azonosítója	Az iskola társadalmi elismertségének a növelése,
Fejlesztési célja, indokoltsága	Iskolaválasztáskor előnyösebb helyzetbe kerülés
Fejlesztési mérföldkövei, ellenőrzés szempontjai	Beiskolázási mutatók
2. A feladat	Az iskola társadalmi elismertségének a növelése
A feladat végrehatásának módszere	Az intézmény honlapjának továbbfejlesztése, az eredmények, rendezvények közzététele
A feladat elvárt eredménye	Objektív információforrás a külső és belső partnerek számára
A feladat tervezett ütemezése	Folyamatosan, új információk megjelenítése
A feladat felelőse	rendszergazda

II.5.3 Pedagógusminősítési eljárások tapasztalatai

A tanévben 1 pedagógus kollégánk volt érintett a minősítési eljárásban. Szakmai diskurzus, támogatás és empátia segítette az érintettet a minősítéshez szükséges dokumentáció elkészítéséhez, továbbá az objektív és szubjektív feltételek biztosítását. A minősítés eredménye: 96%

Jövőbeni feladatunk, hogy továbbra is segítsük a minősítéssel érintett kollégák felkészülését a minősítésre, folyamatosan figyelemmel kísérjük az OH e tárgyban megjelent ajánlásait, tájékoztatóit. Információkkal, tanácsokkal segítsük a pedagógusokat a pedagógus portfólió összeállításában.

II.6 A nevelést, oktatást segítő munkatársak tevékenységének értékelése

Az óvodában 3 fő dajka segíti a csoportok munkáját. A nevelési évben az egyik dajka munkaviszonya közös megegyezéssel megszűnt, az álláshely betöltése folyamatos volt, az új munkatárs zökkenőmentesen illeszkedett be az intézményi munkába. A munkatársak az intézmény által kialakított értékrendet megfelelő módon képviselik, munkájuk hozzájárul az óvodai csoportok eredményes működéséhez. Az óvónők és dajkák közötti jó együttműködést bizonyítja az óvoda jó légköre, a munkatársak egymáshoz és munkához való viszonya.

Az intézményben 1 fő iskolatitkár végzi az ügyviteli feladatokat és rendszergazda az informatikai szakterületen. Munkáját segítőkészség jellemzi. Feladatain túlmenően is segítséget ad munkatársainak a különböző technikai feladatok megoldásában.

III. Az intézményi szervezet működése

III.1 Intézményvezetőség

Az intézmény vezetősége a tanév előkészítésekor és alkalmasszerűen, a feladatoktól függően tartotta megbeszéléseit. A vezetőségi megbeszéléseket az intézményvezető készítette elő. Az intézményvezető közvetlen munkatársai az igazgatóhelyettes és a gazdasági vezető.

A kibővített iskolavezetés (munkaközösség-vezetők, gyermek és ifjúságvédelmi felelős, feladathoz koordinált felelős) a munkaértekezleteket megelőzően, illetve az intézményvezető döntése alapján megbeszéléseket tartott. Témák: Veni Sancte, Lelki napok, Orsolya nap, karácsonyi rendezvény, Te Deum, Ballagás, esetmegbeszélések, rendezvények előkészítése, feladatok delegálása.

III.2 Nevelőtestület

A nevelőtestület az intézmény pedagógus munkakört betöltő pedagógusaiból áll, jelenlegi létszáma 18 fő. A tantestület a Szervezeti Működési Szabályzat szerint működik, a feladatait az éves munkatervben meghatározottak szerint látta el.

- A tanévben 6 nevelőtestületi értekezletet, 3 munkaértekezletet tartottunk.
- Szakmai diskurzus és támogatás segítette az érintettet a portfólió készítéséhez, minősítéshez, tanfelügyeleti eseményekhez szükséges dokumentáció, objektív és szubjektív feltételek biztosítását.
- Belépő óvodapedagógusunkat mentor segítette.
- Az óvodában töltötte szakmai gyakorlatát a Szegedi Tudományegyetem Juhász Gyula Pedagógusképző kar utolsó éves Óvodapedagógus szakos hallgatója: Záró foglalkozásán alapos elméleti tudásról, és kiváló gyakorlati ismeretekről adott számot.
- Tanórákon, foglalkozásokon általános a hospitálás, ahol a páros- és a csoportmunka alkalmazásához, differenciáláshoz, felzárkóztatáshoz adnak és kaptak segítséget a kollégák.

A nevelőtestületen belül igazi szakmai és emberi együttműködés folyik, szakmai műhelyként funkcionál minden kisebb közösség. Munkájuk során a felmerülő nevelési és oktatási kérdéseket megbeszélik, azok megoldásaiban egymást segítik.

III.3 Szakmai munkaközösségek

Intézményünkben a 2017/2018. tanévben az alábbi szakmai közösségek működtek:

Szakmai közösség neve	Vezetője	Pedagógusok száma
Osztályfőnöki munkaközösség	Sárány Józsefné	8 fő
Óvodai munkaközösség	Orbáné Pót Ildikó	5 fő

Szakmai közösségek közül az alábbi tevékenységek emelhetők ki:

- Szent Orsolya iskolai tanulmányi verseny szervezése lebonyolítása
- Orsolya-napok rendezvényei:
 - Orsolya-bál műsorának betanítása
 - Családi-nap programjának biztosítása, lebonyolítása
- Karácsonyi rendezvény előkészítése
- Farsangi rendezvény szervezése, rendezése
- Szavalóverseny szervezése, megvalósítása
- „Éneklő Ifjúság” iskolai énekverseny megrendezése
- Disszeminációs rendezvény

A szakmai munkaközösségeken belül és a szakmai munkaközösségek között is rendszeresek a szakmai konzultációk. Ezek témái:

- az átmenet nehézségei óvoda-iskola-, alsó tagozat- felső tagozat között
- esetmegbeszélések (magatartási, szorgalmi, tanulmányi előmenetelben bekövetkezett változások esetén)
- egységes dekoráció készítése
- csoport-, osztályünnepségek egyeztetése
- gyermekvédelmi kérdések

III.4 Diákönkormányzat

A diákönkormányzat működése a tanévben zökkenőmentesen zajlott, az iskolavezetés segítette a diákönkormányzat működését.

III.5 Gyermekvédelmi feladatokkal megbízott pedagógus

A gyermek és ifjúságvédelmi felelős szoros együttműködést alakított ki az osztályfőnökökkel és a csoportvezetőkkel, mert elsősorban ők informálódnak a gyermekek szociális, mentális helyzetéről. Feljegyzésre kerülnek mindazon esetek, amelyek intézkedést igényelnek: gyermekek családi háttere, szülői gondoskodás, nevelés hiányosságai, eseti megfigyelés, tanulmányi eredmények romlása, sok igazolt betegség és egyéb okok, igazolatlan hiányzásokról való tájékozódás, intézkedések, a gyermekek, szülők által az intézménynél bejelentett panaszok kivizsgálása.

Nem mindig sikerül a problémák hatékony kezelése és megoldása. A problémás gyerekek esetében legtöbbször eredménytelen a szülőkkel való együttműködés. A családi értékrend és az intézményi elvárás- és normarendszer kettősségének megoldására nincsenek eszközeink, és a segítő hálózat sem elég hatékony. Ideig-óráig hatásosak az esetmegbeszélések, a szülő látszólag együttműködő, a valóságban azonban semmi nem változik.

A tanévben az intézményvezetőivel és a gyermekjóléti munkatárssal folytatott rendszeres megbeszéléseken, esetkonferenciákon megkülönböztető figyelmet fordítunk azon gyermekek és családjuk felé, akik különösen veszélyeztetett vagy krízis helyzetbe kerültek. Védelemben 6 gyermek, alapellátásban 21 gyermek van, akik helyzetéről folyamatos információcsere történik a helyi Gyermekjóléti Szolgálattal.

IV. Az intézmény kapcsolatrendszere

IV.1 Fenntartó szervezet –SzeGeKIF (pedagógiai munka, bérszámfejtés, könyvelés)

A fenntartóval szervezettel napi kapcsolatban állunk, folyamatosan egyeztetünk, a jogszabályoknak való megfelelés érdekében. Világos, pontos és egyértelmű utasításokat kapunk a szakmai elvárások, bérszámfejtés, munkaügy, könyvelési, adatszolgáltatási feladatokkal kapcsolatban, amihez betartható határidőt szabnak meg.

SzeGeKIF munkatársai minden segítséget megadnak, rendkívül készségesek és sokszor munkaidő után is megvárják az információt, vagy segítenek. Munkakapcsolatunk kiváló a SzeGeKIF munkatársaival és a főigazgató asszonnyal, munkájukat a segítőkészség, tolerancia és a türelem jellemzi.

IV.2 Pedagógiai szakmai szolgáltatókkal való együttműködés

- Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat - Békéscsaba
- Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat - Nevelési tanácsadó, Mezőkovácsháza
- Gelsey Vilmos Pedagógiai Intézet
- Katolikus Pedagógia Intézet
- Békéscsabai POK

Az együttműködés területei: SNI-s, BTM-s gyermekek vizsgálata, kontrollvizsgálata, tanfolyamok, konferenciák, tanfelügyelet, pedagógusminősítés

IV.3. Szülői szervezet, szülőkkel való együttműködés

Az intézményben a szülőknek az oktatási törvényben meghatározott jogaik érvényesítése, kötelességük teljesítése érdekében szülői közösség működik.

Az osztályok szülői közösségeit az egy csoportba/osztályba járó gyermekek szülei alkotják, akik maguk közül választják meg az osztály szülői közösségének elnökét. Az intézményi szülői közösség vezetőségét a tanév során három alkalommal hívta össze az iskola igazgatója.

- tájékoztatás az iskola és az óvoda feladatairól, tevékenységéről, a 2017-2018. tanév éves munkatervéről
- Orsolya napok rendezvénysorozat előkészítése
- farsangi rendezvény előkészítése

Az intézményi szülői közösség tagjai abból a körből kerülnek ki, aki elkötelezettek és érdeklődők az intézményi munka iránt. Munkájuk során, rendezvények szervezése, előkészítése és lebonyolítása kapcsán sokszor szembesülnek az érdektelen, passzív szülői kör bevonhatatlanságával, érdektelenségével. Ennek ellenére a közös rendezvényeink sikeresek, az együttműködés, a kooperáció, a munkamegosztás kiválóan működik a tantestület és szülői közösség között.

IV.4 Gyermekjóléti- és családsegítő szolgálat

Intézményünk valamint a gyermekjóléti szolgáltatás rendszere szoros kapcsolatban áll egymással, tekintettel arra, hogy mindkét rendszer alapvető célja a gyermekek védelme, személyiségének fejlesztése. Intézményünk feladata hatósági eljárást kezdeményezni, ha a gyermek bántalmazását, elhanyagoltságát vagy egyéb, más veszélyeztető okot feltételezünk, valamint akkor, ha a gyermek önmagát veszélyezteti. Az intézményi együttműködés felderíti a gyermekek és tanulók fejlődését veszélyeztető okokat, és pedagógiai eszközökkel törekszik a káros hatások megelőzésére, ellensúlyozására.

Az együttműködési területei:

- A köznevelési törvény és végrehajtási rendeletei meghatározott ügyek, feladatok végrehajtásához, előkészítéséhez, az intézményi döntések meghozatalához szükséges a gyermekjóléti szolgálat közreműködése, véleményének beszerzése. (magántanulói kérelmek)
- Az együttműködés és a kapcsolattartás rendszeres fórumainak biztosításán túl, az intézményi gyermek- és ifjúságvédelmi felelős rendszeres (heti megbeszélés) kapcsolatot tart a gyermekjóléti szolgálattal.
- A gyermekjóléti szolgáltatás feladatait ellátó a családgyógozó a tevékenysége során támaszkodik a nevelési-oktatási intézményünk megelőző tevékenységére, szükséges esetben visszajelzést adnak intézményünknek.
- A tankötelezettséggel kapcsolatos feladatok teljesítésénél a gyermekjóléti szolgálat nyújt segítséget az intézményünknek. Az intézményi igazolt és igazolatlan mulasztások okainak felderítésében a távolmaradást előidéző okok felszámolásában az intézmény és a gyermekjóléti szolgálattal közösen tud hatékonyan fellépni.
- Minden olyan esetben, amikor további intézkedést tartunk szükségesnek, a gyermekjóléti szolgálat keretébe tartozó hatósági intézkedést kezdeményezünk.

Összességképpen megállapítható, hogy a két intézményrendszer együttműködése hatékony, magas szintű, egymás munkáját elősegítő preventív, aktuális és utógondozói feladatokat végez.

IV.5 Hatóságok

- Rendőrség
 - o Iskolarendőr: A tanév során rendszeresen látogatta az intézményt, előadásokat tartott az osztályoknak, valamint az igazgatónál, osztályfőnöknél, gyermekvédelmi felelősnél tájékozódott az aktuális problémákról.
- Békés Megyei Kormányhivatal

IV.4.1 Hatósági ellenőrzések

- ANTSZ- Közegészségügyi körülmények felmérése
- Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság –Az óvodai telephely általános ellenőrzése

IV.4.2 Egyéb ellenőrzések

- Érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálat
- Villamos tűzvédelmi ellenőrzés
- Villámvédelmi szabványossági felülvizsgálat
- Kéményvizsgálat, ellenőrzés
- Tűzoltó készülékek ellenőrzése
- Gázkazánok felülvizsgálata, ellenőrzése

IV.6 Más külső szervezetek

Az intézményi munka megfelelő szintű irányításának érdekében az intézmény munkakapcsolatban áll a következő intézményekkel:

- Kevermes Nagyközség Önkormányzata
- Kevermes Nagyközség civil szervezetei
- Művelődési Ház és Könyvtár Kevermes
- Katechetikai iroda
- A körzet oktatási intézményei, az egyházmegye katolikus intézményei
- Kalocsa Róza Nonprofit Kht.
- Mezőkovácsházi Egészségfejlesztő Iroda
- Védőnő, iskolaorvos, fogorvos

V. Szervezési feladatok

V.1 A tanítás nélküli munkanapok felhasználása, változás a munkatervhez képest

Az éves munkatervben meghatározottak szerint tartottuk a tanítás nélküli/ nevelés nélküli munkanapokat. Az értékelések, visszajelzések alapján tartalomban, élményben gazdagok voltak, a programok nevelési céljaink megvalósítását segítik elő.

óvoda		iskola	
		2017.10.24	Orsolya nap 1
2017.10.25	Orsolya nap	2017.10.25	Orsolya nap 2
2017. 12.15	Adventi kézműves családi nap	2017.11.09.	Pályaorientációs nap
2018. 03.23	Húsvéti kézműves családi nap	2017.12.14.	Adventi lelki nap
2018.04.21	Művészeti nevelés kisgyermekkorban (továbbképzés)	2018.03.22.	Nagyböjti lelki nap
2018.05.31.	Sportnap-családi nap	2018.05.31.	Sportnap-családi nap

V.2 Intézményi rendezvények, ezek értékelése

Az éves munkatervben meghatározott ünnepek, megemlékezések, rendezvények előkészítése, lebonyolítása nagyfokú együttműködést kíván a tantestület valamennyi tagjától. A csapatmunka megvalósítása példaértékű, a munkában valamennyien részt veszünk, ötletekkel gazdagodik, észrevételek korrekciójával javul a rendezvények szervezetsége, színvonala.

A tanév rendezvényei:

- **Tanévnyitó misével** kezdtük a tanévet.
- A templomunk **Kisboldogasszony** napi **búcsúján** az egész intézmény képviseltette magát.
- Szegeden a **Szent Gellért Fesztiválon** az összegyermekkarban képviselte a települést iskolánk kórusa
- Rendkívüli irodalom óra: **Népmese**
- Mutasd magad Dél-békés rendezvényen **óvodai bemutató**
- Az **Orsolya napokat** idén is októberben szerveztük meg. Intézményünk névadójának ünnepéhez kapcsolódóan több napos rendezvénysorozatot tartottunk. Ennek elemei a jótékonyági Orsolya bál, ünnepi szentmise, az óvodában „Tök jó nap”, az iskolában tanulmányi verseny, kézműves foglalkozás és a nagyszerű 1 perc és nyers családi délután.
- **Rendkívüli irodalom óra:** Cigány népmesék
- **Adventi gyertyagyújtások**
- Az **adventi lelki napot** a két hitoktató elképzelése és irányítása alapján önkéntesek és a tantestület tagjai valósították meg.
- **Adventi játszóház**
- A „**Falu karácsonya**” rendezvényen az iskolai kórusa adott hangversenyt
- Megható **karácsonyi ünnepeket** bonyolítottunk le az óvodában
- Közös iskolai **karácsonyi rendezvény**
- Februárban vidám **farsangi rendezvény** volt az óvodában, majd az iskolában.
- **Rendkívüli irodalom óra-** mai mesék
- Nagybőjtben heti beosztással minden osztály **keresztúton** volt a templomban.
- A **nagybőjti lelki napot** a két hitoktató koordinálásával a tantestület szervezte meg a diákoknak.
- **Tesz-Vesz tavasz**
- **Szavalóverseny**
- **Anyák napi** rendezvények
- **Elsőáldozáson** látott el miseszolgálatot a Szent Orsolya Kórus május 19-én
- Éneklő ifjúság **-énekverseny**
- Május 31-én tanítás/nevelés nélküli munkanap keretében a kevermesi önkormányzattal és civil szervezetekkel együttműködve gazdag programkínálattal gyermeknapi-**sportnapot** szerveztünk.
- Színvonalas műsorral készítették fel az óvodapedagógusok a gyermekeket június 9—i **óvodai tanérváróra** és **ballagásra**.
- Június 10-én a Szent Orsolya Kórus nyilvános **tanérváró koncertet** adott a helyi művelődési házban
- Tanérváró **Te Deum** misénket és a **ballagási** ünnepségünket június 23-án tartottuk

Fontosnak és szükségesnek érezzük, hogy minden olyan települési rendezvényen részt vegyünk, amelyre meghívót vagy felkérést kapunk. Megfelelő szinten és magas színvonalon képviseljük, illetve képviseltetjük az intézményt. Az intézmény pedagógusai állították össze és készítették fel a gyerekeket az

- október 23-i megemlékezésre,
- Falukarácsony ünnepségére,
- Március 15-i megemlékezésre.

Minden rendezvényen kiváló volt az előkészítés, szervezés és lebonyolítás. Köszönet és elismerés a munkát végző kollegáknak, hiszen ezeket a feladatokat szabad idejüket is feláldozva végezték.

VI. Pályázatok –Azok eredményessége

Sikeres Napközis Erzsébet-tábor pályázatunknak köszönhetően augusztus 13-17. között 35 gyermek és 4 pedagógus bevonásával élményekben gazdag, tartalmas kikapcsolódást szervezünk.

VII. Továbbképzéseken, tanfolyamokon, konferenciákon való részvétel

Az intézmény dolgozói közül a pedagógusok továbbképzése a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet alapján kötelező. Intézményünk a 2017/2018. tanévre vonatkozó beiskolázási terv megvalósítására törekedett a pedagógus kollegákkal együttműködve.

Egy kolléga (önköltséges finanszírozással) eredményesen befejezte az informatika tanár mesterszakot a Szegedi Tudományegyetemen.

A továbbképzés neve, óraszám	Az érintett pedagógus neve	A képzés finanszírozása
„Grassroot” labdarúgás módszertani és gyakorlati alapjai 30 óra	Mucsi Hajnalka	ingyenes
„Grassroot” labdarúgás módszertani és gyakorlati alapjai 5-12. évfolyamos iskolai testnevelésben 30 óra	Gyüréné Ambrus Ilona	ingyenes
A tanulás tanítása az általános iskolában 30 óra	Lantosné Kiss Mónika Fodor Ildikó Bozó Vilmosné Sági Olga	ingyenes
Agykontroll: stressz kezelő és elmefejlesztő tanfolyam 40 óra	Lantosné Kiss Mónika	önköltséges
A számítógép alkalmazási lehetőségei a tanítási tanulási folyamatban I. 30 óra	Tóthné Prágai Zsuzsanna Bencsikné Kovács Krisztina Kalóczkai Jánosné	ingyenes
A számítógép alkalmazási lehetőségei a tanítási tanulási folyamatban II. 30 óra	Bencsikné Kovács Krisztina	ingyenes
A gyermeki agresszió erőszakmentes kezelése a pedagógus mindennapi gyakorlatában 30 óra	Kalóczkai Jánosné	ingyenes
Művészeti nevelés hátrányos helyzetű gyermekeket nevelő óvodákban, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programba 30 óra	Orbáné Pót Ildikó Fekete Zsuzsanna	ingyenes
A mozgás kiemelt szerepe a gyermekek fejlődésében, az óvodai hátránycsökkentésben, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programba 30 óra	Igazné Szalai Bernadett	ingyenes
A játék, szabad játék szerepe az óvodai hátránycsökkentésben, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programba 30 óra	Orbáné Pót Ildikó Bencsikné Kovács Krisztina	ingyenes
Egészségfejlesztő szervezetfejlesztő pedagógus továbbképzés katolikus fenntartású köznevelési intézmények vezető számára 30 óra	Pálné Nagy Márta	ingyenes
Diagnosztikus Fejlődésvizsgáló Rendszer (DIFER)	Igazné Szalai Bernadett	ingyenes

használata és az erre alapozott fejlesztés 4-8 éves korban 30 óra	Bencsikné Kovács Krisztina Lantosné Kiss Mónika	
A Goethe Intézet anyagai az általános iskolai németnyelv-oktatás számára 5 óra	Mucsi Hajnalka	ingyenes
Új világ született- Az első világháború és a Párizs környéki békeszerződések tantárgyközi feldolgozásának lehetőségei 30 óra	Schneider Erika Sárkány Józsefné Pálné Nagy Márta Lakatosné Juhász Veronika Lantosné Kiss Mónika Fodor Ildikó	ingyenes
Életmód tanácsadói képzés 30 óra	Schneider Erika	ingyenes

VIII. Egyéb, az intézmény működésével kapcsolatos fontos történések, események

A 2017/2018. tanévet sikeresnek mondhatjuk; köszönet a fenntartónak, a szülőknek, az intézmény pedagógusainak, munkatársainak és mindenkinek, aki hozzájárult az eredményes munkához.

Kevermes, 2018. június 20.



Szent Orsolya Római Katolikus
Általános Iskola és Óvoda
OM:201778
Tel/Fax: (68)434-017



5744 Kevermes
Battonyai u. 6.
iskolakevermes.hu
e-mail: k2008@koznet.hu

Nagyközségi Önkormányzat Kevermes
Kevermes, Jókai u. 1.

Ikt. sz.:223/2018

Dátum: 2018. szeptember 6.

Lantos Zoltán
polgármester

Tárgy: iskolabusz szolgáltatás biztosítása

Tisztelt Polgármester Úr!

Azzal a tiszteletteljes kéréssel fordulok önhöz, illetve Kevermes Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületéhez, hogy a korábbi évek gyakorlatának megfelelően a továbbiakban is biztosítsák a dombiratosi gyermekek tanítási napokon be- és hazaszállítását, illetve esetenként tanulócsoportok tanulmányi, kulturális és sport programokra történő elszállításában az iskolabusz igénybevételét.

Segítő támogatását megköszönve, tisztelettel


Pálné Nagy Márta
igazgató



ELŐTERJESZTÉS

Kevermes Nagyközség Önkormányzata

Képviselő-testületének 2018. szeptember hó 27- én napján tartandó ülésére

Tárgy: Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. I. féléves gazdálkodása

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Jogszabályi környezet

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet (továbbiakban: Áhsz.) 2014. január elsejétől történő hatályba lépésével, egységes számviteli szabályok kerültek kialakításra, az államháztartás egészére.

A nemzetközi elvárásoknak is megfelelően, az új Áhsz., a kettős könyvvitel zárt rendszerén belül elkülöníti a bevételi és kiadási előirányzatok alakulásának, a követelések, kötelezettségvállalások és ezek teljesítésének folyamatos mérésére szolgáló költségvetési számvitelt, valamint a vagyon és annak összetétele, a tevékenység eredményének mérésére szolgáló pénzügyi számvitelt.

A 2018. I. félév költségvetési gazdálkodás, a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet előírásainak megfelelően történt.

II. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetés módosított előirányzatainak teljesítése, a 2018. I. félév mérlegjelentésének főbb adatai.

Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a 2018. évi költségvetést a **3/2018. (II.23.)** rendeletével állapította meg és a gazdálkodást érintően egy alkalommal módosította.

A 2018. évi költségvetés eredeti bevételi és kiadási előirányzatát a Képviselő-testület 673.731 ezer Ft-ban állapította meg, a módosítást következtében 684.607 ezer Ft -tal nőtt, így a 2018. évi költségvetés módosított bevételi és kiadási főösszege 1.358.338- ezer Ft-ra emelkedett.

A módosításra okai:

- A téli rezsicsökkentés kiterjesztése érdekében Önkormányzatunk a 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás keretében, 1.283.970 Ft. vissza nem térítendő támogatásban részesült.

- A 2017. évi beszámolóban részletezettek szerint, 2.302.331 Ft visszafizetendő állami támogatása keletkezett, a 2017. évi költségvetés végrehajtása során, mely után 41.442 Ft a fizetendő kamat mértéke.
- Az EFOP-1.1.1-15 számú „Meváltozott munkaképességű emberek támogatása” című projekt keretében 2 fő alkalmazására kerül sor, a támogatási összeg, 1.798.721 Ft.
- Az EFOP-3.9.2-16-2017-00025 számú *Komplex humánkapacitás fejlesztés a minőségi közszolgáltatásokért, a társadalmi hátrányok enyhítéséért* elnevezésű pályázatra utalt előleg összege 5.838.900 Ft.
- Az EFOP-1.5.3-16-2017-00060 számú *Komplex humán szolgáltatások fejlesztése a helyi közösségekre és erőforrásokra támaszkodva* elnevezésű pályázatra leutalt előleg összege 15.325.200 Ft.
- A 2017. évi maradvány felosztása, mely összeg 660.360.073 Ft.

Bevételek:

A bevételek közgazdasági tagolás szerint működési bevételek, felhalmozási bevételek és finanszírozási bevételek csoportjába sorolhatók.

I. Működési bevételek:

- Működési célú támogatások államháztartáson belülről
- Közhatalmi bevételek
- Működési bevételek
- Működési célú átvett pénzeszközök

A működési bevételek átlag 57 %-ban teljesültek.

1./ Működési célú támogatások államháztartáson belülről: Ez a bevételi jogcím további 2 részre tagolódik, Önkormányzatok működési támogatásai és Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről jogcímre. A teljesítés 53% a pénzforgalmi adatok alapján. Az állami támogatások részletes adatait a lenti táblázat mutatja be.

Bevételek ezer forintban	2018. évi er.ei.	2018.évi mód.ei.	2018 félévi telj.
Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	149 249	150 533	79 846
Helyi önkormányzatok működési általános támogatása (B111)	72 976	72 976	38 064
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása(B113)	66 692	66 692	38 373
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása(B114)	2 372	2 372	1 334
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	7 209	8 493	2 075
-2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlás támogatása			1 284
-2018 évi kiegészítő támogatás			341
-2018. évi kompenzáció			450

2./ Közhatalmi bevételek: Ezen a bevételi jogcímen belül az önkormányzati adókat tartjuk nyilván. Az adók megfizetése évente 2 részletben történik. Féléves szinten alulteljesítés mutatkozik, 28%, mivel a adószámlák 2018. június 30-val nem kerültek teljes mértékben átvezetésre a költségvetésbe. Ha figyelembe vesszük az át nem vezetett összegeket, akkor a teljesítés 32 %. A felszólítások kiküldése folyamatban van. A részletes adatokat a lenti táblázat mutatja be.

Bevételek ezer forintban	2018. évi er.ei.	2018.évi mód.ei.	2018 félévi telj.
Közhatalmi bevételek (B3)	41 396	41 396	11 555
Jövedelemadók (B31)			
Vagyoni típusú adók (B34)	5 123	5 123	2 246
- Magánszemélyek kommunális adója	5 123	5 123	2 246
Termékek és szolgáltatások adói (B35)	36 053	36 053	9 305
- Állandó jelleggel végzett tevékenység után fizetett iparüzési adó(B351)	29 762	29 762	7 448
- Gépjárműadók (B354)	4 451	4 451	1 455
- Talajterhelési díj (B355)	1 840	1 840	402
Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	220	220	4
- Egyéb bírság			4
- Helyi pótlék	220	220	0

3./ Működési bevételek: Ezen a jogcímen jelenik meg a készletértékesítés (cirokseprű, karalábé, csemegekukorica, sertés értékesítés és pékség termékei), a szolgáltatásnyújtás, a továbbszámlázott szolgáltatások (az Önkormányzathoz számlázott Családsegítő Központ közüzemi számlái), tulajdonosi bevételek (bérleti díj), az ellátási díjak bevételei, ÁFA visszatérítés, kiadások visszatérülései (köztemetés visszafizetése az Önkormányzatnál, cafatéria fel nem használt összege a Közös Hivatalnál), egyéb működési bevételek, teljesítés 34%. A részletes adatokat a lenti táblázat mutatja be.

Bevételek ezer forintban	2018. évi er.ei.	2018.évi mód.ei.	2018 félévi telj.
Működési bevételek (B4) ezer forintban	107 972	107 972	47 856
Készletértékesítés ellenértéke (B401)	32 132	32 132	13 164
Szolgáltatások ellenértéke (B402)	36 411	36 411	15 000
Közvetített szolgáltatások (B403)	918	918	365
Tulajdonosi bevételek (B404)	229	229	958
Ellátási díjak (B405)	19 435	19 435	9 560
Kiszámlázott áfa (B406)	18 552	18 552	8 019
Áfa visszatérítése (B407)		0	0
Kamatbevételek (B408)		0	142
Egyéb különféle bevételek (B410)		0	0
Egyéb működési bevételek (B411)	295	295	451
- <i>Egyéb működési bevétel</i>			220
- <i>Kiadások visszatérülése</i>			408

Felhalmozási bevételek (B5)			0
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)			20

4./Működési célú átvett pénzeszközök: A teljesítés magánszemélytől 20 eft, mely összeg a soron következő költségvetési rendelet módosításába fog beépülni.

II.Felhalmozási bevételek:

- Felhalmozási célú önkormányzati támogatások
- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

A felhalmozási bevételek 100 %-ban teljesültek.

1./ Felhalmozási célú önkormányzati támogatások: A Belügyminisztérium, Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás, vagy új sportlétesítmény létrehozása alcím szerint, a Kevermes Sporttelep Kiegészítő épület helyszínre nyert önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztési támogatás összege 15.573.001 Ft, a vállalt önerő 2.748.175 Ft. már az eredeti költségvetésben megtervezésre került.

2./ Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: Az eredeti költségvetésben megtervezett közfoglalkoztatási program keretében vásárolt eszközökre, 6.788 eFt.

III.Finanszírozási bevételek:

- Működési célú maradvány
- Felhalmozási célú maradvány

1./Működési célú maradvány: Összesen 53.076 eFt. lett az eredeti költségvetési rendeletben megtervezve, melyből 969 eFt. a Kevermesi Közös Hivatal, 52.107 eFt. Kevermes Nagyközség Önkormányzatának maradványa. A módosítás keretében 201 eFt-tal csökkent a Kevermes Közös Hivatal maradványa, a Családsegítő Gondozási és Szociális Központ maradványa 1.097 eFt-ra emelkedett és 52.469 eFt-tal emelkedett az Önkormányzat maradványa is, valamint beépült a vállalkozási tevékenység maradványai, 668 eft-tal.

2./ Felhalmozási célú maradvány: Az eredeti költségvetési rendeletben megtervezésre került 205.427 eFt, mely összeget megemeltük 606.327 eFt-tal, a KEHOP-2.2.2-15-2016-00113 szennyvíztisztító telep pályázati maradványával. Ezt az összeget addig kell maradványként nyilvántartani, ameddig a beruházás aktiválásra nem kerül. A pályázati összeg fizikálisan nem jelent és jelenik meg költségvetésünkben, mivel szállítói finanszírozás keretében zajlott a számlák kifizetése.

A kiemelt bevételi előirányzatokat, azok teljesítését az 1. számú melléklet, az állami támogatások részletes adatait a 4. számú melléklet részletezi.

Kiadások A kiadások közgazdasági tagolás szerint működési kiadások, felhalmozási kiadások és finanszírozási kiadások csoportjába sorolhatók.

I.Működési kiadások

- Személyi juttatások
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
- Dologi kiadások
- Ellátottak pénzbeli juttatásai
- Egyéb működési kiadások

1./ Személyi juttatások: Az önkormányzat és intézményeinél foglalkoztatottak bér és bérjellegű kifizetései, a képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíja, a közfoglalkoztatottak munkabére illetve egyéb külső személyi juttatások teljesülnek ezen a kiadási előirányzaton.

Módosításként a működési célú pályázatok és a maradvány elszámolás összege emelte, összesen 63.472 eFt-tal. A személyi juttatások tervezése a minimálbér emelkedés figyelembevételével történt, így évközi módosítás ezen a jogcímen már nem lesz. Az első félévben a módosított előirányzathoz viszonyítva időarányos, 44 %-os a teljesítés.

2./ Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: A személyi juttatások rovaton elszámolt tételekhez kapcsolódik, a teljesítés 41%. Módosításként a működési célú pályázatok és a maradvány elszámolás összege emelte, összesen 12 379 eFt-tal. A szociális hozzájárulási adó a 2018. évi csökkenés figyelembevételével lett megtervezve, így évközi módosítás ezen a jogcímen már nem lesz.

3./ Dologi kiadások: Az önkormányzat és intézményei feladatkörébe tartozó, a mindennapi működéshez kapcsolódó kiadásokat, közüzemi díjakat, egyéb dologi kiadásokat tartalmazza. A módosított előirányzathoz viszonyított 55 %-os teljesítés időarányosnak mondható. A számlák kiegyenlítése folyamatos.

4./ Ellátottak pénzbeli juttatásai: Ezen az előirányzaton terveztük a Szoc.tv. 45. §-a alapján a települési támogatásokat (lakhatási és rendkívüli), a Szoc.tv. 48.§-a alapján a köztemetési kiadásokat és az egyéb az önkormányzat által saját hatáskörben adott más ellátásokat. A köztemetési kiadások visszatérüléséből befolyt bevételeket, az egyéb működési célú bevételek között könyveljük. Az eredeti előirányzatot emelte az évközi téli rezsicsökkentésre kapott központi előirányzat 1.284 eFt, mely teljesítése még nem történt meg. Ennek figyelembevételével 27%-os a féléves teljesítés.

Kiadások ezer forintban	2018. év er.ei.	2018. év mód.ei.	2018. év félévi telj.
Természetben nyújtott támogatás (szociális célú tüzelőanyag központi forrásból) (K46/31)		1 284	0

Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	15 000	15 000	4 439
Egyéb, az önkormányzati Rendeletben megállapított ellátás (48/29)	5 086	5 086	4220
-Települési támogatás kiadásai (Szoctv.45.§)			4220
Önkormányzat által saját hatáskörben természetbeni juttatás (K48/39)	9 914	9 914	100
-Osztöndíj			100
Köztemetés kiadásai (Szoctv. 48.§)			119
Összesen:	15 000	16 284	4 439

5./ Egyéb működési célú kiadások: Évközi előirányzat módosítás nem volt, a teljesítés 45%. A lenti táblázatban részletesen bemutatjuk a tervezett kiadásokhoz kapcsoló teljesítési adatokat. Az egyéb civil szervezetek támogatására tervezett előirányzat teljesítése ezen belül csak 18%.

Adatok ezer forintban	2018. eredeti előirányzat	2018.mód.ei.	2018 félévi telj.
Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülre	2 129	2 129	1 413
Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506/6)	1 272	1 272	136
- Házi segítségnyújtás települési hozzájárulás			136
Társulások és költségvetési szerveik (K506/7) (belső ellenőrzés)	857	857	1 277
<i>Dél-Békés Jövőjéért Szövetség 2 hónap</i>			40
<i>Dél Békési Kistérség Többcélú Társulás ügyeleti hozzájárulás (6 hónap)</i>			637
<i>Dél Békési Kistérség Többcélú Társulás tagdíj (3 hónap)</i>			456
<i>DAREH működési hozzájárulás</i>			144
Egyéb működési célú támogatás államháztartáson kívülre	1 940	1 940	406
Egyéb támogatás	40	40	56
<i>Magánszemély kártérítés üzemi baleset miatt</i>			56
Egyéb civil szervezetek (K512/41)	1 900	1 900	350
<i>Viharsarok Polgárőr Szervezet</i>			350
Összesen	4 069	4 069	1 819

II.Felhalmozási kiadások

- Beruházás
- Felújítás

1./ **Beruházás:** A 2018. évi első rendelet módosítás kiemelkedően magas összeggel, 606.327 eFt-tal emelte ezen előirányzatot, a KEHOP-2.2.2-15-2016-00113 szennyvíztisztító telep pályázati maradványával, melyet a maradványok bevételi előirányzat módosításánál már részleteztünk. A kiadások között is pénzügyileg rendezett kiadásként kell megjelenie. Ez a tétel torzítja a félévi teljesítést, ezért ennek mellőzésével a félévi teljesítés 20 %, 7.707 eFt. A teljesült jogcím az 1848-1849-es emlékmű, a közfoglalkoztatás keretén belül vásárolt tárgyi eszközök és új elem az ingatlanvásárlás, melyről külön határozatokban döntött a Képviselő-testület. A 2.020 eFt. ingatlanvásárlás a soron következő költségvetési rendelet módosításában fog beépülni a módosított előirányzatba.

2./ **Felújítás:** Előirányzat módosítás nem volt az első félévben. Döntő mértékben az előző években elnyert pályázati maradványok lettek megtervezve, melyből a önkormányzat épületének energetikai korszerűsítése teljesült 75 %-ban. Jelen tájékoztató pillanatában már kifizetésre került az utolsó részlet is. Összességében a teljesítés a 189.664 eFt-ból, 35.666 eFt, 19%. A részletes kimutatást a tájékoztató 3. számú melléklete mutatja be

III.Finanszírozási kiadás

Ezen a kiadási jogcímen a 2017. év december hónapban, a 2018. évi állami támogatás előlegeként utalt 5.682 eFt. támogatás visszafizetése jelenik meg. A teljesítés 100%-os.

Kevermes Nagyközség 2018. első félévi gazdálkodása során a kiadások 65%-ban teljesültek.

III. Az önkormányzat vállalkozási tevékenysége

Az Önkormányzat vállalkozási tevékenységei a lángossütő és a pékség. A pékség 2018. február 28-ig a közfoglalkoztatási program keretein belül működött.

Főállású foglalkoztatottak száma 5 fő és 2 fő megbízással látja el a feladatot. Az alábbi táblázat részletesen bemutatja a kiadási és bevételi előirányzatokat és azok teljesítését.

Kiadások ezer forintban	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Félévi teljesítés
Személyi juttatások	10 532	10 532	3 523
Járulék	1 976	1 976	679
Üzemeltetési anyag	9 027	9 027	2 713
Árú beszerzés	209	209	49
Informatikai szolgáltatás	20	20	17

Közüzemi díjak	2 163	2 163	677
Karbantartás, kisjavítás	20	20	30
Működési célú áfa	2 424	2 424	803
Fizetendő Áfa	1 850	1 850	0
Kiadás összesen	28 221	28 221	8 491
Bevételek ezer forintban	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Félévi teljesítés
Készletértékesítés (Pékség)	21 334	21 334	7041
Szolgáltatás ellenértéke (Lángos)	2 385	2 385	1 562
Kiszámlázott áfa	4 502	4 502	1 689
Előző évi maradvány igénybevétele		668	668
Bevétel összesen	28 221	28 889	10 960

A költségvetési kiadások előirányzatait és teljesítési adatait jogcímenként a 2. számú melléklet, a kiadások és bevételek kiemelt előirányzatait és teljesítési adatait jogcímenként és intézményenként az 5. számú melléklet mutatja be.

IV. Összegzés

Kevermes Nagyközség Önkormányzatának 2018. évi költségvetése egyensúlyban van. Mind a számlák mind a bérek tekintetében a kifizetések rendre megtörténnek. A vállalkozási tevékenység jövedelmet termel. Az Önkormányzatnak nincs 30 napon túli lejárt határidejű kötelezettsége. A kintlévőségek tekintetében augusztus hónap végén megkezdődött az ellenőrzés és szeptember 15-e után elkezdjük a behajtásokat (többségében adótartozások) folyószámlákra kiadott inkasszóval, gépjárművek forgalomból való kivonásával. A pályázatokra leutalt támogatásokat elkülönítetten, külön számlákon tartjuk nyilván, melynek záró egyenlege 2018. június 30-án 169.017.673 forint, a lekötött számlán lévő összeg 25 millió forint. A kötelezettségvállalások összege a folyamatos szolgáltatásoknál, a személyi juttatás és járulék kiadásoknál az éves előirányzattal azonos, egyéb esetekben a teljesítési adatokkal.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztésben bemutatott Kevermes Nagyközség Önkormányzatának 2018. első féléves gazdálkodásáról készült pénzügyi tájékoztató elfogadását.

Határozati javaslat:

Kevermes Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének I. féléves végrehajtását 1.358.338 eFt. módosított bevételi és kiadási előirányzattal, 1.169.891 eFt bevételi és 879.404 eFt. kiadási teljesítéssel tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

Előterjesztést készítette:	Kocsis Zoltánné gazdaságvezető
Előterjesztést áttanulmányozta és felülvizsgálta:	Gácsér Béla jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi bizottság
Melléletek:	5 db
Szükséges döntés:	egyszerű többség



Bevételek

adatok ezer Ft-ban

Sor- szám	Jocím		D	E	F
	A	B			
1	Bevételek		2018. évi er.ei.	2018.évi mód.er.	2018 félévi telj.
2	I.	Költségvetési bevételek	415 228	439 475	251 028
3	1.	Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	149 249	150 533	79 846
4	1.1	Helyi önkormányzatok működési általános támogatása (B111)	72 976	72 976	38 064
5	1.2	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása(B113)	66 692	66 692	38 373
6	1.3	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása(B114)	2 372	2 372	1 334
7	1.4	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	7 209	8 493	2 075
8	1.4.1	2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlás támogatása			1 284
9	1.4.2	2018 évi kiegészítő támogatás			341
10	1.4.3	2018. évi kompenzáció			450
11	2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei állháztartáson belülről(B16)	94 244	117 207	89 410
12	2.1	<u>Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok</u>	2 200	23 364	23 563
13	2.1.1	Mezőőri szolgálat támogatása	1 080	1 080	270
14	2.1.2	Egyéb fejezeti támogatás	1 120	1 120	678
15	2.1.3	EFOP-3.9.2-16-2017-00025, "Komplex humánkapacitás fejlesztése a minőségi közszolgáltatásokért a társadalmi hátrányok enyhítéséért"		5 839	5 839
16	2.1.4	EFOP-1.5.3-16-2017-00060 " Komplex humán szolgáltatások fejlesztése a helyi közösségekre és erőforrásokra támaszkodva"		15 325	15 325
		2018. áprilisi Országgyűlési választás			1 451
17	2.2	<u>Társadalombiztosítás pénzügyi alapjai</u>	8 812	8 812	7 125
18	2.3	<u>Elkülönített állami pénzalapok</u>	78 144	79 943	56 836
19	2.3.1	Közfoglalkoztatási támogatás	78 144	78 144	56 836
20	2.3.2	EFOP-1.1.1-15 "Megváltozott munkaképességű emberek támogatása" foglalkoztatási támogatás		1 799	0
21	2.4	<u>Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik</u>	5 088	5 088	1 886
22	2.4.1	Magyardombegyház Önkormányzat			461
23	2.4.2	Kisdombegyház Önkormányzat			1425

I.melléklet a 2018.I. féléves tájékoztatóhoz

Sor- szám	Jogcím			D	E	F
	A	B	C			
1	Bevételek			2018. évi er.ei.	2018.évi mód.er.	2018 félévi telj.
24	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről(B2)		22 367	22 367	22 361
25	3.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)		15 573	15 573	15 573
26	3.1.1		Sportpálya	15 573	15 573	15 573
27	3.2	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevétele államháztartáson belülről (B25)		6 794	6 794	6 788
28	3.2.1		Elkülönített állami pénzalapok(Közfoglalkoztatás)	6 794	6 794	6 788
29	4.	Közhatalmi bevételek (B3)		41 396	41 396	11 555
30	4.1	Jövedelemadók (B31)				
31	4.2	Vagyoni típusú adók (B34)		5 123	5 123	2 246
32	4.2.1		Magánszemélyek komm.adója	5 123	5 123	2 246
33	4.3	Termékek és szolg.adói (B35)		36 053	36 053	9 305
34	4.3.1		Állandó jeleggel végzett tevékenység után fizetett iparüzési adó(B351)	29 762	29 762	7 448
35	4.3.2		Gépjárműadók (B354)	4 451	4 451	1 455
36	4.3.3		Talajterhelési díj (B355)	1 840	1 840	402
37	4.4	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)		220	220	4
38	4.4.1		Egyéb bírság			4
39	4.4.2		Helyi pótlék	220	220	
40	5.	Működési bevételek (B4)		107 972	107 972	47 856
41	5.1	Készletértékesítés ellenértéke (B401)		32 132	32 132	13 164
42	5.2	Szolgáltatások ellenértéke (B402)		36 411	36 411	15 000
43	5.3	Közvetített szolg.(B403)		918	918	365
44	5.4	Tulajdonosi bevételek (B404)		229	229	958
45	5.5	Ellátási díjak(B405)		19 435	19 435	9 560
46	5.6	Kiszámlázott áfa (B406)		18 552	18 552	8 019
47	5.7	Áfa visszatérítése (B407)			0	0
48	5.8	Kamatbevételek (B408)			0	142
49	5.9	Egyéb különféle bev.(B410)			0	
50	5.10	Egyéb működési bevételek (B411)		295	295	628
51	5.10.1		Egyéb működési bevétel			220
52	5.10.2		Kiadások visszatérülése			408
53	6.	Felhalmozási bevételek (B5)				0
54	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)				20
55	II.	Finanszírozási bevételek		258 503	918 863	918 863
56	1.	Maradvány igénybevétele (B813)		258 503	918 863	918 863
57	1.1		Kevermesi Közös Hivatal	969	768	768
58	1.2		Családsegítő Gondozási és Szociális		1 097	1 097
59	1.3		Kevermes Nagyközség Onkormányzat	257 534	916 998	916 998
60	1.4		Onkormányzat működési célú maradvány	52 107	104 576	104 576
61	1.5		Onkormányzat felhalmozási célú maradvány	205 427	811 754	811 754
62	1.6		Vállalkozási célú maradvány		668	668
63	I+II	Bevételek összesen:		673 731	1 358 338	1 169 891

2 melléklet a 2018. évi I.féléves tájékoztatóhoz

Kevermes Nagyközség Önkormányzata

adatok ezer Ft-ban

Sor- szám		KIADÁSOK	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi féléves telj.	Teljesítés %
1	A	B	C	D	E	F
2	I.	Működési költségvetési kiadások	440 362	518 642	224 022	43
3	1	Személyi juttatások (K1)	217 967	281 439	123 361	44
4	2	Munkaadókat terhelő járulékok (K2)	34 695	47 074	19 132	41
5	3	Dologi kiadások (K3)	133 389	134 534	73 835	55
6	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	15 000	16 284	4 439	27
7	5	Egyéb működési célú kiadások (K5)	4 069	4 069	1 819	45
8	6	Egyéb vissza fizetési	1 436	3 780	1 436	38
9	7	Tartalék	33 806	31 462	0	0
10	II.	Felhalmozási költségvetési	227 687	834 014	649 700	78
11	1	Beruházások (K6)	38 023	644 350	614 034	95
12	2	Felújítások (K7)	189 664	189 664	35 666	19
13	3	Egyéb felhozási célú kiadások (K8)			0	
14		Költségvetési kiadások (I+II)	668 049	1 352 656	873 722	65
15	III.	Finanszírozási kiadások	5 682	5 682	5 682	100
16	1	Hitel, kölcsön (K504)			0	
17	2	Államháztartáson belüli	5682	5 682	5 682	100
18		Kiadás összesen (I+II+III)	673 731	1 358 338	879 404	65

Felhalmozási bevételek és kiadások

adatok ezer Ft-ban

			2018 eredeti. ei.	2018 mód.ei.	2018. félév.telj		
s.sz.	A	B	C	D	E	F	
1	1.	Bevétel					
2	1.1	Beruházás (B21)(sporttelep kiegészítő épület létesítése) 2017. évi maradvány			15 573	15 573	15 573
3	1.2	Pénzmaradvány			187 106	793 433	809 006
4	1.3	Saját forrás a sporttelep kiegészítő épület létesítéséhez, 2017.évi maradvány			2 748	2 748	2 748
5	1.4	Közfoglalkoztatási támogatás(B25)			6 794	6 794	6 788
6		Bevételek összesen			212 221	818 548	834 115
7		Kiadás					
8		Beruházás (K6)			38 023	644 350	614 034
9	1.	Immateriális Javak beszerzése (K61)-emlékmű			730	730	450
10	1.1	1848-1849-es emlékmű			670	670	450
11	1.2	Egyéb beszerzés			60	60	
12		Járdafelújítás tervezési díj					
13	2.	Egyéb épít. Beszerzése, létesítése (K62)			14 426	620 753	608 347
14	2.1	Sporttelep kiegészítő épület 2017. évi maradvány			14 426	14 426	
15	2.2	KEHOP-2.2.2-15-2016-00113Szennyvíztisztító telep 2017. évi maradvány				606 327	606 327
16	2.3	Ingatlan vásárlás					2 020
17	3.	Informatikai eszközök beszerzése (K63)			1 260	1 260	
18	4.	Egyéb t. eszk. Beszerzése (K64)			11 816	11 816	3 741
19	4.1	Hidro t kasza			5 512	5 512	
20	4.2	ASP rendszerhez való csatlakozás 2017. évi maradvány			1 151	1 151	
21	4.3	Egyéb beszerzés			4 499	4 499	
22	4.3.1	-Közfoglalkoztatási beszerzések					3 741
23	4.4	Egyéb beszerzés 2017. évi maradvány			654	654	
24	4.6	Kisértékű gépek, berendezések vásárlása (K64/7)			1 768	1 768	339
25	5.	Beruházási célú ÁFA (K67)			8 023	8 023	1 157
26							
27		Felújítás (K7)			189 664	189 664	35 666
28	1.	Egyéb épületek felújítása (K71/33)			139 582	139 582	28 090
29	1.1	Orvosi rendelő infrastruktúrális fejlesztése 2017. évi maradvány			14 350	14 350	
30	1.2	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése 2017. évi maradvány			36 584	36 584	27 338
31	1.3	A keveremesi Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ épületének energiahatékonysági célú korszerűsítés 2017 évi maradvány			49 611	49 611	
32	1.4	Orvosi rendelő burkolat cseréje					752

Felhalmozási bevételek és kiadások

adatok ezer Ft-ban

				2018 eredeti. ei.	2018 mód.ei.	2018. félév.telj
s.sz	A	B	C	D	E	F
33	1.4		Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ eszközfejlesztés 2017. évi maradvány	1 663	1 663	
34	1.5		Termelői Piac tér kialakítása Kevermesen 2017. évi maradvány	37 305	37 305	
35	1.6		Egyéb felújítás	69	69	
36	2.		Egyéb építmények felújítása (K71/4)	12 059	12 059	0
37	2.1		Rendőrségi épület nyílászáró csere	1 732	1 732	
38	2.2		Malom kialakítás tervezési díj	380	380	
39	2.3		Járda felújítás	3 937	3 937	
40	2.4		Temető felújítása 2017. évi maradvány	1 243	1 243	
41	2.5		Egyéb építmények felújítása 2017 évi maradvány	4 767	4 767	
42	3.		Felújítás célú ÁFA(K74)	38 023	38 023	7 576
43			Kiadás mindösszesen	227 687	834 014	649 700
44						
45			Bevétel - Kiadás	-15 466	-15 466	184 415

4. melléklet a 2018. év I.félévi tájékoztatóhoz

A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA

Jogcím	menyiségi egység	Mutató	Ft	félévi telj.
I. A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA				
I.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása				
I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása				
I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	fő	8,44	38 655 200	20 331 159
I.1.a) - V. Önkormányzati hivatal működésének támogatása	forint	0	38 655 200	20 331 159
I.1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen	fő	0	27 859 210	14 531 364
I.1.b) - V. Támogatás összesen - beszámítás után	fő	0	27 859 210	14 531 364
I.1.ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	fő	0	11 221 360	5 853 061
támogatása - beszámítás után	fő	0	11 221 360	5 853 061
I.1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	fő	0	7 552 000	3 939 123
	fő	0	7 552 000	3 939 123
I.1.bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	fő	0	2 797 950	1 459 411
I.1.bc) - V. Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása -	fő	0	2 797 950	1 459 411
I.1.bd) Közutak fenntartásának támogatása	km	0	6 287 900	3 279 769
I.1.bd) - V. Közutak fenntartásának támogatása - beszámítás után	km	0	6 287 900	3 279 769
I.1.c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	forint	0	6 000 000	3 129 600
I.1.d) - Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok	forint	0	137 700	71 824
V. I.1. kiegészítés I.1. jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés	fő	0	0	0
I.1. - V. A települési önkormányzatok működésének támogatása beszámítás és kiegészítés után	forint	0	72 652 110	38 063 948

4. melléklet a 2018. év I.félévi tájékoztatóhoz

Jogcím	menyiségi egység	Mutató	Ft	félévi telj.
III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA			66 692 180	38 373 042
III.2. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	fő	0	27 209 000	15 654 421
III.3.a Család-és gyermekjóléti szolgálat			3 400 000	1 956 360
III.3.c (1) szociális étkeztetés	fő	24	1 107 200	637 083
III.3.d (1) házi segítségnyújtás	fő	34	6 320 000	3 636 528
III.4.a A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása	fő	7,00	19 936 000	11 471 174
III.4.b Intézmény-üzemeltetési támogatás	forint	0	5 748 000	3 307 399
III.5.c A rászoruló gyermekek int. Kívüli étk. Tám.	forint		2 971 980	1 710 077
IV. Települési Önkormányzatok Nyilvános könyvtári és közműv feladatok támogatása			2 371 600	1 333 721

Normatív állami támogatások összesen

141 715 890

77 770 711

Kiadás intézményenként és kiemelt előirányzatokként eft-ban

jogcím/előirányzat Önkormányzat	Személyi	Járulék	Dologi	Átadott pénzeszköz		Tartalék	Beruházás/Fe- újítás	Áh. bel. Megel.	Álami visszafig.	Int.finans z.	Összesen
				Működésre ellátás	Szoc.						
2018.eredeti	132 222	17 601	113 090	4 069	15 000	33 806	227 687	5 682	1 436	94 773	645 366
2018.módosított	195 344	29 911	113 758	4069	16 284	31 462	834 014	5 682	3 780	94 773	1 329 077
2018 félévi teljesítés	81 690	10 776	62 289	1 819	4 439	0	649 700	5 682	1 436	47 994	865 825
<u>Kevermesi Közös Hivatal</u>											
2018.eredeti	37 832	7 689	1 427								46 948
2018.módosított	37 832	7 689	1 226								46 747
2018 félévi teljesítés	17 864	3 602	903								22 369

**Családsegítő Gondozási
és Szociális Központ**

2018.eredeti	47 913	9 405	18 872								76 190
2018.módosított	48 263	9 474	19 550								77 287
2018 félévi teljesítés	23 807	4 754	10 643								39 204
Összesen eredeti:	217 967	34 695	133 389	4 069	15 000	33 806	227 687			94 773	768 504
Összesen módosított	281 439	47 074	134 534	4 069	16 284	31 462	834 014	5 682	3 780	94 773	1 453 111
2018 félévi teljesítés	123 361	19 132	73 835	1 819	4 439	0	649 700	5 682	1 436	47 994	927 398

Bevétel intézményenként és kiemelt előirányzatokként eft-ban

	Intézményi		Átvett pénzeszköz		Állami	Sajátos bevételek		Összesen
	működési felh.	működési felh.	működési	elhalmozási énzmaradvár		Megelőlegezés támogatás	működ.	
<u>Önkormányzat</u>								
2018.eredeti	85 587		89 233	22 367	0	149 249	41 396	645 366
2018.módosított	85 587		112 196	22 367		150 533	41 396	1 329 077
2018 félévi teljesítés	36 739		86 150	22 361		79 846	11 555	1 153 649
<u>Kevermesi Közös Hivatal</u>								
2018.eredeti	2		5 011	969				46 948
2018.módosított	2		5 011	768				46 747
2018 félévi teljesítés	176		3 261	768				24 055
<u>Családsegítő Gondozási és Szociális Központ</u>								
2018.eredeti	22 383							76 190
2018.módosított	22 383			1 097				77 287
2018 félévi teljesítés	10 940			1 097				40 181
Összesen eredeti:	107 972	0	94 244	22 367	0	149 249	41 396	768 504
Összesen módosított:	107 972		117 207	22 367		150 533	41 396	1 453 111
2018 félévi teljesítés	47 855	0	89 411	22 361	0	79 846	11 555	1 217 885

Előterjesztés
Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének 2018. szeptember 27. napján tartandó ülésére

Tárgy: Kevermes Nagyközség Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(II.23.) önkormányzati rendeletet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról- bizonyos kivétellel- a képviselő-testület dönt.

A képviselő-testület az előirányzatok módosítását az első negyedév kivételével negyedévente, a döntése szerinti időpontban, de legkésőbb az éves költségvetési rendeleten át kell vezetni.

Az alábbiakban felsorolt gazdasági események indokolják Kevermes Nagyközség Önkormányzatának 2018. évi költségvetésének módosítását:

1. Az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása jogcímen, a Kevermes Jókai utca (páratlan oldal), Battonyai utca (páros oldal) szilárd burkolatú járda felújítására 10.130.049 forint vissza nem térítendő támogatásban részesültünk. A támogatási intenzitás 85%, 1.787.656 forint. A támogatás felhasználásának végső határideje 2019. december 31. A saját forrás az eredeti költségvetési előirányzatok között megtervezésre került.
 - Kevermes Nagyközség Önkormányzatának a támogatási célú felhalmozási bevételi előirányzatát 10.130 EFt-tal kell megemelni a felhalmozási kiadási előirányzat javára.
2. Medgyesegyháza Városi Önkormányzattal konzorciumi együttműködési megállapodás alapján, a TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00006 számú, „Cselekedjünk együtt! – helyi identitás és kohézió erősítése” című pályázatból, az Önkormányzatunk által felhasználtatott támogatás összege 2.587.680 forint, mely személyi juttatás és annak járulék kiadására fordítható. A projekt összköltsége 45.037.657 forint.
 - Kevermes Nagyközség Önkormányzatának működési célú támogatások bevételi előirányzatát, 2.588 EFt-tal kell megemelni, 2.160 EFt. személyi juttatás kiadási előirányzat és 428 EF járulék kiadási előirányzat javára
 -
3. Az EFOP-1.1.1-15 számú „Megváltozott munkaképességű emberek támogatása” című projekt keretében 1 fő alkalmazására került sor. Támogatási kategória: Csekély összegű támogatás (a 37/2011.(III.22.) Korm.r. 1. sz. melléklet 4. pontja). A támogatási összeg, 663.341 Ft, mely az Önkormányzat kiadási előirányzatát emeli. Saját forrás és tovább foglalkoztatási kötelezettség nem keletkezik.

- Kevermes Nagyközség Önkormányzatának működési célú támogatások bevételi előirányzatát, 663 Eft-tal kell megemelni, a személyi juttatás kiadási előirányzat javára.

4. „Nyári diákmunka 2018. központi munkaerő piaci program” keretében, 3 fő alkalmazására került sor, 2018.07.01-2018.08.21. napjáig. Támogatási kategória: 4. Csekély összegű támogatás. Támogatás összesen 363.717 Ft. A ténylegesen

- Kevermes Nagyközség Önkormányzatának működési célú támogatások bevételi előirányzatát, 364 Eft-tal kell megemelni, 304 Eft. személyi juttatás kiadási előirányzat és 60 Eft. járulék kiadási előirányzat javára.

Összegezve:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete

- a költségvetés bevételi oldalán: 10.130 Eft-tal megemeli az állami támogatások bevételi előirányzatot, 3.615 Eft-tal megemeli az államháztartáson belüli működési célú támogatások előirányzatot,
- A költségvetés kiadási oldalán: 3.127 Eft-tal megemeli a személyi juttatások kiadási előirányzatot, 488 Eft-tal a munkaadókat terhelő járulékok kiadási előirányzatot, és 10.130 Eft-at megemeli a felújítási kiadási előirányzatot.

A 2018. évi költségvetési bevétel és kiadási főösszeg összesen 13.745 Eft-tal növekszik fenti változások következtében. Így Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetési főösszege, a 673.731 Eft eredeti előirányzat mellett, a korábbi módosítást is figyelembe véve, 1.372.083 Eft-ra módosul.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a költségvetési rendelet módosításának elfogadására.

Kevermes, 2018. szeptember 21.


Lantos Zoltán
polgármester



Előterjesztést készítette:
Előterjesztést áttanulmányozta
és felülvizsgálta:
Tárgyalta:
Mellékletek:
Szükséges döntés:

Kocsis Zoltánné gazdaságvezető

Gácsér Béla jegyző
pénzügyi bizottság
1 db rendelet-tervezet
minősített többség

Általános indokolás

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének/2018 (IX.28.) önkormányzati rendelet tervezetéhez,

az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet
módosításáról

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról-bizonyos kivétellel- a képviselő-testület dönt.

A képviselő-testület az előirányzatok módosítását az első negyedév kivételével negyedévente, a döntése szerinti időpontban, de legkésőbb az éves költségvetési rendeleten át kell vezetni.

Részletes indokolás

1.§-hoz

Az eredeti költségvetésben nem tervezett gazdasági események indokolják Kevermes Nagyközség Önkormányzatának 2018. évi költségvetésének módosítását. Az önkormányzat és az önkormányzati intézmények együttes módosított kiemelt bevételi és kiadási előirányzatát mutatja be működési és felhalmozási csoportosításban, költségvetési és finanszírozási szempontból összesítetten.

2-8.§-hoz

Az önkormányzat és az önkormányzati intézmények együttes módosított kiemelt bevételi és kiadási előirányzatát mutatja be előirányzatonként részletezve, a vonatkozó mellékleteken keresztül.

9.§-hoz

Az önkormányzat és az önkormányzati intézmények együttes módosított kiemelt bevételi és kiadási előirányzatát mutatja be előirányzatonként részletezve az előirányzat felhasználási tervben.

10.-16.§-hoz

Az önkormányzat és az önkormányzati intézmények együttes módosított kiemelt bevételi és kiadási előirányzatát mutatja be intézményenként és feladatonként részletezve, a vonatkozó mellékleteken keresztül.

17.§-hoz

A rendelet alkalmazhatóságának időpontjáról rendelkezik.

Előzetes hatásvizsgálat

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének/2018 (IX.28.) önkormányzati rendelet tervezetéhez,

az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2018. évi költségvetését módosító rendeletében (továbbiakban: rendelet) foglaltak várható hatásai, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat) 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében, az alábbiak szerint összegezhetők:

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

1.1 A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetés. A rendelet tartalmazza jogszabályi előírások betartásával az éves bevételi és kiadási előirányzatok meghatározását. A rendelet év közbeni módosítását az önkormányzat éves költségvetését befolyásoló gazdasági események indokolják. A rendeletnek közvetett hatása van az Önkormányzat területén élőkre, intézmények ellátottaira. A személyi és dologi kiadások közvetett hatással vannak az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatások színvonalára. A helyi adó bevételek nagysága, a működési bevételek folyamatos beszedése befolyásolja az Önkormányzat likviditását. A rendelet biztosítja az Önkormányzat gazdálkodásának folyamatosságát, kiszámíthatóságát.

1.2 A rendelet környezeti és egészségügyi következményei

A rendeletben foglaltaknak a jelenlegi helyzethez viszonyítottan számottevő környezeti és egészségügyi következményei, eltérései nincsenek.

1.3 A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendelet a jelenlegihez képest az önkormányzat részére minimális adminisztratív terheket keletkeztet. Ugyanis a módosítást az eredeti rendeletbe kell építeni a módosító rendelkezés feltüntetésével.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§-ban foglaltak teszik indokolttá.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek.

A rendelet elfogadása esetén, az alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt nem igényel. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak.

**Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../..... (.....) önkormányzati rendelete**

az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(II.23.) önkormányzati
rendelet módosításáról

Kevermes Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(II.23.) önkormányzati rendelet (továbbiakban:R.) 3.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 3.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat és az önkormányzat által irányított költségvetési szervek együttes 2018. év költségvetését az alábbiakban határozza meg:

a) bevételi főösszegét	1.372.083- ezer Ft-ban
b) kiadási főösszegét	1.372.083- ezer Ft-ban

határozza meg,

(2) Működési bevételek: 149.368-ezer Ft

a) Intézményi működési bevételek	107.972 ezer Ft
b) Önkormányzatok sajátos működési bevételei	41.396 ezer Ft
ebből:	
ba) vagyoni típusú adók	5.123 ezer Ft
bb) termék és szolgáltatások adói	29.762 ezer Ft
bc) egyéb közhatalmi bevételek	2.060 ezer Ft
bd) gépjárműadó	4.451 ezer Ft

(3) Támogatás értékű működési bevételek 120.822 ezer Ft
ebből:

a) támogatás OEP-től	8.812 ezer Ft
b) elkülönített állami pénzalapok	80.970 ezer Ft
c) mezőéri támogatás	1.080 ezer Ft
d) háztartástól egyéb nonprofit szervtől átvett pénzeszköz	155 ezer Ft
e) Közös Önkormányzati Hivatal támogatás	5.088 ezer Ft
f) egyéb fejezeti kezelésű	24.717 ezer Ft

(4) Központi költségvetési támogatás 150.533 ezer Ft
ebből:

a) helyi önkormányzat működési támogatása	72.652 ezer Ft
b) települési önk. szociális feladatok támogatása	74.040 ezer Ft
c) központosított előirányzat	0 ezer Ft
d) önk. kulturális feladatokhoz támogatás	2.557 ezer Ft
e) szociális tüzelőanyag támogatás	1.284 ezer Ft

(5) Felhalmozási támogatások	32.497 ezer Ft
(6) Pénzmaradvány igénybevétele	918.863 ezer Ft
(7) Működési kiadások :	522.257 ezer Ft
ebből:	
a) személyi jellegű kiadások	284.566 ezer Ft
b) munkaadókat terhelő járulékok	47.562 ezer Ft
c) dologi kiadások	134.534 ezer Ft
(8) Pénzeszköz átadás, egyéb támogatás	24.133 ezer Ft
ebből:	
a) társadalmi és szociális kiadás	16.284 ezer Ft
b) egyéb működési célú kiadások	4.069 ezer Ft
(9) Egyéb visszafizetések	3.780 ezer Ft
(10) Tartalék	31.462 ezer Ft
(9) Felhalmozási kiadás	844.144 ezer Ft
(10) Államháztartáson belül megelőlegezett visszafizetés	5.682 ezer Ft
(11) A költségvetési létszámkeretet 145 fő, ebből :	
a) köztisztviselő 13 fő	
b) közalkalmazott 32 fő	
c) közfoglalkoztatott 99 fő	
d) üres állás 1 fő”	

2.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének 3.§-ban megállapított bevételi főösszeg forrásonkénti megbontása című 1. melléklete helyébe e Rendelet Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének bevételi főösszeg forrásonkénti megbontása című 1. melléklete lép.

3.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a költségvetés kiadásai című 2. melléklet helyébe, e Rendelet Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a költségvetés kiadásai című 2. melléklete lép.

4.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének működési és felhalmozási célú pénzeszközátadásai című 3. melléklet helyébe e Rendelet Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének működési és felhalmozási célú pénzeszközátadásai című 3. melléklete lép.

5.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a szociálpolitikai ellátások című 4. melléklete helyébe e Rendelet Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a szociálpolitikai ellátások című 4. melléklete lép.

6.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a fejlesztési célú bevételi és kiadási előirányzatok című 5. melléklete helyébe e Rendelet Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a fejlesztési célú bevételi és kiadási előirányzatok című 5. melléklete lép.

7.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének költségvetési szervenkénti és kormányzati funkcióként kiadási és bevételi előirányzatai című 6. melléklet helyébe e Rendelet Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének költségvetési szervenkénti és kormányzati funkcióként kiadásai és bevételi előirányzatai című 6. melléklet lép.

8.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének költségvetési szervenkénti (címenkénti) kiadási – és ezen belül kiemelt– előirányzatait című 7. melléklet helyébe e Rendelet Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének költségvetési szervenkénti (címenkénti) kiadási – és ezen belül kiemelt – előirányzatait című 7. melléklete lép.

9.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének az önkormányzat előirányzat felhasználási terve elnevezésű 8. melléklet helyébe e Rendelet Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének az önkormányzat előirányzat felhasználási terve elnevezésű 8. melléklete lép.

10.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal bevételeit és kiadásai című 9. melléklet helyébe e Rendelet Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal bevételeit és kiadásai című 9. melléklete lép.

11.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a 2018. évi költségvetés engedélyezett létszámkerete című 10. melléklet helyébe e Rendelet Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a 2018. évi költségvetés engedélyezett létszámkerete című 10. melléklete lép.

12.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a helyi önkormányzat költségvetési támogatása című 11. melléklet helyébe e Rendelet Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a helyi önkormányzat költségvetési támogatása című 11. melléklete lép.

13.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a Kevermesi Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban című 12. melléklet helyébe e Rendelet Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a Kevermesi Nagyközség Önkormányzat 2018. évi költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban című 12. melléklete lép.

14.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban a 13. melléklete helyébe e Rendelet Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban a 13. melléklete lép.

15.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a Kevermesi Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ 2018. évi költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban című 14. melléklet helyébe e Rendelet Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a Kevermesi Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ 2018. évi költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban című 14. melléklete lép.

16.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a Kevermesi Önkormányzat vállalkozási tevékenység bevételei és kiadásai című 15. melléklet helyébe e Rendelet Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2018. évi költségvetésének a Kevermesi Önkormányzat vállalkozási tevékenység bevételei és kiadásai című 15. melléklete lép.

17.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kevermes, 2018. szeptember....

Lantos Zoltán
polgármester

Gácsér Béla
jegyző

Záradék: A rendelet kihirdetése -án megtörtént.

Gácsér Béla
jegyző

Bevételek

adatok ezer Ft-ban

Sor- szám	Jogcím			D	E
	A	B	C		
1	Bevételek			2018. évi er.ei.	2018.évi mód.er.
2	I.	Költségvetési bevételek		415 228	453 220
3	1.	Önkormányzatok működési támogatásai (B11)		149 249	150 533
4	1.1	Helyi önkormányzatok működési általános támogatása (B111)		72 652	72 652
5	1.2	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása(B113)		74 040	74 040
6	1.3	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása(B114)		2 557	2 557
7	1.4	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)			1 284
8	1.4.1	2017. éi szociális célú tüzelőanyag vásárlás támogatása			1 284
9	2.	Egyéb működési célú támamogatások bevételei állházartáson belülről(B16)		94 244	120 822
10	2.1	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok		2 200	25 952
11	2.1.1	Mezőri szolgálat támogatása		1 080	1 080
12	2.1.2	Egyéb fejezeti támogatás		1 120	1 120
13	2.1.3	EFOP-3.9.2-16-2017-00025,"Komplex humánkapacitás fejlesztése a minőségi közszolgáltatásokért a társadalmi hátrányok enyhítéséért"			5 839
14	2.1.4	EFOP-1.5.3-16-2017-00060 " Komlpx humán szolgáltatások fejlesztése a helyi közösségekre és erőforrásokra támaszkodva"			15 325
15	2.1.5	TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00006 "Cselekedjünk együtt! - helyi identitás és kohézió erősítése"			2 588
16	2.2	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjai		8 812	8 812
17	2.3	Elkülönített állami pénzalapok		78 144	80 970
18	2.3.1	Közfoglalkoztatási támogatás		78 144	78 144
19	2.3.2	EFOP-1.1.1-15 "Megváltozott munkaképességű emberek támogatása" foglalkoztatási támogatás			2 462
20	2.3.3	"Nyári diák munka 2018. központi munkaerőpiaci program"			364
21	2.4	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik		5 088	5 088

22	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről(B2)	22 367	32 497
23	3.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	15 573	25 703
24	3.1.1	Sportpálya	15 573	15 573
25		Szilárd burkolatú utak felújítása		10 130
26	3.2	<u>Egyéb felhalmozási célú támogatások bevétele államháztartáson belülről (B25)</u>	6 794	6 794
27	3.2.1	Elkülönített állami pénzalapok(Közfoglalkoztatás)	6 794	6 794
28	4.	Közhatalmi bevételek (B3)	41 396	41 396
29	4.1	Jövedelemadók (B31)		
30	4.2	Vagyoni típusú adók (B34)	5 123	5 123
31	4.2.1	Magánszemélyek komm.adója	5 123	5 123
32	4.3	Termékek és szolg.adói (B35)	36 053	36 053
33	4.3.1	Állandó jeleggel végzett tevékenység után fizetett iparűzési adó(B351)	29 762	29 762
34	4.3.2	Gépjárműadók (B354)	4 451	4 451
35	4.3.3	Talajterhelési díj (B355)	1 840	1 840
36	4.4	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	220	220
37	4.4.1	Egyéb bírság		
38	4.4.2	Helyi pótlék	220	220
39	5.	Működési bevételek (B4)	107 972	107 972
40	5.1	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	32 132	32 132
41	5.2	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	36 411	36 411
42	5.3	Közvetített szolg.(B403)	918	918
43	5.4	Tulajdonosi bevételek (B404)	229	229
44	5.5	Ellátási díjak(B405)	19 435	19 435
45	5.6	Kiszámlázott áfa (B406)	18 552	18 552
46	5.7	Áfa visszatérítése (B407)		0
47	5.8	Kamatbevételek (B408)		0
48	5.9	Egyéb különféle bev.(B410)		0
49	5.10	Egyéb működési bevételek (B411)	295	295
50	6.	Felhalmozási bevételek (B5)		
51	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)		
52	II.	Finanszírozási bevételek	258 503	918 863
53	1.	Maradvány igénybevétele (B813)	258 503	918 863
54	1.1	Kevermesi Közös Hivatal	969	768
55	1.2	Családsegítő Gondozási és Szociális Központ		1 097
56	1.3	Kevermes Nagyközség Önkormányzat	257 534	916 998
57	1.4	Önkormányzat működési célú maradvány	52 107	104 576
58	1.5	Önkormányzat felhalmozási célú maradvány	205 427	811 754
59	1.6	Vállalkozási célú maradvány		668
60	I+II	Bevételek összesen:	673 731	1 372 083

Kevertes Nagyközség Önkormányzata

adatok ezer Ft-ban

Sor- szám		KIADÁSOK	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat
1	A	B	C	D
2	I.	Működési költségvetési kiadások	440 362	522 257
3	1	Személyi juttatások (K1)	217 967	284 566
4	2	Munkaadókat terhelő járulékok (K2)	34 695	47 562
5	3	Dologi kiadások (K3)	133 389	134 534
6	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	15 000	16 284
7	5	Egyéb működési célú kiadások (K5)	4 069	4 069
8	6	Egyéb vissza fizetési kötelezettség(K502)	1 436	3 780
9	7	Tartalék	33 806	31 462
10	II.	Felhalmozási költségvetési kiadások	227 687	844 144
11	1	Beruházások (K6)	38 023	644 350
12	2	Felújítások (K7)	189 664	199 794
13	3	Egyéb felhozási célú kiadások (K8)		
14		Költségvetési kiadások (I+II)	668 049	1 366 401
15	III.	Finanszírozási kiadások	5 682	5 682
16	1	Hitel, kölcsön (K504)		
17	2	Államháztartáson belüli megelőlegezés	5682	5 682
18		Kiadás összesen (I+II+III)	673 731	1 372 083

Átadott pénzeszközök

					adatok e Ft-ban	
					2018. eredeti előirányzat	2018. módosított előirányzat
szá m	A	B	C		D	E
				Egyéb működési célú támogatás		
1	1.			államháztartáson belülre	2 129	2 129
2	1.1			Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik(K506/6) (Ügyeleti díj)	1 272	1 272
3	1.2			Társulások és költségvetési szerveik (K506/7) (belső ellenőrzés)	857	857
				Egyéb működési célú támogatás		
4	2.			államháztartáson kívülre	1 940	1 940
5	2.1			Egyéb támogatás	40	40
6	2.2			Egyéb civil szervezetek (K512/41)	1 900	1 900
7				Összesen:	4 069	4 069

Ellátottak pénzbeli juttatásai

adatok ezer Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés			2018. év eredeti előirányzat	2018. év módosított előirányzat
	A	B	C	D	E
2	1.	Természetben nyújtott támogatás (szociális célú tüzelőanyag központi forrásból) (K46/31)			1 284
3	2.	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)		15 000	15 000
4	2.1	Egyéb, az önkormányzati Rendeletben megállapított ellátás (48/29)		5 086	5 086
5	2.2	Önkormányzat által saját hatáskörben természetbeni juttatás (K48/39)		9 914	9 914
6		Összesen:		15 000	16 284

Felhalmozási bevételek és kiadások				adatok ezer Ft-ban	
				2018 eredeti. ei.	2018 mód.ei.
s.sz.	A	B	C	D	E
1	1.	<u>Bevétel</u>			
		Beruházás (B21)(sporttelep kiegészítő épület létesítése) 2017.			
2	1.1	évi maradvány		15 573	15 573
3	1.2	Pénzmaradvány		187 106	793 433
		Saját forrás a sporttelep kiegészítő épület létesítéséhez,			
4	1.3	2017.évi maradvány		2 748	2 748
5	1.4	Közfoglalkoztatási támogatás(B25)		6 794	6 794
6	1.5	Szilárd burkolatú utak felújítása			10 130
7		Bevételek összesen		212 221	828 678
8		<u>Kiadás</u>			
9		<u>Beruházás (K6)</u>		38 023	644 350
10	1.	Immateriális Javak beszerzése (K61)-emlékmű		730	730
11	1.1	1848-1849-es emlékmű		670	670
12	1.2	Egyéb beszerzés		60	60
13	2.	Egyéb épít. Beszerzése, létesítése (K62)		14 426	620 753
14	2.1	Sporttelep kiegészítő épület 2017. évi maradvány		14 426	14 426
		KEHOP-2.2.2-15-2016-00113Szennyvíztisztító telep			
15	2.2	2017. évi maradvány			606 327
16	3.	Informatikai eszközök beszerzése (K63)		1 260	1 260
17	4.	Egyéb t. eszk. Beszerzése (K64)		11 816	11 816
18	4.1	Hidrot kasza		5 512	5 512
19	4.2	ASP rendszerhez való csatlakozás 2017. évi maradvány		1 151	1 151
20	4.3	Egyéb beszerzés		4 499	4 499
21	4.4	Egyéb beszerzés 2017. évi maradvány		654	654
22	4.5	Kisértékű gépek, berendezések vásárlása (K64/7)		1 768	1 768
23	5.	Beruházási célú ÁFA (K67)		8 023	8 023
24		<u>Felújítás (K7)</u>		189 664	199 794
25	1.	Egyéb épületek felújítása (K71/33)		139 582	139 582
		Orvosi rendelő infrastruktúrális fejlesztése 2017. évi			
26	1.1	maradvány		14 350	14 350
		Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése 2017.			
27	1.2	évi maradvány		36 584	36 584
		A kevermesi Családsegítő, Gondozási és Szociális			
		Központ épületének energiahatékonysági célú			
28	1.3	korszerűsítés 2017 évi maradvány		49 611	49 611

5 melléklet a /2018.(IX.28.) rendelet tervezethez

				adatok ezer Ft-ban	
				2018	2018
				eredeti. ei.	mód.ei.
29	A	B	C	D	E
30	1.4		Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ eszközfejlesztés 2017. évi maradvány	1 663	1 663
31	1.5		Termelői Piacter kialakítása Kevermesen 2017. évi maradvány	37 305	37 305
32	1.6		Egyéb felújítás	69	69
33	2. Egyéb építmények felújítása (K71/4)			12 059	20 035
34	2.1		Rendőrségi épület nyílászáró csere	1 732	1 732
35	2.2		Malom kialakítás tervezési díj	380	380
36	2.3		Járda felújítás (saját forrás)	3 937	3 937
37	2.4		Jókai utca páratlan oldal, Battonyai utca páros oldal járda felújítása(áfa 2.154 eft)		7 976
38	2.5		Temető felújítása 2017. évi maradvány	1 243	1 243
39	2.6		Egyéb építmények felújítása 2017 évi maradvány	4 767	4 767
40	3. Felújítás célúÁFA(K74)			38 023	40 177
41	Kiadás mindösszesen			227 687	844 144
42	Bevétel - Kiadás			-15 466	-15 466

6 melléklet a/2018.(IX.28.) rendelet tervezetéhez

Kiadási és bevételi főösszegek intézményenként és tevékenységenként eft-ban

Kiadás kiemelt előirányzatokként eft-ban														Bevétel kiemelt előirányzatokként eft-ban									
sor- szám	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	
																							Személyi juttatások
1																							
2	Közös Hivatal																						
3	Államigazg.																						
4	eredeti		8 405	1 857										10 262									0
5	módosított		8 405	1 857										10 262									0
6	Kötelező felad.																						0
7	eredeti		29 427	5 832	1 427	0	0	0	0	0	0	0		36 686									0
8	módosított		29 427	5 832	1 226									36 485									0
9	eredeti															5 011							46 948
10	módosított														2	0	5 011	0	0	0	0	40 966	46 948
11	eredeti		37 832	7 689	1 427									46 948									46 948
12	módosított		37 832	7 689	1 427									46 948									46 948
13																							
14	Önkormányzat																						
15	eredeti		15 303	2 630	9 546						33 806			61 285		77							113
16	módosított		15 303	2 630	9 588						31 462			58 983		77							113
17	eredeti													0				41 396					41 396
18	módosított													0				41 396					41 396
19	eredeti									1 436				7 118						149 249			164 822
20	módosított				0					3 738				9 420						15 573			176 236
21	eredeti		720	141	540	1 578								2 979					25 703	0	150 533		536
22	módosított		720	141	540	1 578								2 979					25 703	0	150 533		536
23	eredeti				61	415						0		476									2 100
24	módosított				61	415								476									2 100

6 melléklet a /2018.(IX.28.) rendelet tervezetéhez

25	eredeti	Tám.c.finan sz.																				257 534	257 534			
26	módosított																							916 330	916 330	
27	eredeti	Közfogl.hos szab.idő	83 204	8 339	15 343	6 794																			97 600	
28	módosított		83 204	8 339	15 343	6 794																			97 600	
29	eredeti	Minta progr.	887	98	304																					739
30	módosított		887	98	304																					739
31	eredeti	Közütek																								0
32	módosított																									0
33	eredeti	Nem veszélyes hull.																								0
34	módosított																									0
35	eredeti	Közüllági tás			5 800																					0
36	módosított				5 800																					0
37	eredeti	Város.közs éggazd.	12 010	2 534	53 633	218 900	2 797																			41 956
38	módosított		78 259	15 332	53 633	835 357	2 797																			68 534
39	eredeti	Háziorvosi			1 220		1 272																			0
40	módosított				1 220	0	1 272																			0
41	eredeti	Fogorvosi	2 146	423	3 102																					4 703
42	módosított		2 146	423	3 102																					4 703
43	eredeti	Védőnői	2 930	577	656																					4 109
44	módosított		2 930	577	656																					4 109
45	eredeti	Könyvtár	2 314	455	475																					0
46	módosított		2 314	455	475																					0
47	eredeti	Közműv.			3 635																					457
48	módosított				3 635																					457
49	eredeti	Int.kiv.Étk.			2 972																					
50	módosított				2 972																					

6 melléklet a/2018.(IX.28.) rendelet tervezetéhez

77	Önként váll. Felad.	Idős k. bent.lak.	19 753	3 871	9 265							32 889	11 893																	11 893
78	módosított		20 103	3 940	9 943							33 986	11 893															1 097	12 990	
79	eredeti	Demens bentlak	14 111	2 765	5 333							22 209	7 763																7 763	
80	módosított		14 111	2 765	5 333							22 209	7 763																7 763	
81	önként össz.		33 864	6 636	14 598	0	0	0	0	0	0	55 098	19 656	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19 656	
82	módosított		34 214	6 705	15 276	0	0	0	0	0	0	56 195	19 656	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 097	20 753		
83	összesen		47 913	9 405	18 872	0	0	0	0	0	0	76 190	22 383	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	53 807	0	0	0	0	76 190	
84			48 263	9 474	19 550	0	0	0	0	0	0	77 287	22 383	0	0	0	0	0	0	0	0	0	53 807	0	0	1 097	0	77 287		
85	eredeti		217 967	34 695	133 389	227 687	4 069	15 000	1 436	5 682	33 806	94 773	107 972	77	94 167	22 367	41 396	149 249	94 773	258 503									768 504	
86	módosított		274 034	45 586	121 691	844 144	4 069	16 284	3 738	5 682	31 462	94 773	83 046	77	120 745	32 497	41 396	150 533	94 773	918 863									1 372 083	

0

1 372 083

1 372 083

Kiadás intézményenként és kiemelt előirányzatokként eft-ban

	Átadott pénzeszköz					Beműködés/Felújítás	Áh. bel. Meg. Visszafiz. Finansz.	Összesen			
	Személyi Járulék	Dologi	Működésre	Szoc.ellátás	Tartalék						
Önkormányzat											
2018.eredeti	132 222	17 601	113 090	4 069	15 000	33 806	227 687	5 682	1 436	94 773	645 366
2018.módosított	198 471	30 399	113 758	4069	16 284	31 462	844 144	5 682	3 780	94 773	1 342 822
Képermes Képzés Hivatal											
2018.eredeti	37 832	7 689	1 427								46 948
2018.módosított	37 832	7 689	1 226								46 747
Családsegítő Gondozási és Szociális Központ											
2018.eredeti	47 913	9 405	18 872								76 190
2018.módosított	48 263	9 474	19 550								77 287
Összesen eredeti:	217 967	34 695	133 389	4 069	15 000	33 806	227 687			94 773	768 504
Összesen módosított	284 566	47 562	134 534		16 284	31 462	844 144	5 682	3 780	94 773	1 466 856

Bevétel intézményenként és kiemelt előirányzatokként eft-ban

	Átvett pénzeszköz		Pénzmaradvány		Finanszírozás		Megeleltetés		Állami		Sajátos bevételek		Összesen
	műk.	felh.	felh.	műk.	felh.	műk.	felhalm.	felhalm.	tám.	tám.	műk.	felhalm.	
Önkormányzat													
2018.eredeti	85 587	89 233	22 367	257 534	969	40 966	0	149 249	41 396	0	41 396	0	645 366
2018.módosított	85 587	115 811	32 497	916 998	768	40 966	150 533	41 396	0	150 533	41 396	0	1 342 822
Képermes Képzés Hivatal													
2018.eredeti	2	5 011		969		40 966							46 948
2018.módosított	2	5 011		768		40 966							46 747
Családsegítő Gondozási és Szociális Központ													
2018.eredeti	22 383			1 097	53 807								76 190
2018.módosított	22 383			1 097	53 807								77 287
Összesen eredeti:	107 972	0	94 244	22 367	258 503	94 773	0	149 249	41 396	0	41 396	0	768 504
Összesen módosított:	107 972	120 822	32 497	918 863	94 773	94 773	150 533	41 396	41 396	0	41 396	0	1 466 856

8 melléklet a/2018.(IX.28.) rendelet tervezetéhez

Kevermes Nagyközség Önkormányzatának 2018.évi likviditási terve eft-ban

sor.sz.	Megnevezés	adatok ezer Ft-ban												
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Osszesen
1	A	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
2	Bevételek													
3	Működési bevételek	8 998	8 998	8 998	8 998	8 998	8 998	8 998	8 998	8 998	8 998	8 998	8 998	107 972
4	Saját bevételek	3 450	3 450	3 450	3 450	3 450	3 450	3 450	3 450	3 450	3 450	3 450	3 450	41 396
5	ebből:													0
6	magánszemélyek komm.adó	427	427	427	427	427	427	427	427	427	427	427	427	5 123
7	iparüzési adó	2 480	2 480	2 480	2 480	2 480	2 480	2 480	2 480	2 480	2 480	2 480	2 480	29 762
8	pótlék	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	220
9	gépjárműadó	371	371	371	371	371	371	371	371	371	371	371	371	4 451
10	talajterhelési díj	153	153	153	153	153	153	153	153	153	153	153	153	1 840
11	egyéb bírság													0
12	Önkorm. Tám.	12 437	12 437	12 437	12 437	12 437	12 437	12 437	12 437	12 437	12 437	12 437	13 721	150 533
13	Átvett pénzeszköz	9 718	9 718	9 718	9 718	9 718	9 718	9 718	9 718	12 306	9 718	12 306	8 752	120 822
14	Felhalm. Bevételek	22 367								10 130				32 497
15	pénzmaradvány igénybevételel	21 542	21 542	21 542	21 542	21 542	21 542	22 210	22 210	22 210	22 210	22 210	678 562	918 863
16	Bevétel összesen	56 144	56 144	56 144	56 144	56 144	56 144	56 812	56 812	59 400	56 813	59 400	713 483	1 372 083
17														
18	Kiadások													
19	Működési kiadások	33 999	33 999	33 999	33 999	33 999	33 999	34 428	34 428	34 428	34 428	34 428	146 121	522 257
20	személyi juttatás	18 164	18 164	18 164	18 164	18 164	18 164	18 164	18 164	18 164	18 164	18 164	84 763	284 566
21	járlék kiadás	2 891	2 891	2 891	2 891	2 891	2 891	2 891	2 891	2 891	2 891	2 891	15 758	47 562
22	dologi kiadás	11 116	11 116	11 116	11 116	11 116	11 116	11 784	11 784	11 784	11 784	11 784	8 921	134 534
23	Egyéb visszafiz.	239	239	239	239	239	239						2 344	3 780
24	Felhalmozási kiadás	18 974	18 974	18 974	18 974	18 974	18 974	18 974	18 974	18 974	18 974	18 974	635 431	844 144
25	Szociális juttatás	1 250	1 250	1 250	1 250	1 250	1 250	1 250	1 250	1 250	1 250	1 250	2 534	16 284
26	Átadott pénzeszk.	339	339	339	339	339	339	339	339	339	339	339	339	4 069
27	Megelőleg. Vissza	5 682												5 682
28	Tartalék												31 462	31 462
29	Kiadás összesen	58 655	52 973	52 973	52 973	52 973	52 973	53 402	53 402	53 402	53 402	53 402	750 090	1 372 083
30														
31	egyenleg	-2 511	3 171	3 171	3 171	3 171	3 171	3 410	3 410	5 998	3 411	5 998	-36 607	0

Közös Hivatal bevételek,kiadások alakulása

adatok ezer Ft-ban

Bevételek	2018.evi eredeti eloirányzat	2018.evi módosított eloirányzat
Működési bevételek	2	2
Működési hozzájárulás	5 011	5 011
Felügyeleti szerv finanszírozása	40 966	40 966
Pénzmaradvány	969	768
Bevételek összesen:	46 948	46 747
Kiadások	2018.evi eredeti eloirányzat	2018.evi módosított eloirányzat
Személyi juttatások	37 832	37 832
Munkaadókat terhelő járulékok	7 689	7 689
Dologi kiadások	1 427	1 226
Kiadások összesen:	46 948	46 747

Engedélyezett létszámkeret a 2018. évi költségvetési rendelethez

(fő)

		összesen	ebből: 8 órás fogl.	6 órás fogl.	üres állás	
I.	Kevermesi Közös Hivatal	13	13		0	
	Kevermesi Közös Hivatal	összesen	13	13	0	0
II.						
1.	Fogászat	2	1		1	
2.	Védőnői szolgálat	1	1		0	
3.	Konyha	3	3			
4.,	Mezőőr	1	1			
5.	Művelődési Ház és Könyvtár	1	1			
6.	Város és községgazdálkodás	3	3		0	
7.	Válalkozási tev.pékség	5	5			
	Önkormányzat	összesen	16	15	0	1
III.						
1.	Idősek otthona tartós bentlakásos	12	12			
2.	Házi segítségnyújtás	3	3			
3.	Gyermekjóléti-családsz. szolgálat	2	2			
	Családsegítő szolgálat	összesen	17	17	0	0
IV.	Közfoglalkoztatás	összesen	99	99		
I+II+III+IV	Önkormányzat összesen:	145	144	0	1	

11 melléklet a /2018.(IX.28.) rendelet tervezetéhez

A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA

Jogcím	mennyiségi egység	Mutató	Ft
I. A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS			
I.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása			
I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása			
I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	fő	8,44	38 655 200
I.1.a) - V. Önkormányzati hivatal működésének támogatása	forint	0	38 655 200
I.1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatelátás támogatása összesen	fő	0	27 859 210
I.1.b) - V. Támogatás összesen - beszámítás után			
I.1.ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	fő	0	11 221 360
I.1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	fő	0	11 221 360
I.1.bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása			
I.1.bc) - V. Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása -	fő	0	2 797 950
I.1.bd) Közutak fenntartásának támogatása	km	0	6 287 900
I.1.bd) - V. Közutak fenntartásának támogatása - beszámítás után	km	0	6 287 900
I.1.c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása			
I.1.d) - Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok	forint	0	6 000 000
	forint	0	137 700
V. I.1. kiegészítés I.1. jogcímeihez kapcsolódó kiegészítés			
I.1. - V. A települési önkormányzatok működésének támogatása beszámítás és kiegészítés után	fő	0	0
I.2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	forint	0	72 652 110
	köbméter	0	0
A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI			

11 melléklet a/2018.(IX.28.) rendelet tervezetéhez
Jogcím

III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS

	menyiségi egység	Mutató	Ft	B113
III.2. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	fő	0	27 209 000	
III.3.a Család-és gyermekjóléti szolgálat			3 400 000	
III.3.c (1) szociális étkeztetés	fő	46133,33333	1 107 200	
III.3.d (1) házi segítségnyújtás	fő	185882,3529	6 320 000	
III.4.a A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása	fő	2848000	19 936 000	
III.4.b Intézmény-üzemeltetési támogatás	forint	0	5 748 000	
III.5.c A rászoruló gyermekek int. Kívüli étk. Tám.	forint		2 971 980	B114
IV. Települési önk. Nyilvános könyvtári és közműv felad. Tám.			2 371 600	

kulturális pótlék

185 197 Össz.
B115

Kevermes Nagyközség Önkormányzata

2018. évi Költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

(ezer Ft-ban)

Sor- szám	BEVÉTELEK		KIADÁSOK	
	A	B	C	D
1.	Megnevezés	2018. évi	Megnevezés	2018. évi
3.	M Ű K Ö D T E T É S			
4.	<i>Működési bevétel</i>	85 587	Működési kiadás	
5.	Helyi adók		Személyi juttatások	195 344
6.	iparüzési adó	29 762	Munkaadókat terhelő járulékok	29 911
7.	pótlék bevétel	220	Dologi kiadások	113 758
8.	magánszemélyek kommunális adó	5 123	Pénzeszköz átadás, egyéb támogatás	20 353
9.	Helyi adók összesen	35 105	Működési kiadás összesen	359 366
10.	Átengedett központi adók			
11.	Gépjárműadó	4 451	Egyéb kiadások, visszafizet.	3 780
12.	Termőföld bérbeadásából származó jöv.adó		Tartalék	31 462
13.				
14.				
15.				
16.	Átengedett központi adók összesen	4 451		
17.	Egyéb sajátos működési bevételek		Egyéb kiadások összesen	35 242
18.	Egyéb közhatalmi bev.	0		
19.	Talajterhelési díj	1 840		
20.	Egyéb sajátos működési bevételek összesen	1 840		0
21.	Önkormányzatok műk. Ált.Tám	72 652		
22.	Telep. Önkor. Szoc. És gyer. Fel. Tám.	74 040		0
23.	telep. Önkor. kulturális. Fel. Tám.	2 557		
24.	Központosított előirányzatok	0		
25.	Helyi önkormányzatok kiegészítő tám.	1 284		
26.	Költségvetési támogatás	150 533		
27.	Műk.cél.tám.ért.bev (TB, NAV,választ.)	34 052	Kiegészítő, függő, átfutó kiadások	0
28.	Műk.cél.tám.ért.bev (közmunka prg.)	78 144	Irányító szerv támogatása	94 773
29.	Műk.célú tám.önk., háztartástól	0	Megellőlegzés vissza	5 682
30.	Helyi önk.és költ. Szerv.			
31.	Pénzmaradvány	53 137		
32.	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	442 849	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	495 063
33.	F E L H A L M O Z Á S			
34.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		Felhalmozási , felújítási kiadások	
35.				
36.	beruh.célú bev.elkül.állami pénzalap	22 367	Épület felújítás, egyéb épít.felújítása	834 014
37.				
38.	Pénzmaradvány	863 861		
41.	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	886 228	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	834 014
42.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 329 077	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 329 077

Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal

2018. évi Költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

(ezer Ft-ban)

BEVÉTELEK			KIADÁSOK		
Megnevezés	2018. évi	2018.mód.ei.	Megnevezés	2018. évi	2018. mód.ei.
MŰKÖDTETÉS					
<i>Intézmények működési bevétele</i>	2	2	<i>Önk. és intézményeinek működési kiadásai</i>		
			Személyi juttatások	37 832	37 832
			Munkaadókat terhelő járulékok	7 689	7 689
			Dologi kiadások	1 427	1 226
			Pénzeszköz átadás egyéb támogatás		
			Működési kiadások összesen	46 948	46 747
Műk.cél.tám.ért.bev (Kdház, Mdház.)	5 011	5 011			
Irányító szertől kapott támogatás	40 966	40 966			
Pénzmaradvány	969	768			
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	46 948	46 747	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	46 948	46 747
FELHALMOZÁS					
Felhalmozási és tökejellegű bevételek			Felhalmozási , felújítási kiadások		
beruh.célú bev.elkül.állami pénzalap			Épület felújítás, egyéb épít.felújítása		
Vagyon értékesítés			Egyéb,gép berendezés,felszerelés vásárlás		
Pénzmaradvány			Inf.eszk beszerzése		
			Immaterális javak		
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	46 948	46 747	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	46 948	46 747

Családsegítő Gondozási és Szociális Központ

2018. évi Költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

(ezer Ft-ban)

BEVÉTELEK			KIADÁSOK		
Megnevezés	2018. évi	2018.mód.ei.	Megnevezés	2018. évi	2018.mód.ei.
M Ű K Ö D T E T É S					
<i>Intézmények működési bevétele</i>	22 383	22 383	Önk. és intézményeinek működési kiadásai		
			Személyi juttatások	47 913	48 263
			Munkaadókat terhelő járulékok	9 405	9 474
			Dologi kiadások	18 872	19 550
			Pénzeszköz átadás egyéb támogatás		
	0		Működési kiadások összesen	76 190	77 287
Műk.cél.tám.ért.bev (választ.)			Kiegészítő, függő, átfutó kiadások	0	
Irányító szertől kapott támogatás	53 807	53 807			
Pénzmaradvány		1 097			
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	76 190	77 287	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	76 190	77 287
F E L H A L M O Z Á S					
Felhalmozási és tőkejellegű bevételek			Felhalmozási , felújítási kiadások		
beruh.célú bev.elkül.állami pénzalap			Épület felújítás, egyéb épít.felújítása		
Vagyon értékesítés			Egyéb,gép berendezés,felszerelés vásárlás		
Pénzmaradvány			Inf.eszk beszerzése		
			Immaterális javak		
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	76 190	77 287	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	76 190	77 287

**Vállalkozási tevékenység
Bevételek-Kiadások**

**Lángossütő
Bevételek**

adatok e Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Készletértékesítés	2 595	2 595
2.	Áfa	700	700
3.	Osszesen:	3 295	3 295

Kiadások

Sor- szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Készletbeszerzés	2 450	2 450
2.	Közüzemi díjak	180	180
3.	Szolg.kiad.	40	40
4.	Áfa	625	625
5.	Osszesen:	3 295	3 295

**Pékség
Bevételek**

adatok e Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Készletértékesítés	21 124	21 124
2.	Áfa	3 802	3 802
3.	Maradvány		668
4.	Osszesen:	24 926	25 594

Kiadások

Sor- szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Személyi juttatások	10532	10532
2.	Járulék	1976	1976
3.	Készletbeszerzés	6 312	6 838
4.	Közüzemi díjak	1 983	1983
5.	Egyéb üzemelt. Anyag	474	474
6.	Áfa befizetés	1 850	1850
7.	Áfa	1 799	1 941
8.	Osszesen:	24 926	25 594

Előterjesztés

Kevermes Nagyközség önkormányzat képviselő testületének 2018.09. 27-én 17 órakor megtartásra kerülő soros ülésére.

Tárgy: Földmunkagép vásárlása.

Tisztelt Képviselő Testület!

Mint Képviselőtársaim előtt ismeretes településünk huszonkét utcából áll, ezen utcákból még hat utca nincs ellátva szilárd útburkolattal.

Az elmúlt években sem kiírás sem pályázati forrás nem állt kellő mértékben rendelkezésre ezen útszakaszok rendbetételére, ezért a képviselő testület az ott élők komfortérzetének, illetve minden napjaik élhetőbbé tétele érdekében nem kis nehézségek, és költségek árán önerőből útalapot készített öt utcában. Továbbá településünk rendelkezik külterületi útszakaszokkal is melyek folyamatos karbantartást igényelnek. A teljesség igénye nélkül ezen munkálatok a következők: padkázás, profilozás, kátyúk rendbetétele, vízelvezetés.

Településünk mindezen munkálatok elvégzéséhez eszköz beszerzésére pályázatot nyújtott be, de támogatásban nem részesült.

Mindezek figyelembevételével javaslom a Tisztelt képviselő testületnek önerőből vásárolja meg az eszközt, melynek forrásául a Közfoglalkoztatásból származó bevételt használja fel és jelölje meg forrásként.

A Polgármester három árajánlatot kért be az eszköz beszerzésére vonatkozóan melyet mellékelek az előterjesztés mellé.

1. AUDITKER 6000 Kecskemét Belsőnyír 150.

Ajánlati ár: Bruttó 4.146559

2. Kálnai és Társa Bt. 5600 Békéscsaba Kerek 637

Ajánlati ár: Bruttó 4.165600

3. Alfa-Gép Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. 5600 Békéscsaba, Szarvasi út 84.

Ajánlati ár: Bruttó 4.064000

Határozati Javaslat:

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő testülete Többcélú Munkagép: Földút karbantartás, bogárhátú út kezelés, útpadka leszedés céljára szolgáló BOHR Monster 2500 vontatott földgyalu megvásárlásával egyetért.

A három bekért árajánlat alapján a legkedvezőbbet az Alfa- Gép Kereskedelmi és szolgáltató Kft. ajánlatát fogadja el.

A vételi árat bruttó 4.064000 Ft maximális összegben határozza meg

Az eszköz beszerzéséhez a Képviselő testület a közfoglalkoztatásból származó bevételt használja fel.

A Képviselő testület felhatalmazást ad a polgármesternek a szállítási szerződés megkötésére az Alfa -Gép Kereskedelmi és szolgáltató kft.-vel.

Határidő: Azonnal

Felelős: Lantos Zoltán Polgármester a szerződés megkötéséért.

Fedezet. A 2018. évben a közfoglalkoztatásból származó bevételek.

Kelt: Kevermes 2018. 09. 18.

Tisztelettel Lantos Zoltán
Polgármester





AUDITKER

Postacím:
6000 Kecskemét, Belsőnyír 150.
Telephely:
Kecskemét, 50-es számú főút mellett
Budapest felé 5 km, 79. km

Kapcsolat:
+36 76 484 378
+36 76 327 574
www.auditker.hu
info@auditker.hu
Adószám: 11370675-2-03



ÁRAJÁNLAT

Ajánlattevő neve: Auditker Kft.
Ajánlattevő címe: Kis Pál ügyvezető
Ajánlattevő adószáma: 6000 Kecskemét, Belsőnyír 150
11370675-2-03

Ajánlatkérő neve: Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Ajánlatkérő címe: Lantos Zoltán polgármester
Ajánlatkérő adószáma: 5744 Kevermes, Jókai u. 1.
15725194-2-04

Tárgy: Gép ajánlat

Tisztelt Polgármester Úr!

Küldöm ajánlatunkat az egyeztetett gépre vonatkozóan:

1. *Monster 2500 vontatott gréder - 1 db*

Műszaki adatok:

- munkaszélesség: 2,5 m
- súlyozható iker futómű
- hidraulikus vázkiemelés és vízszintes szintezés

Kiskereskedelmi ár: 3.265.000.-Ft+ 27 % Áfa (881.550)
azaz bruttó 4.146.550.- Ft

Összesítés:

Név	Menny.e	Mennyiség	nettó (HUF)	áfa (HUF)	bruttó (HUF)
Monster 2500	db	1	3 265 000	881 550	4 146 550
ÖSSZESEN			3 265 000	881 550	4 146 550



Postacím:
6000 Kecskemét, Belsőnyír 150.
Telephely:
Kecskemét, 50-es számú főút mellett
Budapest felé 5 km, 79. km

Kapcsolat:
+36 76 484 378
+36 76 327 574
www.auditker.hu
info@auditker.hu
Adószám: 11370675-2-03




Szerződési és megrendelési feltételek:

Ajánlat érvényessége:	30 nap, az ajánlat benyújtási határidejétől számítva
Ár:	kiskereskedelmi nettó HUF
Garancia:	12 hó
Szállítási határidő:	szerződéskötéstől 6-8 hét
Teljesítés helye:	Kecskemét

Kecskemét, 2018.08.31.

Tisztelettel:

AUDITKER KFT. 
GÉPKERESKEDES
6000 Kecskemét, Belsőnyír 150.
Tel.: 76/484-378, Fax: 76/327-574
Adószám: 11370675-2-03
Bsz.: 11700109-25920802-51100005

.....

Kis Pál
ügyvezető



ALFA-GÉP KERESKEDELMI ÉS SZERELVÉNYGÁLLATÓ KFT. ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
5600 Békéscsaba, Szarvasi út 84.
Tel: 66/447-909, 540-170; Fax: 66/449-434
E-mail: info@alfa-gep.hu Web: www.alfa-gep.hu
Adószám: 11054058-2-04

ERKEZETT: 2018. SZEPTEMBER 07. nap		
11/1562-1 szám db		
Előszám	Utószám	Előadó Kovács Z.

Ügyintéző: Viczián Ádám

ÁRAJÁNLAT

KEVERMES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
5744 KEVERMES, JÓKAI ÚT. 1.
ADÓSZÁM: 15725194-2-04

Az Önök kérésére az általunk forgalmazott termékek közül az alábbi árajánlatot adjuk:

TÍPUS - MEGNEVEZÉS	DB	Egységár	Nettó ár	27% Áfa	Bruttó ár
BOHR Monster 2500 vontatott földgyalu TÖBBCÉLÚ MUNKAGÉP: FÖLDÚT KARBANTARTÁS, BOGÁRHÁTÚ ÚT KÉPZÉS, ÚTPADKA LESZEDÉS ÖNSÚLY: 1440 KG, SÚLYOZHATÓ FUTÓMŰ; SÚLYLÁDA 1000KG-IG TERHELHETŐ	1	3 200 000	3 200 000	864 000	4 064 000
Összesen:			3 200 000	864 000	4 064 000

Fizetés pénzneme: FORINT.

A fenti géptípusok új eszközök és megfelelnek a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak

Árajánlatunk a kiállítás napjától 120 napig érvényes

Átadás helye: Alfa-Gép Kft. telephelyén számlafizetést követően.

Szállítási határidő: megrendeléstől 5-7 hét

Reméljük, hogy ajánlatunk és az Ön elképzelései találkoznak, ha esetleg más elképzelése lenne, kérem, forduljon hozzánk bizalommal!

KÖSZÖNJÜK ÉRDEKLŐDÉSÉT,
VÁRJUK MEGRENDELÉSÉT!

Kelt: Békéscsaba, 2018 augusztus 31-én

Tisztelettel:

ALFA-GÉP KFT
5600 Békéscsaba,
Szarvasi út 84.
Szabó István
ügyvezető

Előterjesztés

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. 09. 27-én 17 órakor megtartásra kerülő soros ülésére.

Tárgy: Csatlakozás a Bursa Hungarica felsőoktatási pályázathoz.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Emberi erőforrások Minisztériuma(a továbbiakban: Minisztérium) megbízásából az emberi Erőforrások Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) nyílt pályázatkertében meghirdette Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2019. évi pályázati fordulóját hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatási tanulmányainak támogatására.

Az elmúlt években Önkormányzatunk csatlakozott a z Ösztöndíj pályázathoz, ezzel segítve a helyi fiatalok iskolai tanulmányait.

Első körben a csatlakozási szándéknyilatkozat meghozatala szükséges az A és B típusú pályázatra, a támogatásról csak a pályázatok beérkezése után kell dönteni.

Az elmúlt évben 5000 Ft-tal támogatta önkormányzatunk személyenként a hallgatókat, ezt a Megyei Önkormányzat 1000 Ft-tal egészítette ki, illetve az alapítvány további 5000 Ft-tal támogatta a hallgatókat.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet a Bursa Hungarica Felsőoktatási ösztöndíj pályázat kiírásáról dönteni szíveskedjék.

Határozati Javaslat:

1. Az Önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójához.

2. Az Önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési Önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az általános szerződési feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

3. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer 2019. évi fordulójára keretében a beérkezett pályázatokat a pályázatokról hozott döntését a [https:// www.eper.hu/ eperbursa/onk./tonkbelep.aspx](https://www.eper.hu/eperbursa/onk./tonkbelep.aspx) internet címen elérhető EPER-BURSA rendszerben rögzíti.

4. Az Önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázatoktól beérkező, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és

melléletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Határidő : Azonnal

Felelős: Lantos Zoltán Polgármester

Fedezet: 2019. évi költségvetés

Kelt: Kevermes 2018.09. 27.


Tisztelettel Lantos Zoltán
Polgármester



"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

.....**Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2018. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közzolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közzolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2017/2018. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2018/2019. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2018. évi felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2018/2019. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2017. november 7.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

- h) *a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,*
- i) *az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás;*
- j) *a szociális szervezet valamint a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel*
- k) *az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,*
- l) *az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.*

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezése eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson,
- e) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2017. december 7-ig:

a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálattól kizárja, és kizárását írásban indokolja;

d) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatói döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem jogszabálysértő, nem ütközik a pályázati kiírásba.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2017. december 11-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2018. január 19-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2018. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2018. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2018/2019. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2018-as felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2018/2019. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, (kivéve, ha az a folyósítás első féléve) az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2018/2019. tanév, a 2019/2020. tanév és a 2020/2021. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2018/2019. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára

az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2018. október.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október hónaptól, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, munkarend, finanszírozási forma megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelentheti be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 795-5600
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

Előterjesztés

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő testületének 2018. 09. 27-én 17 órakor megtartásra kerülő soros ülésére.

Tárgy: TOP-3.2.1-15-BS1-2016-000582 Szociális Épület Felújítása Kevermesen Közbeszerzési eljárás eredményessé nyilvánítása , felhatalmazás kiviteli szerződés megkötésére.

Tisztelt Képviselő testület!

I.) Előzmények rögzítése

Kevermes Nagyközség Önkormányzata (5744 Kevermes, Jókai utca 1.), mint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (Kbt.) szerinti ajánlatkérő szervezet a Kbt. 115. § szerinti (nyílt) közbeszerzési eljárást folytat le **"Szociális épület felújítása Kevermesen"** tárgyban. (EKR000528012018)

Ajánlatkérő az EKR rendszeren keresztül az eljárást megindító felhívást 2018. 08. 09-én küldte meg az ajánlattételre felkért alábbi gazdasági szereplők részére.

- BQ Mérnöki Iroda Kft. (6722 Szeged Bécsi krt. 23. A. fszt. 1.)
- KÖZPONT BAU építő és Energetikai Kft. (6800 Hódmezővásárhely, Szegedi út 20.)
- CSOMIÉP ENTER Kft. (6800, Hódmezővásárhely, Majolika u. 2.)
- Trínium Alfa Fejlesztő, Kivitelező és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (6400 Kiskunhalas, Szilády Áron utca 5-7.)
- Szonita Hungary Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (1063 Budapest Színyei utca 10.)

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt 2018. 08. 27. napjának 13:00 órájában határozta meg. Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt a közbeszerzési dokumentumok módosítására tekintettel 2018. 08. 31. napjának 13:00 órájára módosította.

Az ajánlattételi határidő lejártáig (2018. 08. 31., 13:00 óra) összesen 2 db ajánlat benyújtására került sor a bontásról készült jegyzőkönyvben foglaltak szerint.

Az eljárás becsült értéke: 45 031 105 HUF
Rendelkezésre álló fedezet: 50 882 603 HUF
A rendelkezésre álló fedezet forrása: TOP-3.2.1-15-BS1-2016-00058

1.)

Ajánlattevő neve:	Szonita Hungary Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	
Ajánlattevő címe:	1063 Budapest, Színyei u. 10.	
Egyösszegű nettó ajánlati ár [magyar forintban megadva]	44.976.103 Ft	
A felhívás M/1.1. alk. követelm. bemutatott szakember MV-É jog. megszerz. szükséges szakmai gyakorlati időn felüli többlettapasztalata (hónap)	52 hónap	

2.)

Ajánlattevő neve:	Trínium Alfa Fejlesztő, Kivitelező és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	
Ajánlattevő címe:	6400 Kiskunhalas, Szilády Áron Utca 5-7.	
Egyösszegű nettó ajánlati ár [magyar forintban megadva]	51.482.830 Ft	
A felhívás M/1.1. alk. követelm. bemutatott szakember MV-É jog. megszerz. szükséges szakmai gyakorlati időn felüli többlettapasztalata (hónap)	39 hónap	

II. Az ajánlatok bírálata

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlatokat a Kbt. 69. § (1) bekezdés alapján megvizsgálta, az elektronikusan elérhető nyilvántartásokból a kizáró okok ellenőrzését elvégezte.

Benyújtandó iratok	Szonita Hungary Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	Trínium Alfa Fejlesztő, Kivitelező és Szolgáltató Kft.
Felolvasólap (BENYÚJTÁS: EKR ŰRLAPON!) Az EKR Rendelet 11.§ (1) bekezdése értelmében az EKR-ben az ajánlatkérőnek a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként kell létrehoznia a felolvasólap mintáját, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.	OK	OK
Aláírási címpéldány/ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás minta egyszerű másolatban mindazon gazdasági szereplők részéről, akik az ajánlatban cégszerű nyilatkozatot tesznek	OK Ajánlattevő és a KNYSZ is csatolta	OK Ajánlattevő a hiánypótlás keretében nyújtotta be!
Meghatalmazás (adott esetben)	Nem releváns	Nem releváns
Ajánlattevő kifejezett nyilatkozata az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan [Kbt. 66. § (2) bekezdés] (BENYÚJTÁS: EKR ŰRLAPON!)	OK	OK
Együttműködési megállapodás (adott esetben, közös ajánlattétel esetén)	Nem releváns	Nem releváns
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok tekintetében (BENYÚJTÁS: EKR ŰRLAPON!)	OK	OK
A Rendelet 17.§ (2) bekezdése szerinti nyilatkozat [Kbt. 67. § (4) bekezdés] (BENYÚJTÁS: EKR ŰRLAPON!)	OK	OK
Nyilatkozat kizáró okokról a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében (BENYÚJTÁS: EKR ŰRLAPON!)	OK	OK Ajánlattevő a hiánypótlás keretében pontosította a nyilatkozatát!
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja vonatkozásában	OK Igénybe vesz alvállalkozót: ZBZ PLUS Kft.	OK Igénybe vesz alvállalkozót, de még nincs nevesítve.
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 65. § (7) bekezdés tekintetében	OK Igénybe vesz KNYSZ-t: ZBZ PLUS Kft.	OK Nem vesz igénybe KNYSZ-t.
Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat (adott esetben)	OK	Nem releváns
Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (nemleges válasz esetén is csatolandó a	OK Nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás	OK Nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás

Benyújtandó iratok	Szonita Hungary Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	Trínium Alfa Fejlesztő, Kivitelező és Szolgáltató Kft.
nyilatkozat) (BENYÚJTÁS: EKR ŪRLAPON!)		
Nyilatkozat üzleti titokról [Kbt. 44. § (1) bekezdés] Nemleges tartalom esetén is benyújtandó. Ha az ajánlat üzleti titkot tartalmaz, akkor a Kbt. 44. § (1) bekezdés szerinti indokolás benyújtása is szükséges!	OK Nem tartalmaz üzleti titkot.	OK Nem tartalmaz üzleti titkot
Ajánlattevői nyilatkozat alkalmassági követelményekről (Kbt. 114. § (2) bekezdés)	OK	OK
Kapacitást nyújtó szervezet nyilatkozata az alkalmassági követelményekről (adott esetben)	OK	Nem releváns
Egyéb, ajánlattevő által szükségesnek tartott irat	Nem releváns	Nem releváns
Értékelési szempontra jelölt szakemberre vonatkozó ajánlattevői nyilatkozat	OK	OK
Értékelési szempontra jelölt szakember önéletrajza a 2. sz. értékelési részszerpont szerinti megajánlás alátámasztására	OK	OK
Nyilatkozat a felelősségbiztosításról	OK	OK
Árazott költségvetés (xls formátumban is)	OK	OK
Adott esetben az egyenértékű termékekre vonatkozóan az egyenértékűséget igazoló dokumentumok (adott esetben)	Nem releváns	Nem releváns
A Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti felhívásra benyújtandó iratok		
Nyilatkozat az alkalmassági követelményt teljesítő szakemberről (M/1. alkalmassági követelmény)	OK Ajánlattételre benyújtotta	---
Adott esetben (jogosultság/kamarai nyilvántartás hiányában) az alkalmassági feltétel teljesítéséhez szükséges szakmai gyakorlat alátámasztására a szakember önéletrajza	OK Nem releváns, mivel a szakember kamarai nyilvántartott	---
Adott esetben a szakemberek végzettségét igazoló dokumentumok (M/1. alkalmassági követelmény)	OK Nem releváns, mivel a szakember kamarai nyilvántartott	---
Fordítás (adott esetben)	Nem releváns	---
Nyilatkozat fordításról (adott esetben)	Nem releváns	---

Ajánlatkérő 2018.09.14-én hiánypótlási felhívást küldött az ajánlattevők részére. A Trínium Alfa Kft. ajánlattevő a hiánypótlási kötelezettségét az előírt határidőre (2018.09.18. 13:00 óra) teljesítette.

Kizáró okok ellenőrzése:

Ajánlatkérő az elérhető elektronikus nyilvántartások tartalmát ellenőrizte, egyik ajánlattevővel szemben sem állnak fenn az előírt kizáró okok.

Kivitelezői nyilvántartásban szereplés:

Ajánlatkérő az elérhető elektronikus nyilvántartás tartalmát ellenőrizte, mindegyik ajánlattevő szerepel a kivitelezői nyilvántartásban.

A Bíráló Bizottság a Szonita Hungary Kft. ajánlattevők ajánlatával kapcsolatban megállapítja, hogy:

- az ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok.
- az ajánlat megfelel a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- az ajánlatot a Bíráló Bizottság megfelelőnek tartja arra, hogy azt Ajánlatkérő az értékelési részszerint értékelje.

A Bíráló Bizottság a Trínium Alfa Kft. ajánlattevők ajánlatával kapcsolatban megállapítja, hogy:

- az ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok.
- az ajánlat megfelel a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- az ajánlatot a Bíráló Bizottság megfelelőnek tartja arra, hogy azt Ajánlatkérő az értékelési részszerint értékelje.

III.) Az ajánlatok értékelése

A Kbt. 69. § (4) bekezdés alapján az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az Ajánlatkérő köteles az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével felhívni a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint - adott esetben - a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban előírt igazolások benyújtására.

Az ajánlat(ok) számszaki értékelése:

Értékelési részszerpontok	Ajánlattevők	
	Szonita Hungary Kft.	Trínium Alfa Kft.
Egyösszegű nettó ajánlati ár (HUF):	44 976 103 Ft	51 482 830 Ft
Súlyszám:	70	70
Pontszám:	100,00	87,36
súlyszám*pontszám:	7000,00	6115,30
Szakmai "többlet" tapasztalat (hónap):	52	39
Súlyszám:	30	30
Pontszám:	100	100
súlyszám*pontszám:	3000	3000
ÖSSZESEN:	10000,00	9115,30

Az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempontokra tekintettel (legjobb ár-érték arány; Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont) megállapítható, hogy a Szonita Hungary Kft. ajánlattevő nyújtotta be a legkedvezőbb ajánlatot, így a Szonita Hungary Kft. hívható fel a Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti igazolások benyújtására.

A Bíráló Bizottság ugyanakkor rögzíti, hogy a Kbt. 69. § (4) bekezdés alapján amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be - és szükség szerint hiánypótlást rendel el, vagy felvilágosítást kér. Tekintettel arra, hogy a Szonita Hungary Kft. az alkalmassági feltétel igazolásait már az ajánlattal együtt benyújtotta, így azok ismételt benyújtása nem szükséges.

A Bíráló Bizottság a Szonita Hungary Kft. ajánlattevő kapcsán megállapítja, hogy az ajánlatban benyújtott nyilatkozat(ok)/dokumentum(ok) alapján az ajánlattevő megfelel az ajánlattételi felhívásban előírt műszaki, illetve szakmai alkalmassági minimumkövetelménynek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas.

Határozati javaslat:

1. Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Szonita Hungary Kft. és a Trínium Alfa kft. ajánlattevők ajánlata érvényes.
2. Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Közbeszerzési eljárást – tekintettel arra, hogy a legkedvezőbb ajánlat szerinti ellenszolgáltatás összege a rendelkezésre álló fedezet mértékéhez képest alacsonyabb – eredményessé nyilvánítja.
3. Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szonita Hungary Kft. ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének és vele köti meg a vállalkozási szerződést, tekintettel arra, hogy a Szonita Hungary Kft. 1063. Budapest, Szinyei u. 10., ajánlattevő nyújtotta be az értékelési szempont szerinti legkedvezőbb ajánlatot.

Határidő: Azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester a szerződés megkötéséért.

Fedezet: Elyert támogatás.

Kelt: Kevermes, 2018. 09. 21.

Tisztelettel:



Lantos Zoltán

polgármester

Jegyzőkönyv
Bíráló Bizottsági ülésről
/eljárás eredménye/

Hely: Ajánlatkérő székhelye (5744 Kevermes, Jókai utca 1.)
Időpont: 2018.09.19.

I.) Előzmények rögzítése

Kevermes Nagyközség Önkormányzata (5744 Kevermes, Jókai utca 1.), mint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (Kbt.) szerinti ajánlatkérő szervezet a Kbt. 115. § szerinti (nyílt) közbeszerzési eljárást folytat le **"Szociális épület felújítása Kevermesen"** tárgyban. (EKR000528012018)

Ajánlatkérő az EKR rendszeren keresztül az eljárást megindító felhívást 2018.08.09-én küldte meg az ajánlattételre felkért alábbi gazdasági szereplők részére.

- BQ Mérnöki Iroda Kft. (6722 Szeged Bécsi krt. 23. A. fszt. 1.)
- KÖZPONT BAU építő és Energetikai Kft. (6800 Hódmezővásárhely, Szegedi út 20.)
- CSOMIÉP ENTER Kft. (6800, Hódmezővásárhely, Majolika u. 2.)
- Trinium Alfa Fejlesztő, Kivitelező és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (6400 Kiskunhalas, Szilády Áron utca 5-7.)
- Szonita Hungary Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (1063 Budapest Színyi utca 10.)

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt 2018.08.27. napjának 13:00 órájában határozta meg. Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt a közbeszerzési dokumentumok módosítására tekintettel 2018.08.31. napjának 13:00 órájára módosította.

Az ajánlattételi határidő lejártáig (2018.08.31., 13:00 óra) összesen 2 db ajánlat benyújtására került sor a bontásról készült jegyzőkönyvben foglaltak szerint.

Az eljárás becsült értéke: 45 031 105 HUF
 Rendelkezésre álló fedezet: 50 882 603 HUF
 A rendelkezésre álló fedezet forrása: TOP-3.2.1-15-BS1-2016-00058

1.)

Ajánlattevő neve:	Szonita Hungary Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	
Ajánlattevő címe:	1063 Budapest, Színyi u. 10.	
Egyösszegű nettó ajánlati ár [magyar forintban megadva]	44.976.103 Ft	
A felhívás M/1.1. alk. követelm. bemutatott szakember MV-É jog. megszerz. szükséges szakmai gyakorlati időn felüli többlettapasztalata (hónap)	52 hónap	

2.)

Ajánlattevő neve:	Trinium Alfa Fejlesztő, Kivitelező és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	
Ajánlattevő címe:	6400 Kiskunhalas, Szilády Áron Utca 5-7.	
Egyösszegű nettó ajánlati ár [magyar forintban megadva]	51.482.830 Ft	
A felhívás M/1.1. alk. követelm. bemutatott szakember MV-É jog. megszerz. szükséges szakmai gyakorlati időn felüli többlettapasztalata (hónap)	39 hónap	

II. Az ajánlatok bírálata

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlatokat a Kbt. 69. § (1) bekezdés alapján megvizsgálta, az elektronikusan elérhető nyilvántartásokból a kizáró okok ellenőrzését elvégezte.

Benyújtandó iratok	Szonita Hungary Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	Trinium Alfa Fejlesztő, Kivitelező és Szolgáltató Kft.
---------------------------	---------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------

Benyújtandó iratok	Szonita Hungary Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	Trinium Alfa Fejlesztő, Kivitelező és Szolgáltató Kft.
Felolvasólap (BENYÚJTÁS: EKR ŪRLAPON!) Az EKR Rendelet 11.§ (1) bekezdése értelmében az EKR-ben az ajánlatkérőnek a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként kell létrehozni a felolvasólap mintáját, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.	OK	OK
Aláírási címpéldány/ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás minta egyszerű másolatban mindazon gazdasági szereplők részéről, akik az ajánlatban cégszerű nyilatkozatot tesznek	OK Ajánlattevő és a KNYSZ is csatolta	OK Ajánlattevő a hiánypótlás keretében nyújtotta be!
Meghatalmazás (adott esetben)	Nem releváns	Nem releváns
Ajánlattevő kifejezett nyilatkozata az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan [Kbt. 66. § (2) bekezdés] (BENYÚJTÁS: EKR ŪRLAPON!)	OK	OK
Együttműködési megállapodás (adott esetben, közös ajánlattétel esetén)	Nem releváns	Nem releváns
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok tekintetében (BENYÚJTÁS: EKR ŪRLAPON!)	OK	OK
A Rendelet 17.§ (2) bekezdése szerinti nyilatkozat [Kbt. 67. § (4) bekezdés] (BENYÚJTÁS: EKR ŪRLAPON!)	OK	OK
Nyilatkozat kizáró okokról a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében (BENYÚJTÁS: EKR ŪRLAPON!)	OK	OK Ajánlattevő a hiánypótlás keretében pontosította a nyilatkozatát!
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja vonatkozásában	OK Igénybe vesz alvállalkozót: ZBZ PLUS Kft.	OK Igénybe vesz alvállalkozót, de még nincs nevesítve.
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. Kbt. 65. § (7) bekezdés tekintetében	OK Igénybe vesz KNYSZ-t: ZBZ PLUS Kft.	OK Nem vesz igénybe KNYSZ-t.
Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat (adott esetben)	OK	Nem releváns
Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (nemleges válasz esetén is csatolandó a nyilatkozat) (BENYÚJTÁS: EKR ŪRLAPON!)	OK Nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás	OK Nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás
Nyilatkozat üzleti titokról [Kbt. 44. § (1)]	OK	OK

Benyújtandó iratok	Szonita Hungary Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	Trínium Alfa Fejlesztő, Kivitelező és Szolgáltató Kft.
bekezdés] Nemleges tartalom esetén is benyújtandó. Ha az ajánlat üzleti titkot tartalmaz, akkor a Kbt. 44. § (1) bekezdés szerinti indokolás benyújtása is szükséges!	Nem tartalmaz üzleti titkot.	Nem tartalmaz üzleti titkot
Ajánlattevői nyilatkozat alkalmassági követelményekről (Kbt. 114. § (2) bekezdés)	OK	OK
Kapacitást nyújtó szervezet nyilatkozata az alkalmassági követelményekről (adott esetben)	OK	Nem releváns
Egyéb, ajánlattevő által szükségesnek tartott irat	Nem releváns	Nem releváns
Értékelési szempontra jelölt szakemberre vonatkozó ajánlattevői nyilatkozat	OK	OK
Értékelési szempontra jelölt szakember önéletrajza a 2. sz. értékelési részszerint megajánlás alátámasztására	OK	OK
Nyilatkozat a felelősségbiztosításról	OK	OK
Árazott költségvetés (xls formátumban is)	OK	OK
Adott esetben az egyenértékű termékekre vonatkozóan az egyenértékűséget igazoló dokumentumok (adott esetben)	Nem releváns	Nem releváns
A Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti felhívásra benyújtandó iratok		
Nyilatkozat az alkalmassági követelményt teljesítő szakemberről (M/1. alkalmassági követelmény)	OK Ajánlattételre benyújtotta	---
Adott esetben (jogosultság/kamarai nyilvántartás hiányában) az alkalmassági feltétel teljesítéséhez szükséges szakmai gyakorlat alátámasztására a szakember önéletrajza	OK Nem releváns, mivel a szakember kamarai nyilvántartott	---
Adott esetben a szakemberek végzettségét igazoló dokumentumok (M/1. alkalmassági követelmény)	OK Nem releváns, mivel a szakember kamarai nyilvántartott	---
Fordítás (adott esetben)	Nem releváns	---
Nyilatkozat fordításról (adott esetben)	Nem releváns	---

Ajánlatkérő 2018.09.14-én hiánypótlási felhívást küldött az ajánlattevők részére. A Trínium Alfa Kft. ajánlattevő a hiánypótlási kötelezettségét az előírt határidőre (2018.09.18. 13:00 óra) teljesítette.

Kizáró okok ellenőrzése:

Ajánlatkérő az elérhető elektronikus nyilvántartások tartalmát ellenőrizte, egyik ajánlattevővel szemben sem állnak fenn az előírt kizáró okok.

Kivitelezői nyilvántartásban szereplés:

Ajánlatkérő az elérhető elektronikus nyilvántartás tartalmát ellenőrizte, mindegyik ajánlattevő szerepe a kivitelezői nyilvántartásban.

A Bíráló Bizottság a Szonita Hungary Kft. ajánlattevők ajánlatával kapcsolatban megállapítja, hogy:

- az ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok.
- az ajánlat megfelel a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- az ajánlatot a Bíráló Bizottság megfelelőnek tartja arra, hogy azt Ajánlatkérő az értékelési részszerpont szerint értékelje.

A Bíráló Bizottság a Trinium Alfa Kft. ajánlattevők ajánlatával kapcsolatban megállapítja, hogy:

- az ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok.
- az ajánlat megfelel a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- az ajánlatot a Bíráló Bizottság megfelelőnek tartja arra, hogy azt Ajánlatkérő az értékelési részszerpont szerint értékelje.

III.) Az ajánlatok értékelése

A Kbt. 69. § (4) bekezdés alapján az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az Ajánlatkérő köteles az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével felhívni a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint - adott esetben - a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban előírt igazolások benyújtására.

Az ajánlat(ok) számszaki értékelése:

Értékelési részszerpontok	Ajánlattevők	
	Szonita Hungary Kft.	Trinium Alfa Kft.
Egyösszegű nettó ajánlati ár (HUF):	44 976 103 Ft	51 482 830 Ft
Súlyszám:	70	70
Pontszám:	100,00	87,36
súlyszám*pontszám:	7000,00	6115,30
Szakmai "többlet" tapasztalat (hónap):	52	39
Súlyszám:	30	30
Pontszám:	100	100
súlyszám*pontszám:	3000	3000
ÖSSZESEN:	10000,00	9115,30

Az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempontokra tekintettel (legjobb ár-érték arány; Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont) megállapítható, hogy a Szonita Hungary Kft. ajánlattevő nyújtotta be a legkedvezőbb ajánlatot, így a Szonita Hungary Kft. hívható fel a Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti igazolások benyújtására.

A Bíráló Bizottság ugyanakkor rögzíti, hogy a Kbt. 69. § (4) bekezdés alapján amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be - és szükség szerint hiánypótlást rendel el, vagy felvilágosítást kér. Tekintettel arra, hogy a Szonita Hungary Kft. az alkalmassági feltétel igazolásait már az ajánlattal együtt benyújtotta, így azok ismételt benyújtása nem szükséges.

A Bíráló Bizottság a Szonita Hungary Kft. ajánlattevő kapcsán megállapítja, hogy az ajánlatban benyújtott nyilatkozat(ok)/dokumentum(ok) alapján az ajánlattevő megfelel az ajánlattételi felhívásban előírt műszaki, illetve szakmai alkalmassági minimumkövetelménynek, ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas.

IV.) A Bíráló Bizottság határozatai

A Bíráló Bizottság a **"Szociális épület felújítása Kevermesen"** tárgyú közbeszerzési eljárással összefüggésben az alábbi egyhangú határozatokat hozta:

1. A Bíráló Bizottság javasolja a döntéshozónak, hogy állapítsa meg, hogy a Szonita Hungary Kft. és a Trínium Alfa Kft. ajánlattevők ajánlata érvényes.
2. A Bíráló Bizottság javasolja a döntéshozónak, hogy az eljárást – tekintettel arra, hogy a legkedvezőbb ajánlat szerinti ellenszolgáltatás összege a rendelkezésre álló fedezet mértékéhez képest alacsonyabb - nyilvánítsa eredményessé.
3. A Bíráló Bizottság javasolja a döntéshozónak, hogy a Szonita Hungary Kft. ajánlattevőt nyilvánítsa az eljárás nyertesének és vele kösse meg a vállalkozási szerződést, tekintettel arra, hogy a Szonita Hungary Kft. ajánlattevő nyújtotta be az értékelési szempont szerinti legkedvezőbb ajánlatot.

K.m.f.

.....
Kartali Csaba
Bíráló Bizottság tagja
*/közbeszerzés tárgya szerinti
szakmai szakértelemmel
rendelkező tag/*

.....
Gácsér Béla
Bíráló Bizottsági tag
*/közbeszerzési-jogi
szakértelemmel rendelkező tag/*

.....
Kocsis Zoltánné
Bíráló Bizottsági tag
*/pénzügyi szakértelemmel
rendelkező tag/*

.....
dr. Magyar Balázs
FAKSZ

Előterjesztés

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő testületének 2018. 09. 27-én 17-órákor megtartásra kerülő soros ülésére.

Tárgy: Idősek napi rendezvény megtartása.

Tisztelt Képviselő testület!

Mint önök előtt is ismeretes az Idősek világnapját 1991- ben rendezte meg először az Egyesült Nemzetek Szervezete (UNESCO).

Ez az ünnep az idősekért van róluk szól, felhívja a figyelmünket arra, hogy az idősebb embereket tisztelnünk kell. Tiszteletünk magában foglalja az elfogadásunkat, támogatásunkat, szeretetünket és az érzést, hogy értékeljük szeretjük őket. Fontos, hogy felismerjük azt, hogy amit az életben elértünk, azt egyrészt magunknak, másrészt szüleinknek, nagyszüleinknek is köszönhetjük.

Köszönetünk kifejezéseként töltsünk el egy szép délutánt a településen élő idősebb generációval. A rendezvény megtartására 2018. 09.28-án pénteken kerülne sor.

Az idősek napi rendezvény programját, és meghívóját mellékelem.

Kérem a T- Képviselő testületet, hogy az idősek napi rendezvény megtartásáról dönteni szíveskedjenek.

A rendezvény költségei a következők:

Fellépők: Kaczor Feri: Bruttó- 393700 Ft

Hangosítás: Bruttó – 70000 Ft

Vacsora: Bruttó – 134000 Ft

Határozati Javaslat:

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő testülete egyetért, támogatja az Idősek világnapja alkalmából megtartásra kerülő rendezvényt. A Képviselő testület a rendezvény megtartására hatszázezer forintot biztosít a 2018. évi költségvetés terhére. A Képviselő testület megbízza és felhatalmazza a Polgármestert a rendezvény megtartásával.

Határidő: Azonnal.

Fedezet: 2018. évi költségvetés.

Felelős Lantos Zoltán Polgármester.

Kelt: Kevermes 2018. 09. 19.



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Zoltán Lantos", written over a faint grid background.

Tisztelettel Lantos Zoltán
Polgármester

Meghívó

*„Az idő tovaszáll, emlékek szépülnek,
egykor csodás percek kincstárba kerülnek.”*

Aranyosi Ervin

Kevermes Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében

Nagy Tisztelettel meghívom Önt

az Idősek Világnapja alkalmából tartandó rendezvényére

Időpontja: 2018. szeptember 28.

Programok:

14:00 Gyülekező

14:30 Lantos Zoltán polgármester köszöntője

*14:45 A Szent Orsolya Római Katolikus Általános Iskola diákjainak
verses előadása*

*15:00 A Fodor Manó Helytörténeti Egyesület citerazenekarának és
néptáncgyűjtésének fellépése*

15:30 Kaczor Feri mulató műsora

16:30 Vacsora

Lantos Zoltán

Polgármester

Előterjesztés
Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének 2018. szeptember 27. napján tartandó ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kevermes Nagyközség Önkormányzata által üzemeltetett Pékségben előállított termékek értékesítési árainak 15 %-os emelésére teszünk javaslatot.

A Pékség alakulása óta nem volt áremelés. Az akkor kialakított árak az előzetes számításokon alapultak. Természetesen, mint induló vállalkozás a piaci árak figyelembe vételével ugyan, de kicsit alatta maradva igyekeztünk betörni a piacra. A tapasztalat alapján ezek az árak hosszú távon feszültséget okozhatnak a hasonló gyártók között. Az árak kialakításánál még nem számoltunk a délutáni, éjszakai pótlékokkal és azzal, hogy az állandó dolgozók szabadságának kiadása többletköltséggel jár. Emellett nem szabad figyelmen kívül hagyni azt a tény sem, hogy az önkormányzatok vállalkozási tevékenysége nem lehet veszteséges, nem vonhat el pénzt a működéstől.

Fentiek figyelembevételével az alábbi eladási árakat javasoljuk:

megnevezés	nyersanyag norma	árrés	nettó ár	áfa 18%	bruttó ár
házi jellegű kenyér 1kgos	135,5	64,5	200	36	236
teljes kiőrlésű kenyér	160,72	100,30	261,02	46,98	308
fonott kalács 0,5 kg	109,17	67,10	176,27	31,73	208
tejes kifli	17,11	8,31	25,42	4,58	30
vizes zsemle	16,5	8,08	24,58	4,42	29
szeletelt kenyér	176,55	67,52	244,07	43,93	288

Kevermes, 2018. szeptember 26.



Lantos Zoltán
polgármester



Előterjesztést készítette:
Előterjesztést áttanulmányozta
és felülvizsgálta:
Tárgyalta:
Mellékletek:
Szükséges döntés:

Kocsis Zoltánné gazdaságvezető
Gácser Béla jegyző
pénzügyi bizottság
nincs
minősített többség